

**РЕГИСТАР**  
**ИЗДАТИХ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ,**  
**ТРЕТМАН И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА**

1.	<b>Регистарски број:</b> 001	
2.	<b>Број досијеа:</b> 382-2/2023-02	
3.	<b>Врста дозволе за управљање отпадом</b>	Сакупљање Транспорт Складиштење    x Третман            x Одлагање
4.	Назив лица регистрованог за обављање делатности сакупљања, односно лица које има својство превозника коме је издата дозвола: Регистарски број или име и лични број:	
5.	Назив оператера постројења за складиштење, третман и одлагање отпада коме је издата дозвола: Производно трговинско предузеће D-company export import Доо Бабушница. Регистарски број или име и лични број: БД 203047/2016	
6.	Назив постројења или активности за које је дозвола издата: Интегрална дозвола за складиштење, третман и поново искоришћење неопасног отпада – Решење о измени решења о издавању дозвола за складиштење, третман и поново искоришћење неопасног отпада од ферометала и обојених метала производно трговинско предузеће D-company export import Доо Бабушница.	
7.	Назив надлежног органа који је издао дозволу: Одсек за локални економски развој и јавне набавке Општинске управе општине Бабушница.	
8.	Број и датум издавања дозволе: 382-2/2023-02 од 26.06.2023. године	
9.	Рок важности дозволе: Од 22.06.2018. године до 22.06.2028. године	
10.	Услови утврђени дозволом за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада:  Врста и количина отпада: отпад од стругања и обраде ферометала (индексни број 12 01 01), методама сечења, растављања, разврставања и механичке обраде ради поновног коришћења; отпад од стругања и обраде обојених метала (индексни број 12 01 03), методама сечења, растављања, разврставања, топљења, ливења и механичке обраде ради поновног коришћења и привремено складиштење шљаке из пећи која настаје у процесу топљења обојених метала (индексни број 10 10 03).  Локација, капацитет постројења и кратак опис: Производно трговинско предузеће D-company export import Доо Бабушница се налази у улици Ратка Павловића бб, у Бабушници, у индустријској зони и то на кп.бр. 168/5 КО Драгинац и кп.бр.794/1 КО Бабушница. На кп.бр. 794/1 КО Бабушница налази се пословно - производни објекат,	

разуђеног габарита макс. 87,22/89,33 м2, спратности II и бруто развијене грађевинске површине 4156,00 м2. На кп.бр. 168/5 КО Драгинац налази се комплекс производних објеката за обраду метала са пратећим просторијама и магацином и то: објекат са ознаком „А“ категорије В, класификациони број 125102, спратности II, бруто развијене грађевинске површине 2690,07 м2, нето површине 2591,05 м2; објекат са ознаком „Ц“ категорије В, класификациони број 125102, спратности II, бруто развијене грађевинске површине 564,10 м2, нето површине 530, 62 м2, магацински простор, објекат са ознаком „Б“ категорије В, класификациони број 125222 спратности II, бруто развијене грађевинске површине 1973,79 м2, нето површине 1943,79 м2. Оператер постројења бави се производњом алата (калупа) за гумарску производњу. Комплекс производних објеката састоји се од магацина, алатнице, моделара, машинске обраде, ливнице, котларнице, хале заваривања, просторије ресторана и гардеробе. Основну сировину производне делатности чини челик. Поред челика користи се и легура алуминијума. Од опреме се користи: вага, 21 виљушкар, кран носивости 7 тона, ручни алат за обраду и моделовање материјала, хоризонталне и вертикалне тракасте тестере, опрема за ливење под ниским притиском, абсорпциони сушач ваздуха, нагибна пећ за топљење легуре алуминијума, сушара за моделе, апарати за заваривање. Комплекс производних објеката се снабдева водом из јавне водоводне мреже и електричном енергијом из електро мреже индустријске зоне на којој се налази.

**Начин управљања отпадом:** Фер ометални отпад третира се методама сечења, растављања, разврставања и механичке обраде ради поновног коришћења, а отпад од стругања и обраде обојених метала третира се методама сечења, растављања, разврставања, ливења и механичке обраде ради поновног коришћења. Шљака из производног процеса ливења депонује се у посебне затворене контејнере и вреће, затим се предаје овлашћеном оператеру, о чему постоји прописани документ о кретању отпада. Металне струготине које настају у току производног процеса, складиште се привремено на непропустивом бетонском платоу у кругу производног комплекса до предаје овлашћеном оператеру. У току производног процеса не настаје опасан отпад. Комуналним отпадом који настаје током рада постројења управља се у складу са важећом законском регулативом. Овај отпад сакупља се у типске металне контејнере који се налазе испред постројења. Одвожење комуналног отпада је у надлежности „ЈКП Комуналац“ Бабушница.

Превозно средство:

**Мере заштите животне средине и контрола загађивања:** Обавезује се оператер да при обављању делатности прикупљања, третмана и складиштења у постројењу обезбеди примену важећих техничких норматива и стандарда за коришћење и одржавање ове врсте објеката и опреме и да континуирано спроводи мере у циљу спречавања штетних утицаја на животну средину, а све у складу са законском регулативом. Оператер се обавезује на спровођење следећих мера:

- Праћење и контрола граничних вредности емисија (вода, ваздух, бука)
- Заштита земљишта и подземних вода од загађивања
- Мониторинг (контрола и мерење)

**Спречавање удеса и одговорно лице:** Обавезује се оператер да спроводи нормативна акта заштите од удеса која су саставни део Сертификата квалитета – Стандард BSOHSAS 18001:2007, постројења за управљање отпадом а посебно мере превенције удеса.

**Мере у случају коначног престанка рада постројења:** Оператер може затворити постројење и/или престати са радом када оствари услове за затварање и то након одобрења надлежног органа, а све у складу са Планом за затварање постројења за управљање отпадом. Дефинитивни престанак рада постројења спровести по

	<p>предложеном Плану за затварање постројења.</p> <p><b>Извештавање:</b> Обавезује се оператер да се придржава прописане динамике извештавања према надлежним органима и институцијама у складу са Законом о заштити животне средине, Законом о управљању отпадом и посебним прописима. Оператер је дужан да води и чува дневну евиденцију о отпаду и да доставља редован годишњи извештај Агенцији за заштиту животне средине.</p>
11.	<p><b>Промене:</b></p> <p>а) измена дозволе б) одузимање дозволе</p>
12.	<p><b>Напомене</b></p>

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
Милан Пејчић



*Milan Pejčić*