



СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ  
БАБУШНИЦА

ГОДИНА ММХХVI – БРОЈ 3

БАБУШНИЦА, 19.03.2026.ГОДИНЕ



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 001029681 2026 04007 001 000 020 271  
19.03.2026. године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 72. став 1, 3, 4. и 5, а у вези са чланом 73. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број, 14/2022 и 35/2024),  
Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, доноси

О Д Л У К У

о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Бабушница

I Саши Младеновићу потврђује се мандат одборника Скупштине општине Бабушница, са Изборне листе НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ – БАБУШНИЦА ПРОТИВ НАСИЉА.

II Мандат одборника Скупштине општине Бабушница из тачке I ове Одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине општине Бабушница, која је конституисана 14.02.2024.године.

III Ову Одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Образложење

Решењем о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница, број 1-3/2026 од 05.03.2026.године, Изборна комисија општине Бабушница је, у складу са чланом 73. став 1. Закона о локалним изборима, доделила мандат одборника Скупштине општине Бабушница Саши Младеновићу, дипломираном географу из Бабушнице, са Изборне листе НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ – БАБУШНИЦА ПРОТИВ НАСИЉА, те је именованом издала Уверење о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница, број 1-4/2026 од 05.03.2026.године.

На основу члана 16. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 24/2024), којим је, између осталог прописано да послове Верификационог одбора после конституисања врши Одбор за административно-мандатна питања, избор, именовања и награде, Одбор је на 47.седници, од 13.03.2026.године, на основу Извештаја Изборне комисије општине Бабушница додели мандата одборника Скупштине општине Бабушница Саши Младеновићу, од

05.03.2026.године, утврдио да је Уверење о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница у сагласности са подацима из Извештаја Изборне комисије општине Бабушница и да Скупштина општине Бабушница може да потврди Сашу Младеновићу мандат одборника Скупштине општине Бабушница, са Изборне листе НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ – БАБУШНИЦА ПРОТИВ НАСИЉА, те је утврдила предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Бабушница.

Сходно наведеном, Скупштина општине Бабушница одлучила је као у диспозитиву ове Одлуке.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу, преко Скупштине општине Бабушница, поднети жалбу Вишем суду у Пироту у року од седам дана од дана доношења Одлуке.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић, с.р.

На основу члана 12-14, члана 16. и члана 73, став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 24/2024),

Одбор за административно-мандатна питања, избор, именовања и награде подноси Скупштини општине Бабушница,

### ИЗВЕШТАЈ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

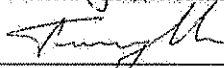
Одбор за административно-мандатна питања, избор, именовања и награде је на основу Уверења о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница, број 1-4/2026 од 05.03.2026.године и Решења о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница, број 1-3/2026 од 05.03.2026.године, који су достављени Скупштини општине Бабушница и именованом кандидату за одборника, утврдио следеће:


1. Изборна комисија општине Бабушница дана 05.03.2026. године донела је Решење о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница ради попуњавања упражњеног одборничког места у Скупштини општине Бабушница, број 1-3/2026;
2. Уверење о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница издала је Изборна комисија општине Бабушница, као надлежни орган за спровођење избора за одборнике у Скупштини општине Бабушница;
3. Подаци из уверења о додели мандата одборника у Скупштини општине Бабушница, истоветни су са подацима из Решења о додели мандата одборника ради попуњавања упражњеног одборничког места у Скупштини општине Бабушница број 1-3/2026 од 05.03.2026. године;
4. Предлаже се Скупштини општине Бабушница потврђивање мандата одборнику изабраном на изборима за одборнике Скупштине општине Бабушница, одржаним 17.12.2023. године са поновљеним гласањем на бирачком месту број 24. Месна заједница Дучевац, Душинска бр.33 и бирачком месту број 28. Основна школа учioniца број 1, Камбелевац, Столевица бр.3, одржаном 30. децембра 2023. године, ради попуњавања упражњеног одборничког места у Скупштини општине Бабушница са Изборне листе број 3. НАРОДНИ ПОКРЕТ СРБИЈЕ – БАБУШНИЦА ПРОТИВ НАСИЉА, и то:
  1. Саша Младеновићу, рођеном 1974. године, дипломираном географу из Бабушнице.

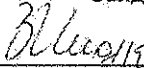
Број 001029681 2026 04007 001 000 020 271 00 002  
У Бабушници, 13. 3.2026. године

Одбор за административно-мандатна питања, избор, именовања и награде

  
Јелена Младеновић

  
Сања Благојевић

  
Сандра Петров

  
Миона Златановић Крстић

  
Игор Костић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 27 и 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012-УС, 42/2013-УС, 50/13-УС, 68/2013-УС и 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021, 62/23 и 91/2025) и члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", бр. 4/2019, 7/2019-исправка и 5/2023), Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**  
**СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА“ У КО ГОРЊЕ**  
**КРЊИНО**

I

ДОНОСИ СЕ измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА“ у КО Горње Крњино.

II

Саставни део ове Одлуке је текстуални и графички део Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА“ у КО Горње Крњино.

III

Одлуку о доношењу и текстуални део Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА“ у КО Горње Крњино објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“ и објавити у електронском облику на интернет страници општине Бабушница.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА  
Број: 001324040 2026 04007 001 000 020 271  
У Бабушници 19.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић, с.р

## **I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

У циљу изградње инфраструктурног објекта за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије на подручју општине Бабушница, на подручју катастарске општине Горње Крњино, на иницијативу АСТ SOLAR I DOO Beograd, Ауто пут за Нови Сад 194, Београд-Земун, израђен је План детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА" који је донешен Одлуком о доношењу Плана детаљне регулације соларне електране АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА у КО Горње Крњино, Скупштина општине Бабушница, бр. 000581949 2025 04007 001 000 350 145 од 3.3.2025. год. Ради оптимизације изградње електране и најрационалнијег коришћења простора у обухвату Плана, инвеститор је у претходном периоду у своје власништво примио нове парцеле земљишта које су у оквиру планског простора а нису биле у власништву инвеститора у време израде нацрта планског документа 2024. године. Из тог разлога, како ове парцеле планским решењем ПДР-а соларне електране нису предвиђене за постављање фотонапонских панела и опреме, покренута је процедура израде измена и допуна плана детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА"

Измене и допуне Плана детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д Бабушница" у КО Горње Крњино подразумеваће измене и графичког и текстуалног дела плана. Ради прегледности графике и текста плана, нацрт Измена и допуна Плана ће подразумевати измену свих графичких прилога плана у целости, као и измена целокупног текста Плана. Имајући наведено у виду, тј. да се ове измене плана не раде амандмански, општи део и плански део текстуалног дела Плана који следе се дају у интегралној верзији, тј. комплетно мењају текстуални део важећег ПДР-а, који престаје да важи након доношења ових Измена и допуна Плана.

## І ОПШТИ ДЕО ПЛАНА

### І. УВОДНИ ДЕО

Непосредни повод за израду Плана је намера инвеститора ACT SOLAR 1 DOO Beograd, Аутопут за Нови Сад 194, Београд, да изгради инфраструктурни објекат за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије на подручју општине Бабушница, на подручју катастарске општине Горње Крњино, снаге 9,9MW са батеријским складиштем електричне енергије чији ће капацитет бити утврђен у складу са могућностима пласмана електричне енергије у дистрибутивни систем електричне енергије Републике Србије.

С обзиром на планирану снагу соларне електране - оквирно 9,9MW, издавање локацијских услова и грађевинске дозволе је у надлежности локалне самоуправе.

#### **1.1. Правни и плански основ**

**Правни основ** за израду Плана детаљне регулације представља Одлука о изради Плана детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д Бабушница", која је објављена у Службеном листу општине Бабушница, бр. 15/2024 од 24. априла 2024. године, Закон о планирању и изградњи (Службени гласник РС, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) и други прописи од значаја за просторно и урбанистичко планирање.

**Плански основ** за израду Плана представља - Просторни план општине Бабушница (Скупштински преглед општине Бабушница, број 13/2012 и 3/2024), који је утврдио услове, смернице и критеријуме за уређење просторних целина и зона и услове изградње инфраструктуре.

**Циљ доношења плана** је да се кроз анализу просторних и природних потенцијала створе плански и правни услови за изградњу соларне електране, уз дефинисање система преноса, начина и техничких карактеристика прикључења на дистрибутивни електроенергетски систем Србије, уз процену утицаја планираног система на природну средину, биљни и животињски свет, насељена места у окружењу и постојећу инфраструктуру.

У Одлуци о изради Плана детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д Бабушница" (члан 7.), прописује се обавеза **приступања изради Стратешке процене утицаја на животну средину**, а на основу Одлуке о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину *Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране АЦТ СОЛАР Д Бабушница број 002485723 2025 04007 004 004 000 001 од 06.06.2025. године*, (Скупштински преглед општине Бабушница број 18/2025), те је Извештај о

Стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације соларне електране " АЦТ СОЛАР Д Бабушница " на животну средину саставни део Плана.

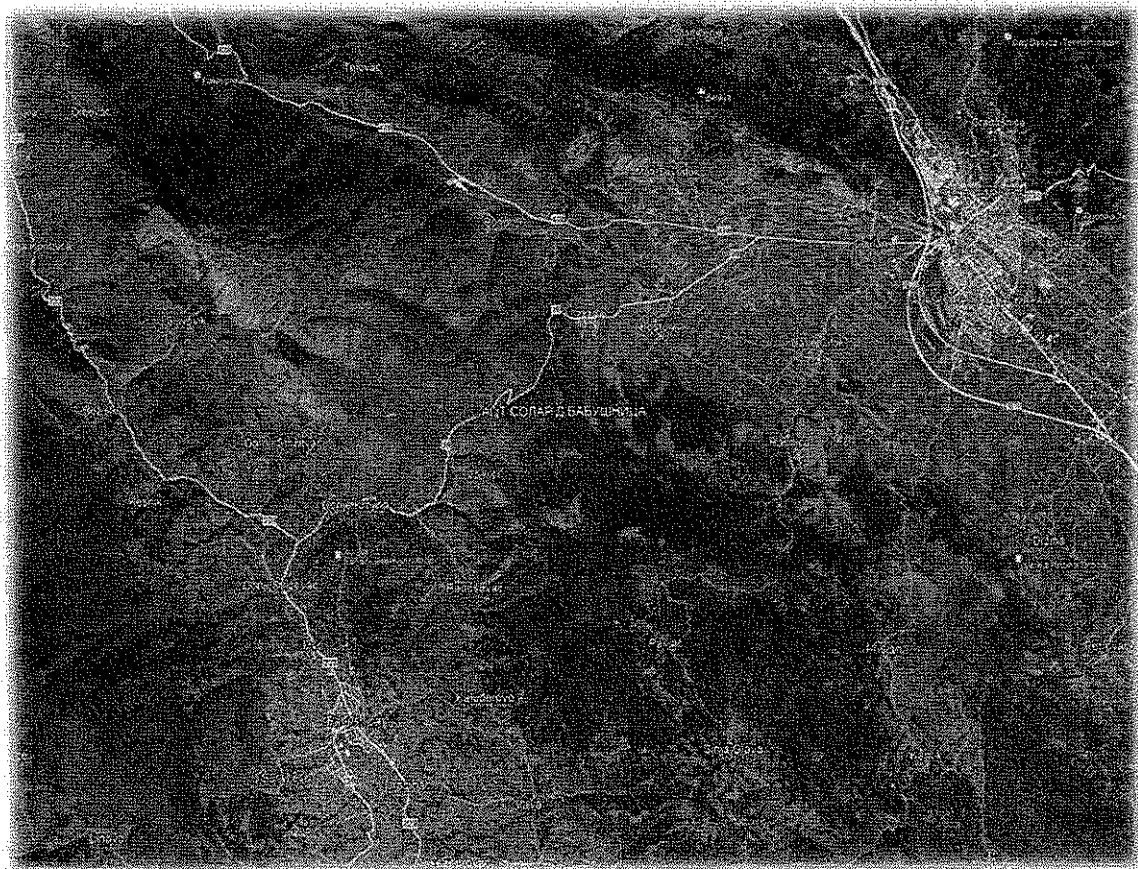
Такође, у Одлуци о изради Плана (члан 8.), а на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Ниш, заведено код њих под бројем 446/2-02 од 12.03.2024. године, **није потребна израда Студије заштите непокретног културног добра за План детаљне регулације.**

План се састоји од текстуалног и графичког дела.

Планом је извршена подела простора на карактеристичне целине/зоне према урбанистичким показатељима и другим карактеристикама.

За потребе израде Плана коришћен је Катастарско-топографски план, размере 1:500, који је израђен у фебруару месецу 2024. године, а израђен је и оверен је од стране Геодетског бироа „Геолидер“ Нови Сад).

У току израде Плана прибављени су подаци, услови и мишљења органа, организација и јавних предузећа који су овлашћени да утврђују услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката, на основу који је припремљена и аналитичко-документациона основа планског документа.



*приказ локације планиране соларне електране у односу на шире окружење у доњем левом углу слике је насеље Бабушница, у горњем десном град Пирот*

## **1.2. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА**

### **1.2.1. Извод из Просторног плана Републике Србије од 2010-2020. године (Службени гласник РС, бр. 88/10)**

У наредном планском периоду потребно је стимулисати развој и коришћење обновљивих извора енергије (ОИЕ), чиме ће се знатно утицати на побољшање животног стандарда и заштиту и очување природне и животне средине.

Република Србија има природне погодности и добар потенцијал за производњу енергије из обновљивих извора, што би могло да допринесе смањењу увозне зависности земље и умањи штетне ефекте стаклене баште. У обновљиве изворе енергије чији потенцијал постоји у Републици Србији спадају: енергија биомасе (укључујући биогаз и биогориво), енергија малих хидроелектрана, енергија сунца, енергија ветра и геотермална енергија.

Основни циљ је значајније повећање учешћа ОИЕ у енергетском билансу Републике Србије, уз поштовање принципа одрживог развоја.

Као неопходан предуслов изградње соларне електране, планираног капацитета, треба предвидети њено прикључење на преносну мрежу, одговарајућег капацитета. Како се по правилу изградња ових објеката и мрежа одвија на територијама локалних самоуправа, за њихову реализацију је потребно да се израде одговарајући урбанистички планови.

Техничко-економске анализе и процене еколошке прихватљивости, као и расположиви капацитети преносне и дистрибутивне мреже ће одредити приоритете у овој области са отвореним ризицима које имају Инвеститори у развоју пројеката.

### **2.1. Извод из Просторног плана општине Бабушница (Скупштински преглед општине Бабушница, број 13/2012 и 3/2024)**

Подручје Просторног плана општине Бабушница обухвата површину од 52880ha са 51 катастарском општином и 53 насеља. Границу подручја Просторног плана дефинишу границе целих катастарских општина које улазе у састав административног подручја општине Бабушница.

Просторни план општине Бабушнице не даје добре и довољне смернице за израду планске и урбанистичко-техничке документације за обновљиве изворе енергије. Само се у појединим деловима плана могу наћи одреднице које наглашавају важност коришћења обновљивих извора енергије, и прописују израду докумената урбанистичког планирања у зависности од типа и величине обухвата, те се наводи:

**у глави II ПЛАНСКИ ДЕО, у поглављу 2.1.6.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА**

**3. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**

...

Просечна годишња вредност дневне енергије сунчевог зрачења за територију која се налази у захвату Просторног плана износи више од 4.2kWh/m<sup>2</sup> (хоризонтална мерна површина), а вредности се крећу изнад 4.8kWh/m<sup>2</sup> (мерна површина под углом 30о према југу), тако да подручје Просторног плана спада у подручја повољна за експлоатацију енергије сунца.

...

**у глави II ПЛАНСКИ ДЕО, у одељку 2.2. ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА, 2.2.4.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА, ПРИОРИТЕТНА ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРОЈЕКТЕ**

...

За потребе изградње објеката за производњу енергије из обновљивих извора енергије (ветрогенератора и соларних фотонапонских постројења - соларних електрана, постројења за биомасу) без обзира да ли парцела на којој је објекат има излаз на јавну површину, важи следеће: обавезна је израда планова детаљне регулације, за ветроелектране (система од најмање два ветрогенератора укупне снаге веће од 1,0MW – као захтевнијег и сложенијег система), соларне електране (преко 2 хектара површине) док је за соларне електране које заузимају површину мању од 2 хектара могуће радити урбанистички пројекат. Напомиње се да више система фотонапонских панела на разуђеним или одвојеним површинама које имају један прикључак на дистрибутивни систем електричне енергије сматрају једном електраном у урбанистичком смислу и ПДР/УП се ради у зависности од укупне површине свих система заједно. За остале објекте за производњу енергије из обновљивих извора (нпр. постројења на биомасу) разрада локације ће се вршити урбанистичким пројектима.

\*

\*

\*

### 1.3. Обухват Плана са пописом катастарских парцела

Укупна површина планског обухвата износи  $P=26$  ha  $77a$   $05m^2$  и у овом обухвату су парцеле (целе или делови) катастарске општине Горње Крњино. Граница планског подручја приказана је на графичком прилогу бр. 4 - Обухват ПДР-а на ортофото подлози

#### У обухвату Плана су следеће катастарске парцеле:

У обухвату Плана су следеће катастарске парцеле број:

- **целе:** 1383, 1384, 1385, 1386, 1387, 1389, 1390, 1400, 1401, 1402, 1403, 1404, 1405, 1406, 1407, 1408, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435, 1436, 1437, 1438, 1439, 1447, 1448, 1449, 1450, 1740, 1741, 1742, 1743/1, 1743/2, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1750, 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, КО Горње Крњино и  
- **део:** 1381 и 8742 КО Горње Крњино.

#### Опис обухвата плана:

Граница обухвата Плана креће на крајњој северној тачки, (N: 43.12866 E: 22.44357), тромеђи парцела 8742, 1461 и 329, КО Горње Крњино, и иде према југоистоку северном границом кат. парцеле 8742, затим северозападном границом парцеле 1399 и северном границом парцеле 1400 до границе парцеле 1390, затим ка северу западном, а потом опет ка југоистоку северном и источном границом парцеле 1389, затим севером границом парцеле 1387 до границе парцеле 8734 (атарски пут). Граница обухвата сече парцелу 8734 на том месту и иде југоисточном границом парцеле 1386 а затим североисточном границом парцеле 1383, до тромеђне тачке парцела 1382, 1383 и 8735 (државни пут). Граница обухвата се затим креће ја југозападу све уз северну границу катастарске парцеле државног пута - 8735 до тромеђне тачке парцела 8735, 1764 и 2086, а затим иде ка северозападу западним границама парцела 1764, 1763, 1762, 1758, 1757, 1756, 1755 и 1754, затим уз југоисточну, западну и северозападну границу парцеле 1743/2, те југозападну границу парцеле 1743/1 до парцеле 8742, коју сече на том месту до границе парцеле 2116. Затим се граница обухвата креће северозападном границом парцел некатегорисаног пута све до тромеђе парцела 8742, 1438, 1739, где иде ка северозападу пратећи северозападне и западне границе парцела 1438, 1439, 1447, до тромеђне тачке парцела 1447 (атарски пут), 1446 и 329. Граница се потом спушта ка југозападу уз северне границе парцела 1449 и 1450 до тромеђе парцеле 8742 (атарски пут), 1450 и 1451. Од те тромеђне тачке граница обухват иде ка североистоку северозападном границом парцеле 8742, до почетке тачке описа граница обухвата.

## 1.4. Опис постојећег стања

### 1.4.1. Географски положај и природне вредности Лужничке котлине, фокус на село Горње Крњино

Обухват плана се налази на територији општине Бабушница, североисточно од села Горње Крњино и Војници, и непосредно уз државни пут ИБ-39, деоница Садиков бунар - Доњи Стрижевац.

Општина Бабушница се налази у брдско-планинском рејону југоисточне Србије. Захвата Лужничку котлину, део звоначког краја и горње Запаље на површини од 529km<sup>2</sup>. Граничи се са територијом општина: Димитровград, Пирот, Бела Паланка, Гаџин Хан, Власотинце, Црна Трава, а изласком на границу према Бугарској (у дужини од 16km) сврстава се у групу пограничних општина. Општина Бабушница је део Пиротског управног округа. Окружена је пиротском и белоаланачком општином са севера, бугарском границом са истока, власотиначком и црнотравском општином са југа и гаџинханском општином са запада. Седиште општине је Бабушница, а чини је још 52 села. Удаљена је 65km југоисточно од Ниша, 25km југозападно од Пирота и 55km североисточно од Лесковца.

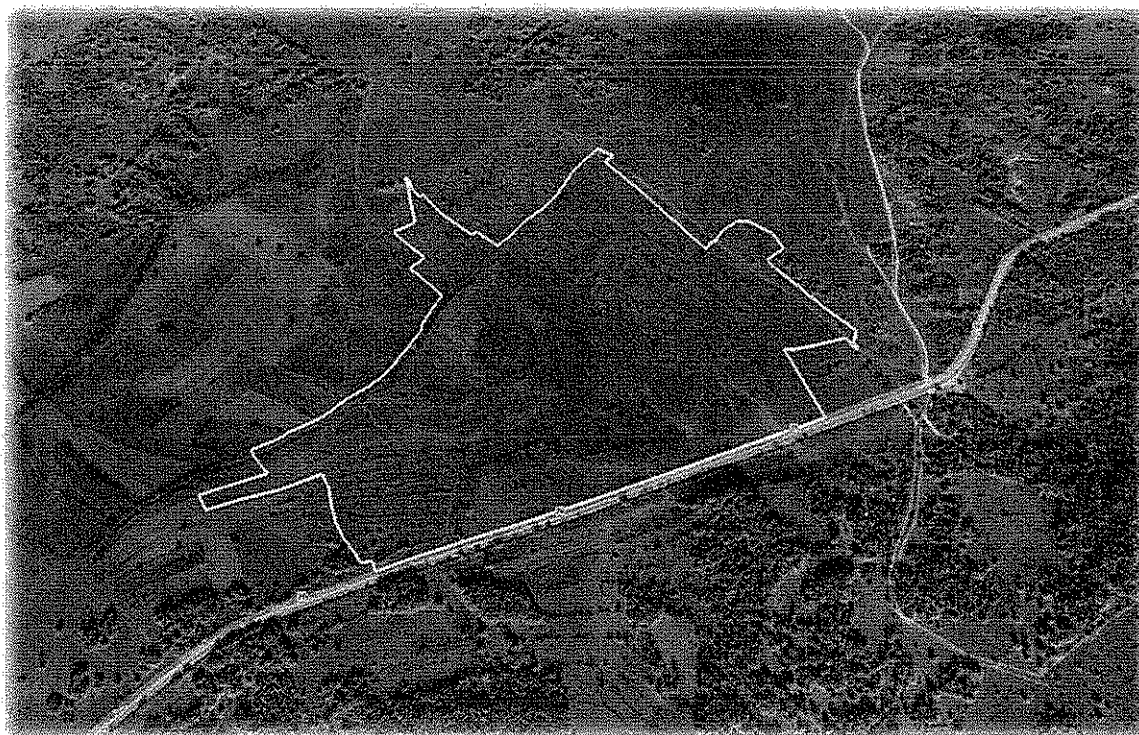
Лужничка котлина, са својим разноврсним природним карактеристикама и богатством, представља привлачну дестинацију за истраживаче природе и љубитеље спокоја.

Горње Крњино и Војници су два села која се налазе у крајњем североисточном делу територије бабушничке општине. Села Горње Крњино и Војници поседују пашњаке што је погодно за развој сточарства и пољопривреде. Река Лужница извире у селу Горње Крњино. Река Лужница гради Лужничку котлину која има надморску висину између 470 и 520 метара. Бабушница се налази на 485 метара надморске висине.

Лужничку котлину оивичује Сува планина на западу, планина Руј на југу и Влашка планина на североистоку. Сува планина почиње од села Љуберађа и протеже се ка северозападу, а највиши врх у Бабушничкој општини је 1535 метара (даље ка северозападу је Трем, 1810 метара). Јужно од села Љуберађа почиње громадна планина Руј са највишим врхом 1706 метара. Ова планина се продужује ка југу у Власинску планину, Чемерник, Бесну кобилу и даље кроз Македонију. Веома упадљив врх источно од Бабушнице је Столски камен са надморском висином од 1239 метара. Он је обронак Влашке планине чији је највиши врх 1442 метара.

Еколошка разноврсност: Ово подручје је дом за многе врсте биљака и животиња, укључујући ретке и угрожене врсте. Захваљујући заштити природе и одрживом развоју, овај екосистем је сачуван за будуће генерације.

Подручје лужничке котлине несумњиво обилује богатством природних вредности. Од плодног земљишта до разноликог биљног и животињског света, ова котлина је место где се спајају биолошка разноврсност и културно наслеђе. Важно је наставити са заштитом и одрживим коришћењем ових природних ресурса како би се осигурала њихова будућност за генерације које долазе. Изградња и коришћење обновљивих извора енергије, са минималним утицајем на животну средину, представљају добар правац заштите природних вредности и одлика краја.



шири ортофото приказ обухвата плана и непосредног окружења

#### 1.4.2. Начин коришћења простора и инфраструктура

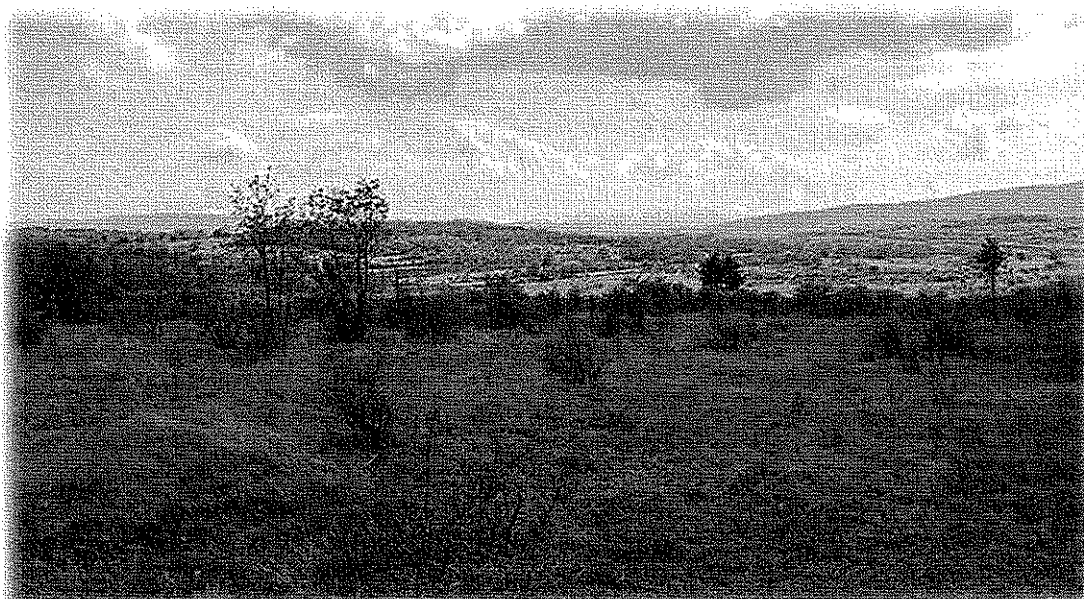
Према постојећем начину коришћења земљишта, обухваћене парцеле су:

- грађевинско земљиште - некатегорисани путеви који су изведени у мерама и границама к.п.бр. 8742 (део у обухвату), 1447 (цела у обухвату), 1381 (део у обухвату) КО Горње Крњино - без коловозног застора. На парцелама је као ималац права уписана Општина Бабушница, са јавном својином, док је на објекту – некатегорисан пут – објекат преузет из земљишне књиге уписана Општина Бабушница као корисник државне својине;
- пољопривредно земљиште - које се не обрађује, к.п.бр. 1383, 1384, 1385, 1386, 1387, 1389, 1390, 1400, 1401, 1402, 1403, 1404, 1405, 1406, 1407, 1408, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435, 1436, 1437, 1438, 1439, 1448, 1449, 1450, 1740, 1741, 1742, 1743/1, 1743/2, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1750, 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, КО Горње Крњино.

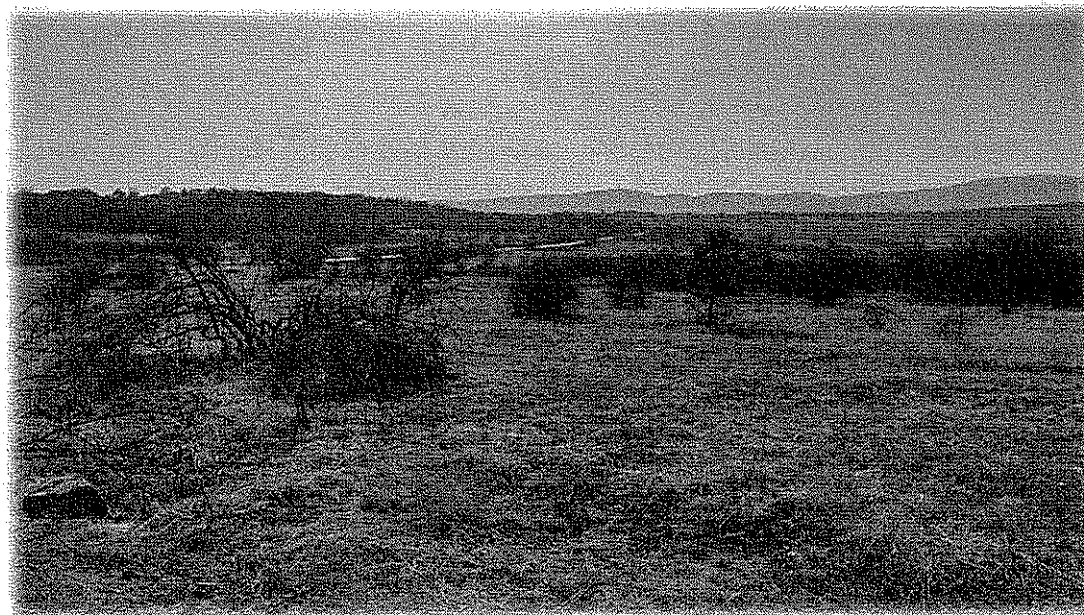
Начин коришћења простора у постојећем стању приказан је на графичком прилогу овог плана означеног бројем 5.1

Табела 1. - Биланс површина постојећег стања:

постојећа намена површина		Р (ha a m <sup>2</sup> )	Р (%)
<b>грађевинско земљиште изван грађевинског подручја</b>			
1	саобраћајна површина	1 20 41	4.50%
<b>пољопривредно земљиште</b>			
2	пољопривредно земљиште	25 56 64	95.50%
<b>УКУПНО:</b>		<b>26 77 05</b>	<b>100.00%</b>



фотографије локације за изградњу СЕ "АЦТ СОЛАР Д Бабушница"



### 1.4.3. Начин коришћења простора према важећем ПДР-у

Важећи План детаљне регулације соларне електране "АЦТ Д СОЛАР" на планском подручју предвиђа грађевинско земљиште изван грађевинског подручја у шта спадају саобраћајне површине, и пољопривредно земљиште у шта спада пољопривредно земљиште у функцији соларне електране, пољопривредно земљиште у функцији енергетских објеката и пољопривредно земљиште за пољопривредну производњу.

**Табела 2. - Површина планираних намена у обухвату важећег Плана**

планирана намена површина		Р (ha a m <sup>2</sup> )	Р (%)
<b>грађевинско земљиште изван грађевинског подручја</b>			
1	саобраћајна површина	1 23 61	4.62%
<b>пољопривредно земљиште</b>			
2	пољопривредно земљиште	25 53 44	95.38%
<b>УКУПНО:</b>		<b>26 77 05</b>	<b>100.00%</b>

подела пољопривредног земљишта у обухвату плана			
	пољопривредно земљиште у функцији соларне електране	19 83 58	77.68%
	пољопривредно земљиште у функцији енергетских објеката	9 63	0.38%
	пољопривредно земљиште за пољопривредну производњу	5 60 23	21.94%
<b>УКУПНО:</b>		<b>25 53 44</b>	<b>100.00%</b>

Начин коришћења земљишта према важећем Плану детаљне регулације приказан је на графичком прилогу овог плана под бројем 5.2.

Табела 3. - Својинско-правни статус земљишта у границама плана:

КО	к. п. бр.	врста земљишта	култура	врста права	облик својине
ГОРЉЕ КРЊИНО	1381 (deo)	остало	некатегорисани пут	својина	јавна
	1383	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1384	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1385	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1386	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1387	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1389	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1390	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1400	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	приватна
	1401	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1402	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1403	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1404	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	приватна
	1405	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1406	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1407	пољопривредно	пашњак 7. класе	својина	приватна
	1408	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1409	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1410	пољопривредно	њива 7. класе	својина	приватна
	1411	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1412	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1413	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	јавна
	1414	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1415	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	јавна
	1416	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1417	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	јавна
	1418	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1419	пољопривредно	њива 7. класе	својина	приватна
	1421	пољопривредно	њива 7. класе	својина	приватна
	1422	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1423	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1424	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1425	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1426	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1427	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1428	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1429	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1430	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
	1431	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
	1432	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
	1433	пољопривредно	њива 5. i 6. класе	својина	приватна
	1434	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
	1435	пољопривредно	њива 7. i 8. класе	својина	приватна
	1436	пољопривредно	пашњак 6. класе	својина	приватна
	1437	пољопривредно	њива 6. i 7. класе	својина	приватна
	1438	пољопривредно	њива 7. класе	својина	приватна
	1439	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
	1447 (deo)	остало	некатегорисани пут	својина	јавна
1448	пољопривредно	њива 7. класе	својина	приватна	

1449	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
1450	пољопривредно	њива 8. класе	својина	приватна
1740	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1741	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1742	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1743 /1	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1743 /2	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1744	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1745	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1746	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1747	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1748	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1749	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1750	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1751	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1752	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1753	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1754	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1755	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1756	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1757	пољопривредно	пашњак 5. класе	својина	јавна
1758	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1759	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1760	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1761	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
1762	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1763	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1764	пољопривредно	њива 6. класе	својина	приватна
1765	пољопривредно	пашњак 5. класе	својина	јавна
1766	пољопривредно	њива 5. класе	својина	приватна
8742 (deo)	остало	некатегорисани пут	својина	јавна

#### 1.4.4. Основна ограничења

За изградњу на планском подручју обухвата плана детаљне регулације и једино битно ограничења у смислу уклапања у постојеће инфраструктурне мреже и заштитне зоне је непосредна близина државног пута првог Б реда. Заштитни појас државног пута првог реда изван насеља дефинисан је чланом 34 Закона о путавима (Сл. гласник РС, бр. 41/2018, 95/2018 - др. закон и 92/2023 - др. закон) на 20 метара са сваке стране јавног пута, а зона ограничене градње дефинисана чланом 36 Закона о путевима је одређена на 20м од границе заштитног појаса. Имајући ово у виду, планом се у заштитној зони не предвиђа никаква изградња нити постављање панела и било какве опреме соларне електране, док се унутар зоне ограничене градње дозвољава постављање соларних панела на тлу, а не дозвољава се изградња било каквих објеката високоградње, енергетских објеката, стубова и надземних водова електроенергетске мреже ни сличних објеката. Других ограничења у погледу заштите насеља или објеката високоградње или инфраструктуре на обухваћеном подручју нема.

### 1.5. Општи циљеви израде плана

Основни циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу нових објеката, тј. реализације инфраструктурног објекта који користи обновљиви извор енергије - енергију сунца и његово несметано функционисање, у циљу оптималног коришћења енергије сунца и производње електричне енергије, али и стварање услова за дефинисање објеката јавне намене за потребну саобраћајну и комуналну инфраструктуру и електроенергетске објекте, као и унапређење режима и услова коришћења земљишта.

Поред основног циља, општи циљеви су и усклађивање планираних решења са ситуацијом на терену, усаглашавање са постојећим и планираним развојним интересима локалне заједнице, условима надлежних органа, посебних организација, ималаца јавних овлашћења и других институција, а посебно условима заштите животне средине и природних добара.

### 1.6. Општи осврт на повољност изградње соларних електрана

У данашњем добу растуће свести о заштити околине и потребе за диверсификацијом енергетских извора, соларна енергија све више добија на важности као кључни део одрживе енергетске транзиције. Изградња соларних електрана доноси низ бенефита, како на глобалном, тако и на локалном нивоу.

#### **Бенефити изградње соларних електрана:**

Чиста енергија: Соларна енергија је обновљиви извор који не емитује штетне гасове попут CO<sub>2</sub> приликом производње електричне енергије. Изградњом соларних електрана смањује се зависност о фосилним горивима и доприноси се борби против климатских промена.

Смањење трошкова енергије: Соларна енергија постаје све конкурентнија у односу на традиционалне изворе енергије, што доводи до смањења цена електричне енергије за потрошаче. То би требало да на дужи стазе има позитиван утицај на локалну економију и стандард живота становника.

Стварање радних места: Изградња и одржавање соларних електрана захтева радну снагу, што резултира отварањем нових радних места у локалној заједници. Ово стварање радних места доприноси економском расту и смањењу незапослености.

Дугорочна одрживост: Соларна енергија је дугорочно одржив извор енергије, будући да сунчева енергија неће нестати у предвидљивој будућности. Инвестиција у соларну енергију осигурава стабилност и сигурност енергетског снабдевања за будуће генерације.

Смањење локалног онечишћења: Соларна енергија не производи емисије загађујућих честица и гасова који негативно утичу на квалитет ваздуха и здравље људи. Изградњом соларних електрана смањује се локално онечишћење ваздуха и воде, побољшавајући квалитет живота у околини електрана.

**Опасности и неповољности:**

**Потенцијални еколошки утицаји:** Иако соларна енергија генерално сматра се чистом и еколошки прихватљивом, постоји потенцијални утицај на околину приликом изградње и одржавања соларних електрана, као што су акциденти са опремом електране или промена локалне климе. Посебан еколошки утицај соларне електране настаје након престанка њеног рада и неопходности еколошки безбедног уклањања и рециклирања опреме.

**Развој на руралним подручјима:** Како изградња соларних електрана не би изазвала отпор локалне заједнице која се ослања на традиционалне начине живота, потребно је и препоручљиво сваку изградњу радити са што мање промена које би утицале на начин живота становника села. У конкретном случају, важно је обратити пажњу на кретање и задржавање дивљих животиња, пре свега дивљих свиња, зечева и лисица.

Такође, имајући у виду да кроз предметни обухват плана пролазе некатегорисани атарски путеви који се користе од стране локалог становништва, потребно је и неопходно обезбедити проходност тих путева, као и одржавати их употребљивом стању, што је од користи и за инвеститора и за друге кориснике простора.

**Бенефити за локалну заједницу:**

**Побољшана инфраструктура:** Изградња соларних електрана обично захтева побољшање локалне инфраструктуре, попут путева и електричне мреже, што користи и локалном становништву.

**Повећана улагања у заједницу:** Компаније које граде соларну инфраструктуру у великој мери за изградњу користе локалне грађевинске и друге ресурсе, а често улажу и у локалне пројекте, попут образовања, здравства или јавне инфраструктуре, што доприноси развоју и добробити локалне заједнице.

**Дугорочни економски развој:** Соларна енергија може служити као катализатор за дугорочни економски развој локалних заједница, привлачећи инвестиције и нова радна места, нарочито у смислу чињенице да је за рад већих производних погона и фабрика потребно имати добру електроенергетску инфраструктуру у непосредној близини.

Укупно, изградња соларних електрана доноси многе користи како на глобалном, тако и на локалном нивоу, пружајући чисту, одрживу енергију, стварајући радна места и подстицајући економски развој. Међутим, важно је узети у обзир потенцијалне еколошке и друштвене утицаје те активно радити на минимизирању негативних последица, док се истовремено максимизирају бенефиције за локалну заједницу.

## **II ПЛАНСКИ ДЕО**

### **2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**

#### **2.1. Опис и критеријуми поделе на карактеристичне целине/зоне**

Према пројектном задатку добијеном од стране Наручиоца, на посматраном подручју планирана је изградња соларне електране на земљи.

Концепција уређења подручја обухваћеног Планом заснована је на:

- смерницама датим Просторним планом општине Бабушница;
- постојећем стању;
- пројектном задатку добијеном од стране Наручиоца/Финасијера;
- сагледавању развојних потреба будућег корисника простора;
- добијеним условима од надлежних органа, организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање.

Полазне основе за утврђивање концепције просторног развоја су:

- стварање услова за потребе изградње соларне електране;
- дефинисање површина јавне намене ради подизања квалитета нивоа услуге путног саобраћајно-транспортног система обухваћеног и контактнoг подручја;
- дефинисање начина уређења и утврђивање правила изградње;
- стварање планског предуслова кроз анализу просторних и природних потенцијала (метеоролошке погодности, морфологија терена, постојећа саобраћајна и инфраструктурна опремљеност локације) за изградњу соларне електране са припадајућом инфраструктуром;
- обезбеђивање услова за повезивање зелених површина у обухвату Плана са насељским и ваннасељским зеленим површинама;
- дефинисање услова заштите ради обезбеђења квалитета животне средине, очувања и заштите биодиверзитета укупног простора и евентуално пронађених археолошких предмета.

Према Закону о коришћењу обновљивих извора енергије (Службени гласник РС, број 40/2021, 35/2023, 94/2024 - др. закон), коришћење обновљивих извора енергије у области производње електричне енергије је у јавном интересу Републике Србије и од посебног је значаја за Републику Србију.

Коришћењем ресурса обновљивих извора енергије, односно, изградњом, у овом случају соларне електране, даје се важан допринос унапређењу квалитета животне средине.

Максимална одобрена снага, коју планирана соларна електрана "АЦТ СОЛАР Д Бабушница" може предати у дистрибутивни систем електричне енергије (ДСЕЕ) износи 9,9MW, у складу са издатим мишљењем оператора дистрибутивног система о условима и могућностима прикључења.

Према основној планираној намени површина, у планском подручју се налази грађевинско и пољопривредно земљиште. У оквиру грађевинског земљишта, налазе се површине јавне намене - путно земљиште некатегорисаног пута. На делу пољопривредног земљишта планирано је грађење соларне електране и батеријско складиште.

Према чл. 69. Закона о планирању и изградњи, објекти за производњу, трансформацију, дистрибуцију и пренос електричне енергије, могу се градити на пољопривредном земљишту, без обзира на катастарску класу пољопривредног земљишта, као и на шумском земљишту, без потребе прибављања сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде. За потребе изградње наведених објеката на пољопривредном и шумском земљишту, могу се примењивати одредбе Закона о планирању и изградњи које се односе на препарцелацију, парцелацију и исправку граница суседних парцела, као и одредбе о непостојању обавезе парцелације, односно препарцелације, уколико су примењиве у зависности од врсте објеката.

Планско подручје делимо на шест урбанистичких целина, од којих се целине један, два, три и четири деле на карактеристичне урбанистичке зоне. Подела на урбанистичке целине и зоне приказана је на графичком прилогу 7 - Урбанистичке целине и зоне графичког дела плана, а описно и прегледно табеларно се даје на следећи начин:

- урбанистичка целина 1 (пољопривредно земљиште): пољопривредна производња, површина у функцији соларне електране, површина за изградњу енергетских објеката
- урбанистичка целина 2 (пољопривредно земљиште): површина у функцији соларне електране
- урбанистичка целина 3 (пољопривредно земљиште): површина у функцији соларне електране
- урбанистичка целина 4 (пољопривредно земљиште): површина у функцији соларне електране, површина за изградњу енергетских објеката
- урбанистичка целина 5 (грађевинско земљиште): површина јавне намене (саобраћајна површина)
- урбанистичка целина 6 (грађевинско земљиште): површина јавне намене (саобраћајна површина)

**Табела 3. - Прегледни приказ урбанистичких целина и зона у оквиру плана**

УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ У ОБУХВАТУ ПЛАНА				
		ПОДЕЛА НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ		
	пољопривредно земљиште	А	Б	Ц
1	урбанистичка целина 1: пољопривредна производња, површина у функцији соларне електране, површина за изградњу енергетских објеката	зона за производњу и складиштење електричне енергије	зона за пољопривредну производњу	зона за изградњу енергетских објеката
2	урбанистичка целина 2: површина у функцији соларне електране	зона за производњу и складиштење електричне енергије		
3	урбанистичка целина 3: површина у функцији соларне електране	зона за производњу и складиштење електричне енергије		
4	урбанистичка целина 4: површина у функцији соларне електране	зона за производњу и складиштење електричне енергије		
5	урбанистичка целина 5: грађевинско земљиште – површина јавне намене (саобраћајна површина)			
6	урбанистичка целина 6: грађевинско земљиште – површина јавне намене (саобраћајна површина)			

## 2.2. Детаљна намена површина и објеката и могућих компатибилних намена, са билансом површина

У обухвату Плана дефинисана је детаљна намена. Детаљна намена је преовлађујућа (основна) намена дефинисана графичким прилогом бр. 6 – Планирана намена површина.

У оквиру граница Плана, и Планом дефинисаних детаљних намена не планирају се компатибилне намене.

Грађевинско земљиште, како је напред наведено је земљиште јавне намене - саобраћајна површина, а поред њега је и пољопривредно земљиште - површина намењена за изградњу соларне електране и површина намењена за пољопривредну производњу.

У табели 3. дат је приказ биланса планираних намена површина.

**Табела 3. - Површина планираних намена у обухвату Плана**

планирана намена површина		P (ha a m <sup>2</sup> )	P (%)
<b>грађевинско земљиште изван грађевинског подручја</b>			
1	саобраћајна површина	1 23 61	4.62%
2	површина за енергетске објекте	17 88	0.67%
<b>пољопривредно земљиште</b>			
3	пољопривредно земљиште	25 35 56	94.71%
<b>УКУПНО:</b>		<b>26 77 05</b>	<b>100.00%</b>

подела пољопривредног земљишта у обухвату плана			
	пољопривредно земљиште у функцији соларне електране	22 31 94	88.03%
	пољопривредно земљиште за пољопривредну производњу	3 03 62	11.97%
<b>УКУПНО:</b>		<b>25 35 56</b>	<b>100.00%</b>

### **2.3. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, као и услове за њихово прикључење**

Уређење и изградњу површина и објеката јавне намене изводи у складу са важећим правилницима, који конкретну област уређују, као и са урбанистичким условима датим овим Планом, односно садржајима јавне намене. Планом су утврђене површине јавне намене за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, а то су целине 5 и 6 - саобраћајне површине. Земљиште јавне намене дефинисано је на графичком прилогу бр. 10 - План парцела јавне намене.

#### **2.3.1. Мрежа саобраћајне и остале инфраструктуре**

##### **2.3.1.1. Саобраћајна инфраструктура/урбанистичке целине 5 и 6**

Пројектовање и грађење саобраћајне инфраструктуре вршити према важећим законима, правилницима, стандардима, нормативима, нормама квалитета и другим прописима који регулишу ову област. Планирана саобраћајна мрежа представља саобраћајну мрежу ван насеља.

Приступ соларној електрани, као и простору где се планира изградња разводног постојења, омогућен је преко постојећих саобраћајних

површина, и то некатегорисаних путева који се налазе на катастарским парцелама 1381, 1447 и 8742 Ко Горње Крњино. Са њих се планирају саобраћајни прилази до површине на којој се гради соларна електрана, који служе за грађење и одржавање електране, али и за случајеве акцидентних ситуација. За површине где се планира изградња трафоа и разводног постојења планира се по један саобраћајни прилаз са јавне површине некатегорисаног пута..

- Реконструкција постојећих саобраћајних површина некатегорисаних путева у свему треба да буде изведена у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (Службени гласник РС, бр. 50/2011). Корекцијом постојеће регулације некатегорисаних путева на к.п.бр 1381 и к.п.бр. 1447 се обезбеђује минимална ширина саобраћајне површине од 3,5m, са местима за обилажење минималне ширине 5,5m, док некатегорисани пут на к.п.бр. 8742 има ширину од 5,5 у постојећој регулацији, те је његова реконструкција могућа без корекције регулације.

- Начин полагања предметних инсталација поред и испод пута мора бити у складу са важећим прописима и нормативима из ове области..

- Потребно је обезбедити адекватно прихватање и одводњавање површинских вода са саобраћајних површина.

**Општи услови за постављање предметних инсталација поред и испод предметног некатегорисаног пута:**

- усагласити трасу предметне инсталације са планираном ширином коловоза са ивичним тракама у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (Службени гласник РС, бр. 50/2011) и другим техничким прописима или са планском документацијом;

- траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама постављеним поред и испод предметног пута, а на основу извода из катастра подземних инсталација, тј. потребно је прибавити положаје инсталација од комуналних предузећа и надлежних организација за управљање тим инсталацијама и податке о планираним инсталацијама;

**Услови за паралелно вођење предметних инсталација поред предметног пута:**

- предметне инсталације уколико је могуће планирати минимално 1,00m од крајње тачке попречног профила пута уколико не угрожава стабилност и одводњавање пута (минимално 1,00m од спољне ивице ножице насипа или канала); Инсталације је дозвољено водити и унутар регулације

некатегорисаног пута, уз одговарајућу заштиту водова (цеви за вођење инсталација, дубоки ровови са бетонским анкерима и слично)

- на местима где није могуће инсталације поставити ван попречног профила пута мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа предметног пута али искључиво ван локација које могу бити иницијалне за отварање клизишта);

- планирати предметну инсталацију тако да не угрожава постојећу саобраћајну сигнализацију и опрему пута;

**Услови за укрштање предметних инсталација са путем:**

- предметна инсталација мора бити пројектована испод предметне деонице пута, у заштитној цеви, дужине најмање (труп пута + путно земљиште са обе стране пута);

- укрштање инсталација са путем пројектовати под углом од 90° уколико техничке могућности дозвољавају;

- пројектована дубина заштитне цеви мора бити минимално 1,50m од коте коловозне конструкције односно минимално 1,20m испод дна јарка.

Пројектна документација мора бити израђена тако да предметна инсталација не угрожава стабилност пута и обезбеђује услове за несметано одвијање саобраћаја на путу, не угрожава саобраћајну сигнализацију и опрему пута, као и да не омета одржавање предметне деонице пута.

Након изведених радова потребно је да се путна инфраструктура врати у првобитно стање. На неасфалтираним коловозима потребно је на местима на којима се врши ископ у слојевима извршити сабијање земље и завршно насипати шљунковитим материјалом.

Током разраде планског саобраћајног решења кроз техничку документацију, уколико постоји прихватљивије решење у инвестиционо-техничком смислу, могућа је прерасподела попречног профила у оквиру планом дефинисане регулације саобраћајница.

Сви елементи хоризонталне и вертикалне регулације саобраћајница (координате свих темених тачака осовине улица, кривинске карактеристике и сл.) су дати у графичком прилогу бр. 8 – План регулације и нивелације.

Нивелација саобраћајница прилагођена је нивелационом решењу које је дато у овом Плану, који је оријентационог карактера и могуће су измене у циљу побољшања техничког решења.

Регулисање стационарног саобраћаја (паркирања) ће се вршити унутар парцела на којима се планира изградња објеката у функцији соларне електране. Јавни паркинзи у простору обухваћеним овим Планом нису предвиђени.

### **2.3.1.2. Комунална инфраструктура**

#### **2.3.1.2.1. Водоснабдевање**

Ако се на подручју Плана буде јавила потреба за водоводном мрежом то може да буде са наменом за техничку употребу и/или противпожарну заштиту комплекса соларне електране. Из овог разлога планом се даје могућност изградње водоводне мреже за водоснабдевање и за противпожарну заштиту. Уколико се гради водоводна мрежа за противпожарну заштиту, потребно је да буде прстенастог типа са хидрантима на удаљеношћу у складу са прописима, уколико исти буду потребни у зависности од пројектованог система противпожарне заштите.

Приликом изградње водоводне мреже за противпожарну заштиту, најмањи профил биће DN 110mm (Ø100mm), за мрежу везану у прстен, или DN 90mm (Ø80mm), за водоводне линије које се слепо завршавају. Најмањи профил водоводне мреже за водоснабдевање се не прописује. Водоводну мрежу где је год то могуће затворити у прстен што ће омогућити сигурнији и бољи начин водоснабдевања корисника. Начин повезивања новопланиране на постојећу водоводну мрежу у дефинисаће се техничком документацијом. Уколико се јави потреба за уређајем за повишење притиска или пак за резервоаром противпожарне заштите, наведени објекти ће се дефинисати техничком документацијом.

#### Правила грађења

Минимална дубина укопавања цевовода је 1,00m ради заштите од мраза. Притисак у мрежи мора бити у границама минималних и максималних прописаних притисака. Минимални притисак у спољној хидрантској мрежи, код хидраната, мора износити 2,5 bara.

На траси водовода не дозвољава се изградња објеката, на 1,00m обострано од водоводне мреже, осим објеката водоснабдевања.

Димензије планираних водовода одредити на основу хидрауличког прорачуна узимајући у обзир потребну количину воде за гашење пожара у складу са Правилником о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу.

Препоручује се постављање хидраната у близини раскрсница саобраћајница као и уградња надземних хидраната.

Избор врста цеви одредиће се техно-економском анализом у складу са важећим санитарним прописима.

При пројектовању и извођењу мора се водити рачуна о међусобном како вертикалном тако и хоризонталном одстојању појединих инсталација.

Техничке услове и начин прикључења новопројектованих водоводних линија одређује надлежно јавно комунално предузеће.

Све инфраструктурне мреже и објекти морају се међусобно ускладити и штитити једна од друге.

### **2.3.1.2.2. Одвођење отпадних вода**

На подручју Плана од отпадних вода, с обзиром да се не јављају никакви корисници, јављају се само атмосферске воде настале услед падавина или топљења снега. Не постоји изграђена канализациона мрежа за одвођење атмосферских вода као ни било какав други реципијент (водоток, акумулација и др.) у који би се атмосферске воде одводиле након пречишћавања.

Такође, на подручју Плана није планирана изградња манипулативних површина, складишта на отвореном, платоа, приступних рампи, паркинга, окретница, простора за прање механизације и возила и није предвиђено сервисирање тешке механизације као ни возног парка.

Имајући у обзир све наведено као и чињеницу да је фреквенција саобраћаја у оквиру комплекса соларне електране као и у новопланираним саобраћајницама веома мала, а самим тим је и веома мало загађење вода на овом подручју, не планира се градња система за одвођење атмосферских вода (канализациона мрежа, таложници, сепаратори масти и уља), ове воде одводиће се у слободну зелену површину.

За потребе рада соларне електране не јавља се потреба за сталним боравком запослених у комплексу, већ само по потреби, те није планиран никакав објекат за њихов боравак, а самим тим ни санитарни чворови, канализациона мрежа за одвођење санитарних отпадних вода, непропусних септичких јама и уређаја за прераду санитарних отпадних вода.

### **2.3.1.3. Енергетска инфраструктура**

#### **2.3.1.3.1. Електроенергетска инфраструктура**

Како је у опису постојећег стања већ речено, у обухвату предметног Плана, као и у његовој непосредној близини, нема објеката који су у власништву „Електромержа Србије“ А.Д.

На подручју обухваћеном Плану не постоје изграђени електроенергетски објекти и није планирана изградња јавних електроенергетских објеката, а на основу података који су дати у условима Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд, огранак „Електродистрибуција Пирот“.

Наручилац/финасијер Плана је показао заинтересованост да у планском обухвату гради соларну електрану на земљи (обновљиви извор енергије (ОИЕ), што би подразумевало постављање свих потребних елемената намењених за производњу електричне енергије (паралелан рад са ДСЕЕ са предајом електричне енергије у ДСЕЕ у целости (изузев сопствене потрошње), укупне инсталисане снаге око 9990kW.

### **Начин прикључења и технички опис прикључка**

Врста прикључка: индивидуални, карактер прикључка: трајни

Место прикључења електране на ДСЕЕ: Увод вода електране у изводно-мерну 35kV ћелију новог 35kV разводног постројења које се смешта у објекат мерног места.

Место везивања прикључка на ДСЕЕ: Постојећи 35kV далековод на правцу ТС110/35kV "Пирот 2" - ТС35/10kV "Бабушница 1", на 35kV изводу "ДВ 1195 Бабушница" из ТС110/35kV "Пирот 2"

Прикључење електране на ДСЕЕ је трофазно са симетричним системом напона синусоидног облика.

Називни напон мреже на месту прикључења електране на ДСЕЕ је  $U_n = 35kV$ . Називна фреквенција у ДСЕЕ је  $f_n = 50Hz$ .

### **Опис прикључка до места прикључења**

- Изградити објекат места прикључења (ОМП) - самостојећи грађевински објекат за смештај: РП 35kV, мерне опреме, опреме за даљински надзор, управљање и комуникацију и опреме за сопствену потрошњу. ОМП треба да буде довољних димензија за смештај пет 35kV ћелија.

ОМП мора имати улаз са јавне површине (пута), којим ће бити обезбеђен несметан приступ овлашћеним лицима ЕДС и возилима. Управљање и улаз у ОМП је у искључивој надлежности ЕДС. Ширина приступног пута мора да задовољава услове заштите од пожара.

- Од места везивања прикључка на ДСЕЕ до ОМП потребно је изградити кабловски 35kV вод, тип и пресек ХНЕ49-А 2х(3х(1х150))mm<sup>2</sup>, за повезивање ОМП на постојећи надземни 35kV далековод на правцу ТС 110/35kV "Пирот 2" - ТС 35/10kV "Бабушница 1" по принципу „улаз - излаз". У траси постојећег 35kV далековода на одговарајућем 35kV стубу (по потреби уградити нови затезни стуб) уградити два слога одводника пренапона и заштитне цеви за два 35kV кабла. У траси кабловског вода уградити окитен црево за постављање оптичког кабла одговарајућих карактеристика. Као примарни комуникациони пут користити радио везу, а резервни комуникациони пут остварити путем "GPRS-а". За потребе реализације комуникационог пута путем радио везе предвидети изградњу антенског стуба.

### **ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА И ЗАШТИТЕ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА**

У заштитном појасу, испод, изнад или поред електроенергетских објеката (ЕЕО), супротно закону, техничким и другим прописима не могу се градити објекти, изводити други радови, нити засађивати дрвеће и друго растиње. Заштитни појас за надземне ЕЕО, подземне ЕЕО и трансформаторске станице на отвореном дефинисан је чланом 218. Закона о енергетици.

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са сваке стране вода од крајњег фазног проводника, има следеће ширине:

-за напонски ниво 1kV до 35kV;

- (1) за голе проводнике 10 метара, кроз шумско подручје 3 метра;
- (2) за слабо изоловане проводнике 4 метра, кроз шумско подручје 3 метра;
- (3) за самонесеће кабловске снопове 1 метар;
  - за напонски ниво 35kV, 15 метара;
  - за ниво напона од 110kV, укључујући 110kV, 25 метара;
  - за напонски ниво 22 kV и 400kV, 30 метара.

Заштитни појас за подземне далеководе (каблове) је, од ивице армираног бетонског канала:

- 1) за напонски ниво 1kV до 35kV, укључујући и 35kV, 1 метар;
- 2) за ниво напона од 110kV, 2 метра;
- 3) за ниво напона изнад 110kV, 3 метра.

Заштитни појас за станице трансформатора на отвореном је:

- 1) за ниво напона од 1kV до 35kV, 10 метара;
- 2) за ниво напона од 110kV и изнад 110kV, 30 метара.

#### **ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА НАПОНСКОГ НИВОА 10 И 1kV:**

Уколико је потребно измештање или заштита електроенергетских објеката угрожених планираном наменом у обухвату ПДР-а потребно је предвидети коридоре, односно адекватно земљиште, за потребе измештања угрожених електроенергетских објеката.

За изградњу ЕЕО који нису у јавној површини потребно је обезбедити и одговарајуће право за изградњу на земљишту у складу са члановима 69 и 135. Закона о планирању и изградњи. Одговарајући доказ права на земљишту за изградњу према члановима 69. и 135. Закона о планирању и изградњи обезбеђује инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање.

Уколико је потребно измештање или заштита електроенергетских објеката угрожених планираном изградњом, потребно је да се Странка обрати ЕДС-у, за закључивање Уговора о припремању земљишта, пре израде одговарајуће техничке документације и пре почетка земљаних радова.

Опште смернице за измештање подземних водова

##### Подземни водови 10kV и 1kV

- Уколико се траса кабла нађе испод коловоза за кабловске водове 10kV и 1kV предвидети кабловску канализацију израђену од пластичних цеви одговарајућег пречника. Кабловско окно користити на правој деоници кабловске канализације која је дужа од 40m, на месту промене правца или нивоа кабловске канализације и на местима гранања кабловске канализације
- Предвидети 100% резерве у броју отвора кабловске канализације за напонски ниво 10kV, а 50% за напонски ниво 1kV

- Приликом изградње/измештања водова водити рачуна о потребним међусобним растојањима и угловима савијања при паралелном вођењу и укрштању са другим електроенергетским водовима и осталим подземним и надземним инсталацијама и објектима које се могу наћи у новој траси водова. Није дозвољено засађивање средње и високе вегетације изнад подземних водова
- Радове у близини каблова вршити ручно или механизацијом која не изазива оштећење изолације и оловног плашта. При извођењу радова заштитити постојеће кабловске водове од механичког оштећења
- Потребно је да се у траси кабловских водова не налази никакав објекат који би угрожавао електроенергетски вод и онемогућавао приступ кабловском воду приликом квара.
- За измештене кабловске деонице 10kV и 1kV користити каблове одговарајућег типа и пресека

#### Надземни водови 10kV и 1kV:

- Приликом измештања мешовитих 10kV и 1kV надземних водова, за упоришта користити одговарајуће стубове прописаних димензија и одговарајући проводник. Ако се планира укидање надземног вода и изградња новог подземног користити проводник одговарајућег типа и пресека.
- При свођењу надземних кућних прикључака користити одговарајући проводник.
- Ако се планира укидање надземног или мешовитог вода и изградња новог подземног вода, потребно је обезбедити сагласност за уградњу КПК и успонског вода на свим објектима који се напајају преко надземног кућног прикључка.

#### Инвеститор је у обавези да поштује следеће:

- При укрштању и паралелном вођењу каблова са другим инсталацијама поштовати прописима предвиђена сигурносна растојања и углове укрштања.
- За прелазак саобраћајнице постојећих водова обезбедити резерву у кабловима и то за водове 35kV и 10kV 100% резерву, а за водове 1kV 50% резерву. Користити отворе кабловске канализације одговарајућег пречника у односу на пречник вода према условима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.
- Радове у близини каблова вршити ручно или механизацијом која не изазива оштећење изолације и оловног плашта. При извођењу радова заштитити постојеће кабловске водове од механичког оштећења.
- Заштита од напона корака и додира и заштитна мера од електричног удара треба да буде усаглашена са важећим прописима и препорукама из ове области и Интерним стандардима Електродистрибуција Србије

- Све потребне радове у вези са заштитом и измештањем наведених електроенергетских водова извести у складу са важећим техничким прописима и препорукама, као и Интерним стандардима Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.
- Извођење свих радова вршити уз присуство надлежних служби Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд
- При укрштању и паралелном вођењу надземног електроенергетског вода са мрежом електронских комуникација поштовати одредбе Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV" (Сл лист РС" број 65/88 и 18/92).

Додатни услови за извођење радова на изградњи објеката

- Грађевинске радове у непосредној близини електроенергетских објеката вршити ручно, без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите.
- Најкасније осам дана пре почетка било каквих радова у близини електроенергетских објеката инвеститор је у обавези да се у писаној форми обрати Служби за припрему и надзор одржавања Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, у коме ће навести датум и време почетка радова, одговорно лице за извођење радова и контакт телефон.
- Обавезује се инвеститор да уколико приликом извођења радова наиђе на подземне електроенергетске објекте, одмах обавести Службу за припрему и надзор одржавања Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд.

**Подземне инсталације у функцији соларне електране**

Подземне инсталације у функцији соларне ектране, по правилу је потребно реализовати у оквиру катастарских парцела путева. Тамо где то није могуће или инвеститор жели на други начин да реши изградњу подземних инсталација, оставља се могућност да уколико реши имовинско - правне односе, и испуни урбанистичке и техничке услове, исте измести.

На целој дужини кабловски водови морају да буду положени са благим кривинама, вијугаво, тако да је дужина кабла већа од дужине трасе, ради компензације евентуалних малих слегања или померања терена и температурних утицаја, као и уважавања дозвољених полупречника савијања кабла.

Свако укрштање или паралелно вођење каблова са другим инсталацијама или елементима постојеће инфраструктуре (попут телекомуникационих каблова, водоводом итд.), уколико постоји, биће појединачно размотрено кроз техничку документацију, уз одговарајуће техничко решење начина полагања каблова у том случају кроз детаљне цртеже.

У кабловском рову заједно са енергетским кабловима полажу се и оптички каблови за пренос статуса и сигнала из појединачних соларних поља, управљање електраном и итд, као и по потреби део уземљивачког система

(нпр. бакарна или челична ужад) који повезује уземљиваче соларних панела у складу са препорукама произвођача. Које ће се подземне инсталације положити у кабловске ровове, у зависности од потребе, одредити у техничкој документацији.

#### **Електрична енергија за сопствене потребе трафостанице и соларне електране**

Када соларни панели производе електричну енергију, део те енергије се потроши за сопствене потребе - сопствена потрошња и то за обезбеђење сигнализације, комуникације, обележавања, грејање и хлађење уређаја и компоненти итд.

Снабдевање електричном енергијом потребно је за функционисање разводног постојења, трансформаторске станице, обезбеђење телекомуникационих веза, осветљења делова комплекса, потребне сигнализације и других потреба који ће произаћи из функционалних и техничких потреба и може се обезбедити из електричне енергије коју производе соларни панели и/или да се трафостаница посебном инфраструктуром повеже на дистрибутивни систем електричне енергије и из тог система троши енергију за своје потребе независно.

Ближи услови повезивања са дистрибутивним системом, тип и начин постављања водова као и начин и тип прикључка, утврђују се посебном техничком документацијом, у складу са условима надлежног електродистрибутивног предузећа.

#### **2.3.1.3.2. Јавно осветљење**

Уколико се јави потреба, светиљке за јавно осветљење поставити на стубове поред саобраћајнице.

Светиљке треба да задовоље одређене светлотехничке захтеве према светлотехничкој класификацији саобраћајница М1, М2, М3, М4.

За јавно осветљење користити расветна тела у складу са новим технологијама развоја и принципима енергетске ефикасности.

#### **2.3.1.3.3. Топлификација**

На подручју Плана се не планира топлификација.

#### **2.3.1.3.4. Гасификација**

На подручју Плана се не планира изградња мреже гасовода.

#### **2.3.1.4. Телекомуникациона инфраструктура**

На обухвату не постоји изграђена ТК инфраструктура у власништву Телекома Србија а.д. Изван обухвата плана, али у непосредној близини, уз државни пут Љ-39 постоји траса оптичког кабла у власништву Телекома

Србија, што је приказано на графичком прилогу. На подручју обухвата не постоји РР линк, а нови се не планирају, нема активних ни планираних базних станица мобилне телефоније.

Планом се предвиђају коридори дуж саобраћајнице некатегорисаног пута за потребе изградње телекомуникационе инфраструктуре до планираних објеката уколико су потребни за рад соларне електране.

Телекомуникациони коридори морају бити заштићени предметним планским документом у складу са Правилником о захтевима за утврђивање заштитног појаса за електронске комуникационе мреже и припадајућих средстава, радио коридора и заштитне зоне и начину извођења радова приликом изградње објеката (Службени гласник РС број 16/2012).

#### **2.3.1.5. Управљање комуналним отпадом**

Што се тиче самог обухвата Плана, у току контролисаних услова рада соларне електране, осим у поступку изградње, не долази до генерисања отпада. (Соларни панели и сами не емитују штетне материје и њихово коришћење не доводи до стварања отпада.)

Потребно је постављање једног контејнера уз улазну саобраћајницу постављен током изградње објекта, а који који ће током експлоатације да прикупља евентуални отпад настао од стране запослених који повремено обилазе и одржавају објекат и прате рад соларне електране. Подлога на којој се постављају посуде је тврда и равна, асфалтирана, бетонирана или поплочана, у нивоу прилазног пута возила за пражњење посуда и одвоз отпада. Подлога мора имати обезбеђено одвођење атмосферских и оцедних вода. Типизирани контејнери за сакупљање отпада је запремине 1,1 m<sup>3</sup> и/или ПВЦ канте за примарно одвајање отпада.

#### **2.3.1.6. Просторно пејзажни објекти**

У обухвату Плана нису издвојене површине које су намењене за јавно зеленило. Просторно пејзажни објекти су предвиђени као намена која прати претежну намену – саобраћајну површину. Зеленило је веома важно у погледу санитарно-хигијенског утицаја на животну средину.

При изради техничке документације за саобраћајне површине, препорука је да се, где је то могуће, формирју зелене површине (путно зеленило) које би требало да буде комбинација травнатих површина и ниског растиња, а пре свега водити рачуна да се не угрози прегледност саобраћајних површина.

#### **2.4. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте**

Површине за јавне намене су јавне површине и јавни објекти, чије је коришћење, односно изградња од општег интереса. Планом се утврђују површине планиране за јавне намене које се формирају од целих и/или делова катастарских парцела према графичком прилогу бр. 10 - План парцела земљишта јавне намене.

Регулационе линије површина јавне намене дефинисане су постојећим међним линијама и новим регулационим линијама проширења саобраћајне површине која дефинише линију препарцелације за парцеле јавне намене - саобраћајне површине.

У оквиру обухвата овог Плана налазе се парцеле јавне намене (урбанистичке целине 5 и 6 – саобраћајна површина) и то:

- к.п.бр. 8742 КО Горње Крњино
- П1 - коју чини цела к.п.бр. 1381 и део к.п.бр. 1387 КО КО Горње Крњино;
- П2 - коју чини цела к.п.бр. 1447 и део 1438 и 1449 КО Горње Крњино;

#### **2.5. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама из планског документа, који је потребан за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе**

За издавање локацијских услова, неопходно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини за основну инфраструктурну опремљеност, која обухвата и могућност прикључивања на електроенергетску мрежу.

#### **2.6. Начин вредновања чиниоца животне средине у поступку процене утицаја Плана на животну средину, мере за спречавање, ограничавање и компензацију негативних утицаја на животну средину**

У циљу спречавања свих значајних негативних утицаја и последица по животну средину, на планском и ширем подучју, Стратешком проценом утицаја на животну средину су дефинисане мере за ограничење негативних и повећање позитивних утицаја на животну средину. Смернице и мере су дефинисане на основу процене постојећег стања природних и створених вредности, капацитета животне средине, планираних садржаја и идентификације могућих извора загађења на подручју обухваћеном Планом детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино на животну средину.

Приликом дефинисања мера заштите животне средине узета је у обзир хијерархијска условљеност Плана и Стратешке процене утицаја, па су у мере заштите уграђене смернице докумената вишег хијерархијског нивоа које се односе на предметно подручје. У мере су интегрисани услови и мере заштите ималаца јавних овлашћења прибављених за потребе израде Плана и Стратешке процене утицаја.

Реализацијом планиране соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, обезбеђују се услови за експлоатацију Сунчеве енергије, односно коришћење обновљивих извора енергије, са свим бенефитима које она остварује у ширем контексту заштите животне средине. У том смислу, може се говорити о позитивним ефектима Плана на аспект коришћења и примене обновљивих извора енергије. У контексту сагледавања могућих кумулативних и синергетских ефеката, може се говорити о утицајима на предеоне карактеристике као последица изградње соларне електране.

Мере заштите имају за циљ да утицаје на животну средину сведу у оквире и границе прихватљивости, односно спрече угрожавање животне средине и квалитет живота становништва и свих корисника простора. Смернице и мере за изградњу соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, заштите простора и животне средине спречавају еколошке конфликте, омогућавају развој и реализацију планиране намене у границама Плана детаљне регулације.

### **2.6.1. Заштита ваздуха**

На подручју Плана, заштита ваздуха обухвата мере превенције и контроле емисије загађујућих материја из свих потенцијалних извора загађења (покретних и стационарних), како би се спречио и умањено њихов утицај на квалитет ваздуха и минимизирали потенцијално негативни ефекти на животну средину и здравље људи.

Главни извори утицаја на квалитет ваздуха, у фази реализације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, су емисије у ваздух из грађевинске и остале механизације, путничих и теретних возила, као и других машина ангажованих за допремање материјала и опреме. Због честе манипулације и кретања возила и машина, очекују се повремено са вероватноћом понављања, емисије прашине у ваздух. Овакви утицаји неће бити значајни, због њиховог интензитета, временске и просторне ограничености, а могуће их је ограничити одговарајућим мерама заштите и добром организацијом градилишта и транспортних рута током реализације и изградње соларних електрана.

Карактеристика соларне електране је да нема емисија у ваздух, а њихов рад ће знатно допринети смањењу коришћења необновљивих извора енергије, пре свега, фосилних горива што доприноси снижавању емисија загађујућих материја у атмосфери, између осталих и „гасова стаклене баште“.

Све смернице и мере заштите ваздуха морају се спроводити у складу са:

- Законом о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/21-др.закон);
- Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, бр.11/10, 75/10 и 63/13);
- Уредбом о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање („Сл.гласник РС“, бр. 111/15 и 83/21);
- Уредбом о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Сл.гласник РС“, бр. 5/16).

Смернице и мере заштите ваздуха:

- заштиту ваздуха од загађивања спроводити као интегрални део мониторинга квалитета ваздуха на подручју општине Бабушница;
- у поступку припреме терена и извођења радова ангажовати исправну механизацију, а микролокације планиране соларне електране обезбедити сагласно условима надлежног органа;
- заштита квалитета ваздуха током изградње соларне електране се пре свега односи на спречавање емисије прашине и издувних гасова, те је потребно спречити излагање и исушивање земљишта (односно емисију прашине), када је то могуће;
- вршити редовно орошавање и квашење запрашених површина и транспортних рута у циљу спречавања развејавања и растурања ситних честица;
- потребно је спровести мере за смањење загађивања ваздуха у поступку пројектовања, градње и редовног рада и морају се одржавати и спровести мере тако да се не испуштају загађујуће материје у ваздух у количини већих од граничних вредности емисије;
- на приступном путу ограничити брзину кретања транспортним и осталим возилима.

### 2.6.2. Заштита вода

Заштита и унапређење квалитета површинских и подземних вода заснована је на мерама и активностима којима се њихов квалитет штити и унапређује преко мера забране, превенције, обавезујућих мера заштите, контроле и мониторинга, у циљу очувања квалитета живота, живог света, постизања стандарда квалитета животне средине, смањења загађења, спречавања даљег погоршања стања вода и обезбеђење нешкодљивог и несметаног коришћења вода за различите намене.

Квалитет површинских и подземних вода може бити угрожен највише у току изградње соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, пре свега у случају ванредног, удесног, односно хаваријског изливања горива, уља и расхладне течности (антифриза) из грађевинских машина, теретних и путничких возила на градилишту и у транспорту. Обавеза Носиоца Пројекта, односно извођача радова је да одмах, без одлагања, изврши санацију терена, а у случају продора штетних материја у дубље слојеве подземља, неопходна је извршити и ремедијацију земљишта и загађених подземних вода.

У циљу спречавања, ограничења и компензације негативних утицаја Плана на подземне воде, неопходно је спроводити строге мера заштите приликом планирања и реализације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино.

Све смернице и мере заштите вода морају се спроводити у складу са:

- Законом о водама („Сл. гласник РС”, бр. 30/10, 93/12, 101/16 и 95/18);
- Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 67/11, 48/12 и 1/16);
- Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 24/14);
- Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 50/12);
- Правилником о опасним материјама у водама („Сл. гласник СРС”, бр. 31/82);
- Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Сл. гласник РС”, бр. 74/11).

Смернице и мере за заштиту вода:

- све активности на планском подручју: радови на истраживању, уређењу, земљани и остали радови, изградња, експлоатација, одржавање и остале активности на планском подручју, морају се спроводити искључиво према условима и мерама које обезбеђују заштиту вода;
- забрањено је испуштање, просипање и изливање свих потенцијалних отпадних вода, опасних и штетних материја;
- у циљу превенције, спречавања и ублажавања настанка и утицаја отпадних вода током извођења радова и изградње, потребно је обезбедити контролисано прикупљање површинских отицаја са површина на којима се изводе радови преко привремено изграђених одводних канала и таложница, ради спречавања директног упуштања у природни реципијент (околно земљиште), посебно током периода са падавинама;
- у зонама радова није дозвољено (забрањено је) сервисирање, поправка, одржавање допуна горива ангажоване механизације и машина; У случају изузетне потребе, обавезне су мере заштите и коришћење заштитне опреме и посуда;
- приликом реализације-соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница”, градилишта обезбедити тако да се искључи могућност хаварија и удесних ситуација на механизацији, уређајима и пратећим садржајима;
- у случају хаваријског изливања, просипања опасних и штетних материја, обавезан је одговор на удес, односно хитна санација угрожене локације;
- управљање фекалним отпадним водама на градилиштима мора бити организовано као привремено санитарно решење преко мобилног тоалета, као самосталне санитарно-хигијенске јединице, без потребе прикључивања на водоводну и канализациону мрежу; Број самосталних санитарно-хигијенске

јединица (мобилних тоалета) мора бити усаглашен са бројем ангажованих радника на градилишту;

- одржавање (редовно чишћење, прање и дезинфекција тоалета еколошким биоразградивим дезифицијенсима) мора бити поверено надлежном комуналном предузећу или оператеру који управља мобилним тоалетима.

### **2.6.3. Заштита земљишта**

Заштита земљишта од деградације и загађивања обавезна је приликом извођења припремних радова и изградње соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“.

Загађивање земљишта може настати, пре свега у току изградње соларне електране или при ремонту или другим интервенцијама на соларним панелима. Квалитет земљишта у границама Плана али и пољопривредног земљишта непосредног окружења, може бити нарушен хазардним, неконтролисаним изливањем горива, уља и антифриза из грађевинских машина, осталих возила и коришћене опреме, развејавањем прашкастих материја и прашине као и таложењем загађујућих материја, продуката сагоревања из мотора са унутрашњим сагоревањем.

Опште мере заштите земљишта обухватају систем праћења квалитета земљишта (систем заштите земљишног простора) и његово одрживо коришћење, које се остварује применом мера системског праћења квалитета земљишта:

- праћење индикатора за оцену ризика од деградације земљишта;
- спровођење ремедијационих програма за отклањање последица деградације земљишног простора, било да се они дешавају природно или да су узроковани антропогеним активностима.

Мере заштите земљишта обухватају систем праћења квалитета земљишта и његово одрживо коришћење које се спроводи кроз:

- обавезно планирање и спровођење превентивних мера заштите приликом коришћења земљишта за све делатности за које се очекује да ће знатно оштетити функције земљишта;
- обавезно управљање отпадом у складу са Законом о управљању отпадом и подзаконским актима;
- обавезно управљање отпадним водама на планском подручју.

Све смернице и мере заштите земљишта морају се спроводити у складу са:

- Законом о заштити земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 112/15);
- Законом о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 - др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18 - др. закон);
- Уредбом о систематском праћењу стања и квалитета земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 88/20);
- Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања („Сл. гласник РС“, бр. 23/94).

Смернице и мере заштите земљишта:

- обавезно планирање и спровођење превентивних мера заштите приликом коришћења земљишта за све радове и активности при реализацији соларне електране, а за које се очекује или се може очекивати да ће знатно оштетити функције земљишта;
- планирани радови на реализацији соларне електране се морају спровести у складу са прописаним урбанистичким параметрима у планском документу;
- обавезна је санација и рекултивација деградираних локација, односно уклањање неуређених одлагалишта отпада (дивљих депонија), уколико их има у границама планског документа, као и насталих деградираних површина током извођења радова;
- обавеза извођача радова је да педолошки вредан површински, хумусни слој земљишта посебно одложи, заштити од атмосферских утицаја и употреби за завршну прекривку ископа, односно за санацију и ревитализацију деградираних површина;
- земљиште око соларних панела и на траси каблова санирати по завршетку радова и вратити првобитној намени, у складу са Планом управљања отпадом од грађења;
- на градилиштима није дозвољена поправка нити било каква сервисирања механизације и возила, како би се спречило евентуално цурење или просипање уља и мазива у зони извођења радова;
- уколико током грађевинских радова на постављању соларних панела дође до хаварије на грађевинским машинама или транспортним средствима, инвеститор/носилац пројекта, односно извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, изврши санацију терена; санацију (по потреби и ремедијацију) загађеног земљишта може да обавља само овлашћена организација или лабораторија; Управљање са насталим опасним отпадом мора бити поверено оператеру који поседује дозволу за управљање опасним отпадом, уз документ о кретању опасног отпада;
- по завршетку земљаних и осталих грађевинских радова, извршити нивелацију земљишта и прикупити и уклонити сав комунални, грађевински, инертни и амбалажни отпад, у складу са условима надлежног комуналног предузећа; у случају појаве опасног отпада извођач радова је дужан да исти преда оператеру који поседује дозволу за управљање опасним отпадом, уз документ о кретању опасног отпада;
- прописан начин управљања опасним отпадом и отпадним уљима обезбеђује спречавање утицаја на земљиште, површинске и подземне воде; истих процедура, оператер се мора придржавати и при редовном, односно ванредом ремонту соларних панела, када могу настати различите категорије и количине отпада (металних делова, каблова, пластике, зауљеног отпада и крпа, амбалажног отпада) који се предаје оператеру који поседује дозволу за управљање отпадом, уз документ о кретању отпада;
- инвеститор/носилац пројекта је у обавези да дефинише сва радна упутства за адекватно руковање опасним материјама; опасан отпад (отпадна уља)

складиштити у непропусним, херметички затвореним посудама у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 92/10 и 77/21), а потом их предати овлашћеном Оператеру на даљи третман;

- у циљу контроле животне средине и заштите земљишта од загађивања, у границама ПДР-а, при имплементацији и реализацији планиране соларне електране, пратећих садржаја и инфраструктуре, потребно је, у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС”, бр. 114/2008) покренути поступак процене утицаја на животну средину пред надлежним органом за заштиту животне средине у вези доношења одлуке о изради/не изради Студије о процени утицаја на животну средину.

#### Заштита од земљотреса

- на основу досадашње сеизмичке активности и доступних карте сеизмичких хазарда објављених од стране Републичког сеизмолошког завода (РЗС), територија општине Бабушница у целини припада зони 7-8° MCS за повратни период од 475 година, као и подручје за изградњу соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, што означава условну повољност са аспекта сеизмичности, с обзиром да се општина Бабушница налази у зони са умереним условно повољним степеном угрожености земљотресом, са средњом вероватноћом појаве.
- заштиту од земљотреса спроводити кроз примену важећих сеизмичких прописа за изградњу нових објеката и трасирање главних коридора инфраструктуре дуж саобраћајница и зелених површина на одговарајућем растојању од објеката.

#### 2.6.4. Заштита и унапређење природе, природних добара и предела

Према Решењу Завода за заштиту природе Србије 03 бр. 021-2386/2 од 13.08.2024. године, у обухвату Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, нема заштићених подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, као ни еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије, одређених у складу са Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС”, бр. 102/10).

Предметни План је у просторном обухвату приоритетног станишта за заштиту према Правилнику о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово чување („Сл. гласник РС”, бр. 35/10).

Мере заштите природе ће се спроводити у складу са:

- Законом о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10, 14/16 и 95/18-др. закон и 71/21);
- Законом о шумама („Сл. гласник РС”, бр. 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18-др.закон);
- Уредба о режимима заштите („Сл. гласник РС”, бр. 31/12);
- Уредбом о еколошкој мрежи („Сл. гласник РС”, бр. 102/10).

Смернице и мере за заштиту природе:

- планиране намене површина и урбанистички параметри су усклађене са наменама и параметрима планова вишег реда, односно Просторним планом општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, бр. 13/12 и 3/24);
  - Чланом 5. Уредбе о условима, начину и поступку за давање пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење у непољопривредне сврхе: предмет коришћења може бити необрадиво државно пољопривредно земљиште (пашњаци, рибњаци, тршњаци и мочваре), односно обрадиво државно пољопривредно земљиште (њиве, ливаде, вртови, воћњаци и виногради) шесте, седме и осме катастарске класе („Службени гласник РС“, бр. 99/2022);
  - потребна истраживања биодиверзитета за потребе Експертизе природних вредности подручја соларне електране, односно процене утицаја Пројекта на биодиверзитет, спровести у трајању од најмање једне календарске године, како би се обухватили сви сезонски аспекти биодиверзитета, а у циљу идентификације, картирања и процене ризика од негативног утицаја соларне електране на типове станишта и станишта заштићених врста на подручју Плана;
  - функционалним планирањем намена површина и активним мерама заштите очувати постојеће природне и полуприродне целине у просторном обухвату Плана, односно у што већој мери очувати ливаде и међе као остатке природне и полуприродне вегетације које чине станишта и коридоре за дивље врсте;
  - приликом припреме терена и изградње соларне електране забранити равнање терена и преоравање предметног подручја, сем на местима на којима резултати експертизе природних вредности укажу да таква активност није у супротности за циљевима очувања истих;
  - утврдити инжењерско геоморфолошке и хидрогеолошке услове за изградњу објекта;
  - планирати инфраструктурно опремање по високим еколошким стандардима, у складу са планираним грађевинским капацитетима;
  - обезбедити заштиту и коришћење вода интегралним управљањем водама, спровођењем мера за очување површинских и подземних вода, њихових резерви, квалитета и количина, као и поштовањем забране испуштања непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у крајњи реципијент у складу са Законом о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 - др. закон);
  - континуирано праћење стања животне средине (мониторинг квалитета ваздуха, водених токова, земљишта и нивоа буке) сходно Закону о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011 - одлука УС) и Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 50/2012);
- Пројекат: соларна електрана нема емитере и не представља извор емисије у ваздух, па за предметни Пројекат у границама Плана детаљне регулације

соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ нема захтева за вршење мониторинга квалитета ваздуха;

- у границама Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ нема водотокова ни водених површина, па за предметни Пројекат нема захтева за вршење мониторинга водених токова;

- Пројекат: соларна електрана у границама Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ не представља извор загађивања земљишта и подземних вода и нема захтева за вршење мониторинга квалитета земљишта у границама Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“;

- Пројекат: соларна електрана не представља извор емисије буке па за предметни Пројекат у границама Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ нема захтева за вршење мониторинга буке;

- планирати да се сви радови врше ван вегетативног и репродуктивног периода биљака и животиња које експертиза издвоји као организме високе осетљивости;
- планирати смањење заузетости парцела, уз повећање размака између носача соларних панела како би се спречило засенчење, а коначан избор локација носача које треба ускладити са просторним ограничењима која буду проистекла из истраживања вегетације, флоре и фауне;
- неопходно предвидети да се на предметној локацији обезбеди пашарење и кошење као мера очувања приоритетних типова станишта на локацији, односно спречи зарастање ливада и пашњака и нестанак аутохтоне зељасте вегетације. Такође, планирати издизање соларних панела на носаче минималне висине која омогућава пролазак ситне и крупне стоке;
- планирати да у току извођења радова на изградњи и монтажи соларне електране ниво буке и вибрација не сме прећи граничне вредности за радну средину сагласно чл. 10. и 16. Закона о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 96/21);
- обавезно је за озелењавање, а за санацију површина које су деградирале предметном изградњом потребно користити искључиво аутохтоне лишћарске и травнате врсте;
- забрањено уношења и коришћења инвазивних биљних врста за потребе озелењавања. Инвазивне (агресивне, алохтоне) врсте у Србији су: *Acer negundo* (јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus radus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и друге;
- обавеза је да уколико дође до акцидентног загађења земљишта, површинских и подземних вода, обуставе радови и обавесте надлежне институције и предузећа овлашћена за санирање;

- максимално коришћење постојеће мреже саобраћајница уз избегавање изградње нових путева за привремено коришћење, како би се спречила фрагментација простора и природних и полуприродних станишта;
- забрањено је третирање предметних парцела хемијским препаратима за сузбијање раста биљака и убијање инсеката с обзиром да су предметне парцеле природне ливаде и пашњаци;
- планирати минимално осветљење пратећих објеката при чему извор светлости мора бити усмерен ка тлу, у циљу заштите фауне птица и слепих мишева;
- обавезно је уземљење и изоловање свих електричних инсталација како би се спречило страдање јединки дивљих врста животиња;
- обавезно да се хумусни слој који се уклања приликом ископавања ровова за полагање каблова одвоји и сачува, како би се након изведених радова искористио за санирање и озелењавање терена. Затрпавање ровова након полагања каблова вршити земљом из откопа, при чему за први слој који се ставља изнад постељице треба користити ситнозрнасту земљу;
- обавеза Инвеститора/Носиоца Пројекта, када се панели исцрпе или оштете, отпад од соларних ћелија (нерециклабилан и токсичан) буде адекватно депонован на место које ће одредити надлежна служба и које мора бити ван обухвата Пројекта, а у циљу очувања биодиверзитета и заштите животне средине (члан 29. Закона о заштити животне средине);
- обавеза Инвеститора/Носиоца Пројекта у случају напуштања предметне локације, односно престанка рада соларног постројења, да што је пре могуће евакуише инсталирану опрему, уклони све објекте и у целини санира локацију и доведе је у стање блиско првобитном;
- обавеза Инвеститора/Носиоца Пројекта да уколико се приликом извођења радова наиђе на геолошко палеонтолошке или минералошко петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, сагласно чл. 99. Закона о заштити природе („Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 91/10 исправка, 14/16, 95/18 други закон и 71/21), извођач радова је дужан да обавести Министарство заштите животне средине, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица;
- приликом издавање локацијских услова за изградњу предметне соларне електране неопходно је обратити се посебним захтевом за прописивање услова заштите природе у складу са Законом о заштити природе.

#### **2.6.5. Заштита културних добара**

Према Акту о условима чувања, одржавања и коришћења непокретних културних добара, добара под претходном заштитом и добара која уживају претходни заштиту и утврђеним мерама заштите, на подручју Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, бр. 1111/2-02 28.06.2024. године, Завод за заштиту споменика културе Ниш, у тренутку подношења захтева, а у поступку израде планске документација:

- није извршена системска проспекција и валоризација непокретног културног наслеђа, археолошког наслеђа и ратних меморијала.

Подаци о непокретном културном наслеђу на предметном простору нису прикупљени те у тренутку подношења захтева, не постоје:

- утврђена непокретна културна добра;
- евидентирана добра која уживају претходну заштиту;
- евидентирани ратни материјали.

На основу наведеног, није могуће прописати посебне услове са становишта заштите културног наслеђа за потребе израде Плана.

Планском документацијом третира се археолошки неистражен простор, што може негативно утицати како на очување археолошког наслеђа, тако и на реализацију Плана, у случају открића археолошког наслеђа током извођења радова.

Мере заштите културних добара ће се спроводити у складу са:

- Законом о културним добрима („Сл. гласник РС”, бр. 71/94, 71/94, 52/11, 99/11-др. закон, 6/20-др. закон, 35/21-др. закон, 129/21-др. закон и 76/23-др. закон);

Смернице и мере заштите културних добара:

II Мере заштите непокретног културног наслеђа у поступку усвајања планске документације:

- није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза;
- Планом предвидети процедуру која се односи на случајно откриће археолошких налаза у току извођења грађевинских радова, а који обухвата:
  - археолошко праћење извођења земљаних радова ангажовањем територијално надлежне установе заштите културних добара или научне установе из области археологије, о трошку инвеститора изградње;
  - обуставу радова у случају открића археолошког наслеђа и благовремено обавештавање надлежног Завода за заштиту споменика културе Ниш;
- ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе Ниш и да преузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у ком је откривен;
- у случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње у обавези је да обезбеди средства за заштитна археолошка истраживања, заштиту, чување, публиковање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрожена планираном изградњом;
- археолошка истраживања могу да спроводе установе заштите културних добара и научне установе из области археологије и заштите културног наслеђа у Републици Србији и у складу са позитивном праксом из области археологије примењујући одговарајућу методологију археолошких истраживања;
- након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави све нове услове – мере заштите од надлежног завода, а који

ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања;

### III Смернице за примену и спровођење услова и мера заштите:

- конкретне мере заштите утврђују се на основу резултата спроведених археолошких истраживања;
- услове и мере заштите треба оперативно користити и применити у процесу обраде плана;
- услови и мере заштите, поред непосредне примене у обради плана, обавезн о чине и саставни део документационе основе плана.

#### 2.6.6. Бука и вибрације

У границама Плана, бука се може јавити у току изградње соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино и пратеће инфраструктуре, као последица рада грађевинских машина и остале механизације.

Током изградње планиране соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино у инфраструктурном комплексу за обновљиве изворе енергије, доћи ће до привременог подизања нивоа буке, са вероватноћом понављања и повременим појавом импулсне буке од грађевинских машина и теретних возила за превоз грађевинског материјала и опреме. Повећање нивоа буке је неминовно, али је привременог карактера, а утицај је краткотрајан, просторно ограничен и доминантан на непосредном месту извођења.

Током редовног рада соларне електране, не очекује се прекорачење ниова буке, с обзиром да соларни панели односно фотонапонске соларне електране током рада не производе и не стварају буку.

Заштита од буке на подручју Плана спроводиће се у складу са:

- Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 96/21);
- Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 75/10);
- Правилником о дозвољеном нивоу буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 72/10);
- Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 139/22).

#### Смернице и мере заштите од буке и вибрација

- у циљу смањења утицаја буке у току извођења грађевинских радова и активности на локацијама градилишта, приступне путеве за грађевинску механизацију одредити на начин да се избегну зоне са осетљивим рецепторима;

- дефинисати радно време градилишта за редовне грађевинске активности; радове који директно утичу на емисију буке у животној средини обављати током дана, у дефинисаном радном времену;
- планирати радове на начин да потреба за радовима ван дефинисаног радног времена буде сведена на минимум;
- у току извођења грађевинских радова, користити редовно одржавану опрему и механизацију која не генерише повишени ниво буке;
- омогућити исправан рад опреме и уређаја, спровођењем превентивног одржавања у складу са препорукама произвођача, и на тај начин обезбедити да ниво буке буде у складу са пројектованим вредностима.

#### 2.6.7. Нејонизујуће зрачење

За рад соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, биће постављени соларни панели који користе Сунчеву енергију подручја, као обновљив извор енергије, за добијање електричне енергије.

У околини сваког проводника кроз који тече наизменична струја постоји електромагнетно поље. Интензитет електромагнетног поља опада са квадратом растојања од проводника. На већим удаљеностима ефекат нејонизујућег зрачења које потиче од таквог поља постаје безначајан. Изградњом соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, добиће до повећања нивоа електромагнетног зрачења, у односу на ниво пре изградње истих. Електромагнетно зрачење, односно поље ће у највећој мери емитовати инвертори и трансформатори, а затим и електро-опрема у разводним ормарима и други командно-управљачки уређаји и водови (само приликом протицања струје). Ради се о електромагнетном пољу, фреквенције 50 Hz. Ниво електромагнетног поља је низак и локалног је карактера (не простира се ван граница Плана). Електромагнетско поље о коме је овде реч, је поље које спада у нејонизирајућа поља, то значи да његова енергија у примарном акту инциденције није довољна да изазове јонизацију молекула у биолошком ткиву.

Заштита од нејонизујућих зрачења обухвата услове и мере заштите здравља људи и животне средине од штетног дејства нејонизујућих зрачења, односно електромагнетног зрачења, услове коришћења извора нејонизујућих зрачења и представљају обавезне мере и услове при планирању, коришћењу и уређењу простора. Заштита од нејонизујућег зрачења спроводиће се у складу са одредбама:

- Закона о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС”, бр. 36/09),
- Правилника о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Сл. гласник РС”, бр. 104/09),
- Правилника о изворима нејонизујућег зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања („Сл. гласник РС”, бр. 104/09).

Смернице и мере заштите од нејонизујућег зрачења:

- при изградњи и коришћењу извора нејонизујућег зрачења придржавати се одредби Закона о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС”, бр. 36/09)

и Правилника о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања („Сл. гласник РС", бр. 104/09);

- обавезна је контрола степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;
- обавезно је систематско испитивање и праћење нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини;
- обавезно је вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса;
- обавезно је означавање извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења;
- обавезно је информисање становништва о мерама заштите и обавештавање о степену изложености нејонизујућим зрачењима у животној средини;
- у циљу контроле животне средине, контроле и заштите здравља становништва од извора нејонизујућег зрачења, прописивања, спровођења и контроле мера за заштиту животне средине и здравља становништва, за реализацију објеката/уређаја извора нејонизујућег зрачења, потребно је покретање поступка процене утицаја на животну средину пред надлежним органом за заштиту животне средине и доношење одлуке о изради/не изради Студије о процени утицаја на животну средину за планиране пројекте потенцијалне изворе нејонизујућег зрачења у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна роена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС", бр. 114/08).

#### **2.6.8. Управљање отпадом**

Мере управљања отпадом дефинисане су у складу са смерницама докумената вишег реда као и на основу процењене количине и карактера отпада који ће настајати на подручју Плана. Концепт управљања отпадом на подручју Плана мора бити заснован на укључивање у систем Локалног плана управљања отпадом општине Бабушница, као и на примени свих неопходних организационих и техничких мера којима би се спречили потенцијални негативни утицаји на квалитет животне средине.

Управљање отпадом на подручју Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница" у КО Горње Крњино, мора бити део интегралног управљања отпадом на локалном и регионалном нивоу и спроводиће се у складу са:

- Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон и 35/23);
- Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС", бр. 36/09 и 95/18-др. закон);
- Уредба о начину и поступку управљања отпадом од грађења и рушења („Сл. гласник РС", бр. 93/23 и 94/23 – исправка);
- Уредбом о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС", бр. 92/10);

- Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/10, 93/19, 39/21 и 65/24);
- Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 92/10 и 77/21);
- Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/17);
- Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 7/20 и 77/21);
- Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС”, бр. 98/10).

У складу са планираним садржајима и активностим, на планском подручју се може очекивати настајање следећих врста и категорија отпада:

- отпад од грађења;
- комунални отпад у фази реализације соларне електране од присуства извођача радова;
- опасан отпад у удесним ситуацијама.

Смернице и мере управљања отпадом:

- произвођач отпада, односно инвеститор/извођач радова је у обавези да, у складу са одредбама Закона о управљању отпадом, у току извођења радова на изградњи соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, предвиди и обезбеди:
  - одговарајући начин управљања/поступања са насталим отпадом у складу са законом и прописима донетим на основу закона којима се утврђује поступање са секундарним сировинама, опасним отпадом, посебним токовима отпада;
  - грађевински и остали отпадни материјал, који настане у току извођења радова, сакупи, разврста и привремено складишти у складу са извршеном класификацијом на одговарајућим одвојеним местима предвиђеним за ову намену, искључиво у оквиру градилишта;
  - спроведе поступке за смањење количине отпада за одлагање (посебни услови складиштења отпада – за бр. 17 према Каталогу отпада је спречавање мешања различитих врста отпада, расипања и мешања са водом) и примену начела хијерархије управљања отпадом (превенција и смањење, припрема за поновну употребу, рециклажа и остале операције поновног искоришћења, одлагање отпада), односно одваја отпад чије се искоришћење може вршити у оквиру градилишта или у постројењима за управљање отпадом; приликом складиштења насталог отпада применити мере заштите од пожара;
  - извештај о испитивању насталог неопасног и опасног отпада којим се на градилишту управља, у складу са Законом о управљању отпадом и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада (Сл. гласник РС, бр. 56/10, 93/19, 39/21 и 65/24);

- води евиденцију о врсти, класификацији и количини отпада од грађења који настаје на градилишту; издавању, поступању и предаји отпада од грађења (неопасног, интерног, опасног отпада, посебних токова отпада);
- преузимање и даље управљање отпадом који се уклања, обавља искључиво преко лица које има дозволу да врши његово сакупљање и/или транспорт до одређеног одредишта, односно до постројења које има дозволу за управљање овом врстом отпада (третман, односно складиштење, поновно искоришћење, одлагање);
- попуњавање докумената о кретању отпада за сваку предају отпада правном лицу, у складу са Правилником о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС“, бр. 114/13) и Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС“, бр. 17/17); комплетно попуњен Документ о кретању неопасног отпада чува најмање две године, а трајно чува Документ о кретању опасног отпада, у складу са законом;
- инвеститор/носилац пројекта је у обавези да управља отпадом у складу са одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18-др. закон и 35/23), Закона о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 95/18), Уредбе о начину и поступку управљања отпадом од грађења и рушења („Сл. гласник РС“, бр. 93/23 и 94/23 - исправка), Правилника о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС“, бр. 92/10 и 77/21), Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС“, бр. 56/10, 93/19, 39/21 и 65/24), Правилника о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС“, бр. 7/20 и 79/21) и Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС“, бр. 98/10);
- у случају квара, оштећења соларних панела или замене истих, на локацији није дозвољено складиштење; обавеза инвеститора/носиоца пројекта је да са локације уклони настали отпад у складу са одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18-др. закон и 35/23), тиме што ће да врати произвођачу соларних панела или да преда оператеру који поседује дозволу за управљање овом врстом отпада уз документ о кретању отпада;
- инвеститор/носилац пројекта/извођач радова је у обавези да у складу са Уредбом о начину и поступку управљања отпадом од грађења и рушења („Сл. гласник РС“, бр. 93/23 и 94/23 – исправка) и Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18-др. закон и 35/23), у поступку исходовања грађевинске дозволе добије сагласност на План управљања отпадом од грађења и рушења;
- поступање и управљање неопасним отпадом вршиће се преко оператера који поседује дозволу за управљање неопасним отпадом, у складу са законском регулативом;

- за управљање комуналним отпадом који настаје у обухвату Плана у току реализације планиране соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“, пратећих садржаја и припадајуће инфраструктуре, обезбедити адекватне судове за прикупљање отпада, потребан простор, услове за приступ возилу комуналног предузећа, у складу са условима надлежног Јавног комуналног предузећа;
- опасан отпад, машинска, хидраулична - отпадна уља која могу настати на локацији повремено, приликом одржавања опреме, сакупљати одвојено у непропусне судове са затварачем који их херметички затвара, а са тако насталим отпадом поступати у складу са одредбама Правилника о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС“, бр. 92/10 и 77/21), до предаје овлашћеном оператеру који поседује дозволу за управљање опасним отпадом;
- забрањено је одлагање, депоновање свих врста отпада ван простора одређених за ту намену на подручју Плана детаљне регулације;
- на планском подручју није дозвољена прерада, рециклажа ни складиштење отпадних материја, нити спаљивање било каквих отпадних материја.

#### **2.6.9. Мере заштите од удеса и удесних ситуација**

На планском подручју постоји вероватноћа појаве удесних ситуација. У свим фазама имплементације Плана обавезне су мере превенције, спречавања, отклањања узрока, контроле и заштите од удеса и удесних ситуација, у циљу заштите живота и здравља и људи и животне средине.

Акциденти и удесне ситуације нису честе појаве за комплексе соларних електрана и најчешће су последица техничких неисправности, организационо-технолошких пропуста или екстремних метеоролошких услова.

Потенцијалне удесне ситуације са вероватноћом јављања су:

- у случају просипања или случајног процуривања нафтних деривата и осталих флуида из ангазоване грађевинске и друге механизације током реализације, односно приликом довожења соларних панела на локацију и изливања уља током редовног рада (ремонт или редовно одржавање соларних палена);
- пожар;
- природне катастрофе (земљотреси, гром, екстремни град).

У случају просипања или случајног процуривања нафтних деривата и осталих флуида из ангазоване грађевинске и друге механизације током реализације, односно приликом довожења соларних панела на локацију и изливања уља током редовног рада (ремонт или редовно одржавање соларних палена), је акцидент је мале вероватноће. Уколико дође до просипања нафтних деривата и уља потребно је санирати земљиште, односно посути место песком, зеолитом или другим сорбентом. Поступање са тако насталим отпадом ускладити са одредбама Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС“, бр. 92/10 и 77/21).

Као последица постојања напона унутар елемената соларних електрана, главна опасност од појаве пожара је кратки спој изазван дотрајалашћу и лошим

одржавањем инсталација, који за последицу може имати паљење горивих компоненти ФН панела, као и паљење инсталација и елемената конструкције објекта са којима та инсталација долази у додир, од ФН панела до ЕД мреже.

У случају пожара, у простору соларне електране се као укупно пожарно оптерећење у односу на количину и врсту горивих материја оно може усвојити као 419 MJ/m<sup>2</sup>, класа опасности III – као за електро уређаје и постројења, што је у складу са СРПС У.Ј1.030 ниско специфично пожарно оптерећење,  $P_i < 1 \text{ GJ/m}^2$ . С обзиром на процес рада, елементе конструкције и материја које се по било ком основу могу срести у овом објекту, у складу са СРПС ЕН 2:2011 на оваквим објектима су могући пожари у класи „А“, пожари који обухватају чврсте материје, органске природе, при чијем горењу се нормално формира жар, као и пожари уз присуство електро инсталација и уређаја под напоном.

Из свега напред наведеног се може закључити да су пожари на ФН панелима идентични пожарима чврстих горивих материја, а да је главна опасност у случају пожара садржана у чињиници да панел може да настави да производи опасни напон чак иако су инвертори искључени и ако су систем и инсталације делимично или потпуно уништени.

ФН панели се на подконструкције постављају у складу са подацима о сунчевом зрачењу на конкретној локацији, а угао постављања је изабран на основу статичког прорачуна потконструкције и климатских услова за локацију.

С обзиром на елементе конструкције, процес рада и материја које се по било ком основу могу срести у оваквим комплексима, углавном су могући пожари у класи „А“, пожари који обухватају чврсте материје, органске природе, при чијем горењу се нормално формира жар, као и пожари уз присуство електро инсталација и уређаја под напоном те стим у вези као мобилну опрему треба планирати и одговарајуће апарате за гашење почетних пожара.

Природне катастрофе (земљотреси, гром, екстремни град) могу представљати потенцијални акцидент. Предметна локација се налази у зони сеизмичког интензитета од 7-8° по скали MCS за повратни период од 475 година, те се може закључити да терен у границама Плана, није подложен изразито разорним земљотресима. Заштита од земљотреса се спроводи кроз примену важећих сеизмичких прописа за реализацију планиране намене односно изградњу соларне електране „АЦТ СОЛАР Д Бабушница“.

Соларне електране спадају у категорију објеката који, као последицу директног удара грома, могу имати оштећења на месту удара или на путу струја атмосферског пражњења. С тим у вези се у складу са ПТН за заштиту објеката од атмосферског пражњења и захтева у складу са стандардом СРПС ЕН 62305-1:2013 – Заштита од атмосферског пражњења – Део 1: Општи принципи (раније СРПС ИЕЦ 1024-1), као за електроенергетска постројења, без прорачуна примењује I ниво заштите.

Потенцијални акцидент је и екстремни град, који може да изазове оштећења на соларним панелима. Редовном контролом и сервисирањем соларних панела, неће доћи до загађења животне средине.

Заштита од удеса и удесних ситуација на подручју Плана спроводиће се у складу са:

- Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС”, бр. 111/09, 20/15 и 87/18, 87/18 (др. закон));
- Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 87/18);
- Правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Сл. гласник РС”, бр. 3/18);
- Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара („Сл. лист СРЈ”, бр. 8/95);
- Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл.лист СФРЈ”, бр. 53/88 (испр.), 54/88 и 28/95);
- Правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Сл. гласник РС”, 3/18);
- Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара („Сл.лист СРЈ”, бр. 87/1993);
- Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ”, бр.11/96).

Мере заштите животне средине и одговор на удес:

- ангажовати исправну механизацију при извођењу радова у планском обухвату;
- обавеза Носиоца Пројекта је да изради План поступања у удесним ситуацијама који треба да садржи:
  - шему одговора на удес,
  - програм обуке и тренинга,
  - програм контроле,
  - остала упутства и обавештења;
- за спровођење Плана поступања у удесним ситуацијама потребно је ангажовање свих радника који су задужени за управљање радом соларних електрана и локалне надлежне ватрогасне јединице;
- у случају просипања, процуривања нафте, нафтних деривата, уља и осталих хазардних материја, потребно је одмах приступити санацији терена на локацији, а отпад настао санацијом паковати у непропусне посуде са поклопцем и поступати према одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18-др. закон и 35/23); тако настали отпад се предаје овлашћеном оператеру који поседује дозволу за управљање опасним отпадом на даљи третман, уз обавезну евиденцију и Документ о кретању опасног отпада; применом превентивних мера заштите, ризик од потенцијалног просипања или процуривања нафте, нафтних деривата, уља и осталих хазардних материја и потенцијална контаминација земљишта се своди на малу вероватноћу појаве таквог догађаја;

- обезбедити контролисано складиштење свих потенцијално загађујућих материја (гориво, уља) у за то наменски опремљеним просторима, опремљеним прихватима за случај изливања;
- у случају акцидентног загађења земљишта (просипање горива, цурење уља) Носилац Пројекта је у обавези да изврши хитну ремедијацију загађене локације и мора предузети све неопходне мере за заустављање ширења загађења и даље деградације животне средине; контаминирано земљиште мора бити уклоњено и одложено у складу са прописима о управљању опасним отпадом;
- гашење пожара на објектима са ФН панелима се у тактичком сагледавању опасности на интервенцији много не разликује од гашења класичних пожара на објектима. Применити процедуру за гашење пожара на објекту са захватима гашења на отвореном простору и процедуру за гашење у срединама где се очекује присуство електричног напона. У суштини треба водити рачуна о неколико важних чињеница пре отпочињања гашења пожара на ФН панелима, као што су:
  - треба узети у обзир доба дана када се интервенција дешава, јер преко дана када су ФН панели изложени сунцу они производе струју и стварају опасан једносмерни напон присутан у панелима, проводницима, инверторима и осталој пратећој инсталацији до прикључка на ЕД мрежу;
  - с обзиром да приликом излагања сунцу ФН панели производе струју, а не могу бити искључени, интервенција усред летњег дана је опаснија него интервенција ноћу;
  - пре интервенције проверити да ли је на прикључном ормару или у ТС искључена градска мрежа, а потом искључити и склопку на инвертору, чиме се елиминише присуство наизменичног напона из ЕД мреже и оптерећење ФН склопа;
  - са циљем да се инвертор у потпуности одвоји од ФН панела треба одвојити и све ДЦ конекторе са ФН панела, чиме се битно смањује напон јер присутан практично само напон једног ФН панела;
  - поред свих напред предузетих радњи пожар гасити у условима да је ФН панел под напоном, са посебном пажњом на гашење у близини оштећених проводника и панела, јер постоји могућност да они и даље производе повишени напон и опасности од директних и индиректних додира са њима;
  - екстремне температуре као последица пожара могу оштетити конструкцију и подконструкцију ФН панела што може довести до урушавања ових конструкција, тако да треба водити рачуна и о томе да се избегне кретање кроз зону где су ФН панели монтирани;
  - повишена температура може изазвати палење појединих компоненти панела, пре свега алуминијума, који сагоревају на температурама преко 1375°C, када деловање водом може условити термичку дисоцијацију воде, која се манифестује експлозијом водоника који се издваја из воде, што узрокује експлозију целог панела;

- прилазити објекту увек са стране где не прети рушење конструкције и где нема усмереног деловања крхотина панела које би настале услед експлозије;
- пожари на ФН панелима не шире великом брзином, те да је гашење овх пожара могуће и апаратима за почетно гашење пожара, пре свега апаратима за гашење уз присуство електричног напона (суви прах, CO<sub>2</sub>, хемијска средства);
- користити распршену воду са опреме за високи притисак и водену маглу, а код употребе класичних метода гашења водом водити рачуна да притисак на млазници није нижи од 5 бара и да сте од панела у пожару удаљени најмање 4 m;
- потребно је да планиране соларне електране буду опремљене громобранском заштитом и уземљењем;
- обавеза носиоца пројеката/оператера је да стриктно спроводи мере заштите од пожара и мере заштите и безбедности здравља на раду, у складу са важећом законском регулативом и подзаконским актима;
- примену мера заштите и превенцију и отклањање последица у случају удесних ситуација у току извођења радова (опрема за гашење пожара, абсорбенти за сакупљање изливених и присутних материја);
- према одредбама Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 20/15 и 87/18, 87/18-др. закон), и прописаним условима надлежног одељења противпожарне полиције, прибавити сагласност противпожарне полиције на техничку документацију, извести и спроводити прописане мере противпожарне заштите;
- приступне путеве и пролазе планирати за ватрогасна возила до објеката, са ширином путева који омогућава приступ ватрогасног возила до сваког објекта а према чл. 4, 6 и 7 Правилника о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платое у близини објеката повећаног ризика од пожара („Сл. лист СРЈ“, бр. 8/95);
- објекти морају бити изведени у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара („Сл. лист СФР“, бр. 74/90) и Правилником о техничким нормативима за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова („Сл. лист СРЈ“, бр. 41/93);
- у циљу контроле животне средине и прописивања, спровођења и контроле мера за заштиту животне средине, у границама Плана, при имплементацији и реализацији планираних пројеката, објекта, површина, потребно је, у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 114/2008) покренути поступак процене утицаја на животну средину пред надлежним органом за заштиту животне средине у вези доношења одлуке о изради/не изради Студије о процени утицаја на животну средину.

#### **2.6.4. Мере заштите од пожара у фази израде технике документације**

Објекти који се буду градили у обухвату Плана је неопходно пројектовати у складу са Законом о заштити од пажара (Сл. гласник РС, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони), Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима (Сл. гласник РС бр. 54/2015), Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Сл. гласник СРС", бр. 44/1977, 45/1985 и 18/1989 и Сл. гласник РС, бр. 53/1993, 67/1993, 48/1994, 101/2005 - др. закон и 54/2015 - др. закон) и осталим важећим законима, техничким прописима и стандардима.

На предметном подручју, нити у близини, не постоје извори за снабдевање водом као ни изграђена водоводна мрежа која би обезбедила довољне количине воде за гашење пожара водом.

У обухвату и у близини обухвата плана се не налазе стамбени објекти, пословни објекти, објекти јавне намене и објекти специјалне намене нити се предвиђају површине за изградњу ових врста објеката.

Планским решењем су предвиђени путеви и прилази до фотонапонских панела у довољној ширини и одговарајућих полупречника кривина за пролаз и приступ ватрогасног возила у случају потребе.

Планом су испоштоване сигурносне удаљености између објеката с обзиром да се у обухвату плана предвиђају само електроенергетски објекти - трафо станице и објекат места прикључења које су на мин. удаљености од 3m од границе предметног плана и саобраћајних површина.

Планским решењем се не предвиђају објекти у којима постоји потреба за сталним боравком људи.

У погледу мера заштите од пожара и експлозија приликом израде техничке документације за планиране објекте, мора се имати у виду:

1. изворишта снабдевања водом и капацитет градске водовodne мреже који обезбеђују довољно количине воде за гашење пожара;
2. удаљеност између зона предвиђених за стамбене и објекте јавне намене и зона предвиђених за индустријске објекте и објекте специјалне намене;
3. приступне путеве и пролазе за ватрогасна возила до објеката;
4. безбедносне пајасеве између објеката којима се спречава ширење пажара и експлозије, сигурносне удаљености између објеката или њихово пожарно одвајање;
5. могућност евакуације и спасавање људи.

У фази издавања локацијских услова за изградњу објеката за које је потребна сагласност у погледу мера заштите од пожара потребно је прибавити услове заштите од пожара у складу са чл. 54 Закона о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23) и чл. 20 Уредбе о

локацијским условима (Сл. гласник РС, бр. 87/2023).

Уколико се на предметном подручју предвиђа изградња објеката и постројења за складиштење, држање и промет запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова, неопходно је прибавити услове за изградњу и безбедно постављање објеката, сходно члану 6 Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Сл. гласник РС“ бр.54/15).

### **2.6.5. Мере енергетске ефикасности изградње**

Циљ примене мера енергетске ефикасности је смањење потрошње свих врста енергије.

У складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије (Службени гласник РС, број 25/2013 и 40/2021 - др. закон) и Законом о енергетици РС (Службени гласник РС, број 145/2014, 95/2018 - др. закон, 40/2021, 65/2023 – др. закон и 62/2023) неопходно је подстицати примену енергетски ефикасних решења. Потребно је применити штедљиве концепте, еколошки оправдане и економичне по питању енергената, како би се остварили циљеви енергетске градње, као допринос заштити животне средине и климатских услова. Основне мере за унапређење енергетске ефикасности у зградарству су: смањење енергетских губитака, ефикасно коришћење и производња енергије.

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда (Службени гласник РС, број 61/2011).

Енергетска ефикасност се постиже коришћењем ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљивих извора енергије.

У изградњи објеката и уређењу слободног простора обезбедити ефикасно коришћење енергије кроз:

- оријентацију и функционални концепт зграде тако да се користе природни ресурси, пре свега енергија сунца и околног зеленила;
- топлотно зонирање зграде, односно груписање просторија сличних функција и сличних унутрашњих температура;
- избором облика зграде којим се обезбеђује што је могуће енергетски ефикаснији однос површине и запремине омотача зграде у односу на климатске факторе и намену зграде;
- оптимализацију величине прозора како би се смањили губици енергије, а просторије добиле довољно светлости;
- заштиту делова објекта који су лети изложени јаком сунчевом зрачењу зеленилом и другим мерама;
- планирањем система природне вентилације (вентилациони канали, прозори, врата, други грађевински отвори) тако да буду што мањи губици топлоте у зимском периоду и топлотно оптерећење у летњем периоду;

- коришћењем обновљивих извора енергије – сунца, применом фотонапонских панела, соларних колектора и сл;
- економичном потрошњом свих облика енергије, било да су они обновљиви или необновљиви; употребом енергетски ефикасних расветних тела; коришћењем грађевинских материјала из окружења; одвајањем рециклабилног отпада ради даље прераде.

### **3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

#### **ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ИЗГРАДЊУ НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ – УРБАНИСТИЧКА ЗОНА А**

**Детаљна намена:** површина за изградњу соларне електране.

##### **Врста и намена објекта**

- Врста објекта: објекти у функцији електроенергетске делатности – соларна електрана (обновљиви извори енергије)
- Намена објекта: дозвољено је постављање/изградња главних и помоћних објекта у складу са планираном наменом.

##### **ТЕХНИЧКИ ОПИС СИСТЕМА СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ**

Произведена електрична енергија у фотонапонским панелима се у инверторима конвертује на напон од 800V, а затим се у трафостаници која се налази у оквиру исте парцеле трансформише на напон од 35kV и транспортује подземним каблом типа ХНЕ-49А или сличним одговарајућим до разводног постројења у коме се врши прикључење електране на дистрибутивни систем електричне енергије, а у коме ће се налазити разводно постројење састављено од четири 35kV ћелије, трансформатор сопствене потрошње, акумулаторске батерије 110VDC, исправљач, даљинска станица и остала неопходна опрема. Електрична енергија се потом каблом истог или сличног типа уводи у постојећу трафостаницу. На парцелама соларне електране планира се и простор за батеријско складиште електричне енергије контејнерског типа са LFP батеријама.

Основни технички подаци електране (оквирне бројке које остају подложне променама у случају да се током пројектовања одлучи за опрему сличне, али не исте јединичне снаге и типа):

- Максимална снага електране приликом предаје енергије је 9990kW;
- Максимална снага електране приликом преузимања енергије је 10kW.
- Конструкција: Једноосни систем за праћење положаја сунца
- Снага панела: 605W, број панела: 8370
- Снага инвертора: 255kVA, број инвертора: 20
- Снага трансформатора: 5MVA
- Број трансформатора: 2.

## **ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ**

Овим Планом се не предвиђа формирање нових грађевинских парцела. За изградњу/постављање соларних панела и формирање соларних поља, не формира се посебна грађевинска парцела, али парцела мора имати приступ ради одржавања и отклањања кварова или хаварије.

За надземне електроенергетске водове не формира се посебна грађевинска парцела, нити се приликом подношења захтева за издавање Грађевинске дозволе захтева подношење доказа о решеним имовинско-правним односима у смислу Закона о планирању и изградњи.

Према члану 69. Закона о планирању и изградњи, соларне панеле је могуће поставити на пољопривредном земљишту, а да се при томе не мења намена земљишта, тј. намена испод панела остаје иста.

Овим Планом је дефинисана граница намене земљишта (пољопривредно земљиште у оквиру ког је дозвољено постављање соларних панела и изградња разводног постројења) у оквиру које је могућа подела на више катастарских парцела, а све у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

За изградњу разводног постројења 35kV, се такође у складу са чланом 69. став 2. Закона о планирању и изградњи не формира грађевинска парцела: **„За постављање трансформаторских станица 10/0,4kV, 20/0,4kV, 35/0,4kV и 35/10kV, прикључно разводног постројења 10kV, 20kV и 30kV, мерно-регулационих станица за гас код потрошача, електродистрибутивних, електропреносних, анемометарских и метеоролошких стубова, као и стубова електронских комуникација, не формира се посебна грађевинска парцела“.**

## **ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

Објекте је потребно поставити у зону дозвољене изградње.

С обзиром да је у складу са Законом о планирању и изградњи соларне панеле могуће градити (поставити) на пољопривредном земљишту, тј. да није неопходно формирање посебне грађевинске парцеле за изградњу соларне електране, овим ПДР-ом су приликом дефинисања зоне градње били меродавни следећи параметри:

- границе катастарских парцела,
- технички захтеви за изградњу и експлоатацију соларне електране,
- могућности и ограничења наведена у условима надлежних институција.

Узимајући у обзир специфичности намене земљишта обухваћеног овим Планом детаљне регулације, а у складу са горе наведеним параметрима извршена је анализа диспозиције соларних панела и потребног привременог и трајног заузећа земљишта, како у току изградње, тако и у току експлоатације у циљу лакшег сагледавања планираних интервенција у простору.

### **3.1. ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЗОНУ А – ЗОНА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРАНСФОРМАЦИЈУ И СКЛАДИШТЕЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ – ПОВРШИНЕ ЗА НЕСМЕТАНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ**

Ово земљиште представља систем од једног или више соларних поља распоређених у складу са технолошким и безбедносним правилима најрационалнијег искоришћења енергије Сунца у оквиру ког је планирано постављање соларних панела на земљи, чија је основна сврха конвертовање сунчеве енергије (фотона) у електричну енергију.

Електрична енергија нисконапонског реда, добијена из повезаних модула, се преноси кабловима до инверторских тачака (станица) где се врши подизање напона и прилагођавање техничким условима како би се соларна електрана прикључила на електроенергетску мрежу.

У оквиру соларног поља, панели се постављају на конструкцију, плитко фундирану или побиијену у земљу без фундамента, издигнуту на висину довољну за обрађивање и одржавање земљишта испод, уз постизање оптималног угла за пријем Сунчеве енергије и трансформацију у електричну енергију (површина испод конструкције може се, по жељи, користити у пољопривредне сврхе и то као пашњак за ситнију стоку или евентуално обрађивати, с тим да биљне врсте које би могле да опстану не захтевају велику осунчаност и не расту више од висине од 60cm како не би угрожавале несметану функцију панела).

У случају да се земљиште испод панела не користи у пољопривредне сврхе, мора се редовно косити и одржавати тако да не угрожава рад електране.

#### **- Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле**

Положај и хоризонталне габарите објекта постављати/градити у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите, у складу са функционалном организацијом, а у оквиру дефинисане **зоне дозвољене изградње**:

- минимум 20m од регулационе линије државног пута I реда.
- минимум 3m од регулационе линије јавног некатегорисаног пута
- минимум 1m од границе кат. парцела за пољопривредну производњу

#### **- Највећи дозвољени индекси заузетости**

Максимални дозвољен индекс заузетости грађевинске парцеле (без сервисних саобраћајница) је 80%.

#### **- Највећа дозвољена спратност и висина објеката високоградње**

Објекти су максималне спратности једне надземне етаже.

#### **- Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила**

Приступ јавној саобраћајној површини, парцела остварује преко једног или

више саобраћајних прикључака, односно прилаза планираног на саобраћајну површину – накатегорисани пут.

Такође, могуће је планирати по један резервни колски прилаз, који ће се само користити у случају акцидента на парцели.

Саобраћајно решење унутар комплекса подразумева формирање проточног тока возила, односно правилног и безбедног циркулисања свих превозних средстава.

Потребна паркинг места обезбедити у оквиру комплекса соларне електране, тако да се паркинзи на јавној површини не планирају.

За паркирање возила службених лица предвидети четири паркинг места, од чега ће једно паркинг место моћи да се користи за пуњење ел. возила.

#### **- Услови за уређење зелених површина на парцели**

С обзиром на претежну врсту земљишта (пољопривредно земљиште) не условљава се обезбеђење одређеног процента зелених површина.

#### **- Услови за интерне комуникације у оквиру обухвата Плана**

Ширине интерних саобраћајних коридора унутар комплекса морају бити у функцији технолошких и транспортних захтева, што треба да задовољи кретање теретних возила као и постављање неопходне пратеће инфраструктуре. Предвиђена ширина интерних саобраћајних коридора је 3,50m. Радијуси кривина код интерних саобраћајница су одређени на основу криве трагова меродавних возила. Ови путеви се користе за прилаз и одржавање панела и представљају коридоре за пролаз возила за одржавање простора, као и возила у случају акцидентних ситуација.

#### **- Архитектонско обликовање**

Користиће се стандарна, типизирана решења ове врсте објеката (соларни панели, контејнери са батеријама, итд), па ће коначан изглед зависити од изабране технологије и ближе ће се дефинисати у фази израде техничке документације.

#### **- Ограђивање парцеле**

Предвиђено је ограђивање парцеле на којој се постављају соларни панели. Ограду је потребно поставити на минималном удаљењу од 1m од границе катастарске парцеле, како би се спречио ненамеран удар пољопривредне механизације којом се обрађује околно земљиште. Врата и капије на уличној огради не могу се отворати ван регулационе линије.

Парцелу је дозвољено оградити транспаретном оградом или живом зеленом оградом. Дозвољена висина ограде је до 2,20m.

#### **- Услови и могућности фазне реализације**

Дозвољена је фазна реализација градње објеката, у складу са потребама и могућностима инвеститора, до реализације максималних капацитета, али тако да се у свакој фази обезбеди несметано функционисање.

### **3.2. ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЗОНУ Ц – ЗОНА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ**

Катастарска парцела предвиђена за изградњу комплекса разводног постројења испуњава услове у складу са Законом о планирању и изградњи да се на њој може формирати комплекс у функцији соларне електране, при чему је потребно формирати грађевинску парцелу.

Урбанистички параметри за изградњу на овој парцели су:

#### **- Положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле**

Положај и хоризонталне габарите објекта постављати/градити у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите, у складу са функционалном организацијом, а у оквиру дефинисане зоне дозвољене изградње:

- минимум 3m од регулационе линије јавног некатегорисаног пута
- минимум 3m од границе кат. парцеле за пољопривредну производњу
- заштитни појас од границе градње на парцели ка споља је 10 m.

#### **- Највећи дозвољени индекси заузетости**

Максимални дозвољен индекс заузетости грађевинске парцеле (без сервисних саобраћајница) је 30%.

#### **- Највећа дозвољена спратност и висина објекта високоградње**

Објекти су максималне спратности једне надземне етаже.

#### **- Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила**

Приступ јавној саобраћајној површини, парцела остварује преко једног саобраћајног прикључка, односно прилаза планираног на саобраћајну површину – некатегорисани пут.

Саобраћајно решење унутар парцеле подразумева формирање проточног тока возила, односно правилног и безбедног циркулисања свих превозних средстава.

Потребна паркинг места обезбедити у оквиру комплекса соларне електране, тако да се паркинзи на јавној површини не планирају.

За паркирање возила службених лица предвидети два паркинг места, од чега ће једно паркинг место моћи да се користи и за пуњење електричних возила.

#### **- Услови за уређење зелених површина на парцели**

С обзиром на претежну врсту земљишта (пољопривредно земљиште) не условљава се обезбеђење одређеног процента зелених површина.

#### **- Услови за интерне комуникације у оквиру обухвата Плана**

Ширине интерних саобраћајница унутар комплекса морају бити у функцији технолошких и транспортних захтева, што треба да задовољи кретање теретних возила као и постављање неопходне пратеће инфраструктуре. Минимална ширина интерних колских саобраћајница је 3,50m, а пешачких 1,50 (1,20)m. Радијуси кривина код интерних саобраћајница потребно је да буду на основу криве трагова меродавних возила.

#### **- Архитектонско обликовање**

Користиће се стандарна, типизирана решења ове врсте објеката (разводно постројење, објекат мерног места, трафо станица...), па ће коначан изглед зависити од изабране технологије и ближе ће се дефинисати у фази израде техничке документације.

#### **- Ограђивање парцеле**

Обавезно је ограђивање локације за изградњу енергетских објеката. Ограду је потребно поставити на минималном удаљењу на граници катастарске парцеле, како би се спречио ненамеран удар пољопривредне механизације којом се обрађује околно земљиште. Врата и капије на уличној огради не могу се отворати ван регулационе линије. Парцелу је дозвољено оградити транспарентном оградом (панелна, жичана и слично) или живом зеленом оградом. Дозвољена висина ограде је до 2,20m.

### **3.3. ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЗОНУ Б**

Намена зоне Б остаје пољопривредно земљиште намењено за пољопривредну производњу.

На површинама урбанистичке зоне Б не планира се изградња објеката соларне електране, нити постављање опреме и уређаја соларне електране. Из тог разлога, не прописују се посебна правила грађења на њима, већ остају да важе правила грађења за пољопривредно земљиште прописана Просторним планом општине Бабушница, а у свему у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

#### **4. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА**

##### **4.1. Локације за које је обавезна израда пројекта парцелације, односно препарцелације, урбанистичког пројекта и урбанистичко-архитектонског конкурса, са смерницама за њихову израду**

Урбанистички пројекат се израђује када је то предвиђено планским документом или на захтев инвеститора, за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина јавне намене и урбанистичко-архитектонске разраде локација. Овим планом се не предлаже обавезна израда Урбанистичког пројекта.

Планом се не предлаже израда урбанистичко-архитектонског конкурса.

У складу са Законом о планирању и изградњи (Службени гласник РС, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) и смерницама овог Плана, уколико се јави потреба, могуће је израђивати пројекте парцелације/препарцелације.

##### **4.2. Приказ остварених урбанистичких параметара и капацитета**

Упоредивши постојеће и планиране површине и урбанистичке параметаре, може се утврдити да се земљиште као драгоцен и необновљив урбани ресурс, ефикасно користи. Простор се унапређује изградњом саобраћајне мреже и објектима електроенергетске инфраструктуре (соларне електране – ОИЕ). Очекивани ефекти планирања су:

- искоришћење значајног потенцијала, у циљу стварања енергетске стабилности и сигурности,
- побољшање енергетске ситуације и стварање услова производње енергије из обновљивих извора - енергија сунца,
- уређење и заштита простора у смислу одређивања правила изградње планираних инфраструктурних објеката са што мањим утицајем на околину, природно окружење, биљни и животињски свет.

### 4.3. Смернице за реализацију

Правила уређења и грађења дефинисана овим Планом примењивати ће се на простору у границама обухвата Плана детаљне регулације.

План детаљне регулације представља основ за издавање информације о локацији, локацијских услова за изградњу објеката и површина јавне намене соларне електране, као и пратеће инфраструктуре у складу са Законом о планирању и изградњи (Службени гласник РС, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025).

Укупна снага планиране соларне електране је око 9,9MW. Ова снага је дефинисана у складу са могућностима прикључења на електроенергетски систем, док је Планом извршена анализа у архитектонско-урбанистичком смислу за подручје за које не постоје ограничења за реализацију, а тачна снага електране ће зависити од технолошких карактеристика уграђених панела и коначно утврђене површине заузетог земљишта.

У случају да се у наредном периоду јави потреба и створе технички услови за повећање инсталисане снаге соларне електране, (која би се остварила променом технологије или повећањем броја фотонапонских панела), то је могуће извршити на основу овог Плана, а по исходавању услова за повећање снаге прикључка од оператера дистрибутивног система, поштујући одредбе овог ПДР-а, и то до повећања од највише 30%, без остваривања нових прикључака.

Према чл. 69. став 7. Закона о планирању и изградњи соларна електрана и сви садржаји у њеној функцији, могу се градити на пољопривредном земљишту, без обзира на катастарску класу пољопривредног земљишта, као и на шумском земљишту, без потребе прибављања сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде. За потребе изградње наведених објеката на пољопривредном и шумском земљишту, могу се примењивати одредбе овог закона које се односе на препарцелацију, парцелацију.

Такође, према ставу 1, истог члана сви власници и држаоци суседног и околног земљишта дужни су да омогуће несметани приступ градилишту и трпе извођење радова за потребе изградње горе наведених објекта или уређаја. Инвеститор је дужан да власницима или држаоцима суседног или околног земљишта надокнади штету која буде причињена пролазом и превозом. Ако не буде постигнут споразум о висини накнаде штете, одлуку о томе доноси надлежни суд.

## **5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

План детаљне регулације урађен је у **три примерка у аналогном облику и четири примерка у дигиталном облику**, који се оверавају и потписују од стране председника Скупштине општине Бабушница, од којих се:

- један примерак у аналогном и дигиталном облику доставља органу општинске управе надлежном за његово спровођење;
- један примерак у аналогном и дигиталном облику доставља архиви израђивача плана
- један примерак у аналогном и дигиталном облику доставља Наручиоцу израде и финасијеру плана и
- један дигитални примерак Плана уноси се у Централни регистар планских докумената надлежног Министарства, а регистар води орган надлежан за послове државног премера и катастра.

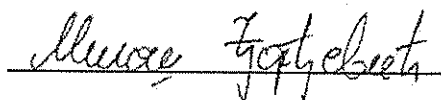
Такође, у складу са Законом о планирању и изградњи (члан 34.) органу надлежном за послове државног премера и катастра доставља се прилог регулационо-нивелационог решења улица и јавних површина са елементима за обележавање на геодетској подлози.

Право на увид у План имају правна и физичка лица у складу са Законом. План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бабушница.

Текстуалним и графичким деловима Изменама и допунама Плана детаљне регулације соларне електране овог планског документа мењају се целокупни текстуални и графички делови важећег Плана детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д Бабушница", те у том смислу План детаљне регулације соларне електране "АЦТ СОЛАР Д Бабушница" донешен одлуком скупштине Општине Бабушница бр. 000581949 2025 04007 001 000 350 145 од 3.3.2025. год од (Скупштински преглед општине Бабушница бр 3/2025 ) престаје да важи даном доношења ових Измена плана.

Одговорни урбаниста:  
дипл.инж.арх. Милош Ђорђевић  
лиценца УП 02 број 221 А224 22

Директор:  
Душан Ђорђевић









Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000458299 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 40. став 1. тачка 11) Статута општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 4/2019, 7/2019-исправка и 5/2023) и члана 141. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 24/2024),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ**  
**НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**"РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ПИРОТ" ПИРОТ**  
за период од 01.01.2025.године до 31.12.2025.године

**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период 01.01.2025. - 31.12.2025.године, број СД 21 од 29.01.2026.године.

**Члан 2.**

Извештај о раду са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период 01.01.2025. - 31.12.2025.године саставни је део овог Решења.

Решење доставити: „Јавном комуналном предузећу „Регионална депонија Пирот“ Пирот, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић,с.р.



# JKP "РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ПИРОТ" - ПИРОТ

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ДЕПОНОВАЊЕ ОТПАДА СА ТЕРИТОРИЈА ОПШТИНА

ПИРОТ, БАБУШНИЦА, ДИМИТРОВГРАД И БЕЛА ПАЛАНКА

www.jkpdeponijapirot.rs • deponijapirot@gmail.com

18300 Пирот • Мунтина падина бб • Тел/Факс: +381 10 377 822

М.Б.: 20811889; ПИБ: 107488107; Ш.Д.: 3821; Т.Р.: 105-30372-93 Т.Р.: 155-75897-75



Digitally signed by Zvonimir Slavković

Date: 2026.02.05 13:50:02 +01'00'

JKP "Регионална депонија Пирот"

Бр. 53

Датум 02.02 20 26 год.  
ПИРОТ

Општина Бабушница

Председнику општине и председнику  
Општинског већа општине  
Бабушница, Ивани Стојичић

Предмет: Извештај о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“  
Пирот за период 01.01.2025.-31.12.2025. године

Поштовани,

Надзорни одбор ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот, на седници Надзорног одбора је разматрао и донео Одлуку о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период од 01.01.2025.-31.12.2025. године.

Сходно члану 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019) достављамо Вам:

- Извештај о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период 01.01.2025.-31.12.2025. године бр. СД 21 од 29.01.2026. године
- Одлуку Надзорног одбора о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период 01.01.2025.-31.12.2025. године бр. СД 26 од 02.02.2026. године.

Уједно Вас обавештавам да ћемо сходно члану 71. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019), на званичној интернет страници ЈКП „Регионална депонија Пирот“ [www.jkpdeponijapirot.rs](http://www.jkpdeponijapirot.rs) објавити Извештај о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ за период од 01.01.2025.-31.12.2025. године и Одлуку Надзорног одбора о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ за период од 01.01.2025.-31.12.2025. године.

С поштовањем,

директор ЈКП „Регионална депонија Пирот“



Иванов, дипл. правник

У Пироту 02.02.2026. године

ЈКП „Регионална депонија Пирот“  
Број СД 26  
Датум 22 го 26 год.  
П И Р О Т

ЈКП „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ПИРОТ“ ПИРОТ  
Надзорни одбор  
Датум: 02.02.2026. године  
ПИРОТ

На основу члана 22. Статута ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот бр. СД 281/1 од 26.09.2018. године, Надзорни одбор ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот на седници одржаној 02.02.2026. године донео је

**ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ  
ИЗВЕШТАЈА ЗА ИЗВЕШТАЈНУ 2025. ГОДИНУ**

УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период 01.01.2025. - 31.12.2025. године (Извештај о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025.-31.12.2025. године) бр. СД 21 од 29.01.2026. године.

Председник Надзорног одбора  
Пирот  
Александар Ђирић





РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ  
И УСЛУГЕ СТАНДАРДА  
Управа за инфраструктуру

Број 10723- 2

22 АИГ 2025 ..... године  
БЕОГРАД

Чувати до 2030. године  
Функција 34 ред. бр. 42  
Датум: 22.08.2025. г.  
Обрађивач: вс Маја Крга

16

Обавештење у вези са израдом плана  
детаљне регулације на територији  
општине Бабушница, доставља.

ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Одељење за привредне делатности  
Одсек за привреду, урбанизам, комунално  
стамбене и имовинске послове

18330 БАБУШНИЦА

Веза: Ваш захтев број 003305769 2025 04007 004 004 350 136 од 04.08.2025. године.

На основу вашег захтева, а у складу са тачком 3. и 8. Одлуке о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова од значаја за одбрану ("Службени гласник РС", број 85/15), обавештавамо вас да за израду измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“ у КО Доње Крњино, нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Приликом израде плана примени све нормативе, критеријуме и стандарде у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23) и свим подзаконским актима који регулишу предметну материју.

МК


16

ПО ОВЛАШЋЕЊУ  
МИНИСТРА ОДБРАНЕ  
пуковник  
доц. др Миодраг Костић, дипл. инж.

страна 1 од 2

Израђено у 1 (једном) примерку, умножено  
у 3 (три) примерка и достављено:

- ⊖ Општинској управи Опшштине Бабушница,
- ОЗП СИУС МО, н/з,
- обрађивачу и
- а/а.

 <b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПУТЕВИ СРБИЈЕ</b>	Услови	0111	Број: 953-17011/25-1
			Датум: 22-08-2025

Булевар краља Александра 282, 11000 Београд, Србија, Тел: (+381 11) 30 40 700, www.putevi-srbije.rs

**ОПШТИНА БАБУШНИЦА**  
Одељење за привредне делатности

Одсек за привреду, урбанизам, комунално стамбене и имовинске послове

18330 Бабушница  
Ратка Павловића бр. 1

Поштовани,

Обратили сте захтевом број 003305769 2025 04007 004 004 350 136, од 04.08.2025. године, наш заводни број 953-17011, од 08.08.2025. године, ради прибављања услова за израду Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“.

Уз захтев је достављена документација, CD који садржи:

- Елаборат за рани јавни увид број ПДР-2/VII-25-1 од јула 2025. године;
- Одлука о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“, објављена у „Скупштинском прегледу општине Бабушница, број 18/2025“;
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“ број 002485723 2025 04007 004 004 000 001 од 06.06.2025. године.

У складу са Уредбом о категоризацији државних путева („Службени гласник РС“, број 87/23, 24/24, 90/24 и 28/25) и Референтним системом мреже државних путева РС, утврђено је да се предметна локација налази уз трасу:

- државног пута IБ реда број 39: Пирот–Бабушница–Власотинце–Лесковац–Лебане–Медвџа–Приштина–Пећ – државна граница са Црном Гором (гранични прелаз Чакор), деоница 03902, од почетног чвора 3902 Садиков Бунар, до завршног чвора 3903 Доњи Стрижевац.

Начин прикључења соларне електране на државни пут није приказан.

Приликом израде планског документа, потребно је испунити следеће услове:

- Планирана решења ускладити са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2018, 95/18 – др. закон и 92/23 – др. закон), Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Сл. гласник РС“, број 50/11) и другим важећим прописима;
- Решења морају бити усклађена и са важећом планском и пројектном документацијом, као и са планском и пројектном документацијом чија је израда у току на предметном подручју, а за коју је ЈП „Путеви Србије“ издало услове и сагласности;
- Сходно чл. 37. и 38. Закона о путевима обезбедити прегледност јавног пута, како се не би угрозила безбедност саобраћаја;



Булевар краља Александра 282, 11000 Београд, Србија, Тел: (+381 11) 30 40 700, www.putevi-srbije.rs

- Предвидети и обезбедити заштитни појас и појас контролисане градње, у складу са чл. 33, 34. и 36. Закона о путевима, тако да први садржаји објеката високоградње морају бити удаљени минимално 20,00 m од ивице путног земљишта државног пута I реда; Ово се односи и на путеве у насељима, осим ако планским документом другачије није одређено;
- Уколико се планира саобраћајно прикључење на трасу државног пута, потребно је проширити границу планског документа на део трасе државног пута, односно границом плана обухватити цео саобраћајни прикључак и приказати саобраћајна кретања у зони прикључка;
- Означити трасу државног пута и уписати стационаже на местима почетка и краја државног пута у обухвату, као и на месту саобраћајног прикључка;
- Приликом дефинисања локације евентуалног саобраћајног прикључка на државни пут потребно је пре свега сагледати могућност поштовања одредаба Правилника, Прилог 3, што између осталог подразумева минимално одстојање површинских раскрсница и/или појединачних прикључака на ванградској путној мрежи, обавезну потребну прегледност на локацији саобраћајног прикључка (мора бити сагледив са главног правца најмање са даљине изоштрене визуре прегледности:  $P_{ip}=3Vp$ ), подужни нагиб на главном правцу (државни пут) не треба да буде већи од  $\pm 3\%$  (максимално  $\pm 4\%$ ), прикључак мора бити планиран управно на пут, уклапање подужног нагиба локалне саобраћајнице према попречном нагибу државног пута ради обезбеђивања ефикасног отицања површинских вода са коловоза и др.
- Нивелационо решење прикључка усагласити са планираним стањем објеката и саобраћајних површина на парцели и постојећим стањем државног пута, уз омогућено коректно сакупљање и гравитационо отицање атмосферских вода.

Испоштовати услове за изградњу саобраћајног прикључка на државни пут:

- планирати искључиво једносмерни прикључак, само десно скретање са/на трасу државног пута,
  - ширина коловоза приступног пута мора бити минималне ширине 5,00 m и дужине 20,00 m,
  - коловоз мора бити димензиописан за тешко саобраћајно оптерећење,
  - раскрсницу прилагодити очекиваном броју возила која ће исту користити,
  - узети у обзир просечни годишњи дневни саобраћај ПГДС (за 2024. годину износи 934 за деоницу 03902);
  - полупречнике лезеа у зони раскрснице утврдити на основу криве трагова меродавних возила (дефинисати меродавно возило),
  - узети у обзир рачунску брзину на путу,
  - ускладити решење са просторним карактеристикама терена,
  - зоне потребне прегледности димензионисати у складу са прописима и правилима струке,
  - адекватно решити прихватање и одводњавање површинских вода, уз усклађивање са системом одводњавања државног пута,
  - коловоз прикључне саобраћајнице мора бити пројектован сходно чл. 41-43. Закона о путевима;
- Приказати попречни профил државног пута; Уколико планском документацијом вишег реда исти није дефинисан, потребно га је дефинисати у складу са Правилником о условима које са



Булевар краља Александра 282, 11000 Београд, Србија, Тел: (+381 11) 30 40 700, [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута;

- Није дозвољено постављање надземних елемената, мерних и других уређаја у појасу регулације државног пута, већ у заштитном појасу, односно на безбедној удаљености уз примену мера заштите учесника у саобраћају;
- Није дозвољено постављање подземних објеката испод путног земљишта државног пута;
- Приказати тачан положај постојећих инсталација у заштитном појасу планираног државног пута, заштиту истих, као и планиране трасе нових инсталација са дефинисаним стационажама у односу на државни пут;

Општи услови за постављање инсталација уз трасу државног пута:

- траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод државних путева;

Услови за подземно укрштање инсталација са путем:

- да се укрштање са путем предвиди искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви,
- заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајних тачака попречног профила пута увећана за по 3,00 m са сваке стране,
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35 m,
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20 m;

Услови за паралелно вођење инсталација са путем:

- инсталације морају бити постављене минимално 3,00 m од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољње ивице путног канала за одводњавање),
- не дозвољава се вођење инсталација по банкини, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијалне за отварање клизишта;
- испод колских прилаза и саобраћајних прикључака планирати постављање инсталација кроз заштитну цев,
- инсталације планирати тако да не угрожавају постојећу саобраћајну сигнализацију, опрему пута, одводњавање и одржавање државног пута,

Услови за вођење надземних инсталација у односу на пут:

- стубове планирати изван заштитног појаса државног пута (20,00 m мерено од границе путног земљишта за државни пут другог реда), а у случају да је висина стуба већа од прописане ширине заштитног појаса државног пута, растојање предвидети на минималној удаљености за висину стуба, мерено од границе путног земљишта,



Булевар краља Александра 282, 11000 Београд, Србија, Тел: (+381 11) 30 40 700, [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

- обезбедити сигурносну висину од 7,00 m мерено од највише коте коловоза до данчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

По изради Нацрта Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦГ солар Д Бабушница“, потребно је да нам исти доставите (уз позив на број овог дописа) ради провере испуњености напред наведених услова и издавања мишљења.

Особа за контакт: Тина Сеизовић, дипл.пр.пл, [tina.seizovic@putevi-srbije.rs](mailto:tina.seizovic@putevi-srbije.rs)

С поштовањем,

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Миодраг Подбаница, маст.инж.саобр.

Обрадио:	
Тина Сеизовић, дипл.простор.план.	<i>Тина Сеизовић</i>
Контролисао:	
Вељко Бојовић, дипл.простор.план.	<i>Миодраг Подбаница</i>

Достављено:

1. Наслову
2. ЈП „Путеви Србије“ Београд, Архиви
3. ЈП „Путеви Србије“ Београд, Одељење за планску документацију

Република Србија  
Општина Бабушница  
Општинска управа  
Одељење за привредне делатности  
Одсек са привреду, урбанизам, комунално-  
стамбене и имовинске послове  
Ратка Павловића бр. 1  
18330 Бабушница

Број: 130-00-UTD-003-741/2024-004

Датум: 26.08.2025

Предмет: Услови за потребе израде Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“

На основу вашег захтева број 003305769 2025 04007 004 004 350 136 од 04.08.2025. године, који је код нас заведен дана 12.08.2025. године под бројем СЕВВ-55276 и достављене документације (Елаборат за рани јавни увид, Одлука о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“ у КО Горње Крњино, Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину, све у дигитаном облику), обавештавамо вас о следећем:

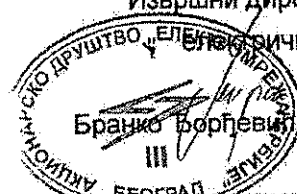
1. Према послатој документацији, видљиво је да у обухвату предметних Измена и допуна Плана Плана детаљне регулације нема објеката који су у власништву Акционарског друштва „Електромрежа Србије“.
2. Према Плану развоја преносног система и Плану инвестиција, у обухвату предметних Измена и допуна Плана Плана детаљне регулације није планирана изградња електроенергетске инфраструктуре која би била у власништву Акционарског друштва „Електромрежа Србије“.
3. У случају градње ТК линијских објеката од електропроводног материјала (бакарни ТК каблови) у обухвату предметних Измена и допуна Плана Плана детаљне регулације, због индуктивног утицаја високонапонских далековаода који се налазе ван оквира граница обухвата Измена и допуна Плана Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“, потребно је обратити се за услове EMC АД.

Важност горе наведених услова је две године од датума издавања. Након истека овог рока подносилац захтева је дужан да тражи обнову важности истих.

За сва додатна објашњења можете се обратити Служби за издавање услова мишљења и сагласности, Дирекција за асет менаџмент, Улица војводе Степе 412, 11000 Београд и Драгани Шилер на тел. 011/3957-256 и Александру Куколечи на тел. 011/3957-156.

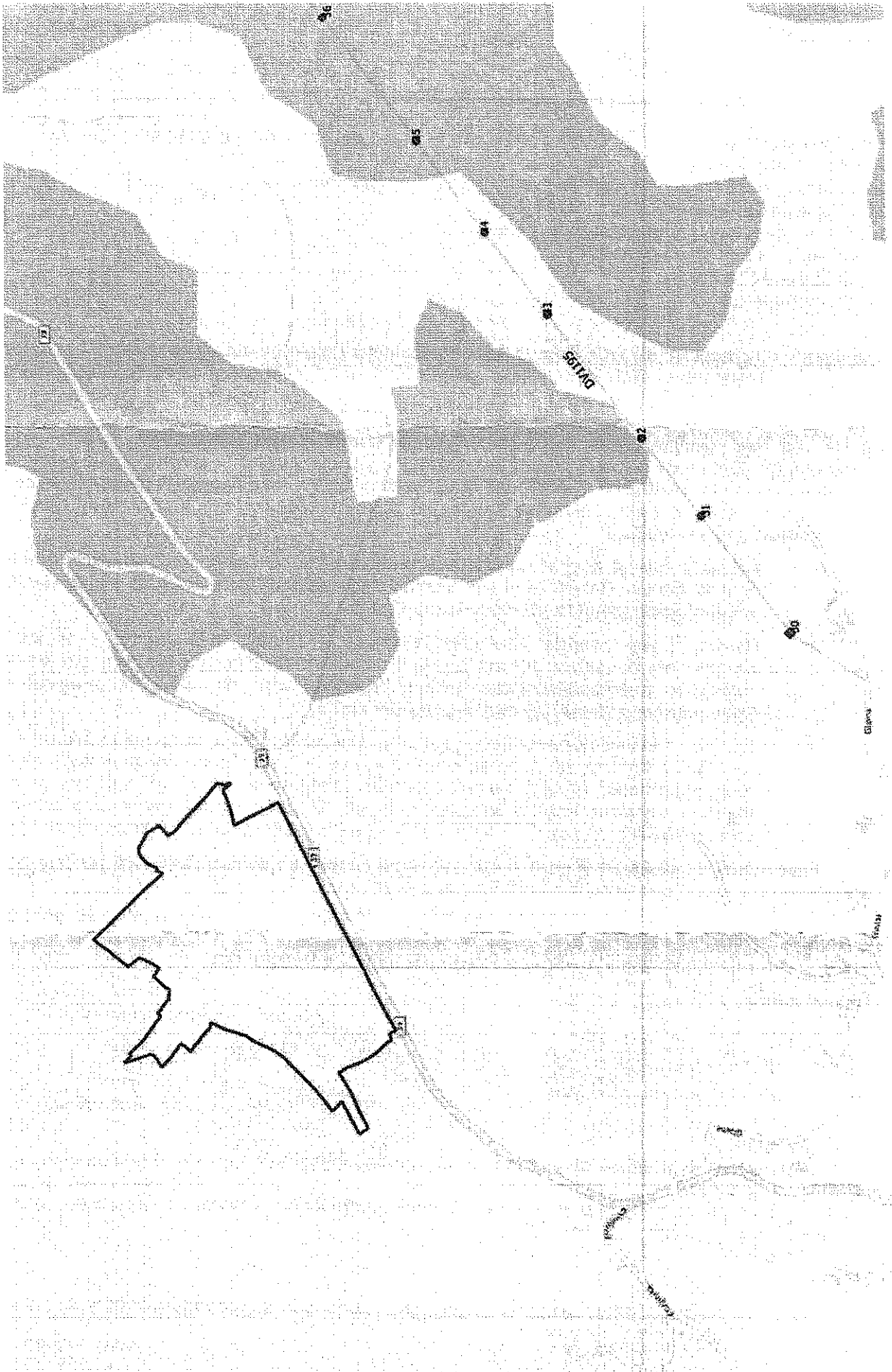
С поштовањем,

Извршни директор за пренос  
електричне енергије  
Бранко Ђорђевић, дипл. инж. електр.



Копије доставити:

- Пренос електричне енергије, Дирекција за одржавање преносног система, Регионални центар одржавања Крушевац
  - Пренос електричне енергије, Дирекција за асет менаџмент, Служба за издавање услова мишљења и сагласности
- Други оригинал:  
- Архива





Република Србија  
**ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ**  
Ниш, Добричка 2, тел. 018/523-414, факс 018/523-412  
E-mail: [kontakt@zzsknis.rs](mailto:kontakt@zzsknis.rs)  
Број: 1423/2-02  
Датум: 08.08.2025.

Завод за заштиту споменика културе Ниш, на основу чл. 5 и 6 Закона о потврђивању Европске конвенције о заштити археолошког наслеђа (ревидирана) („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 42/2009), члана 75 став 1 тачка 2), а у вези са чланом 107 Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, број 71/94, 52/2011 – др. закон, 99/2011 – др. закон, 6/2020 – др. закон, 35/2021 – др. закон и 129/2021 – др. закон), члана 137 Закона о културном наслеђу („Службени гласник РС“, број 129/2021) и чланова 476 и 48 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021), у поступку по захтеву Општинске управе општине Бабушница, наш бр. 1423/1-02 од 05.08.2025. године, доноси

#### А К Т

*О условима чувања, одржавања и коришћења непокретних културних добара, добара под претходном заштитом и добара која уживају претходну заштиту и утврђеним мерама заштите на подручју Измени и Допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“*

#### **I НЕПОКРЕТНО КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ И ДОБРА КОЈА УЖИВАЈУ ПРЕТХОДНУ ЗАШТИТУ НА ПОДРУЧЈУ ПЛАНА**

На простору обухваћеним Планом, у тренутку подношења захтева, а у поступку израде планске документације није извршено следеће:

- Није извршена систематска проспекција и валоризација непокретног културног наслеђа, археолошког наслеђа и ратних меморијала.

Подаци о непокретном културном наслеђу на предметном простору нису прикупљени те у тренутку подношења захтева, не постоје: утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају претходну заштиту, евидентирани ратни меморијали. На основу наведеног, **није могуће прописати посебне услове са становишта заштите културног наслеђа за потребе израде Плана.**

Планском документацијом третира се археолошки неистражен простор, што може негативно утицати како на очување археолошког наслеђа, тако и на реализацију Плана, у случају открића археолошког наслеђа током извођења радова предвиђених Планом.

#### **II МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У ПОСТУПКУ УСВАЈАЊА ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. Није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза;
2. Планом предвидети процедуру која се односи на случајно откриће археолошких налаза у току извођења грађевинских радова, а која обухвата:
  - Археолошко праћење извођења земљаних радова ангажовањем територијално надлежне установе заштите културних добара или научне установе из области археологије, о трошку инвеститора изградње,

- Обустану радова у случају открића археолошког наслеђа и благовремено обавештавање надлежног Завода за заштиту споменика културе Ниш,
- 3. Ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, **извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове** и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе Ниш и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен;
- 4. У случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње у обавези је да обезбеди средства за заштитна археолошка истраживања, заштиту, чување, публиковање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрожена планираном изградњом;
- 5. Археолошка истраживања могу да спроводе установе заштите културних добара и научне установе из области археологије чији је оснивач Република Србија или јединица локалне самоуправе, у складу са Законом и свим прописима који регулишу област археологије и заштите културног наслеђа у Републици Србији и у складу са позитивном праксом из области археологије примењујући одговарајућу методологију археолошких истраживања.
- 6. Након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави нове услове – мере заштите од надлежног завода, а који ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања.

### III СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИМЕНУ И СПРОВОЂЕЊЕ УСЛОВА И МЕРА ЗАШТИТЕ

1. Конкретне мере заштите утврђују се на основу резултата спроведених археолошких истраживања;
2. Услови и мере заштите треба оперативно користити и применити у процесу обраде плана;
3. Услови и мере заштите, поред непосредне примене у обради плана, обавезно чине и саставни део документационе основе плана.

IV У Нацрт Плана уграђују се услови надлежног Завода за заштиту споменика културе Ниш.

V Нацрт плана доставља се Заводу за заштиту споменика културе Ниш на мишљење. Достављено мишљење Завода се обавезно прилаже приликом разматрања и доношења плана.

VI Акт о условима и мерама заштите важи годину дана од дана издавања.

Обрадио:

мр Александар Алексић, археолог

Доставити:

- Подносиоцу захтева
- Документацији





ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА  
СРБИЈЕ

ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
ОПШТИНСКИ

Број	26	Датум	2025
Издао		Издао	

AAAAE6067323282983

Огранак „Електродистрибуција Пирот“  
Пирот, Таковска бр.3  
Број: 4.99-35-338942/1-2025  
Пирот, 2025 године

Општина БАБУШНИЦА  
Општинска управа, Одељење за  
привредне делатности, Одсек за  
привреду, урбанизам, комунално  
стамбене и имовинске послове  
18330 Бабушница

**ПРЕДМЕТ:** Услови за потребе израде Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“

Поступајући по захтеву бр. 2561200-Д.10.25.- 326257/1-25 од 08.08.2025. године, подносиоца захтева Општинске управе за привредне делатности Општине Бабушница, за издавање услова и података који су од значаја за израду плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“, на основу Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Закона о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014, 95/2018 - др. закон, 40/2021, 35/2023 - др. закон, 62/2023 и 94/2024), Закона о коришћењу обновљивих извора енергије („Сл. гласник РС“, бр. 22/21, 40/2021, 35/2023 и 94/2024 - др. закон) и Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом („Сл. гласник РС“ број 84/23 и 58/2025) издају се:

#### УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ Измена и допуна ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“, на кат. парцелама бр. 1400, 1404, 1450, 1447, 1389, 1405, 1439, 1449, 1406, 1381, 1410, 1390, 1403, 1448, 1401, 1418, 1407, 1438, 1411, 1387, 1408, 1417, 1409, 1416, 1402, 1386, 1414, 1415, 1413, 1419, 1412, 1437, 1435, 1421, 1740, 1745, 1741, 1383, 1384, 1434, 1385, 1436, 1422, 1424, 1423, 1744, 1425, 1426, 1746, 1427, 1433, 1742, 1747, 1428, 1429, 1748, 1749, 1750, 1751, 1743/1, 1432, 1752, 1431, 1760, 1430, 1743/2, 1753, 1754, 1756, 1755, 1761, 1757, 1759, 1766, 1758, 1762, 1765, 1763, 1764 и 2087 КО Горње Крњино на подручју општине Бабушница.

#### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Планско подручје обухвата простор који је предвиђен за изградњу соларне електране снаге 9900 kW. Површина Измена и допуна Плана детаљне регулације износи око 20 ha, што представља оквирну границу обухвата планског документа. Коначна граница планског подручја биће дефинисана нацртом плана. Плански основ за израду Измена и допуна Плана детаљне регулације представља Просторни план општине Бабушница 2010-2025 („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 13/2012 и 3/2024).

#### 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

##### 2.1. Стање електроенергетских објеката

2.1.1. На подручју обухваћеном Изменама и допунама ПДР за изградњу соларне електране „АЦТ солар Д Бабушница“ на подручју општине Бабушница, не постоје изграђени електроенергетски објекти (ЕЕО).



#### **4. ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА НАПОНСКОГ НИВОА 35 kV:**

Инвеститор је у обавези да у зонама постојећих надземних водова поступи у складу са одредбама Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV („Службени лист СФРЈ”, бр. 65/88 и и „Службени лист СРЈ”, бр. 18/92).

Ширина заштитног појаса за надземне електроенергетске 35 kV водове износи 15 m (према члану 218. Закона о енергетици објављеног у „Службеном гласнику РС” бр. 145/2014, 95/2018 и 40/2021).

У складу са чланом 218. Закона о енергетици власник или носилац других права на непокретности који намерава да изводи грађевинске радове у зони заштите енергетског објекта, пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе, дужан је да прибави сагласност енергетског субјекта који је власник енергетског објекта.

Сагласност се издаје по испуњености услова енергетског субјекта, које инвеститор објекта/радова доказује достављањем елабората овереног од стране овлашћеног лица у складу са законом.

Услови из тачке 4.1.3. за изградњу објекта у заштитној зони далековода се издају у поступку издавања локацијских услова кроз услове за пројектовање и прикључење, односно укрштање и паралелно вођење, као услов без кога се не може приступити изградњи објекта. Елаборат којим се доказује испуњење услова се доставља на сагласност надлежној Електродистрибуцији пре прибављања грађевинске дозволе.

Уколико није могуће обезбедити прописима предвиђене сигурносне висине и растојања, енергетске надземне водове је потребно изместити надземним 35 kV водовима или „каблирати” део трасе.

За измештање надземних 35 kV водова, предвидети постављање нових стубова уместо постојећих, уколико је то потребно, због повећања висина или због скретања трасе. Постојеће стубове предметних водова који се задржавају, статички проверити за нове силе затезања и углове скретања трасе и уколико не задовољавају предвидети њихове замене.

#### **5. ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА НАПОНСКОГ НИВОА 10 и 1 kV:**

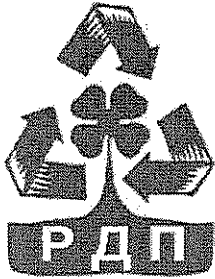
Уколико је потребно измештање или заштита електроенергетских објеката угрожених планираном наменама у обухвату ПДР-а потребно је предвидети коридоре, односно адекватно земљиште, за потребе измештања угрожених електроенергетских објеката.

За изградњу ЕЕО који нису у јавној површини потребно је обезбедити и одговарајуће право за изградњу на земљишту у складу са члановима 69. и 135. Закона о планирању и изградњи. Одговарајући доказ права на земљишту за изградњу према члановима 69. и 135. Закона о планирању и изградњи обезбеђује инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање.

Уколико је потребно измештање или заштита електроенергетских објеката угрожених планираном изградњом, потребно је да се Странка обрати ЕДС-у, за закључивање Уговора о припремању земљишта, пре израде одговарајуће техничке документације и пре почетка земљаних радова.

Извод из важећих техничких прописа и опште смернице за измештање подземних водова напонског нивоа 10 и 1kV:

##### **5.1. Подземни водови 10 kV и 1 kV:**



Јавно комунално предузеће  
„Регионална депонија Пирот“ Пирот

## Извештај о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025.-31.12.2025. године

ОСНИВАЧИ: Град Пирот, општине Бабушница, Димитровград и Бела Паланка

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: Пирот

ЈБК: 81065

ДЕЛАТНОСТ: 3821 – Третман и одлагање отпада који није опасан

МАТИЧНИ БРОЈ: 20811889

СЕДИШТЕ: Пирот, Мунгина падина б.б.

Јануар 2026, Пирот

## САДРЖАЈ

I УВОД .....	1
II КОЛИЧИНЕ ОДЛОЖЕНОГ ОТПАДА И ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ.....	2
III РЕАЛИЗОВАНИ РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА И РЕАЛИЗОВАНА СТРУКТУРА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА.....	35
3.РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА У 2025. ГОДИНИ.....	41
IV ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ИНВЕСТИЦИЈА У ПЕРИОДУ 01.01.2025.- 31.12.2025. ГОДИНЕ.....	43
V ПОРЕЗ НА ДОБИТ .....	43
VI КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ.....	43
VII ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ЈКП РДП.....	44
VIII ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	47
IX РАДНА СНАГА У ЈКП РДП У ПЕРИОДУ 01.01.2025.- 31.12.2025. ГОДИНЕ.....	48
X СЕДНИЦЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП РДП У ПЕРИОДУ 01.01.2025.-31.12.2025. ГОДИНЕ.....	49
XI ЦЕНОВНИК.....	50
XII ЗАКЉУЧАК.....	51
XIII ПРИЛОЗИ.....	52

## I УВОД

Извештај о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025.-31.12.2025. године је креиран тако да се наведени подаци у Извештају процентуално упоређују са реализованим активностима у 2024. години. Поред тога, вршиће се и процентуално упоређивање са планираним активностима за 2025. годину. Извештај о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025.-31.12.2025. године садржи и наративни извештај о реализованим активностима у 2025. години.

## II КОЛИЧИНЕ ОДЛОЖЕНОГ ОТПАДА И ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ

Напомена: остварени приходи исказани су у динарима без ПДВ-а.

1.1 У табели 1.1. приказане су одложене количине комуналног отпада од комуналних предузећа општина оснивача ЈКП РДП у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и процентуално поређење анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.1.**

Период	Довежене количине [ t ]		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Пирот	14.285,02	67,00%	14.928,08	95,69%	15.159,00	94,23%
Бабушница	2.377,62	11,15%	2.268,32	104,82%	2.200,00	108,07%
Бела Паланка	2.436,50	11,43%	2.802,32	86,95%	2.500,00	97,46%
Димитровград	2.221,66	10,42%	2.577,44	86,20%	2.400,00	92,57%
<b>Укупно</b>	<b>21.320,80</b>	<b>100%</b>	<b>22.576,16</b>	<b>94,44%</b>	<b>22.259,00</b>	<b>95,79%</b>

1.2. У табелама 1.2.1. и 1.2.2. приказане су одложене количине комуналног отпада као и примарно сепарисаног комуналног – рецикабилног отпада од комуналних предузећа општина оснивача ЈКП РДП у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године

**Табела 1.2.1.**

Месеци у 2025. години	Довежене количине [ t ] – Град Пирот			Довежене количине [ t ] – Општина Бабушница			Довежене количине [ t ] – Општина Бела Паланка			Довежене количине [ t ] – Општина Димитровград		
	Примарна сепарација	Комунални отпад	Укупно	Примарна сепарација	Комунални отпад	Укупно	Примарна сепарација	Комунални отпад	Укупно	Примарна сепарација	Комунални отпад	Укупно
Јануар	79,46 (7,30%)	1.008,70 (92,70%)	1.088,16 (100,00%)	2,12 (1,32%)	158,56 (98,68%)	160,68 (100,00%)	2,76 (1,53%)	177,24 (98,47%)	180,00 (100,00%)	2,02 (1,23%)	162,82 (98,77%)	164,84 (100,00%)
Фебруар	64,40 (6,87%)	873,14 (93,13%)	937,54 (100,00%)	2,46 (1,56%)	155,20 (98,44%)	157,66 (100,00%)	5,72 (3,64%)	151,38 (96,36%)	157,10 (100,00%)	3,28 (2,35%)	136,00 (97,65%)	139,28 (100,00%)
Март	84,78 (6,67%)	1.186,12 (93,33%)	1.270,90 (100,00%)	2,58 (1,31%)	193,82 (98,69%)	196,40 (100,00%)	5,32 (2,49%)	208,24 (97,51%)	213,56 (100,00%)	4,70 (2,50%)	183,12 (97,50%)	187,82 (100,00%)
Април	83,62 (6,33%)	1.238,16 (93,67%)	1.321,78 (100%)	0,00 (0%)	204,84 (100%)	204,84 (100%)	0,00 (0,00%)	205,90 (100%)	205,90 (100%)	4,34 (2,16%)	196,50 (97,84%)	200,84 (100%)
Мај	104,10 (7,77%)	1.235,78 (92,23%)	1.339,88 (100%)	4,78 (2,30%)	202,84 (97,70%)	207,62 (100%)	5,66 (2,39%)	231,26 (97,61%)	236,92 (100%)	3,64 (1,87%)	191,06 (98,13%)	194,70 (100%)
Јун	108,44 (8,50)	1.166,86 (91,50%)	1.275,30 (100%)	3,10 (1,44%)	211,86 (98,56%)	214,96 (100%)	5,16 (2,87%)	174,62 (97,13%)	179,78 (100%)	2,64 (1,61%)	161,38 (98,39%)	164,02 (100%)
Јул	115,26 (8,56%)	1.231,38 (91,44%)	1.346,64 (100%)	1,98 (1,11%)	176,44 (98,89%)	178,42 (100%)	8,36 (3,84%)	209,56 (96,16%)	217,92 (100%)	3,60 (1,73%)	204,04 (98,27%)	207,64 (100%)
Август	112,24 (8,16%)	1.263,56 (91,84%)	1.375,80 (100%)	2,74 (1,19%)	230,08 (98,82%)	232,82 (100%)	6,56 (2,91%)	219,14 (97,09%)	225,70 (100%)	3,88 (1,80%)	212,18 (98,20%)	216,06 (100%)
Септембар	122,90 (8,33%)	1.352,24 (91,67%)	1.475,14 (100%)	2,38 (1,22%)	193,20 (98,78%)	195,58 (100%)	6,14 (2,88%)	206,74 (97,12%)	212,88 (100%)	5,50 (2,77%)	193,14 (97,23%)	198,64 (100%)
Октобар	109,34 (7,18%)	1.414,46 (92,82%)	1.532,80 (100%)	4,40 (1,75%)	246,74 (98,25%)	251,14 (100%)	6,26 (2,55%)	239,02 (97,45%)	245,28 (100%)	3,30 (18,99%)	214,08 (81,01%)	217,38 (100%)
Новембар	93,22 (7,13%)	1.213,34 (92,87%)	1.306,56 (100%)	3,00 (1,47%)	200,84 (98,53%)	203,84 (100%)	3,52 (1,57%)	221,24 (98,43%)	224,76 (100%)	4,22 (2,11%)	195,90 (97,89%)	200,12 (100%)
Децембар	103,82 (8,62%)	1.101,28 (91,38%)	1.205,10 (100%)	2,24 (1,09%)	203,20 (98,91%)	205,44 (100%)	4,18 (2,13%)	192,16 (97,87%)	196,34 (100%)	3,48 (1,99%)	171,44 (98,01%)	174,92 (100%)
<b>Укупно</b>	<b>1.181,58 (7,64%)</b>	<b>14.285,02 (92,36%)</b>	<b>15.466,60 (100%)</b>	<b>31,78 (1,32%)</b>	<b>2.377,62 (98,68%)</b>	<b>2.409,40 (100%)</b>	<b>59,64 (2,39%)</b>	<b>2.436,50 (97,61%)</b>	<b>2.496,14 (100%)</b>	<b>44,60 (2,16%)</b>	<b>2.221,66 (97,84%)</b>	<b>2.266,26 (100%)</b>

У табели 1.2.2. приказане су одложене количине комуналног отпада као и примарно сепарисаног комуналног – рециклабилног отпада комуналних предузећа општина оснивача у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године

**Табела 1.2.2.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Испоручена примарна сепарација у тонама	Укупно
Јануар	1.507,32 (94,58%)	86,36 (5,42%)	1.593,68 (100%)
Фебруар	1.315,72 (94,55%)	75,86 (5,45%)	1.391,58 (100%)
Март	1.771,30 (94,79%)	97,38 (5,21%)	1.868,68 (100%)
Април	1.845,40 (95,45%)	87,96 (4,55%)	1.933,36 (100%)
Мај	1.860,94 (94,03%)	118,18 (5,97%)	1.979,12 (100%)
Јун	1.714,72 (93,49%)	119,34 (6,51%)	1.834,06 (100%)
Јул	1.821,42 (93,38%)	129,20 (6,62%)	1.950,62 (100%)
Август	1.924,96 (93,88%)	125,42 (6,12%)	2.050,38 (100%)
Септембар	1.945,32 (93,42%)	136,92 (6,58%)	2.082,24 (100%)
Октобар	2.114,30 (94,49%)	123,30 (5,51%)	2.237,60 (100%)
Новембар	1.831,32 (94,63%)	103,96 (5,37%)	1.935,28 (100%)
Децембар	1.668,08 (93,62%)	113,72 (6,38%)	1.781,80 (100%)
<b>УКУПНО</b>	<b>21.320,80</b> <b>(94,18%)</b>	<b>1.317,60</b> <b>(5,82%)</b>	<b>22.638,40</b> <b>(100%)</b>

**НАПОМЕНА:** За примарно сепарисани комунално-рециклабилни отпад накнада је 0,00 динара. У периоду 01.01.-31.12.2025. године комунална предузећа су, довозом примарно сепарисаног комунално-рециклабилног отпада, на основу неплаћања накнаде за депоновање комуналног отпада из домаћинства, чији довоз врше комунална предузећа оснивача у износу од 2.465,95 динара/t без ПДВ-а, уштедела су:

ЈП „Комуналац“ Пирот – 2.913.717,20 динара без ПДВ-а;  
 ЈКП „Комуналац“ Бабушница – 78.367,89 динара без ПДВ-а;  
 ЈП „Комуналац“ Димитровград – 109.981,37 динара без ПДВ-а; и  
 ЈКП „Комнис“ Бела Паланка – 147.069,26 динара без ПДВ-а,  
 што је укупно: 3.249.135,72 динара без ПДВ-а.

1.3. У табели 1.3. приказани су остварени приходи од одложеног комуналног отпада комуналних предузећа оснивача ЈКП РДП у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године и процентуално поређење анализираног периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години.

**Табела 1.3.**

Период	Приход (дин.)		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Пирот	35.226.145,07	67,00%	33.465.321,90	105,26%	33.971.320,00	103,69%
Бабушница	5.863.092,04	11,15%	5.085.051,73	115,30%	4.932.400,00	118,87%
Бела Паланка	6.008.287,18	11,43%	6.282.156,91	95,64%	5.605.000,00	107,20%
Димитровград	5.478.502,48	10,42%	5.778.027,67	94,82%	5.391.280,00	101,62%
<b>Укупно</b>	<b>52.576.026,76</b>	<b>100%</b>	<b>50.610.558,21</b>	<b>103,88%</b>	<b>49.900.000,00</b>	<b>105,36%</b>

1.4. У табели 1.4. приказане су одложене количине комуналног отпада који на Регионалној депонији одлажу сами корисници

**Табела 1.4.**

Месеци у 2025. години	Количина отпада који одлаже „Србијааутопут д.о.о.“	Приход од комуналног отпада који одлаже „Србијааутопут д.о.о.“ у динарима	Количина отпада који одлаже „ЈКП Градска чистоћа Нови Пазар“	Приход од комуналног отпада који одлаже „ЈКП Градска чистоћа Нови Пазар“ у динарима
Јануар	1,44	7.016,04	0,00	0,00
Фебруар	1,52	7.405,82	0,00	0,00
Март	1,66	8.087,94	0,00	0,00
Април	2,20	10.718,95	0,00	0,00
Мај	3,64	17.734,99	0,00	0,00
Јун	2,20	10.718,95	0,00	0,00
Јул	3,00	14.616,75	0,00	0,00
Август	4,74	23.094,47	0,00	0,00
Септембар	2,52	12.278,07	182,54	495.147,05
Октобар	0,00	0,00	553,66	1.501.824,90
Новембар	2,96	14.421,86	256,26	695.115,50
Децембар	4,12	20.073,67	355,76	965.013,23
<b>УКУПНО</b>	<b>30,00</b>	<b>146.167,50</b>	<b>1.348,22</b>	<b>3.657.100,68</b>

Месеци у 2025. години	Количина отпада који одлаже „Грејач д.о.о.“	Приход од комуналног отпада који одлаже „Грејач д.о.о.“ у динарима	Количина отпада који одлаже „Стокомак“	Приход од комуналног отпада који одлаже „Стокомак“ у динарима	Количина отпада који одлаже ЈКП „Комуналац“ Власотинце	Приход од комуналног отпада који одлаже „ЈКП „Комуналац“ Власотинце у динарима
Јануар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Април	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	7,46	36.346,99	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Септембар	0,00	0,00	0,30	1.461,68	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00	0,00	0,00	87,92	238.486,52
Новембар	0,00	0,00	0,00	0,00	184,42	500.246,63
Децембар	0,00	0,00	0,00	0,00	191,94	520.644,93
<b>УКУПНО</b>	<b>7,46</b>	<b>36.346,99</b>	<b>0,30</b>	<b>1.461,68</b>	<b>464,28</b>	<b>1.259.378,07</b>

1.5. У табели 1.5. приказане су одложене количине комуналног отпада ЈП „Комуналац“ Пирот у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.5.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Приход од испорученог комуналног отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	1.008,70	2.487.403,77	14.928,08	6,76%	33.465.321,90	7,43%	15.159,00	6,65%	33.971.320,00	7,32%
Фебруар	873,14	2.153.119,58	14.928,08	5,85%	33.465.321,90	6,43%	15.159,00	5,76%	33.971.320,00	6,34%
Март	1.186,12	2.924.912,61	14.928,08	7,95%	33.465.321,90	8,74%	15.159,00	7,82%	33.971.320,00	8,61%
Април	1.238,16	3.053.240,65	14.928,08	8,29%	33.465.321,90	9,12%	15.159,00	8,17%	33.971.320,00	8,99%
Мај	1.235,78	3.047.371,69	14.928,08	8,28%	33.465.321,90	9,11%	15.159,00	8,15%	33.971.320,00	8,97%
Јун	1.166,86	2.877.418,42	14.928,08	7,82%	33.465.321,90	8,60%	15.159,00	7,70%	33.971.320,00	8,47%
Јул	1.231,38	3.036.521,51	14.928,08	8,25%	33.465.321,90	9,07%	15.159,00	8,12%	33.971.320,00	8,94%
Август	1.263,56	3.115.875,78	14.928,08	8,46%	33.465.321,90	9,31%	15.159,00	8,34%	33.971.320,00	9,17%
Септембар	1.352,24	3.334.556,23	14.928,08	9,06%	33.465.321,90	9,96%	15.159,00	8,92%	33.971.320,00	9,82%
Октобар	1.414,46	3.487.987,64	14.928,08	9,47%	33.465.321,90	10,42%	15.159,00	9,33%	33.971.320,00	10,27%
Новембар	1.213,34	2.992.035,77	14.928,08	8,13%	33.465.321,90	8,94%	15.159,00	8,00%	33.971.320,00	8,81%
Децембар	1.101,28	2.715.701,42	14.928,08	7,37%	33.465.321,90	8,11%	15.159,00	7,26%	33.971.320,00	7,99%
<b>УКУПНО</b>	<b>14.285,02</b>	<b>35.226.145,07</b>	<b>14.928,08</b>	<b>95,69%</b>	<b>33.465.321,90</b>	<b>105,24%</b>	<b>15.159,00</b>	<b>94,22%</b>	<b>33.971.320,00</b>	<b>103,70%</b>

1.6. У табели 1.6. приказане су одложене количине индустријског отпада ЈП „Комуналац“ Пирот у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализаног периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.6.**

Месеци у 2025. години	Испоручен индустријски отпад у тонама	Приход од испорученог индустријског отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у 2025. у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	587,12	2.310.481,59	5.965,80	9,84%	21.342.828,47	10,83%	12.942,00	4,54%	48.800.000,00	4,73%
Фебруар	604,50	2.378.876,76	5.965,80	10,13%	21.342.828,47	11,15%	12.942,00	4,67%	48.800.000,00	4,87%
Март	537,60	2.115.606,53	5.965,80	9,01%	21.342.828,47	9,91%	12.942,00	4,15%	48.800.000,00	4,34%
Април	530,00	2.085.698,40	5.965,80	8,88%	21.342.828,47	9,77%	12.942,00	4,10%	48.800.000,00	4,27%
Мај	453,90	1.786.223,59	5.965,80	7,61%	21.342.828,47	8,37%	12.942,00	3,51%	48.800.000,00	3,66%
Јун	419,10	1.649.275,85	5.965,80	7,03%	21.342.828,47	7,73%	12.942,00	3,24%	48.800.000,00	3,38%
Јул	141,64	557.393,06	5.965,80	2,37%	21.342.828,47	2,61%	12.942,00	1,09%	48.800.000,00	1,14%
Август	57,66	226.908,24	5.965,80	0,97%	21.342.828,47	1,06%	12.942,00	0,45%	48.800.000,00	0,46%
Септембар	68,74	270.511,15	5.965,80	1,15%	21.342.828,47	1,27%	12.942,00	0,53%	48.800.000,00	0,56%
Октобар	22,58	88.858,62	5.965,80	0,38%	21.342.828,47	0,42%	12.942,00	0,17%	48.800.000,00	0,18%
Новембар	7,20	28.334,02	5.965,80	0,12%	21.342.828,47	0,13%	12.942,00	0,06%	48.800.000,00	0,06%
Децембар	7,94	31.246,12	5.965,80	0,13%	21.342.828,47	0,15%	12.942,00	0,06%	48.800.000,00	0,06%
<b>УКУПНО</b>	<b>3.437,98</b>	<b>13.529.413,93</b>	<b>5.965,80</b>	<b>57,62%</b>	<b>21.342.828,47</b>	<b>63,40%</b>	<b>12.942,00</b>	<b>26,57%</b>	<b>48.800.000,00</b>	<b>27,72%</b>

1.7. У табели 1.7. приказане су одложене количине комуналног отпада ЈКП „Комуналац“ Бабушница у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализираног периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.7.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Приход од испорученог комуналног отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	158,56	391.001,03	2.268,32	6,99%	5.085.051,73	7,69%	2.200,00	7,21%	4.932.400,00	7,93%
Фебруар	155,2	382.715,44	2.268,32	6,84%	5.085.051,73	7,53%	2.200,00	7,05%	4.932.400,00	7,76%
Март	193,82	477.950,43	2.268,32	8,54%	5.085.051,73	9,40%	2.200,00	8,81%	4.932.400,00	9,69%
Април	204,84	505.125,20	2.268,32	9,03%	5.085.051,73	9,93%	2.200,00	9,31%	4.932.400,00	10,24%
Мај	202,84	500.193,30	2.268,32	8,94%	5.085.051,73	9,84%	2.200,00	9,22%	4.932.400,00	10,14%
Јун	211,86	522.436,17	2.268,32	9,34%	5.085.051,73	10,27%	2.200,00	9,63%	4.932.400,00	10,59%
Јул	176,44	435.092,22	2.268,32	7,78%	5.085.051,73	8,56%	2.200,00	8,02%	4.932.400,00	8,82%
Август	230,08	567.365,78	2.268,32	10,14%	5.085.051,73	11,16%	2.200,00	10,46%	4.932.400,00	11,50%
Септембар	193,20	476.421,54	2.268,32	8,52%	5.085.051,73	9,37%	2.200,00	8,78%	4.932.400,00	9,66%
Октобар	246,74	608.448,50	2.268,32	10,88%	5.085.051,73	11,96%	2.200,00	11,21%	4.932.400,00	12,34%
Новембар	200,84	495.261,40	2.268,32	8,85%	5.085.051,73	9,74%	2.200,00	9,13%	4.932.400,00	10,04%
Децембар	203,20	501.081,04	2.268,32	8,96%	5.085.051,73	9,85%	2.200,00	9,24%	4.932.400,00	10,16%
<b>УКУПНО</b>	<b>2.377,62</b>	<b>5.863.092,04</b>	<b>2.268,32</b>	<b>104,81%</b>	<b>5.085.051,73</b>	<b>115,30%</b>	<b>2.200,00</b>	<b>108,07%</b>	<b>4.932.400,00</b>	<b>118,87%</b>

1.8. У табели 1.8. приказане су одложене количине комуналног отпада ЈП „Комуналац“ Димитровград у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години.

**Табела 1.8.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Приход од испорученог комуналног отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	162,82	401.505,98	2.577,44	6,32%	5.778.027,67	6,95%	2.400,00	6,78%	5.391.280,00	7,45%
Фебруар	136,00	335.369,20	2.577,44	5,28%	5.778.027,67	5,80%	2.400,00	5,67%	5.391.280,00	6,22%
Март	183,12	451.564,76	2.577,44	7,10%	5.778.027,67	7,82%	2.400,00	7,63%	5.391.280,00	8,38%
Април	196,50	484.559,18	2.577,44	7,62%	5.778.027,67	8,39%	2.400,00	8,19%	5.391.280,00	8,99%
Мај	191,06	471.144,41	2.577,44	7,41%	5.778.027,67	8,15%	2.400,00	7,96%	5.391.280,00	8,74%
Јун	161,38	397.955,01	2.577,44	6,26%	5.778.027,67	6,89%	2.400,00	6,72%	5.391.280,00	7,38%
Јул	204,04	503.152,44	2.577,44	7,92%	5.778.027,67	8,71%	2.400,00	8,50%	5.391.280,00	9,33%
Август	212,18	523.225,27	2.577,44	8,23%	5.778.027,67	9,06%	2.400,00	8,84%	5.391.280,00	9,71%
Септембар	193,14	476.273,58	2.577,44	7,49%	5.778.027,67	8,24%	2.400,00	8,05%	5.391.280,00	8,83%
Октобар	214,08	527.910,58	2.577,44	8,31%	5.778.027,67	9,14%	2.400,00	8,92%	5.391.280,00	9,79%
Новембар	195,90	483.079,61	2.577,44	7,60%	5.778.027,67	8,36%	2.400,00	8,16%	5.391.280,00	8,96%
Децембар	171,44	422.762,47	2.577,44	6,65%	5.778.027,67	7,31%	2.400,00	7,14%	5.391.280,00	7,84%
<b>УКУПНО</b>	<b>2.221,66</b>	<b>5.478.502,48</b>	<b>2.577,44</b>	<b>86,20%</b>	<b>5.778.027,67</b>	<b>94,82%</b>	<b>2.400,00</b>	<b>92,56%</b>	<b>5.391.280,00</b>	<b>101,62%</b>

1.9. У табели 1.9. приказане су одложене количине комуналног отпада ЈКП „Комнис“ Бела Паланка у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години.

**Табела 1.9.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Приход од испорученог комуналног отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	177,24	437.064,98	2.802,32	6,32%	6.282.156,91	6,96%	2.500,00	7,09%	5.605.000,00	7,80%
Фебруар	151,38	373.295,51	2.802,32	5,40%	6.282.156,91	5,94%	2.500,00	6,06%	5.605.000,00	6,66%
Март	208,24	513.509,43	2.802,32	7,43%	6.282.156,91	8,17%	2.500,00	8,33%	5.605.000,00	9,16%
Април	205,90	507.739,11	2.802,32	7,35%	6.282.156,91	8,08%	2.500,00	8,24%	5.605.000,00	9,06%
Мај	231,26	570.275,60	2.802,32	8,25%	6.282.156,91	9,08%	2.500,00	9,25%	5.605.000,00	10,17%
Јун	174,62	430.604,19	2.802,32	6,23%	6.282.156,91	6,85%	2.500,00	6,98%	5.605.000,00	7,68%
Јул	209,56	516.764,48	2.802,32	7,48%	6.282.156,91	8,23%	2.500,00	8,38%	5.605.000,00	9,22%
Август	219,14	540.388,28	2.802,32	7,82%	6.282.156,91	8,60%	2.500,00	8,77%	5.605.000,00	9,64%
Септембар	206,74	509.810,50	2.802,32	7,38%	6.282.156,91	8,12%	2.500,00	8,27%	5.605.000,00	9,10%
Октобар	239,02	589.411,37	2.802,32	8,53%	6.282.156,91	9,38%	2.500,00	9,56%	5.605.000,00	10,52%
Новембар	221,24	545.566,78	2.802,32	7,89%	6.282.156,91	8,69%	2.500,00	8,85%	5.605.000,00	9,73%
Децембар	192,16	473.856,95	2.802,32	6,86%	6.282.156,91	7,54%	2.500,00	7,68%	5.605.000,00	8,45%
<b>УКУПНО</b>	<b>2.436,50</b>	<b>6.008.287,18</b>	<b>2.802,32</b>	<b>86,94%</b>	<b>6.282.156,91</b>	<b>95,64%</b>	<b>2.500,00</b>	<b>97,46%</b>	<b>5.605.000,00</b>	<b>107,19%</b>

1.10. У табели 1.10. приказане су одложене количине комуналног отпада комуналних предузећа општина оснивача у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход у истом периоду са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.10.**

Месеци у 2025. години	Испоручен комунални отпад у тонама	Приход од испорученог комуналног отпада у динарима	Реализовано у 2024. години				План за 2025. годину			
			Довежене количине	Процент остварења у односу на Реализовано у 2024. години	Остварен приход	Процент остварења у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину	Планирани приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Јануар	1.507,32	3.716.975,75	22.576,16	6,68%	50.610.558,21	7,34%	22.259,00	6,77%	49.900.000,00	7,45%
Фебруар	1.315,72	3.244.499,73	22.576,16	5,83%	50.610.558,21	6,41%	22.259,00	5,91%	49.900.000,00	6,50%
Март	1.771,30	4.367.937,24	22.576,16	7,85%	50.610.558,21	8,63%	22.259,00	7,96%	49.900.000,00	8,75%
Април	1.845,40	4.550.664,13	22.576,16	8,17%	50.610.558,21	8,99%	22.259,00	8,29%	49.900.000,00	9,12%
Мај	1.860,94	4.588.984,99	22.576,16	8,24%	50.610.558,21	9,07%	22.259,00	8,36%	49.900.000,00	9,20%
Јун	1.714,72	4.228.413,78	22.576,16	7,60%	50.610.558,21	8,36%	22.259,00	7,70%	49.900.000,00	8,47%
Јул	1.821,42	4.491.530,65	22.576,16	8,07%	50.610.558,21	8,87%	22.259,00	8,18%	49.900.000,00	9,00%
Август	1.924,96	4.746.855,11	22.576,16	8,53%	50.610.558,21	9,38%	22.259,00	8,65%	49.900.000,00	9,51%
Септембар	1.945,32	4.797.061,85	22.576,16	8,62%	50.610.558,21	9,48%	22.259,00	8,74%	49.900.000,00	9,62%
Октобар	2.114,30	5.213.758,09	22.576,16	9,36%	50.610.558,21	10,30%	22.259,00	9,50%	49.900.000,00	10,45%
Новембар	1.831,32	4.515.943,55	22.576,16	8,11%	50.610.558,21	8,92%	22.259,00	8,23%	49.900.000,00	9,05%
Децембар	1.668,08	4.113.401,88	22.576,16	7,38%	50.610.558,21	8,13%	22.259,00	7,49%	49.900.000,00	8,24%
<b>УКУПНО</b>	<b>21.320,80</b>	<b>52.576.026,76</b>	<b>22.576,16</b>	<b>94,44%</b>	<b>50.610.558,21</b>	<b>103,88%</b>	<b>22.259,00</b>	<b>95,78%</b>	<b>49.900.000,00</b>	<b>105,36%</b>

1.11. У табели 1.11. приказане су одложене количине од одлагања неопасног индустријског отпада у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.11.**

Период	Довежене количине [ t ]		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи план у 2025. години
ЈП „Комуналац“ Пирот (Tigar Tyres)*	3.437,98	59,58%	5.965,80	57,63%	12.942,00	26,56%
„Тигар АД“ Пирот	263,14	4,56%	260,82	100,89%	12.942,00	2,03%
„Е. Миронио“ д.о.о. Димитровград	32,20	0,55%	34,24	94,04%	12.942,00	0,25%
„Falc east“ доо Књажевац	119,96	2,08%	168,20	71,32%	12.942,00	0,93%
„BMD BAU“	850,3	14,74%	2.314,56	36,74%	12.942,00	6,57%
Lisca	12,36	0,21%	12,44	99,36%	12.942,00	0,10%
Kemoimpex	1.026,96	17,80%	480,16	213,88%	12.942,00	7,94%
Đerdar usluge	0,00	0,00%	8.200,20	0,00%	12.942,00	0,00%
ЈП „Водовод и канализација“	0,00	0,00%	1,00	0,00%	12.942,00	0,00%
Конфекција АС	0,24	0,00%	1,00	24,00%	12.942,00	0,00%
Manifattura Europea	7,52	0,13%	13,62	55,21%	12.942,00	0,06%
Prajs doo	1,20	0,02%	7,26	16,53%	12.942,00	0,01%
Lupo fashion	1,92	0,03%	0,00	0,00%	12.942,00	0,01%
Kosteks	17,44	0,30%	3,84	454,17%	12.942,00	0,13%
<b>Укупно</b>	<b>5.771,22</b>	<b>100,00%</b>	<b>17.462,14</b>	<b>33,05%</b>	<b>12.942,00</b>	<b>44,59%</b>

\*Довоз неопасног индустријског отпада за предузеће „Tigar Tyres“ је вршило ЈП „Комуналац“ Пирот

1.12. У табели 1.12. приказани су остварени приходи од одлагања неопасног индустријског отпада у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.12.**

Период	Приходи [ дин ]		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Остварени приходи	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години.	Планирани приходи	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
ЈП „Комуналац“ Пирот (Tigar Tyres)*	13.529.413,93	53,86%	21.342.828,47	63,39%	48.800.000,00	27,72%
„Тигар АД“ Пирот	1.035.553,98	4,12%	933.091,37	110,98%	48.800.000,00	2,12%
„Е. Миролио“ д.о.о. Димитровград	126.716,02	0,50%	122.494,63	103,45%	48.800.000,00	0,26%
„Falc east“ доо Књажевац	674.397,13	2,68%	859.631,51	78,45%	48.800.000,00	1,38%
„BMD BAU“	4.780.259,06	19,03%	11.829.183,81	40,41%	48.800.000,00	9,80%
Lisca	98.640,06	0,39%	84.504,47	116,73%	48.800.000,00	0,20%
Kemoimpex	4.684.875,15	18,65%	1.938.286,80	241,70%	48.800.000,00	9,60%
Ђердап usluge	0,00	0,00%	29.336.461,51	0,00%	48.800.000,00	0,00%
ЈП „Водовод и канализација“	0,00	0,00%	8.077,53	0,00%	48.800.000,00	0,00%
Конфекција АС	4.444,47	0,02%	8.077,53	55,02%	48.800.000,00	0,01%
Manifattura Europea	102.276,31	0,41%	149.608,69	68,36%	48.800.000,00	0,21%
Prajs doo	6.746,22	0,03%	77.104,19	8,75%	48.800.000,00	0,01%
Lupo fashion	7.555,74	0,03%	0,00	0,00%	48.800.000,00	0,00%
Kosteks	68.631,28	0,27%	13.737,72	499,58%	48.800.000,00	0,14%
<b>Укупно</b>	<b>25.119.509,35</b>	<b>100,00%</b>	<b>66.695.010,70</b>	<b>37,66%</b>	<b>48.800.000,00</b>	<b>51,47%</b>

1.13. У табели 1.13. приказане су одложене количине грађевинског отпада у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године и остварени приход од истог.

**Табела 1.13.**

Месеци у 2025. години	Одложен грађевински отпад у тонама	Приход од одложеног грађевинског отпада у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00
Март	31,74	77.974,07
Април	0,00	0,00
Мај	62,86	154.425,02
Јун	5,90	14.494,24
Јул	70,52	187.873,31
Август	22,74	59.359,99
Септембар	110,40	178.156,90
Октобар	55,88	93.790,57
Новембар	67,24	120.969,18
Децембар	29,80	48.089,45
<b>УКУПНО</b>	<b>457,08</b>	<b>935.132,71</b>

1.14. У табели 1.14. приказане су укупне одложене количине неопасног отпада у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године са процентуалним поређењем анализираних периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.14.**

Период	Довежене количине [ t ]		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Довежене количине	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиране количине	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Комунална предузећа општина оснивача	21.320,80	67,89%	22.576,16	94,44%	22.259,00	95,79%
Комунални отпад који одлажу сами корисници	3.853,53	12,27%	27,98	13.772,44%	141,00	2.733,00%
Неопасан отпад из индустрије	5.771,22	18,38%	17.462,14	33,05%	12.942,00	44,59%
Грађевински отпад	457,08	1,46%	444,18	102,90%	5.290,00	8,64%
<b>Укупно</b>	<b>31.402,63</b>	<b>100,00%</b>	<b>40.066,28</b>	<b>78,38%</b>	<b>35.342,00</b>	<b>88,85%</b>

1.15. У табели 1.15. приказане су укупни остварени приходи од одложеног неопасног отпада у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године са процентуалним поређењем анализираног периода са реализацијом у 2024. години и планираним остварењем у 2025. години

**Табела 1.15.**

Период	Приход [ дин ]		Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
	01.01.2025.-31.12.2025.		Остварен приход	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планиран приход	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
Комунална предузећа општина оснивача	52.576.026,76	59,30%	50.610.558,21	103,88%	49.900.000,00	105,36%
Комунални отпад који одлажу сами корисници	10.040.634,83	11,32%	123.932,65	8101,69%	625.119,00	1606,20%
Неопасан отпад из индустрије	25.119.509,35	28,33%	66.695.010,70	37,66%	48.800.000,00	51,47%
Грађевински отпад	935.132,71	1,05%	995.749,40	93,91%	13.000.000,00	7,19%
<b>Укупно</b>	<b>88.671.303,65</b>	<b>100,00</b>	<b>117.429.501,56</b>	<b>75,51%</b>	<b>112.325.119,00</b>	<b>78,94%</b>

1.16. У табели 1.16. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Макси-цо“ д.о.о из Доњег Адровца за отпадно гвожђе и прохром, а по закљученим уговорима за купопродају истих.

**Табела 1.16.**

Месеци у 2025. години	Количина металног отпадног гвожђа у килограмима	Приход од металног отпадног гвожђа у динарима	Количина прохрома у килограмима	Приход од прохрома у динарима
Јануар	5.620,00	147.581,20	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	52.060,00	1.419.676,20	0,00	0,00
Април	32.300,00	880.821,00	0,00	0,00
Мај	23.720,00	479.144,00	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	67.440,00	1.430.402,40	0,00	0,00
Август	6.200,00	134.602,00	540,00	29.997,00
Септембар	0,00	0,00	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00	0,00	0,00
Децембар	101.060,00	2.245.553,20	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>288.400,00</b>	<b>6.737.780,00</b>	<b>540,00</b>	<b>29.997,00</b>

1.17. У табели 1.17. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Макси-цо“ д.о.о из Доњег Адровца за отпадни алуминијум, а по закљученим уговорима за купопродају истих.

**Табела 1.17.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадног алуминијума у килограмима	Приход од отпадног алуминијума у динарима	Количина месинга у килограмима	Приход од месинга у динарима
Јануар	3.480,00	456.958,80	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	1.320,00	193.327,20	0,00	0,00
Април	0,00	0,00	0,00	0,00
Мај	520,00	65.655,20	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	400,00	0,00	118,00	54.827,52
Септембар	0,00	0,00	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00	0,00	0,00
Децембар	280,00	33.938,80	30,00	13.636,20
<b>УКУПНО</b>	<b>6.000,00</b>	<b>800.384,00</b>	<b>148,00</b>	<b>68.463,72</b>

1.18. У табели 1.18. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Макси-цо“ д.о.о из Доњег Адровца за отпадну металну амбалажу и бакар, а по закљученим уговорима за купопродају истих.

**Табела 1.18.**

Месеци у 2025. години	Количина бакра у килограмима	Приход од бакра у динарима	Количина отпадне металне амбалаже у килограмима	Приход од отпадне металне амбалаже у динарима
Јануар	585,00	475.681,05	3.700,00	74.740,00
Фебруар	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	452,00	383.512,96	5.500,00	116.655,00
Април	0,00	0,00	4.440,00	94.172,40
Мај	340,00	283.332,20	3.880,00	62.700,80
Јун	0,00	0,00	6.060,00	97.929,60
Јул	353,00	272.770,16	9.920,00	160.307,20
Август	0,00	0,00	16.500,00	291.555,00
Септембар	0,00	0,00	7.540,00	133.231,80
Октобар	0,00	0,00	7.680,00	135.705,60
Новембар	0,00	0,00	5.100,00	90.117,00
Децембар	150,00	132.574,50	6.780,00	123.260,40
<b>УКУПНО</b>	<b>1.880,00</b>	<b>1.547.870,87</b>	<b>77.500,00</b>	<b>1.612.176,40</b>

1.19. У табели 1.19. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Макси-цо“ д.о.о из Доњег Адровца за отпадна возила као и за услуге третмана и складиштења, а по закљученим уговорима за купопродају истих.

**Табела 1.19.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадних возила у килограмима	Приход од отпадних возила у динарима	Количина складиштеног отпада у килограмима	Приход од складиштења отпада у динарима
Јануар	0,00	0,00	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00
Април	0,00	0,00	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00	10,56	59.366,74
Август	12.900,00	351.783,00	4,26	23.949,08
Септембар	0,00	0,00	2,12	11.918,32
Октобар	0,00	0,00	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00	0,00	0,00
Децембар	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>12.900,00</b>	<b>351.783,00</b>	<b>16,94</b>	<b>95.234,14</b>

1.20. У табели 1.20. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Тигар АД“ за отпадно гвожђе. Цена отпадног гвожђа је 31,00 динара без ПДВ-а по килограму.

**Табела 1.20.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадног гвожђа у килограмима	Приход од отпадног гвожђа у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	299,00	9.269,00
Март	2.420,00	75.020,00
Април	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00
Август	0,00	0,00
Септембар	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00
Децембар	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>2.719,00</b>	<b>84.289,00</b>

1.21. У табели 1.21. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од Српске фабрике за рециклажу „Грејач“ из села Грејач, Алексинац по Уговору о преузимању неопасног отпада бр. 49/1 од 06.02.2024. године за отпадно стакло. Цена отпадног стакла је 1,00 динара без ПДВ-а по килограму.

**Табела 1.21.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадног стакла у килограмима	Приход од отпадног стакла у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00
Март	0,00	0,00
Април	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00
Август	3.060,00	3.060,00
Септембар	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00
Децембар	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>3.060,00</b>	<b>3.060,00</b>

1.22. У табели 1.22. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „БМД БАУ“ д.о.о из Београда за азбест, а по закљученим уговорима за купопродају истог. Цена азбеста је 17.700,00 динара по тони.

**Табела 1.22.**

Месеци у 2025. години	Количина азбеста у тонама	Приход од азбеста у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00
Март	0,00	0,00
Април	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00
Август	0,00	0,00
Септембар	0,00	0,00
Октобар	25,98	459.846,00
Новембар	0,00	0,00
Децембар	5,14	90.978,00
<b>УКУПНО</b>	<b>31,12</b>	<b>550.824,00</b>

1.23. У табели 1.23. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Кодар“ за услуге третмана и складиштења, а по закљученим уговорима за купопродају истих.

Табела 1.23.

Месеци у 2025. години	Количина складиштеног отпада у килограмима	Приход од складиштења отпада у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00
Март	0,00	0,00
Април	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00
Август	0,00	0,00
Септембар	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00
Новембар	0,12	460,43
Децембар	0,90	3.541,75
<b>УКУПНО</b>	<b>1,02</b>	<b>4.002,18</b>

1.24. У табели 1.24. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од „Кетоимпех Грин доо“ из Димитровграда, по Уговору о купопродаји отпадних гума бр. 479/1 од 21.12.2023. године за отпадну гуму. Цена отпадне гуме је 10,00 динара без ПДВ-а по килограму.

**Табела 1.24.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадне гуме у тонама	Приход од отпадне гуме у динарима
Јануар	1,80	18.000,00
Фебруар	2,16	21.600,00
Март	4,68	46.800,00
Април	9,70	97.000,00
Мај	7,80	78.000,00
Јун	2,48	24.800,00
Јул	0,00	0,00
Август	13,80	138.000,00
Септембар	8,60	86.000,00
Октобар	5,38	53.800,00
Новембар	2,56	25.600,00
Децембар	7,24	72.400,00
<b>УКУПНО</b>	<b>66,20</b>	<b>662.000,00</b>

1.25. У табели 1.25. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од стране „Green industry“ д.о.о. по Уговорима о купопродаји неопасног отпада.

**Табела 1.25.**

Месеци у 2025. години	Количина РЕТ амбалаже у kg	Приход од РЕТ амбалаже у динарима	Количина отпадног картона у kg	Приход од отпадног картона у динарима	Количина отпадне металне амбалаже у kg	Приход од отпадне металне амбалаже у динарима	Количина отпадне дрвене амбалаже у kg	Приход од отпадне дрвене амбалаже у динарима
Јануар	12.120,00	396.260,00	39.950,00	419.475,00	3.560,00	267.000,00	0,00	0,00
Фебруар	11.080,00	443.200,00	23.270,00	221.065,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	11.240,00	346.640,00	40.880,00	408.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Април	0,00	0,00	43.950,00	549.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мај	24.160,00	844.070,00	22.810,00	319.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Јун	12.340,00	504.650,00	43.890,00	702.240,00	0,00	0,00	6.340,00	3.170,00
Јул	11.960,00	401.720,00	65.580,00	1.049.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	10.500,00	327.960,00	46.810,00	655.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Септембар	10.680,00	359.220,00	43.240,00	518.880,00	0,00	0,00	6.880,00	3.440,00
Октобар	10.400,00	312.000,00	43.670,00	524.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Новембар	13.922,00	278.576,00	47.380,00	568.560,00	9.080,00	388.617,00	0,00	0,00
Децембар	7.300,00	197.100,00	52.090,00	572.990,00	0,00	0,00	14.900,00	7.450,00
<b>УКУПНО</b>	<b>135.702,00</b>	<b>4.411.396,00</b>	<b>513.520,00</b>	<b>6.509.385,00</b>	<b>12.640,00</b>	<b>655.617,00</b>	<b>28.120,00</b>	<b>14.060,00</b>

Месеци у 2025. години	Количина отпадне пластичне амбалаже у kg	Приход од отпадне пластичне амбалаже у динарима	Количина отпадног тетрапака у kg	Приход од отпадног тетрапака у динарима	Количина отпадне трасп. фолије у kg	Приход од отпадне трасп. фолије у динарима	Количина фолије микс у kg	Приход од фолије микс у динарима
Јануар	0,00	0,00	7.920,00	7.920,00	4.416,00	128.064,00	11.740,00	11.740,00
Фебруар	21.880,00	686.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Април	2.720,00	2.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00	8.300,00	8.300,00	6.802,00	197.258,00	8.058,00	64.464,00
Јун	21.240,00	541.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	7.724,00	144.220,00	0,00	0,00	2.554,00	74.066,00	12.078,00	96.624,00
Август	0,00	0,00	6.420,00	6.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Септембар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октобар	12.260,00	363.900,00	6.940,00	6.940,00	7.232,00	209.728,00	12.047,00	96.376,00
Новембар	2.840,00	2.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Децембар	8.140,00	244.200,00	0,00	0,00	5.016,00	145.464,00	11.340,00	90.720,00
<b>УКУПНО</b>	<b>76.804,00</b>	<b>1.985.680,00</b>	<b>29.580,00</b>	<b>29.580,00</b>	<b>26.020,00</b>	<b>754.580,00</b>	<b>55.263,00</b>	<b>359.924,00</b>

Напомена: „Green industry“ д.о.о. (рециклер) се бави рециклажом неопасног отпада. ЈКП „Регионална депонија Пирот“ је у обавези да, на основу горе поменутог уговора, прикупи, разврста, одложи и припреми за транспорт неопасан отпад у свом простору. Наведени отпад рециклер, а на позив ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот, преузима и даље рециклира.

1.26. У табели 1.26. приказане су укупни остварени приходи у периоду од 01.01.2025.-31.12.2025. године од стране привредног друштва за поступање са амбалажним отпадом „Sekopak“ д.о.о. по Уговору о пословно техничкој сарадњи у систему управљања амбалажним отпадом бр. 1/12 од 03.01.2024. године са пратећим анексима. Циљ уговора је унапређење, проширење и надоградња постојећег односно успостављеног одрживог вишематеријалног система управљања амбалажним отпадом.

**Табела 1.26.**

Месеци у 2025. години	Количина отпадног картона у тонама	Приход од отпадног картона у динарима	Количина отпадне пластике - РЕТ у тонама	Приход од отпадне пластике - РЕТ у динарима	Количина стакла у тонама	Приход од стакла у динарима	Количина отпадних метала у тонама	Приход од отпадних метала у динарима
Јануар	0,00	0,00	0,00	0,00	10.720,00	225.120,00	0,00	0,00
Фебруар	71,14	818.110,00	12,12	236.340,00	0,00	0,00	3,70	38.850,00
Март	20,42	234.830,00	22,32	435.240,00	8.740,00	183.540,00	5,50	57.750,00
Април	42,64	490.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,44	46.620,00
Мај	44,58	512.670,00	24,16	471.120,00	9.720,00	204.120,00	3,88	40.740,00
Јун	22,41	257.715,00	12,34	240.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00	0,00	0,00	10.360,00	217.560,00	0,00	0,00
Август	117,29	1.348.835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,58	258.090,00
Септембар	21,97	252.655,00	33,14	646.230,00	0,00	0,00	8,40	88.200,00
Октобар	71,88	826.620,00	10,40	202.800,00	10.440,00	219.240,00	8,18	85.890,00
Новембар	48,90	562.350,00	0,00	0,00	11.000,00	231.000,00	3,02	31.710,00
Децембар	73,52	845.480,00	21,22	413.829,00	0,00	0,00	22,68	238.108,50
<b>УКУПНО</b>	<b>534,75</b>	<b>6.149.625,00</b>	<b>135,70</b>	<b>2.646.189,00</b>	<b>60.980,00</b>	<b>1.280.580,00</b>	<b>84,38</b>	<b>885.958,50</b>

Месеци у 2025. години	Количина отпадног дрвета у тонама	Приход од отпадног дрвета у динарима	Количина отпадне РДФ пластике у тонама	Приход од отпадне РДФ пластике у динарима	Количина отпадне пластике у тонама	Приход од отпадне пластике у динарима	Количина отпадног тетрапака у тонама	Приход од отпадног тетрапака у динарима
Јануар	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00	107,56	645.360,00	16,14	282.380,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	21,88	382.900,00	0,00	0,00
Април	0,00	0,00	112,44	674.640,00	2,72	47.600,00	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00	0,00	0,00	14,86	260.050,00	0,00	0,00
Јун	6,34	66.570,00	0,00	0,00	21,24	371.700,00	8,30	95.450,00
Јул	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	0,00	0,00	236,92	1.421.520,00	22,36	391.230,00	0,00	0,00
Септембар	6,88	72.240,00	99,20	595.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октобар	0,00	0,00	126,48	758.880,00	31,53	551.775,00	0,00	0,00
Новембар	0,00	0,00	86,34	518.040,00	2,84	49.700,00	0,00	0,00
Децембар	14,90	156.450,00	119,40	716.400,00	24,50	428.680,00	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>28,12</b>	<b>295.260,00</b>	<b>888,34</b>	<b>5.330.040,00</b>	<b>158,06</b>	<b>2.766.015,00</b>	<b>8,30</b>	<b>95.450,00</b>

Напомена: Влада Републике Србије је у складу са Чланом 16. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду (Службени гласник РС 36/09) усвојила Уредбу о утврђивању плана смањења амбалажног отпада за период од 2020 до 2024 године (Службени гласник РС 81/20) којом се утврђују национални и специфични циљеви управљања амбалажом и амбалажним отпадом (у односу на поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада).

СЕКОПАК је привредно друштво коме су сходно Члану 24. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду (Службени гласник РС 36/09) оснивачи и/или уговорени клијенти пренели обавезу управљања амбалажним отпадом из Члана 23. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду, у циљу испуњењу поменутих националних циљева. СЕКОПАК је дана 21.05.2010. од Министарства животне средине и просторног планирања Републике Србије прибавио Решење о издавању дозволе оператеру система управљања амбалажним отпадом, Регистарски број дозволе 001, чиме је стекао својство Оператера у смислу одредаба Закона и горе наведеног Уговора. У складу са одредбама Закона о амбалажи и амбалажном отпаду СЕКОПАК је решењем број 19-00-00123/2020-06 издатим од стране Министарства заштите животне средине Републике Србије од 16.04.2020. године прибавио - продужио дозволу за рад под бројем 001/2.

ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот продаје отпад предузећу „Green industry“ д.о.о. (овлашћеном рециклеру) за уговорену цену. „Секopak“ д.о.о ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот, а ради подстицања и стимулације активности на сакупљању, разврставању, транспорту и третману уговореног отпада, исплаћује одређену накнаду.

1.27. У табели 1.27. приказан је приход остварена од вршења услуге превоза за предузеће „Кодар“ за период 01.01.-31.12.2025. године

**Табела 1.27.**

Месеци у 2025. години	Приход од услуге превоза у динарима
Јануар	0,00
Фебруар	0,00
Март	0,00
Април	0,00
Мај	0,00
Јун	0,00
Јул	0,00
Август	40.000,00
Септембар	20.000,00
Октобар	0,00
Новембар	0,00
Децембар	30.000,00
<b>УКУПНО</b>	<b>90.000,00</b>

1.28. У табели 1.28. приказан је приход остварена од уклањања дивљих депонија за период 01.01.-31.12.2025. године.

**Табела 1.28.**

Месеци у 2025. години	Количина отпада насталог од уклањања дивљих депонија	Приход од уклањања дивљих депонија у динарима
Јануар	0,00	0,00
Фебруар	0,00	0,00
Март	0,00	0,00
Април	0,00	0,00
Мај	0,00	0,00
Јун	0,00	0,00
Јул	0,00	0,00
Август	1.973,26	4.865.954,81
Септембар	0,00	0,00
Октобар	30,01	74.003,16
Новембар	0,00	0,00
Децембар	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>2.003,27</b>	<b>4.939.957,97</b>

1.29. У табели 1.29. приказана је морфолошка анализа примарно сепарисаног отпада за период 01.01.-31.12.2025. године

**Табела 1.29.**

Врста материјала	Удео (%)	Количина (kg)
Тетрапак	0,76%	9.948,00
Фолија микс	3,09%	40.778,00
Фолија транс	0,65%	8.576,00
Лименке	0,57%	7.468,00
РЕТ- јогурт	0,97%	12.782,00
РЕТ- хемија и тврда пластика	1,91%	25.137,00
РЕТ микс	6,10%	80.337,00
Картон и папир	15,73%	207.219,00
Метална амбалажа	2,68%	35.339,00
Стаклена амбалажа	2,13%	28.080,00
Мешани метали	0,00%	0,00
Отпадна гума	0,51%	6.700,00
Дрвена амбалажа	0,13%	1.800,00
Отпад са рото сита	21,87%	288.194,00
РДФ	42,90%	565.242,00
<b>УКУПНО</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.317.600,00</b>

У извештајном периоду купцима је испоручено укупно 1.945,17t секундарних сировина добијених из примарне селекције и секундарне сепарације и управљања амбалажним отпадом и комунално амбалажним отпадом. У 2024. години испоручено је 1.943,65t.

### III РЕАЛИЗОВАНИ РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА И РЕАЛИЗОВАНА СТРУКТУРА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Напомена: Остварени расходи исказани су у динарима без обрачунаог ПДВ-а

#### 1. РЕАЛИЗОВАНИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА

1.1. Реализовани пословни расходи по наменама за период 01.01.2025.-31.12.2025. године, са процентуалним поређењем анализираниог периода у односу на реализацију у 2024. години и планирано остварење у 2025. години, приказани су у табели 1.

Табела 1.

Р.бр	Расходи по наменама	01.01.2025.-31.12.2025.	Реализовано у 2024. години		План за 2025. годину	
			Остварени расходи	Процент остварења у 2025. години у односу на Реализовано у 2024. години	Планирани расходи	Процент остварења у 2025. години у односу на годишњи План за 2025. годину
1.	Трошкови материјала и енергије	22.471.135,33 (16,92%)	25.583.807,77	87,83%	20.000.000,00	112,36%
2.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	69.391.480,67 (52,26%)	55.527.141,27	124,97%	72.160.119,00	96,16%
3.	Трошкови производних услуга	19.525.661,95 (14,71%)	13.337.637,90	146,40%	28.515.000,00	68,48%
4.	Трошкови амортизације	11.404.445,52 (8,59%)	10.126.025,00	112,63%	10.150.000,00	112,36%
5.	Нематеријални трошкови	9.286.586,12 (6,99%)	10.718.953,90	86,64%	8.180.000,00	113,53%
6.	Финансијски расходи	700.021,28 (0,53%)	1.351.167,74	51,86%	1.050.000,00	66,74%
	<b>УКУПНО:</b>	<b>132.780.079,58 (100%)</b>	<b>116.644.733,58</b>	<b>113,83%</b>	<b>140.055.119,00</b>	<b>94,81%</b>

## 2. СТРУКТУРА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

### 2.1. Структура расхода по наменама за период 01.01.2025.-31.12.2025. године

	<i>Период</i>	План за период 01.01.2025.- 31.12.2025. године	Остварено у периоду 01.01.2025. -31.12.2025. године	Реализовано у 2024. години
	<b>Укупни пословни расходи</b>	<b>140.055.119,00</b>	<b>132.780.079,58</b>	116.644.733,58
<b>51</b>	<b>Трошкови материјала и енергије</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>22.471.135,33</b>	25.583.807,77
51200	Трошкови материјала за одржавање	3.600.000,00	3.252.861,17	2.755.755,71
51211	Трошкови канцеларијског материјала	350.000,00	159.067,94	347.705,84
51222	Хемијска средства за одржавање хигијене	400.000,00	460.679,71	250.001,00
51290	Трошкови осталог материјала	100.000,00	102.833,35	85.375,00
51291	Трошкови ХТЗ опреме	900.000,00	602.065,00	585.645,00
51299	Остали непредвиђени трош.	180.000,00	113.011,50	51.924,98
51310	Трошкови горива и мазива	10.000.000,00	9.423.942,84	9.341.991,20
51340	Утрошена електрична енергија	720.000,00	1.216.034,12	1.436.726,71
51350	Утрошени пелет	0,00	48.545,46	
51360	Утрошени антифриз	0,00	0,00	
51400	Трош. материјала и резервних делова	600.000,00	809.414,54	453.802,00
51500	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	350.000,00	178.780,90	202.988,33
511	Трошкови сировина	2.800.000,00	6.103.898,80	10.018.710,17
	Образложење: Трошкови сировина представљају трошкове за набавку секундарних сировина, дрвене амбалаже, картонске амбалаже, пластичне амбалаже, пластичних фолија. Испоручиоци су: Тигар А.Д., Tigar Tyres, АБ маркет, Мармил, ЈП „Комуналац“ Димитровград, ЈКП „Комуналац“ Бабушница, ЈКП „Комнис“ Бела Паланка, Рехит, Макарон мода, Е Миролио, ПУ „Чика Јова Змај“, „Страјт“ д.о.о., СТР „Хани“ итд.			
<b>52</b>	<b>Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи</b>	<b>72.160.119,00</b>	<b>69.391.480,67</b>	55.527.141,27
<b>520 и 521</b>	<b>Маса зарада</b>	<b>29.128.860,00</b>	<b>27.982.166,14</b>	24.319.340,85

<b>52</b>	<b>Трошкови накнаде зарада</b>	<b>43.031.259,00</b>	<b>41.409.314,53</b>	<b>31.207.800,42</b>
52200	Трошкови накнада по уговору о делу	100.000,00	116.445,78	438.908,56
52400	Трош. нак. по уговору о прив.и пов. Пословима	550.000,00	1.426.490,40	486.259,22
52600	Трошкови накнада члановима НО	2.130.892,00	2.599.808,01	2.259.444,93
	- Решењем бр. 003642849 2025 06550 002 000 060 107 04 011 од 29.08.2025. године утврђена је накнада за председника Надзорног одбора у нето износу од 23.067,60 динара, а утврђена накнада за чланове Надзорног одбора, у нето износу, је 19.223,00 динара, за период јануар - јун 2025. године. Надзорни одбор ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот чине: Председник и 5 (пет) чланова.			
52800	Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	34.900.000,00	32.326.112,23	23.432.841,95
52902	Трошкови помоћи запосл. за смртни случај	0,00	0,00	0,00
52904	Трошкови помоћи запосленима	743.112,00	761.111,04	696.666,60
52906	Трошкови превенције радне инвалидности	453.270,00	453.270,00	353.000,00
52909	Поклон деци запослених за Нову годину	112.896,00	100.000,00	112.892,90
52910	Трошкови накнаде превоза на и са посла	1.350.000,00	1.208.286,76	1.190.951,86
52911	Трошкови дневница на службеном путу	500.000,00	385.731,00	310.086,00
52940	Трошкови смештаја и хране на терену	100.000,00	167.682,87	37.845,40
52920	Јубиларне награде	0,00	164.560,78	144.081,00
52900	Отпремнине за одлазак у пензију	0,00	0,00	0,00
52981	Трошкови добровољног пензионог осигурања	1.531.089,00	1.375.733,00	1.238.822,00
52982	Трошкови стручног усавршавања запослених	560.000,00	324.082,66	506.000,00
<b>53</b>	<b>Трошкови производних услуга</b>	<b>28.515.000,00</b>	<b>19.525.661,95</b>	<b>13.337.637,90</b>
<b>531</b>				
53101	Трошкови ангажовања грађевинских машина	50.000,00	0,00	56.576,36
53102	Трошкови рада теретног возила – камиона	0,00	0,00	0,00
53105	Трошкови закупа сервера	130.000,00	129.383,99	119.974,37
53121	Трошкови мобилног телефона	600.000,00	375.981,17	731.197,02
53122	Трошкови брзе поште	10.000,00	12.102,67	10.538,33

53123	Трошкови ППТ услуга(слање поште)	75.000,00	64.896,00	68.162,00
53124	Трошкови интернета	250.000,00	336.211,63	240.851,61
53125	Трошкови ППТ услуга(доплатне марке)	0,00	6.766,00	0,00
53190	Трошкови осталих транспортних услуга	150.000,00	0,00	146.101,11
53200	Трошкови услуга одржавања основних средстава	2.000.000,00	1.953.958,33	35.262,50
53203	Трошкови одржавања путничког и теретног возила и радних машина	2.150.000,00	1.837.503,02	1.642.519,83
53205	Трош. одржавања електро опреме и инсталац.	500.000,00	0,00	0,00
53206	Трош.одржавања системске опреме	2.000.000,00	1.727.378,50	250.293,79
53209	Трошкови баждарења опреме	260.000,00	231.000,00	190.000,00
53210	Трош.усл. на инвестиц.одржавању осн.сред.	300.000,00	0,00	245.056,00
<b>535</b>	<b>Трошкови рекламе и пропаганде</b>			
53500	Трош.огласа у новинама, часописима и сл.	200.000,00	197.412,50	147.333,34
53502	Трошкови за проспекте и плакате	400.000,00	0,00	0,00
53590	Трошкови за рекламу и пропаганду	600.000,00	60.656,67	699.920,00
53591	Трошкови едукације у пројекту „Рециклирајмо за Пирот“	300.000,00	428.555,00	127.855,00
<b>539</b>	<b>Трошкови осталих производних услуга</b>			
53902	Трошкови регистрације возила	350.000,00	270.448,63	306.219,68
53903	Трошкови путарина и паркинга	250.000,00	423.505,67	293.766,96
53931	Трош.усл.ХТЗ	150.000,00	59.500,00	139.000,00
53934	Трошкови испитивања,анализа	2.500.000,00	1.608.400,00	1.720.069,00
53990	Трошкови осталих производних услуга	200.000,00	96.002,17	198.241,00
53991	Трошкови техничке документације и надзора	12.240.000,00	9.486.000,00	5.698.000,00
53992	Трошкови израде студије о морфолошком саставу комуналног отпада који се одлаже на депонију	0,00	0,00	0,00
53993	Трошкови исходавања ISO STANDARDA 14001 и 9001	1.350.000,00	0,00	0,00
53994	Трошкови рециклаже	140.000,00	0,00	0,00

53995	Трошкови предаје опасног отпада овлашћеном оператеру	300.000,00	0,00	0,00
53996	Израда акта о процени ризика рада запослених на Регионалној санитарној депонији Пирот	580.000,00	0,00	0,00
53997	Израда акта о процени угрожености лица, објеката, имовине и пословања ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот и израда пројектно-техничког обезбеђења Регионалне санитарне депоније Пирот	0,00	0,00	270.700,00
53998	Трошкови праћења примене акта о процени ризика	0,00	220.000,00	0,00
<b>54</b>	<b>Трошкови амортизације</b>	<b>10.150.000,00</b>	<b>11.404.445,52</b>	<b>10.126.025,00</b>
<b>55</b>	<b>Нематеријални трошкови</b>	<b>8.180.000,00</b>	<b>9.286.586,12</b>	<b>10.718.953,90</b>
55000	Трошкови ревизије	170.000,00	170.000,00	170.000,00
55010	Трош. финанс. услуга (ангажовање адвоката)	350.000,00	718.746,88	1.178.835,00
55020	Трошкови за консалтинг услуге	950.000,00	700.000,00	1.060.000,00
55030	Трошкови здравствених услуга	220.000,00	20.000,00	310.600,00
55041	Обука за службенике обезбеђења	50.000,00	0,00	4.000,00
55050	Трош. стручних часописа и публикација	150.000,00	60.272,73	114.993,03
55060	Трошкови одржавања софтвера	150.000,00	184.634,66	144.139,97
55061	Трошкови уређења, одржавања и ажурирања сајта ЈКП РДП	120.000,00	120.000,00	138.000,00
55062	Ажурирање програма за унос отпремница са колске ваге	60.000,00	64.900,00	54.000,00
55080	Трошкови услуга чишћења просторија	500.000,00	469.050,00	437.500,00
55090	Трошкови осталих непроизводних услуга	150.000,00	95.353,17	150.641,35
55100	Трошкови угоститељских услуга	700.000,00	735.687,00	742.874,72
55101	Остали трошкови репрезентације	300.000,00	371.537,19	207.106,32
55120	Трошкови за поклоне	150.000,00	173.272,54	235.357,92
55240	Трош. осигурања од одго. према трећим лицима	1.500.000,00	1.697.201,74	1.004.130,43
55301	Трошкови платног промета	170.000,00	228.123,58	194.759,75
55400	Трош. чланарина Прив. комори Србије	40.000,00	27.531,00	23.524,00

55590	Остали трошкови пореза и судских спорова	200.000,00	420.716,65	2.200.887,27
55591	Трошкови камата на јавне приходе	0,00	0,00	782.914,33
55900	Трошкови огласа (објављивање у сл. Гласнику)	50.000,00	28.762,50	43.775,00
55901	Трошкови за солидарне и хуманитарне намене	400.000,00	213.700,00	111.000,00
55902	Трошкови донација	850.000,00	1.038.351,25	868.120,73
55903	Остали трошкови по интерном обрачуну	0,00	0,00	0,00
55910	Трошкови такси	400.000,00	1.071.902,00	0,00
55990	Остали нематеријални трошкови	300.000,00	409.973,23	305.521,68
55992	Организација конкурса из области екологије	250.000,00	266.870,00	236.272,40
<b>56</b>	<b>Финансијски расходи</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>700.769,99</b>	<b>1.351.167,74</b>
56200	Расходи камате за инвестициони кредит	1.050.000,00	700.769,99	1.351.167,74

### 3. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА У 2025. ГОДИНИ

3.1. Рекапитулација прихода и расхода у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године приказана је у табели бр. 1

**Табела бр 1.**

Ред. бр.	Врста прихода и корисник услуга	Остварено у периоду 01.01.2025. до 31.12.2025.	Реализација у 2024. години		Планирано за 2025. годину	
			Остварени приход	Индекс реализације 3/4	Планирани приход	Индекс реализације 3/6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комунални отпад (2+3+4+5+6)	62.616.661,59 (44,68%)	50.734.490,86 (31,43%)	123,42	50.525.119,00 (35,62%)	123,93
2.	Пирот	35.226.145,07 (25,14%)	33.465.321,90 (20,73%)	105,26	33.971.320,00 (23,95%)	103,69
3.	Бабушина	5.863.092,04 (4,18%)	5.085.051,73 (3,15%)	115,30	4.932.400,00 (3,48%)	118,87
4.	Бела Паланка	6.008.287,18 (4,29%)	6.282.156,91 (3,89%)	95,64	5.605.000,00 (3,95%)	107,20
5.	Димитровград	5.478.502,48 (3,91%)	5.778.027,67 (3,58%)	94,82	5.391.280,00 (3,80%)	101,62
6.	Приходи од комуналног отпада који одлажу сами корисници	10.040.634,82 (7,16%)	123.932,65 (0,08%)	8.101,69	625.119,00 (0,44%)	1.606,20
7.	Отпад из индустрије	25.119.509,35 (17,92%)	66.695.010,70 (41,31%)	37,66	48.800.000,00 (34,40%)	51,47
8.	Отпад са јавних површина	0,00 (100%)	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Грађевински отпад	935.132,71 (0,67%)	995.749,40 (0,62%)	93,91	13.000.000,00 (9,16%)	7,19
10.	Одлагање отпада који садржи азбест	550.824,00 (0,39%)	0,00	0,00	2.700.000,00 (1,90%)	20,40
11.	Продаја секундарних рециклата	47.630.459,44 (33,99%)	40.397.127,31 (25,02%)	117,91	26.170.000,00 (18,45%)	182,00
12.	Укупно из одлагања отпада (1+7+8+9+10+11)	136.852.587,09 (97,65%)	158.822.378,27 (98,38%)	86,17	141.195.119,00 (99,53%)	96,92
13.	Наплата судских трошкова	0,00 (0,00%)	0,00	0,00	460.000,00 (0,32%)	0,00
14.	Камата	708.822,03 (0,51%)	366.139,65 (0,23%)	193,59	100.000,00 (0,07%)	708,82
15.	Остали непоменути приходи	2.583.468,12 (1,84%)	2.245.773,58 (1,39%)	115,04	100.000,00 (0,07%)	2583,47
16.	Приходи од донација, дотација, субвенција	0,00 (0,00%)	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Укупно приходи (12+13+14+15+16)</b>	<b>140.144.877,24 (100%)</b>	<b>161.434.291,50 (100%)</b>	<b>86,81</b>	<b>141.855.119,00 (100%)</b>	<b>98,79</b>

Ред. бр.	Расходи по наменама	Остварено у периоду 01.01.2025. до 31.12.2025.	Реализација у 2024. години		Планирано за 2025. годину	
			Реализовани расходи	Индекс реализације 3/4	Планирани расходи	Индекс реализације 3/6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Трошкови материјала и енергије	22.471.135,33 (16,92%)	25.583.807,77 (21,93%)	87,83	20.000.000,00 (14,28%)	112,36
2.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	69.391.480,67 (52,26%)	55.527.141,27 (47,60%)	124,97	72.160.119,00 (51,52%)	96,16
3.	Трошкови производних услуга	19.525.661,95 (14,71%)	13.337.637,90 (11,43%)	146,40	28.515.000,00 (20,36%)	68,48
4.	Трошкови амортизације	11.404.445,52 (8,59%)	10.126.025,00 (8,68%)	112,63	10.150.000,00 (7,25%)	112,36
5.	Нематеријални трошкови	9.286.586,12 (6,99%)	10.718.953,90 (9,20%)	86,64	8.180.000,00 (5,84%)	113,53
6.	Финансијски расходи	700.769,99 (0,53%)	1.351.167,74 (1,16%)	51,86	1.050.000,00 (0,75%)	66,74
7.	<b>Укупно расходи (1-6)</b>	<b>132.780.079,58 (100%)</b>	<b>116.644.733,58 (100%)</b>	<b>113,83</b>	<b>140.055.119,00 (100%)</b>	<b>94,81</b>

Ред. бр.	Остварена добит пре опорезивања	Остварено у периоду 01.01.2025. до 31.12.2025.	Остварено у 2024. години		Планирано за 2025. годину	
			Остварена добит	Индекс реализације 3/4	Планирана добит	Индекс реализације 3/6
1	2	3	4	5	6	7
1.	/	7.364.797,66	44.789.557,92	16,44	1.800.000,00	409,16

#### **IV ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ИНВЕСТИЦИЈА У ПЕРИОДУ 01.01.2025.-31.12.2025. ГОДИНЕ**

У наведеном периоду ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот је реализовала следеће инвестиције из плана инвестиција у укупном износу од **3.525.000,00** динара:

- Извршена је набавка службеног возила средње класе у износу од 3.525.000,00 динара без ПДВ-а;

#### **V ПОРЕЗ НА ДОБИТ**

У извештајном периоду, на име пореза на добит уплаћено је **6.130.489,12** динара у буџет Републике Србије.

#### **VI КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

01.03.2022. године закључен је Уговор о преносу финансијских средстава граду Пироту за завршетак радова на изградњи хале, набавку и инсталирање опреме за секундарну сепарацију отпада са пратећим платоима између Министарства заштите животне средине и града Пирота, бр. Уговора 401-00-00252/2021-08 (заводни број Министарства заштите животне средине).

На основу горе наведеног Уговора, а за комплетан завршетак радова на изградњи хале, набавку и инсталирање опреме за секундарну сепарацију отпада са пратећим платоима, потребно је обезбедити средства у износу од 134.720.069,00 динара (са ПДВ-ом), од којих град Пирот обезбеђује средства у износу од 32.000.000,00 динара, Министарство заштите животне средине обезбеђује средства у износу од 70.000.000,00 динара и ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот обезбеђује средства у износу од 32.720.069,00 динара.

ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот се, а у сврху обезбеђивања потребних средстава, је кредитно задужило код „Налкбанк“ у износу од 32.720.069,00 динара дана 23.09.2021. године са роком отплате од 54 месеца по истеку грејс периода од 6 месеци.

У периоду од 01.01. до 31.12.2025. године ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот је, а на основу кредитне задужености, исплатила главницу у износу од 7.271.126,40 динара и камату у износу од 678.926,16 динара.

Закључно са 31.12.2025. године ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот је исплатила главницу у укупном износу од 26.660.796,80 динара и камату у укупном износу од 4.801.663.64 динара.

## VII ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ЈКП РДП

### 1. СТАЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ

Увидом у изводе банака код којих ЈКП „Регионална депонија Пирот“ има отворене текуће рачуне, утврђено је следеће стање новчаних средстава на дан 31.12.2025. године у укупном износу од **17.433.147,48** динара и то:

- Аик банка а.д. Београд (рачун 105-30372-93).....	886.216,76
- Intesa bank (рачун 160-419239-61).....	697.949,15
- Intesa bank – наменски.....	33.132,29
- Intesa bank – девизни рачун.....	0,00
- Благajна .....	2,42
- Налк банка.....	49.491,00
- Налк банка 2.....	2.440,00
- Налк банка (орочена средства).....	15.763.914,86

### 2. ПОТРАЖИВАЊЕ ЈКП РДП НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ

Према књиговодственој евиденцији потраживања ЈКП „Регионална депонија Пирот“ на дан 31.12.2025. године износе **32.995.504,31** динара, и односе се на:

Редни број	Потраживања ЈКП „Регионална депонија Пирот“	Потраживања на дан 31.12.2025. године
1.	ЈП „Комуналац“ Пирот	8.854.072,02
2.	ЈКП „Комуналац“ Бабушница	1.095.976,68
3.	Ромско рециклажни еко центар „Амала 1“	812.500,00
4.	Green Industry	4.058.166,51
5.	ЈКП „Комнис“ Бела Паланка	3.134.366,05
6.	ЈП „Комуналац“ Димитровград	996.425,29
7.	Секорак доо Београд	6.392.874,00
8.	Тигар А.Д.	608.076,24
9.	„Србијааутопут“	22.081,04
10.	Е Миролио д.о.о.	20.967,17
11.	ВМД ВАУ	109.173,60
12.	Falc east доо	143.694,49
13.	Dei Gracia	267.576,74
15.	“Maksi – со”	1.024.301,73
16.	Прајс доо Ниш	8.095,46
17.	Кетоимпрех Green	959.838,19
18.	Нела Благојевић ПР	3.430,06

19.	Костекс доо	26.146,00
20.	Здање Д.О.О. ниш	286.135,74
21.	Кодар	61.410,72
22.	Lupo fashion	9.066,88
23.	ЈКП Градска чистоћа Нови Пазар	2.978.148,99
24.	ЈКП Комуналац Власотинце	1.122.980,71
<b>УКУПНО</b>		<b>32.995.504,31</b>

### 3. ОБАВЕЗЕ ЈКП „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ПИРОТ“ НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ

Обавезе ЈКП „Регионална депонија Пирот“ на дан 31.12.2025. године износе 5.291.942,11 динара.

Приказане су у наредној табели:

Р.Б.	Обавезе ЈКП „Регионална депонија Пирот“	Књиговодствено стање обавеза на дан 31.12.2025. године
1.	“Code”	29.500,00
2.	Дунав осигурање	402.267,16
3.	Тигар турес	31.850,29
4.	АБ Маркет	5.679,49
5.	Адвокат Зоран Митић	104.085,00
6.	Акс експрес	2.253,00
7.	Амала	35.000,00
8.	Амсс гас петрол	1.440,00
9.	ЈКП Комнис Бела Паланка	0,01
10.	Србијааутопут	1.102,92
11.	Е. Миролио	929,67
12.	БМД БАУ	976.800,00
13.	ЈП Пошта	1.157,00
14.	Ла фантана	31.510,05
15.	Лукоил	0,02
16.	Мармил	87.457,68
17.	Несск	348.480,00
18.	Орион	9.762,06
19.	Слобода Ниш	42.120,00
20.	ЕПС АД	106.817,46
21.	А1 Србија	69.326,43
22.	Yettel	0,05
23.	Фама	18.000,00

24.	Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом	242.551,00
25.	Висок	47.836,76
26.	Верди	17.628,12
27.	Мессер	18.880,26
28.	Ауто шоп	103.530,00
29.	Мол Србија	829,67
30.	Привредна комора Пирот	25.000,00
31.	Игњат инжењеринг	5.000,00
32.	Друмови АД	46.800,00
33.	Високпромет	2.490,00
34.	МНРЛ Пирот	2.747,24
35.	ЈКП паркинг сервис Ниш	1.100,00
36.	ПУ Чика Јова Змај	558,00
37.	Парга	2.459,75
38.	Хани	2.099,79
39.	Страјт доо Пирот	3.199,70
40.	Киви	4.780,36
41.	Мигс 010	27.300,00
42.	Млекара Стара планина	14.350,25
43.	Оливера Вельковић ПР	1.619,84
44.	Ауто центар Тотал	10.900,00
45.	Дева Мед	20.000,00
46.	Син ком	0,01
47.	Пина	10.000,00
48.	Кемоимпекс	0,08
49.	СД Гроуп 23	60.600,00
50.	Еко инг 010	40.000,00
51.	Слободан Петковић ПР	3.359,67
52.	Калди доо	4.154,00
53.	СЗУТР	16.638,37
54.	НИС АД Нови Сад	2.040.193,55
55.	Доксим доо	80,04
56.	Драган Лилић ПР	1.199,88
57.	Манифактура	1.502,40
58.	Дини граде Крупац	0,02
59.	Лукас про доо Београд	0,80
60.	Шума	21.120,00
61.	Кодар	9.299,86
62.	Бест тобаццо доо	599,95
63.	С Маркет	6.399,37
64.	Lupo fashion	3.003,71

65.	Portland product doo	2.511,46
66.	Sirius line	289,87
67.	Римекс доо	38.134,40
68.	Еко Милен	78.000,00
69.	Теа	1.819,82
70.	Дом здравља Бела Паланка	37.076,70
71.	СТР Бим-Бом	8.759,12
<b>УКУПНО</b>		<b>5.291.942,11</b>

## VIII ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Спроведене процедуре набавки у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године

У периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године реализоване су следеће процедуре јавних набавки:

1. Након спроведене процедуре јавне набавке услуга: Израда пројектно техничке документације за санацију и рекултивацију несанитарне депоније у Пироту, потписан је уговор: Уговор о јавној набавци услуга израде пројектно техничке документације за санацију и рекултивацију несанитарне депоније у Пироту са „ENVIRO SYSTEM DOO“ дана 27.02.2025. године.
2. Након спроведене процедуре јавне набавке добара: Гориво, потписан је Уговор о купопродаји горива са NIS AD Novi Sad дана 18.03.2025. године.
3. Након спроведене процедуре јавне набавке услуге: Добровољно пензионо осигурање, потписан је уговор о пензијском плану са „Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом“ АД Београд дана 27.03.2025. године.
4. Након спроведене процедуре јавне набавке добара: Путнички аутомобил, потписан је Уговор о куповини службеног возила са Interauto trade d.o.o. дана 02.04.2025. године.
5. Након спроведене процедуре јавне набавке услуга: Годишњи редовни сервис сортирне линије и пресе АПБ 60t, потписан је Уговор са „ТЕННИХ БЕО“ дана 16.04.2025. године.
6. Након спроведене јавне набавке услуга: Годишње редовно сервисирање радне машине булдозера, потписан је Уговор о сервисирању булдозера Shantui SD 22 RK „Korkovado“ дана 24.04.2025. године
7. Након спроведене јавне набавке услуга: Годишње редовно сервисирање радне машине компактор, потписан је Уговор о сервисирању компактора BOMAG BC 472 RB са „Soko Bom“ дана 24.04.2025. године
8. Након спроведене јавне набавке услуга: Годишње редовно сервисирање теретног возила „Исузу“, потписан је Уговор о сервисирању теретног возила ISUZU D MAX са „Trio motors“ дана 24.04.2025. године
9. Након спроведене јавне набавке услуга: Ангажовање запослених преко агенција и задруга, потписан је Уговор о уступању запослених са „Vizija 2019“ 23.06.2025. године

10. Након спроведене јавне набавке услуга: Технички преглед компостане у регионалном центру за управљање отпадом у Пироту, потписан је Уговор о јавној набавци услуга Технички преглед компостане у Регионалном центру за управљање отпадом у Пироту са „Еко Милен“ дана 20.06.2025. године
11. Након спроведене јавне набавке услуга: Годишње редовно сервисирање комбиноване радне машине „Скип“ Чукурова, потписан је Уговор о сервисирању радне машине – комбинирка Сукурова 883 са „Korkovado” дана 22.05.2025. године.
12. Након спроведене јавне набавке радова: Извођење радова на изградњи постројења за третман грађевинског отпада у оквиру регионалног центра за управљање отпадом у Пироту фаза I, потписан је Уговор са „БМД БАУ“ дана 28.08.2025. године.
13. Након спроведене јавне набавке услуга: Надзор над извођењем радова на изградњи платоа за грађевински отпад – I фаза и услуге координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова за потребе реализације три уговора о извођењу радова, потписан је Уговор са „Enviro system” дана 25.09.2025. године.
14. Након спроведене јавне набавке добара: Мазиво, потписан је Уговор са „Auto-shop i auto servis” дана 30.09.2025. године.
15. Након спроведене јавне набавке радова: Радови на санацији и рекултивацији несанитарне депоније Пирот I фаза, потписан је Уговор са „БМД БАУ“ дана 09.12.2025. године. (ПОСТУПАК У ИМЕ ГРАДА)
16. Након спроведене јавне набавке услуга: Премије осигурања , потписан је Уговор са „Дунав Осигурање“ дана 28.11.2025. године.
17. Након спроведене јавне набавке услуга: Стручни надзор над извођењем радова на санацији и рекултивацији несанитарне депоније Пирот, потписан је Уговор са „БМД БАУ“ 10.12.2025. године.
18. Након спроведене јавне набавке услуга: Мониторинг животне средине, потписан је Уговор са „Анахем“ 25.12.2025. године.

#### **IX РАДНА СНАГА У ЈКП РДП У ПЕРИОДУ 01.01.2025.- 31.12.2025. ГОДИНЕ**

##### **Радна снага у ЈКП РДП у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године**

На седници Надзорног одбора ЈКП РДП дана 21.09.2018. године, донета је Одлука о давању сагласности на Правилник о организацији и ситемагизацији послова ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот, бр. СД 273 од 21.09.2018. године, број Одлуке СД 280 од 26.09.2018. године. Наведеним Правилником је дошло до реорганизације послова унутар ЈКП РДП и то на следећи начин:

1. Директор предузећа. Ово радно место је предвиђено да се обавља у складу са Статутом ЈКП РДП. Број извршиоца: 1;
2. Извршни директор техничког сектора. Ово радно место је предвиђено да се обавља у складу са Статутом ЈКП РДП. Број извршиоца: 1
3. Референт за заштиту животне средине и безбедности на раду. Ово радно место је предвиђено да се обавља са високом стручном спремом. Број извршиоца: 1;
4. Пословођа. Ово радно место је предвиђено да се обавља са високом стручном спремом. Број извршиоца: 1;

5. Службеник обезбеђења. Ово радно место је предвиђено да се обавља са средњом стручном спремом. Број извршиоца: 4;
6. Возач компактора и булдожера. Ово радно место је предвиђено да обавља радник са најмање КВ стручном спремом . Број извршиоца: 1;
7. Радник на одржавању возног парка. Ово радно место је предвиђено да обавља НКВ радник. Број извршиоца: 1;
8. Финансијско – административни руководилац. Ово радно место је предвиђено да се обавља са високом стручном спремом. Број извршиоца: 1;
9. Рачуновођа-књиговођа. Ово радно место је предвиђено да се обавља са вишом стручном спремом. Број извршиоца: 1;
- 10.Референт правних послова. Ово радно место је предвиђено да се обавља са високом стручном спремом. Број извршиоца: 1;
12. Оператер на колској ваги. Ово радно место је предвиђено да се обавља са средњом стручном спремом. Број извршиоца: 1;
13. Референт фактурисања и наплате - благајник. Ово радно место је предвиђено да се обавља са средњом стручном спремом. Број извршиоца: 1.

Број и састав радника запошљених у ЈКП РДП у 2025. години је:

- 15 запошљених на неодређено време;
- 1 запошљена на одређено време;

#### **X СЕДНИЦЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП РДП У ПЕРИОДУ 01.01.2025.-31.12.2025. ГОДИНЕ**

**1.1. У периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године, Надзорни одбор ЈКП РДП је одржао укупно 4 (четири) седнице на којима је донео следеће Одлуке и Закључке:**

1. На I седници у 2025. години, одржаној 31.01.2025. године донете су следеће Одлуке и Закључци:
  - Закључак о закључењу Анекса уговора са директором;
  - Одлука о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја за извештајну 2024. годину;
  - Одлука о закључењу анекса уговора са „Амала 1“;
  - Одлука о одређивању Бојана Пешића за стручног сарадника за економско-финансијска и инвестициона питања;
  - Закључак о усвајању редовног пописа са стањем на дан 31.12.2024. године;
  
2. На II седници у 2025. години, одржаној 26.03.2025. године донете су следеће Одлуке и Закључци:
  - Одлука о расподели добити за 2024. годину;
  - Одлука о организовању пензијског плана ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот;
  - Одлука о закључењу Уговора о кредитном задужењу ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот;
  - Одлука о доношењу Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у ЈКП „Регионална депоније Пирот“ Пирот;
  - Одлука о утврђивању месечне накнаде за рад НО;
  
3. На III седници у 2025. години, одржаној 14.05.2025. године донете су следеће Одлуке:

- Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025.-31.03.2025. године
  - Одлука о измени и допуни Одлуке о накнади за депоновање отпада на Регионалној депонији Пирот бр. СД 317 од 29.11.2024. године
4. На IV седници у 2025. години, одржаној 24.06.2025. године донете су следеће Одлуке:
- Одлука о усвајању извештаја независног ревизора о финансијским извештајима за 2024. годину
  - Одлука о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја за извештајну 2024. годину
5. На V седници у 2025. години, одржаној 24.07.2025. године донете су следеће Одлуке:
- Одлука о усвајању извештаја о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025. – 30.06.2025. године.
6. На VI седници у 2025. години, одржаној 28.10.2025. године донете су следеће Одлуке:
- Одлука о усвајању извештаја о раду са финансијским извештајем за период 01.01.2025. – 30.09.2025. године.
  - Одлука о утврђивању месечне накнаде председнику и члановима Надзорног одбора ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период јануар – јун 2025. године.
7. На VII седници у 2025. години, одржаној 01.12.2025. године донете су следеће Одлуке:
- Одлука о програму пословања ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за 2026. годину
  - Одлука о накнади за депоновање отпада на Регионалној депонији Пирот

## XI ЦЕНОВНИК

На основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Регионална депонија Пирот“ о накнади за депоновање отпада на Регионалној депонији Пирот, бр. СД 317 од 29.11.2024. године и сагласности оснивача ЈКП РДП, утврђен је ценовник накнаде за депоновање отпада за 2025. годину, и то:

- Накнада за депоновање комуналног отпада из домаћинства, чији довоз врше комунална предузећа Оснивача, износи 21,02 евра/т, тј. 2.465,95 дин/т + 10% ПДВ = 2.712,54 дин/т.
- Накнада за пријем допремљеног примарно сепарисаног отпада, рециклабилни отпад, ако не садржи више од 20% отпада који није рециклабилан по дефиницији износи 0,00 дин/т.
- Накнада за депоновање неопасног отпада из индустрије износи 33,55 евра/т, тј. 3.935,28 дин/т + 20% ПДВ = 4.722,34 дин/т.
- Накнада за депоновање неопасног отпада из индустрије који је генерисан ван Региона износи 47,93 евра/т, тј. 5.621,85 дин/т + 20% ПДВ = 6.746,22 дин/т.
- Накнада за депоновање комуналног отпада и неопасног отпада који на депонију одлажу сами корисници услуга: правна или физичка лица, а не јавна комунална предузећа оснивача отпада, износи 41,53 евра/т отпада, односно 4.872,25 дин/т + 10% ПДВ = 5.359,47 дин/т.

- Накнада за депоновање отпада са јавних површина, чији довоз врше предузећа оснивача, износи 6,56 евра/т, односно 770,00 дин/т + 10% ПДВ = 847,00 дин/т
- Накнада за депоновање грађевинског отпада износи 21,02 евра/т, односно 2.456,65 дин/т + 20% ПДВ = 2.947,98 дин/т
- Накнада за депоновање комуналног отпада из домаћинства, чији довоз врше комунална предузећа, који је генерисан ван Региона, износи 23,12 евра/т, тј. 2.712,54 дин/т + 10% ПДВ = 2.983,80 дин/т.

## **XII ЗАКЉУЧАК**

За извештајни период 01.01.2025.-31.12.2025. године наставило се са остваривањем планиране активности из Програма пословања за 2025. годину.

### ХШ ПРИЛОЗИ

1. Биланс успеха (образац бр. 1)
2. Биланс стања (образац бр. 1А)
3. Извештај о токовима готовине (образац бр. 1Б)
4. Трошкови запослених (образац бр. 2)
5. Динамика запослених (образац бр. 3)
6. Распон исплаћених и планираних зарада у периоду од 01.01. до 31.12.2025. (образац бр. 4)
7. Приходи из буџета (образац бр. 5)
8. Средства за посебне намене (образац бр. 6)
9. Расподела остварене добити/покриће губитка (образац бр. 7)
10. Кредитна задуженост (образац бр. 8)
11. Готовински еквиваленти и готовина (образац бр. 9)
12. Извештај о инвестицијама (образац бр. 10)
13. Потраживања, обавезе и судски спорови (образац бр. 11)
14. Закључци и напомене.

Директор ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот

Небојша Иванов, дипл. правник



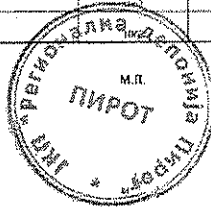
Биланс успеха за период 01.01-31.12.2025

у 000 динара

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01-31.12.2025		Процент реализације
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1006 + (1007 - 1010 + 1011) + 1012)	1001	0	141.195	141.195	136.853	97
60	И. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1002 + 1004)	1002	0	0	0	0	0
601, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003					
601, 602 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	0	141.195	141.195	136.853	97
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		141.195	141.195	136.853	97
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008					
620	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
621	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011					
601, 602, 603, 605 и 606	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИСКЕ)	1012	0	139.005	139.005	132.080	95
7	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013					
80	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014					
81	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		20.000	20.000	22.471	112
82	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	0	72.160	72.160	69.392	96
820	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		29.129	29.129	24.301	83
821	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		43.031	43.031	3.682	9
82, осим 820 и 821	3. Остали лични расходи и накнаде	1019				41.409	
840	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		10.150	10.150	11.404	112
100, осим 101, 105 и 106	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИСКЕ)	1021		28.515	28.515	19.526	68
84	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022					
84, осим 840	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		8.180	8.180	9.287	114
840	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024					
	V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) > 0	1025	0	2.190	2.190	4.773	218
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) < 0	1026	0	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	1.040	0
1040 и 1041	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				709	
1042	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029					
1043 и 1044	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030					
1045 и 1049	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				331	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1032 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	0	1.050	1.050	680	65
1040 и 1041	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
1042	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1.050	1.050	679	65
1043 и 1044	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				1	
1045 и 1049	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036					
	З. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) > 0	1037	0	0	0	360	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) < 0	1038	0	1.050	1.050	0	0
1041, 1043 и 1044	I. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФОР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039					
1041, 1043 и 1044	II. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФОР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				19	
1047	III. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		660	660	2.253	341
1047	IV. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				2	
	И. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	0	141.855	141.855	146.146	99
	Б. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1022 + 1040 + 1042)	1044	0	140.055	140.055	132.781	95
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕЗЕРВОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЂИВАЊА (1043 - 1044) > 0	1045	0	1.800	1.800	7.365	409
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕЗЕРВОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЂИВАЊА (1044 - 1043) < 0	1046	0	0	0	0	0
10450	III. ПОЗИТИВНИ НЕТО ЕФЕКТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ИХ ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ СМОНОВАЊА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ	1047					
10450	IV. НЕГАТИВНИ НЕТО ЕФЕКТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ИХ ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ СМОНОВАЊА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ	1048					
	II. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЂИВАЊА (1045 + 1046 + 1047 - 1048) > 0	1049	0	1.800	1.800	7.365	409
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЂИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) < 0	1050	0	0	0	0	0

	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			270	270	1 105	409
721	II. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051					
[222 (на селу)]	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052					
[222 (на селу)]	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
721	T. ИСПЛАЌЕНА ЛИЧНА ПРИМАЌБА ПОСЛОДАВЦА	1054					
	Б. НЕТО ДОБИТАК $(1049 - 1050 - 1051 - 1052 - 1053 - 1054) \geq 0$	1055	0	1.530	1.530	6.260	409
	У. НЕТО ГУБИТАК $(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$	1056	0	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	IV. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији						
	2. Умњена (повољна) зарада по акцији						

Датум:



Овлашћено лице:

*[Handwritten signature]*

Биланс стања на дан 01.01-31.12.2025

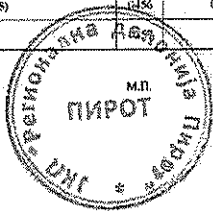
у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Стање на дан 31.12.2024. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2025. Текућа година	01.01-31.12.2025	Променаг реализација	
	<b>Активна</b>						
00	А. Уписани и неиздани капитал	0001					
	Б. Стални имовина (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	0	230.068	230.068	158.152	69
01	И. Нематеријална имовина (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остали права	0005					
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	II. Некретне, постројења и опрема (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	0	230.068	230.068	158.152	69
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		69.858	69.858	69.858	100
023	2. Постројења и опрема	0011		122.800	122.800	70.884	58
024	3. Инвестиционе некретности	0012					
025 и 027	4. Некретне, постројења и опрема узети у лизинг и некретне, постројења и опрема у припреми	0013					
026 и 028	5. Остале некретне, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014		37.410	37.410	17.410	47
029(део)	6. Аванси за некретне, постројења и опрему у земљи	0015					
029(део)	7. Аванси за некретне, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	III. Биолошка средства	0017					
04 и 05	IV. Дугорочни финансијски вложивани и дугорочна потраживања (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0	0
040(део), 041(део), 042(део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа)	0019					
040(део), 041(део), 042(део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа	0020					
043, 050(део) и 051(део)	3. Дугорочни власнички вложивани и остали новчани лиони и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044(део), 050(део), 051(део)	4. Дугорочни власнички вложивани и остали новчани лиони и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045(део) и 053(део)	5. Дугорочни вложивани (дети кредити и зајмови) у земљи	0023					
045(део) и 053(део)	6. Дугорочни вложивани (дети кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочни финансијска улагања (квотије од вредности која се вреднују по изворној вредности)	0025					
047	8. Отуђење сопствене имовине и изазвани системни у.к.и	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски вложивани и остала дугорочна потраживања	0027					
28(део) осим 288	V. Дугорочна актива временски разграничена	0028					
288	В. Одложена пореза средства	0029		19	19	559	2.942
	Г. Оброта имовина (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	0	45.031	45.031	67.229	149
Класа I, осим групе рачуна 14	I. Залихе (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	1.031	1.031	1.583	154
10	1. Материјал, резервни материјал, делови и ситни инвентар	0032		421	421	857	203
11 и 12	2. Исцрпена производа и готови производи	0033					
13	3. Роба	0034					
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		608	608	726	119
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					
14	II. Стаљина имовина која се држи за продају и престалих послова	0037					
20	III. Потраживања по основу продаје (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	0	30.000	30.000	32.996	110
204	1. Потраживања од купца у земљи	0039		30.000	30.000	32.996	110
205	2. Потраживања од купца у иностранству	0040					
206 и 202	3. Потраживања од музичког, твеног и осталих медијских лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од музичког, твеног и осталих медијских лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. Остала краткорочна потраживања (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	13.000	13.000	15.199	117
21, 22 осим 223 и 224 и 27	I. Остала потраживања	0045		13.000	13.000	10.173	78
223	2. Потраживања за више плаћен порез	0046				5.026	
224	3. Потраживања по основу вредности осталих пореза и доприноса	0047					
23	V. Краткорочни финансијски вложивани (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0	0

230	1. Краткорочни кредити и изјемци - матична и запосла прациона лица	0409					
231	2. Краткорочни кредити и изјемци - остала запосла прациона лица	0408					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и изјемци у земљи	0405					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и изјемци у иностранству	0402					
235	5. Харџије од вредности које се вреднују по амортизационој вредности	0403					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0404					
237	7. Финансијска сопствена акција и отуђени сопствени удео	0405					
236 (део), 238 и 239	К. Остали краткорочни финансијски изјемци	0406					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0407	1.000	1.000	17.433	1.743	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0408				18	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0401 + 0402 + 0403 + 0404)	0409	0	275.118	275.118	225.940	82
88	ГБ. ВАЛБИЛАНСНА АКТИВА	0400				5.773	
	ПАСИВА:						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 + 0412) ≥ 0	0401	0	189.442	189.442	210.295	111
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		60	60	60	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и остали делови са 330	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ	0406		17.640	17.640	17.640	100
331, 332, 333	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕЊУХАТИВОГ	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	0	171.742	171.742	192.595	112
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		170.212	170.212	186.335	109
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		1.530	1.530	6.260	409
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413					
351	2. Губитак текуће године	0414					
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0415 + 0420 + 0426)	0415	0	20.000	20.000	762	4
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	762	0
401	1. Резервисања за пензије и друге бенефиције запослених	0417				762	
400	2. Резервисања за гарантни рок	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	20.000	20.000	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичним, запосленим и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичним, запосленим и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу изјемка у земљи	0424		20.000	20.000		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу изјемка у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емисионим харџама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	IV. ОДНОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429					
495 (део)	V. ДУГОРОЧНИ ОДНОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОДАЦИЈЕ	0430					
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	0	65.676	65.676	14.883	23
467	1. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	6.059	6.059	6.159	102
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичним, запосленим и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичним, запосленим и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		6.059	6.059	6.159	102
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438					
426	6. Обавезе по краткорочним харџама од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских кредита	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441					
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	0	38.417	38.417	5.312	14

431 и 433	1. Обавезе према добљивачима - материјал, зависна пренима, лина и остала покретна лина и имовина	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добљивачима - материјал, зависна пренима, лина и остала покретна лина и имовина	0444					
435	3. Обавезе према добљивачима у земљи	0445		38.417	38.417	5.291	14
436	4. Обавезе према добљивачима у иностранству	0446				21	
439 (део)	5. Обавезе по облицима	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448					
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	0	20.700	20.700	3.406	16
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		10.000	10.000	3.396	34
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		6.500	6.500	10	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		4.200	4.200		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 428	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		500	500	6	1
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 - 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) > 0	0455	0	0	0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0458)	0456	0	275.118	275.118	225.940	82
89	Ж. БАЊЕВАНСНА ПАСИВА			5.773	5.773	5.773	100

Датум:



Овлашћено лице:

*[Handwritten signature]*



Предузеће: ЈКП Регионална депонија Пирот  
Матични број: 20811889

## Трошкови запослених

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01.-31.12.2024. Претходна година	Плани за 01.01.-31.12.2025. Текућа година	01.01.-31.12.2025.		Процент реализација
				Плани	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по обавитицу припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	15.287.890	17.582.638	17.582.638	17.583.470	100
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет запосленог)	21.119.705	25.078.657	25.078.657	24.300.622	97
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца)	24.319.341	29.128.860	29.128.860	27.982.166	96
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	16	16	16	16	100
4.1.	- на неодређено време	15	15	15	15	100
4.2.	- на одређено време	1	1	1	1	100
5.	Накнаде по уговору о делу	438.909	100.000	100.000	116.446	116
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	13	12	12	11	92
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	486.259	550.000	550.000	1.426.490	259
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	6	6	6	6	100
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине*					
14.	Број чланова скупштине*					
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	2.259.445	2.130.892	2.130.892	2.599.808	122
16.	Број чланова надзорног одбора*	6	6	6	6	100
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију					
18.	Број чланова Комисије за ревизију*					
19.	Превоз запослених на посао и са посла	1.190.952	1.350.000	1.350.000	1.208.287	90
20.	Дневнице на службеном путу	310.086	500.000	500.000	385.731	77
21.	Накнаде трошкова на службеном путу					
22.	Отпремнина за одлазак у пензију					
23.	Број прималаца отпремнице					
24.	Јубиларне награде	144.081			164.561	
25.	Број прималаца јубиларних награда	1			1	
26.	Смештај и исхрана на терену	37.845	100.000	100.000	167.683	168
27.	Помоћ радницима и породични радници	1.049.667	1.196.382	1.196.382	1.214.381	102
28.	Стипендије					
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	24.784.557	36.543.985	36.543.985	33.801.845	92
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених	506.000	560.000	560.000	324.083	58

\* Број запослених последњег дана извештајног периода

\*\* позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказаним у изјави

Датум: .....



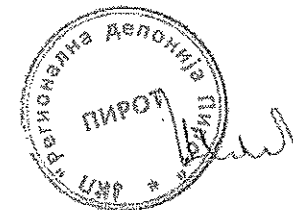
Овлашћени потпис: \_\_\_\_\_

## ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време			Број запослених на одређено време			Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)		
		Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца
	Стање на дан 30.09.2025	15			1			2		
	Одлив кадрова							2		
	Пријем							0		
	Стање на дан 31.12.2025	15	3	12	1	0	1	0	0	0

\*последњи дан претходног тромесечја

\*\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља



## Распон исплаћених и планираних зарада у периоду 01.01. до 31.12.2025

[u dinarima]

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	100.330	72.831	103.227	75.252
	Највиша појединачна зарада	121.116	87.402	135.716	98.028
	Просечна зарада	121.327	87.892	118.243	85.779
Пословодство	Најнижа појединачна зарада	165.438	118.472	153.365	110.399
	Највиша појединачна зарада	225.875	160.839	225.367	160.873
	Просечна зарада	195.657	139.656	189.366	135.636

\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља



## ПРИХОДИ ИЗ БУДЖЕТА

у динарима

План за 2025. годину (текућа година)							Износ неутрошених средстава из ранијих година
Намена средстава	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
<i>Намена</i>							
<b>УКУПНО:</b>			0	0	0	0	0

\*Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

у динарима

Реализација за период 01.01- 31.12.2025. године							
Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година
			1	2	3	4 (2-3)	
<i>Намена</i>							
<b>УКУПНО:</b>			0	0	0	0	0

Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља



СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

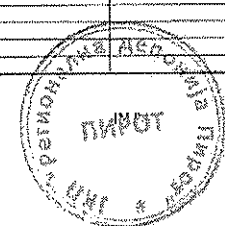
Р. бр.	Назив	План за 01.01-31.12.2024. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01-31.12.2025.		Претходна реализација 01.01-31.12.2025. План
					План	Реализација	
1.	Спортство	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Домови	700.000,00	668.120,73	850.000,00	850.000,00	1.008.351,25	125,16
3.	Хуманитарне активности	350.000,00	111.000,00	400.000,00	400.000,00	211.700,00	53,43
4.	Општактивност	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Развој културе	838.000,00	1.183.338,86	1.150.000,00	1.150.000,00	1.280.406,73	111,25
6.	Познати и догађаји	1.100.000,00	975.108,34	1.500.000,00	1.500.000,00	656.024,17	45,77
7.	Остало	250.000,00	236.272,40	250.000,00	250.000,00	206.870,00	106,75

Удари број	Спортство			Домови			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прометан	Платан	Услуге	Прометан	Платан	Услуге	Прометан	Платан	Услуге
1.	rekreativno iznajmljivanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	od druzine udruge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	JKK - vladini odnosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	iz javnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	izvan kulturne prirode	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	od javnih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	iz proračuna 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63.	iz javnih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Датум

Овлашћено лице

*Mack*



## Б. додела остварене добити/покриће губитка

Одлуке о расподелу остварене добити или покрићу губитка

Добитак / губитак из пословне године	Правни основ				Нето резултат		Расподела остварене добити / покриће губитка				
	Датум доншења одлуке	Број одлуке НО / Скупштине	Датум добилања сагласности оснивача	Број акта којим је добилања сагласности оснивача	Добитак / Губитак	Укупно остварена добит / губитак (у динарима)	Добит - за буџет		Преостала добит / начин покрића губитка		
							% добити	Износ (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	Опис
2021					Добитак	22.717.000,00	0,00	500.000,00	0,00	22.217.000,00	
2022					Добитак	7.505.000,00	0,00	500.000,00	0,00	7.005.000,00	
2023					Добитак	8.939.000,00	0,00	500.000,00	0,00	8.439.000,00	
2024					Добитак	39.501.000,00	0,00	500.000,00	0,00	39.001.000,00	
2025					Добитак	6.260.000,00	0,00	0,00			

Напомена: Потребно је попунити табелу за последњих пет година

## УПЛАТЕ У БУѢТ ПО ОСНОВУ ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ

Година уплате	Уплата по основу добити		Основа уплате	
	Износ	Датум уплате	Број одлуке	Опис*
2021	500.000,00	29.07.2021		
	500.000,00	= Укупно		
2022	500.000,00	14.11.2022		
	500.000,00	= Укупно		
2023	335.000,00	26.12.2023		
	335.000,00	= Укупно		
2024	500.000,00	18.10.2024		
	500.000,00	= Укупно		
2025	555.000,00	18.09.2025		
	110.000,00	29.09.2025		
	665.000,00	= Укупно		

\* Добит из претходне године, добит из ранијих година, расподела нераспоредене добити...



Предузеће: ЈКП Грчковица при Јединица Пирот  
 Магистрални број: 20811889  
 Назив ове банке: \_\_\_\_\_

**КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

Назив кредита / Пројекта	Валута	Закључени датум кредита	Гаранцију државне / банке	Стапа кредитне задужености на 31.12.2022 године у оригиналној валути	Стапа кредитне задужености на 31.12.2023 година у динарима	Укупна издана кредитна	Укупна отплата без отплата почевше	Период пописа (Given period)	Датум прве отплате	Класификација	Број отплата током једне године	Износ отплата по кредитној записујој години							
												Елементарна отплата	Главног отплата	Главног отплата	Главног отплата	Камата отплата	Камата отплата	Камата отплата	Камата отплата
Кредит за _____																			
Кредит за _____	ЕУР	31.12.2020	Не	6.059.272	6.059.272	2020			07.03.2022	1.7% годишње	12	1.817.782	3.635.563	5.453.345	7.271.126	222.582	497.459	258.883	618.926
Укупно кредитно задужење	ЕУР	31.12.2020	Не	6.059.272	6.059.272	2020						1.817.782	3.635.563	5.453.345	7.271.126	222.582	497.459	258.883	618.926

Ова табела је издата на основу података из кредитног биланса и изјаве о стању кредитне задужености.

\* За сваки кредит је неопходно навести и број и датум отплате.

\* Укупно стање кредитне задужености из табеле ове образе узимајући у обзир позиције 6.2 и "Д" - образац Б.

Датум \_\_\_\_\_



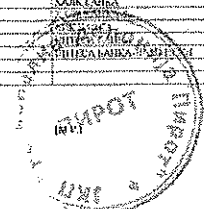
Одговорно лице \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

НА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, депозитни рачун, акредитиви..)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима	
1	2	3	4	5	6	
31.12.2024	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-орочена средства		21.833.317,80	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА		48.245,54	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	АНК БАНКА		210.387,05	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА		65.173,30	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА-НАМЕНСКИ		33.132,29	
	0068	БЛАГАЈНА			43.122,42	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН –Интеса депозит	ИНТЕСА БАНКА		26,66	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-2		230,00	
		Укупно у динарима		0,00	22.233.625,06	
31.03.2025	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-орочена средства		24.408.928,77	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА		48.810,00	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	АНК БАНКА		472.717,24	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА		249.558,21	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА-НАМЕНСКИ		33.132,29	
	0068	БЛАГАЈНА			2.999,42	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-2		2.440,00	
			Укупно у динарима		0,00	25.218.585,93
30.06.2025	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-орочена средства		13.901.650,32	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА		49.280,00	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-2		2.440,00	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	АНК БАНКА		134.703,30	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА		101.338,54	
	0068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА-НАМЕНСКИ		33.132,29	
	0068	БЛАГАЈНА			2,42	
			Укупно у динарима		0,00	14.222.546,87
			ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-орочена средства		18.801.176,51
			ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА		49.010,00
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-2		2.440,00	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	АНК БАНКА		251.073,01	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА		1.085.680,01	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА-НАМЕНСКИ		33.132,29	
		БЛАГАЈНА			2,42	
		Укупно у динарима		0,00	20.665.313,24	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-орочена средства		15.763.016,86	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА		49.491,00	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ХАЛК БАНКА-2		2.440,00	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	АНК БАНКА		850.816,70	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА		697.948,15	
		ТЕКУЋИ РАЧУН	ИНТЕСА БАНКА-НАМЕНСКИ		33.132,29	
		БЛАГАЈНА			2,42	
		Укупно у динарима		0,00	17.433.140,48	



*Handwritten signature*

Платежи о предоставлении

2. Приложение

Дата	Наименование	Разные по месту фактически	Или иной фактически	Уступка в стоимости	Полученного	Платежи о предоставлении						
						Платежи о предоставлении	Платежи о предоставлении	Платежи о предоставлении	Платежи о предоставлении	Платежи о предоставлении	Платежи о предоставлении	
01.01.2024						01.01.2024	01.01.2024	01.01.2024	01.01.2024	01.01.2024	01.01.2024	01.01.2024
						Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
1	Платежи о предоставлении				300,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
2	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
3	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
4	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
5	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
6	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
7	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
8	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
9	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
10	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
11	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
12	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
13	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
14	Платежи о предоставлении				0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						
Итого по разделу					0,00	Платежи о предоставлении						
						Средства бюджета						
						Итого						



## Потраживања, обавезе и судски спорови

## Потраживања за 2025 годину

у динарима

Потраживања (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2025	на дан 30.06.2025	на дан 30.09.2025	на дан 31.12.2025
до 3 месеца	12.627.089	12.390.401	10.019.698	10.324.891
од 3 месеца до 12 месеци	0	4.070.268	3.793.172	1.338.930
дуже од 12 месеци	0	0	0	0
<b>УКУПНО:</b>	<b>12.627.089</b>	<b>16.460.670</b>	<b>13.812.870</b>	<b>11.663.821</b>

\* година за коју се извештај саставља

## Обавезе за 2025 годину

у динарима

Неизмирене обавезе (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2025	на дан 30.06.2025	на дан 30.09.2025	на дан 31.12.2025
до 3 месеца	485.077	629.045	270.511	550.229
од 3 месеца до 12 месеци	0	132.523	237.135	220.442
дуже од 12 месеци	0	0	0	0
<b>УКУПНО:</b>	<b>485.077</b>	<b>761.568</b>	<b>507.646</b>	<b>770.671</b>

\* година за коју се извештај саставља

## СУДСКИ СПОРОВИ

у динарима

	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова у 2025	0	0	0	0

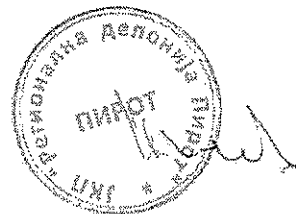
\* година за коју се извештај саставља

у динарима

Опис спора*	Укупна вредност спора**

\* Непходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

\*\*Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве



Биланс стања
Свјетла имовина 158152 (АОП 002)
Некретности, постројења и опрема 158152 (АОП 009)
Обрtna имовина 67229 (АОП 039)
Залихе 1583 (АОП 031)
Потраживања по основу продаје 32996 (АОП 038)
Готовински еквиваленти и готовина 17433 (АОП 057)
Укупна актива 225940 (АОП 059)
Капитал 210295 (АОП 0401)
Основни капитал 60 (АОП 0402)
Резервационе резерве 17.640 (АОП 0406)
Нераспоређени добитак 192595 (АОП 0408)
Дугорочна резервисања и дугорочне обавезе 762 (АОП 0415)
Краткорочне обавезе 14833 (АОП 0431)
Укупна пасива 225940 (АОП 0456)

Биланс успеха
У овом периоду остварени су пословни приходи у износу од 136853
Пословни расходи у овом периоду су 132080
- Материјал и делови за неспроведбене кварове
- Техничка и санитарна вода са услугом довоза на депонију за потробу прања возила, одржавања зелених површина, прања круга депоније и др
- Набавка ИП аларата, средстава и опрема за гашење пожара
- Грађевински материјал
- Остали материјали за одржавање објеката на депонији
- Материјал за одржавање уређајних зелених површина у кругу депоније (баштенска црва, пројекције и сл.)
- Гориво за рад радних машина, теретног возила, камиона и службених возила
- Набавка специјалне јачине за пресу за линију за секундарну сенарацију отпада за баљване секундарних силовина
- Маса зарада и други трошкови запослених
- Трошкови дотривања запослених преко агенција и здруга
- Трошкови закупа сервера, стамбе поште, телефони, интернет...
- Трошкови услуга одржавања основних средстава, електро опреме и инсталација, баљварске опреме
- Трошк огласа у новинама, часописима, приручницима и сл.
- Трошкови израде техничке документације
- Трошкови политичких анализа
- Трошкови техничке документације и илустра
- Трошкови сакупљања, транспорта и пресовања ПЕТ амбалажа, картона и папира
- Трошкови ревизије, ангажовање адвоката, консалтинг услуга
Пословни добитак 4773 (АОП 1025)
Добитак из редовних послова пре опоравивања 7365 (АОП 1045)
Порески расход периода 1105 (АОП 1051)
Нето добитак 6260 (АОП 1055)

Извештај о токовима готовине
Света прилив готовине 151334 (АОП 3048)
Света одлив готовине 156135 (АОП 3049)
Нето одлив готовине 4801 (АОП 3051)
Готовина на почетку обрачуноског периода 22234 (АОП 3052)
Готовина на крају обрачуноског периода 17433 (АОП 3055)

Запослени
Маса нето зарада за овај период 17583470
Маса бруто 1 - 24300622
Маса бруто 2 - 27982166
Број запослених на неодређено време-15
Број запослених на одређено време-1
Укупан број-16
Накнаде по уговору о делу-116446
Накнаде по уговору о привременим и неопременим пословима-1426490
Број примљених накнада по уговору о привременим и неопременим пословима-6
Накнаде члановима надзорног одбора -2599808
Број чланова надзорног одбора-6
Превоз запослених на посао и са посла-1208287
Дневнице на службеном путу-385731
Јубиларне награде-164561
Број примљених јубиларних награда-1
Трошкови смештаја на службеном путу-167683
Трошкови помоћи радницима и породици радника-1214381
Завестили пресе агенције и здруга и остале накнаде-33801845
Трошкови стручног усавршавања запослених-324083

Дневница запослених
Број запослених у овом периоду није промијен у односу на прошлу годину. Укупан број запослених је 16

Расход планирања и реализација зарада
Процена планирана зарада запослених без пословадета је 87.892,00 динара у нето износу, а реализована 85.779,00 динара. Процена планирана зарада за последетно је 139.656,00 динара, а реализована 135.636,00 динара.

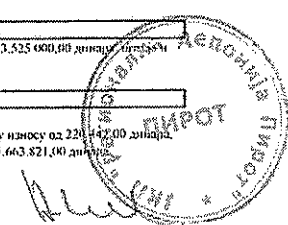
Субвенције и остали приходак на буџета
ЈКП "Регионална депонија Пирот" није користио буџетских средстава, има прихода из буџета

Средства пољубне намене
Донације и хуманитарне активности су исплаћене на основу захтева за донацију или ху манитарну активност, одлуке директора и потписаног уговора о донацији између ЈКП "Регионална депонија Пирот" Пирот и примача донације.
Резервација се односи на послове ручког са пословним партнерима. Уз сваки разук који се односи на резервацију је и образложење
Трошкови рекламе и пропаганде се односи на промоцију ЈКП "Регионална депонија Пирот" Пирот у виду календара, и осталих промотивног материјала
Хуманитарне активности: 213.700,00
Резервација: 1.280.496,73
Реклама и пропаганда: 686.624,17
Донације: 1.038.351,25
Донације су исплаћене спорским клубовима и удруженима.
Остало 266.870,00 (Свештен дан заштите животне средине 5 јун)

Кредитна задуженост
ЈКП "Регионална депонија Пирот" Пирот је у 2021. години закључила Уговор о кредитирању са Халк банком у износу од 32.720.069,00 динара на 60 месеци, а за инвестирање у израду и опрему за секундарну сенарацију отпада. Кредитно задужење из дан 31.12.2025. године износи 6.059.272,40 динара

Извештај о инвестирању
У овом периоду ЈКП "Регионална депонија Пирот" Пирот је реализовала инвестицију, набавка путничког аутомобила OPEL GRANDLAND у износу од 3.525.000,00 динара, што је предвиђено планом послова за 2025. годину.

Потраживања, обавезе и спорови
На дан 31.12.2025. године ЈКП "Регионална депонија Пирот" Пирот има доспеле обавезе до 3 месеца у износу од 550.229,00 динара, од 3 до 12 месеци у износу од 220.142,00 динара, што укупно износи 770.671,00 динара, а потраживања до 3 месеца у износу од 10.324.891,00 динара, од 3 до 12 месеци 1.338.930,00 динара, укупно 11.663.821,00 динара



**Закључци и напомене**

Процењена остварења индикатора пословања по кварталима

	План 2025	Квартал			
		Вредност Q1	Вредност Q2	Вредност Q3	Вредност Q4
Укупан капитал	189.442,00	212.866,00	213.946,00	219.603,00	210.295,00
Укупна имовина	275.118,00	239.179,00	234.378,00	235.800,00	225.940,00
Пословни приход	141.195,00	34.210,00	66.565,00	101.955,00	136.853,00
Пословни расходи	139.005,00	24.899,00	56.128,00	84.470,00	132.080,00
Пословни резултати	2.190,00	9.311,00	10.437,00	17.485,00	4.773,00
Нето резултат	1.530,00	8.166,00	9.247,00	15.568,00	6.260,00
Број запослених на дан	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00
Просечна нето зарада	91.576,00	90.737,56	90.976,52	91.067,02	91.580,57
Инвестиције	37.533,00	0,00	3.525,00	3.525,00	3.525,00
ЕБИТДА	13.000,00	9.830,00	11.286,00	18.315,00	16.177,00
РОА	0,55	3,41	3,95	6,60	2,77
РОЕ	0,80	3,84	4,32	7,09	2,98
Оперативни ток готовине	15.225,00	25.219,00	14.223,00	20.666,00	17.433,00
Дуг/Капитал	45,22	12,36	9,55	7,38	7,44
Ликвидност	68,56	372,40	472,13	700,55	451,72
Процент зараде од прилива готовине	51,10	49,83	50,41	49,31	50,71
Кредитна задуженост без гаранција	13.330.399,00	11.512.617,00	9.694.835,00	7.877.054,00	6.059.272,20
Кредитна задуженост са гаранцијама					
Укупна кредитна задуженост	13.330.399,00	11.512.617,00	9.694.835,00	7.877.054,00	6.059.272,20

Најважнија запажања о пословању у посматраном периоду



Описати пословање(реализацију основне делатности) у наведеном периоду

Описати пословање(реализацију основне делатности) у наведеном периоду

Циљ	Индикатор	Планирана индикатор	Реализација				Верификација
			Q1	Q2	Q3	Q4	
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Prosečan obuhvat deponovanja/prikupljanja komunalnog otpada (%)	100	100,00	100,00	100,00	100,00	Godišnji izveštaj o stanju životne sredine u Republici Srbiji (AZŽS)
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Procenat prikupljanja primarno separisanog komunalnog otpada u odnosu na ukupnu količinu deponovanog komunalnog otpada (%)	8	8,00	8,00	8,00	8,00	Godišnji izveštaj o stanju životne sredine u Republici Srbiji (AZŽS)
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Stopa reciklaže papira i kartona, PET, HDPE, LDPE, folija, kesa, stakla, limenki, alu i drugih reciklabilnih materijala iz prikupljeno primarno separisanog komunalnog otpada (%)	70	70,00	70,00	70,00	70,00	Godišnji izveštaj o stanju životne sredine u Republici Srbiji (AZŽS)
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Број спроведених информативних кампања о систему управљања комуналним отпадом намењених грађанима (број)	6	6,00	6,00	6,00	6,00	Izveštaj JKP
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Izgrađena infrastruktura za sakupljanje industrijskog otpada (DA/NE)	da	100,00	100,00	100,00	100,00	Додатне едукације и кампање за грађане
Циљ 1- Razvijanje održivog sistema upravljanja otpadom	Број изградjenih центара за сакупљање опасног отпада из домаћinstava (број)	1	1,00	1,00	1,00	1,00	Godišnji izveštaj o stanju životne sredine u Republici Srbiji (AZŽS)

Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP. odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicija (u mrežu, objekte I opremu) u odnosu na ukupan prihod JKP (%)	20	20,00	20,00	20,00	20,00	Izveštaj JKP
Cilj 8 - Unapređenje kvaliteta ljudskih resursa u JKP	Procenat zaposlenih koji je prošao dodatne edukacije (procenat)	50	50,00	50,00	50,00	50,00	Izveštaj JKP
Cilj 8 - Unapređenje kvaliteta ljudskih resursa u JKP	Procenat zaposlenih žena (procenat)	25	25,00	25,00	25,00	25,00	Izveštaj JKP
Cilj 8 - Unapređenje kvaliteta ljudskih resursa u JKP	Procenat zaposlenih osoba sa invaliditetom (procenat)	5	5,00	5,00	5,00	5,00	Izveštaj JKP
Cilj 8 - Unapređenje kvaliteta ljudskih resursa u JKP	Procenat žena sa rukovodećim pozicijama (procenat)	33,33	33,00	33,33	33,33	33,33	Izveštaj JKP
Cilj 9 - Unapređena transparentnost JKP	Broj pregleda sa sajta JP (broj)	100	100,00	100,00	100,00	100,00	Izveštaj JKP
Cilj 9 - Unapređena transparentnost JKP	Prosečno vreme zadržavanja posetioaca na sajtu (minut)	1	1,00	1,00	1,00	1,00	Izveštaj JKP

Опис праћења планираних циљева
Праћење ризика

Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicionog ulaganja JKP u nabavku opreme iz sopstvenih sredstava ili drugih izvora (donacija, projekata, kredita...) sa manjinskim učešćem sredstava iz budžeta JLS u odnosu na ukupne investicije JKP (%)	80	80,00	80,00	80,00	80,00	Izveštaj JKP
Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicionog ulaganja JP u objekte iz sopstvenih sredstava ili drugih izvora (donacija, projekata, kredita...) sa manjinskim učešćem sredstava iz budžeta JLS u odnosu na ukupne investicije JKP (%)	20	20,00	20,00	20,00	20,00	Izveštaj JKP
Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicionog ulaganja JP u objekte iz sopstvenih sredstava ili drugih izvora (donacija, projekata, kredita...) sa manjinskim učešćem sredstava iz budžeta JLS u odnosu na ukupne investicije JKP (%)	20	0,00	0,00	0,00	0,00	Izveštaj JKP
Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicionog ulaganja JKP u širenje i/ili rekonstrukciju mreže iz sopstvenih sredstava ili drugih izvora (donacija, projekata, kredita...) sa manjinskim učešćem sredstava iz budžeta JLS u odnosu na ukupne investicije JKP (%)	0	0,00	20,00	20,00	20,00	Izveštaj JKP
Cilj 7 - Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže	Procenat investicija (u mrežu, objekte i opremu) u odnosu na ukupan prihod JKP (%)	20	20,00	20,00	20,00	20,00	Izveštaj JKP

Cilj 2 - Izgradnja infrastrukturnih objekata i kasete za zbrinjavanje pojedinih vrsta otpada	Investicije u izgradnju infrastrukturnih objekata i kasete za zbrinjavanje pojedinih vrsta otpada kao procenat ukupnih prihoda (%)	5	5,00	5,00	5,00	5,00	Izveštaj JKP
Cilj 3 - Unapredjenje kvaliteta usluga JKP Regionalna deponija Pirot	Procenat korisnika koji su zadovoljni uslugama JKP (%)	70	70,00	70,00	70,00	70,00	Izveštaj o merenju zadovoljstva korisnika uslugama JKP
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	Procenat povećanja poslovnih prihoda (%)	0,84	1,00	0,84	0,84	0,84	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	Udeo ukupnih prihoda ostvarenih na tržištu u odnosu na ukupne poslovne prihode JKP (%)	100	100,00	100,00	100,00	100,00	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	Neto rezultat/poslovni prihodi (%)	20	20,00	20,00	20,00	20,00	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	Racio likvidnosti (koeficijent)	3,22	3,00	3,22	3,22	3,22	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	Dug/kapital (koeficijent)	0,13	0,00	0,13	0,13	0,13	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	ROA (%)	0,62	1,00	0,62	0,62	0,62	Finansijski izveštaj
Cilj 4 - Finansijska stabilnost poslovanja JKP Regionalna deponija Pirot	ROE (%)	0,91	1,00	0,91	0,91	0,91	Finansijski izveštaj
Cilj 5 - Povećanje efikasnosti naplate potraživanja	Procenat naplate potraživanja (%)	70	70,00	70,00	70,00	70,00	Finansijski izveštaj
Cilj 6 - Unapredjenje efikasnosti rada	Prosečna dnevna količina deponovanog komunalnog otpada (t)	58	58,00	58,00	58,00	58,00	Izveštaj JKP
Cilj 6 - Unapredjenje efikasnosti rada	Naknada za deponovanje komunalnog otpada iz domaćinstva, čiji dovoz vrše komunalna preduzeća osnivača (sa PDV-om) (RSD/t)	2712,55	2.713,00	2.712,55	2.712,55	2.712,55	Izveštaj JKP
Cilj 6 - Unapredjenje efikasnosti rada	Naknada za deponovanje neopasnog otpada iz industrije (sa PDV-om) (RSD/t)	4722,36	4.722,00	4.722,36	4.722,36	4.722,36	Izveštaj JKP
Cilj 6 - Unapredjenje efikasnosti rada	Naknada deponovanja/realna naknada deponovanja (%)	66,43	66,00	66,43	66,43	66,43	Analiza cena JKP



Описати пословање(реализацију основне делатности) у наведеном периоду

Описати пословање(реализацију основне делатности) у наведеном периоду

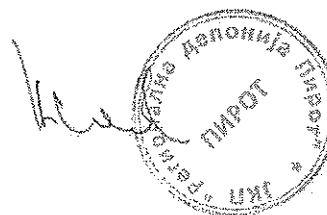
У овом периоду није било значајних одступања у односу на план пословања

Опис праћења планираних циљева

Кључне активности које је предузеће спровело у овом периоду су у складу са планом пословања.

Праћење ризика

У овом извештајном периоду није било ризичних догађаја.





Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000364785 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 40. став 1. тачка 11) Статута општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 4/2019, 7/2019-исправка и 5/2023) и члана 141. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 24/2024),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ**  
**НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ**  
**АКТИВНОСТИ ПО ПРОГРАМУ ПОСЛОВАЊА**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" БАБУШНИЦА ЗА 2025.**  
**ГОДИНУ**  
(за период од 01.01.2025.године до 31.12.2025.године)

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности по Програму пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница за 2025.годину (за период 01.01.2025. године до 31.12.2025.године), број 108/2 од 30.01.2026.године.

Члан 2.

Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности по Програму пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница за 2025.годину (за период 01.01.2025. године до 31.12.2025.године), број 108/2 од 30.01.2026.године саставни је део овог Решења.

Решење доставити: „Јавном комуналном предузећу Комуналац“ Бабушница, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић,с.р.

Образац 12

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“  
БАБУШНИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ  
АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2025.**

За период од 01.01.2025. до 31.12.2025.

БАБУШНИЦА, јануар 2026. године

## I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ “КОМУНАЛАЦ“ БАБУШНИЦА

Седиште: Ул. Живојина Николића Брке 44Б, БАБУШНИЦА

Претежна делатност: САКУПЉАЊЕ, ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Матични број: 07328389

ПИБ: 100325445

Надлежно министарство: Министарство Привреде Републике Србије

ЈКП “Комуналац“ обавља следеће делатности :

1. Снабдевање водом за пиће ,
2. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода,
3. Управљање комуналним отпадом,
4. Управљање гробљима,
5. Управљање пијацама,
6. Одржавање чистоће на површинама јавне намене,
7. Одржавање зелених површина,
8. Градски и приградски копнени превоз путника,
9. Управљање јавним путевима ( општински путеви и улице),
10. Зимско и летње одржавање локалних путева,
11. Одржавање уличне расвете,
12. Остале делатности од општег интереса,

Годишњи Програм пословања ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2025. год, бр 1583/2 од 28.11.2024. год. , на који је Скупштина општине Бабушница својим Решењем бр 325-209/2024-2 од 31.12.2024. године дала сагласност и Прве измене и допуне годишњег Програма пословања ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2025 годину, бр 1421/2 од 07.11.2025 год, на коју је Скупштина општине Бабушница својим Решењем број 004562294 2025 04007 001 000 020 271 од 12.12.2025 године дала сагласност.

## II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

ЖКП Комуналац Бабушница остварује приходе и реализује пословање по основу продаје воде, одржавање водоводне и канализационе мреже, гробљанских услуга, изношење смећа и одржавање јавних површина и зеленила, летње и зимско одржавање локалних путева, одржавање јавног осветљења у Бабушници и месним заједницама општине Бабушница као и од аутобуског превоза путника на територији општине Бабушница.

Резултат пословних активности у периоду јануар – децембар 2025. године дат је у приложеним обрасцима који су саставни део овог извештаја.

## III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

### 1. БИЛАНС УСПЕХА

У извештајном периоду предузеће је остварило приходе у износу од 134.320.236,66 дин. и исказало расходе у износу од 166.651.810,25 дин., односно предузеће је у извештајном периоду исказало губитак у износу од 32.331.573,59 дин.

Укупни пословни приходи исказани су у билансу успеха ( образац 1) на позицији АОП 1001 у износу 133.855 хиљада динара и састоје се од:

АОП 1006 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту у износу од 125.651 хиљаде динара,

АОП 1011 Остали пословни приходи у износу од 8.204 хиљаде динара, у овај износ су укључене субвенције за водоснабдевање у износу од 3.000 хиљаде дин, приходи од НСЗ у износу од 2.476 хиљаде динара, ова средства су намењена за реализацију Програма радне активације особе са инвалидитетом које су биле ангазоване по програму НСЗ филијала Пирот у трајању од 4 месеца, приходи од наплате пијачне таксе у износу од 878 хиљаде динара и 1.850 хиљаде динара од прихода који су остварени по основу гробљанских услуга.

Детаљан приказ планираних и остварених прихода по врстама прихода дат је у следећој табели:

**ПЛАН И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИХОДА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2025.**

У 000 дин Т-1

<i>Р бр</i>	<i>Конто</i>	<i>Врста прихода</i>	<i>План за 2025.</i>	<i>План I-XII 2025.</i>	<i>Реализација I-XII 2025.</i>	<i>% Реализације 6/5</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	611100	Дистрибуција воде	34.000	34.000	33.041	97,18
2	611201	Одношење смећа	25.000	25.000	22.700	90,80
3	611200	Одржавање јавних површина и зеленила	19.000	19.000	17.273	90,91
4	611202	Депонување комуналног отпада	8.000	8.000	6.738	84,23
5	611203	Приходи од зоохигијене	300	300	56	0
6	611300	Остали пословни приходи	2.500	2.500	1706	70,48
7	611301	Одржавање путева	25.000	25.000	18.085	72,34
8	611320	Одржавање уличне расвете	3.000	3.000	2.916	97,20
9	611340	Оперативни план одбр. од поплаве	2.000	2.000	1.666	83,30
10	611350	Текуће одржа. водоводне мреже	2.592	2.592	2.158	83,26
11	611302	Текуће одржавање канал. мреже	1.078	1.078	896	83,11
12	611600	Прикључак на воду мрежу	650	650	654	100,62
13	611400	Прикључак на канализациону мрежу	100	100	45	45,00
14	611700	Приход од каналисања отпадних вода	6.000	6.000	4.405	73,41

15	613000	Приход од аутобуског превоза	26.000	26.000	13.311	51,19
16	640110	Субвенција за водоснабдевање	3.000	3.000	3.000	100,00
17	640120	Приходи од НСЗ	2.500	2.500	2.476	99,04
18	650000	Приходи од пијаце	2.000	2.000	879	43,95
19	650900	Приходи од одржавања гробља	4.000	4.000	1.850	46,25
20	659000	Остали приходи по захтевима	2.000	2.000	0	0
21	662000	Приходи од камате	300	300	289	96,33
22	679900	Остали непоменути приходи	1.000	1.000	176	17,60
		<b>Укупно</b>	<b>170.220</b>	<b>170.220</b>	<b>134.320</b>	<b>78,91</b>

На к-то 611100 евидентирани су приходи од дистрибуције воде физичким и правним лицима и накнаде за одржавање мерних места. Ова врста прихода је реализована са 97,18% од планираних. У периоду јануар-децембар 2025. год. испоручено је физичким и правним лицима укупно 444.081 м<sup>3</sup> воде, од тога физичким лицима 383.808 м<sup>3</sup> а правним лицима 60.273 м<sup>3</sup> воде. У исто време од ЈКП Наиссус Ниш преузето је 1.218.680 м<sup>3</sup> воде. Губитак у мрежи у извештајном периоду је 774.590 м<sup>3</sup> односно 63,56%. Растур воде у мрежи представља директан губитак на супстанци од 14.910.857,50 дин.

Приходи од одношења смећа остварени су у износу од 22.699.572,70 динара, а од одржавање јавних површина и зеленила остварени су у износу од 17.272.602,82 динара, што је на нивоу од 90,91% планираних прихода.

Приходи по основу депоновања комуналног отпада евидентирани су на позицији 611202 и у извештајном периоду одтварени су у износу од 6.737.392,76 дин. што представља 84,22% планиране реализације.

По програму одржавања путева и улица у општини Бабушница остварени су приходи од 18.085.094,00 дин. Од тога по основу летњег одржавања путева остварени су приходи у износу од 16.513.800,00 дин, а по програму зимског одржавања локалних путева и улица у Бабушници, за зимску 2024/2025 у 2025. год. за период јануар-децембар 2025.год. остварени су приходи од 1.571.294,00 дин.

На позицији 611320 евидентирају се приходи од одржавања уличне расвете, у извештајном периоду остварени су приходи по овом основу од 2.916.073,84 дин.

На к-то 611700 приход од каналисања отпадних вода остварен је у мањем обиму због мање испоручене воде у односу на план . У извештајном периоду ова врста прихода остварена је у износу од 4.405.487,71 дин. што је на нивоу од 73,41% планираних прихода.

Организација и финансирање аутобуског превоза путника на територији општине Бабушница, Одлуком СО Бабушница промењена је од 01.10.2022. године. Овом променом организовања и финансирања аутобуског превоза путника уведене су дневне и месечне карте као и повластице, односно субвенционисање цене превоза за одређене категорије корисника превоза. У периоду од јануар - децембар 2025. год. од аутобуског превоза путника остварени су укупни приходи у износу од 13.311.428,76 дин . У овом периоду услуге превоза користило је 17.266 путника који су услугу превоза платили куповином дневних карата док услуге превоза са месечним картама користило 2.431 путника.

Субвенције које су на конту 640110 остварене су у висини од 3.000.000,00 динара и плаћени су трошкови електричне енергије утрошене на препумпавање воде за пиће на пумпним постројењима .

На позицији 640120 Приходи од НСЗ филијала Пирот , евидентирани су приходи по основу реализације Програма радне активације особе са инвалидитетом које су биле ангажоване по програму НСЗ на период од 4 месеца. Ова врста прихода у извештајном периоду остварена је на нивоу планираних прихода за овај обрачунски период.

На к-то 650000 приход од пијачне таксе, остварен је у висини од 877.998,24 дин., што је на нивоу од 43,95% од планираног износа за извештајни период.

На к-то 650900 приход од гробљанских услуга остварен је у износу од 1.850.223,33 дин.

### ПЛАН И РЕАЛИЗАЦИЈА РАСХОДА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР- ДЕЦЕМБАР 2025.

У 000 дин Т-2

<i>Р бр</i>	<i>Конто</i>	<i>Врста расхода</i>	<i>План за 2025</i>	<i>План I - XII 2025</i>	<i>Реализација I - XII 2025</i>	<i>Процент реализације 6/5</i>
1	2	3	4	5	6	7
1	511000	Трошкови воде	21.000	21.000	23.876	113,69
2	511101	Трош. одржавања чистоће, зеленила, гробља	800	800	1.075	134,37
3	512100	Трошк. канцеларијског материјала	400	400	329	82,25

4	5122	Трошкови резервних делова	1,500	1.500	1.744	116,26
5	512207	Трошкови рез дел водовода	1,500	1.500	2.121	141,40
6	513000	Трошкови елек. енергије	9.000	9.000	7.522	83,57
7	5131	Трошкови уља и мазива	400	400	312	78,00
8	5132	Трошкови огревног дрвета	100	100	61	61,00
9	513300	Трошкови горива	9.000	9.000	9.013	100,14
10	520000	Бруто зараде радника	73.663	73.663	67.547	91,69
11	520010	Бруто зараде радника Инвалидна лица	1.208	1.208	1.208	100,00
12	521900	Доприноси на терет послодавца	11.124	11.124	9.887	88,89
13	521901	Доприноси на терет послодавца /инв лица/	185	185	183	98,91
14	522000	Трошкови по уговору о делу	210	210	190	90,47
15	526000	Трошкови надзорног одбора	475	475	386	81,26
16	529400	Дневнице за сл. пут	350	350	256	73,14
17	529310	Накнада трошкова за сл. пут	150	150	147	98,00
18	529000	Помоћ радни. и породице радника	300	300	7	2,33
19	529900	Јубиларне награде	800	800	156	19,50
20	529400	Трошкови превоза радника	2,000	2.000	1.937	96,85
21	524000	Накнаде по уговору о привр. и повр. посл	2.700	2.700	2.471	91,51
22	529500	Смештај и исх. радника на терену	50	50	0	0,00
23	531200	Трошкови ПТТ услуга	400	400	440	110,00

24	532910	Одржавање путева - летње и зимско	8.000	8.000	12.338	154,22
25	532930	Трошкови уличне расвете	2.500	2.500	2.511	100,40
26	539030	Трошкови одлагање отпада	6.000	6.000	5.863	97,71
27	539000	Трошкови одржавање возног парка и водовода	2.000	2.000	3.293	146,65
28	540000	Амортизација	3.000	3.000	2.607	86,90
29	550000	Трошкови испитивања воде	600	600	630	105,00
30	551100	Трошкови репрезентације	400	400	382	95,50
31	552000	Трошкови осигурања	1.000	1.000	712	71,20
32	553000	Трошкови платног промета	350	350	391	111,71
33	555000	Порез на имовину	80	80	64	80,00
34	555100	Комунална такса	70	70	65	92,85
35	555200	Други трошкови пореза	100	100	208	208,00
36	559000	Судски спорови и пенали	700	700	140	20,00
37	559900	Други нематеријални трошкови/стручни часоп И одржавање софтвера	700	700	695	99,57
38	562000	Трошкови камате	5.500	5.500	4.205	76,45
39	569000	Расходи -касасконто-попусти по рачунима	1.200	1.200	1.677	139,75
		<b>УКУПНО</b>	<b>169.515</b>	<b>169.515</b>	<b>166.651</b>	<b>98,31</b>

Пословни расходи у износу од 160.682 хиљаде динара исказани су у билансу успеха на позицији АОП 1013, и састоје се од:

Аоп 1015 трошкови материјала и горива	46.054 хиљада динара
Аоп 1017 Трошкови зараде и накнаде зараде	66.470 хиљаде динара
Аоп 1018 Трошкови пореза и доприноса	10.070 хиљаде динара
Аоп 1019 Остали лични расходи	7.964 хиљаде динара
Аоп 1020 Трошкови амортизације	2.607 хиљаде динара
Аоп 1022 Трошкови производних услуга	24.445 хиљаде динара
Аоп 1024 Нематеријални трошкови	3.072 хиљаде динара

У трошкове материјала највеће учешће имају трошкови за преузету воду од ЈКП Наиссус Ниш у износу од 23.876.284,90 дин . У извештајном периоду од Наиссус Ниш преузето је 1.218.680 м3 воде а у исто време је испоручено крајњим потрошачима 444.081 м3 воде и исказан губитак у мрежи од 774.599 м3 воде.

Трошкови резерних делова за одржавање возног парка у извештајном периоду износили су 1.743.896,92 дин., а на одржавање водоводне мреже утрошено је 2.121.658,71 дин.

Трошкови електричне енергије исказани су у износу од 7.522.393,53 дин.

Трошкови горива у извештајном периоду исказани су у износу од 9.012.860,28 дин.

Сви пословни расходи исказани на АОП 1015 дати су аналитички под редним бројевима од 1 до 9 у табели Т-2.

Аоп 1017 Трошкови зараде и накнаде зарада исказани су у износу од 66.469.522,50 дин. што је 89,00% од планираних расхода за овај период.

Трошкови пореза и доприноса који су исказани на АОП 1018 су порези и доприноси на терет послодавца који се обрачунавају на бруто зараде радника.

Остали лични расходи и накнаде на АОП 1019 у износу од 9.964.000,00 дин. су аналитички приказани у табели Т-2 на редним бројевима од 14 до 22. Сви расходи који су исказани на овим позицијама су остварени на нивоу планираних за овај извештајни период.

АОП 1022 Расходи производних услуга, у износу од 24.445.000,00 дин. исказани су расходи по основу расхода за одржавање уличне расвете, одлагање отпада на Регионалну депонију у Пироту као и трошкови зимског одржавања локалних путева и улица у Бабушници. На позицији 27 исказани су трошкови одржавања возног парка у износу од 1.728.000,00 дин и трошкови услуге одржавања водоводне инфраструктуре у износу од 1.565.000,00 дин.

Сви расходи из ове групе расхода су исказани на нивоу планираних за овај извештајни период. Аналитички приказ ових расхода дат је у табели Т-2 под редним бројевима од 23 до 27.

Нематеријални трошкови где спадају трошкови испитивања воде, трошкови репрезентације, трошкови осигурања, трошкови платног промета, порез на имовину, судски спорови и пенали исказани су на АОП 1024 у износу од 3.072 хиљаде дин. Нематеријални трошкови исказани су аналитички у табели Т-2 под редним бројевима од 29 до 37.

Укупни расходи извештајног периода износе 166.651.810,25 динар а укупни приходу су остварену у износу од 134.320.236,66 динара. У извештајном периоду друштво је исказало губитак у износу од 32.331.573,59 динара.

## 2. БИЛАНС СТАЊА

На позицијама активе у Билансу стања нема битнијих одступања од планираних износа за овај период. Износ потраживања на дан 31.12.2025. год. исказан је у Билансу стања на позицији АОП 0039 и износе 33.822 хиљаде динара. Укупне обавеза на дан 31.12.2025. године износе 201.588 хиљада динара и исказане су на позицији АОП 0445 Биланс стања.

Од укупних обавеза од 201.587.958,00 дин., обавезе према ЈКП Наиссус Ниш износе 194.009.731,02 дин.

Због већих расхода над приходима исказаним у Билансу успеха, у Билансу стања на позицији АОП 0414 исказан је губитак периода од 32.331 хиљаде динара.

## 3 ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештајном периоду ЈКП Комуналац је имао прилив готовине од 155.460.000,00 дин. док је у истом периоду имао одлив готовине у износу од 155.667.000,00 дин. Нето одлив готовине из пословања је 207.000,00 дин. Готовина на почетку обрачунског периода је била 6.460.000,00 динара а на крају обрачунског периода је 6.253.000,00 динара.

## 4 ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

У извештајном периоду све исплате радницима по свим основама су мање од планираног, детаљан приказ планираних и исказаних трошкова запошљених дат је у образцу бр 2 који је саставни део извештаја.

## **5 ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ**

На дан 31.12.2024. год. ЈКП Комуналац Бабушница је упошљавао 60 радника од којих су 47 радника ангажована по Уговору о раду на неодређено време, 12 радника ангажована по уговору на одређено време а по Уговору о привременим и повременим пословима је ангажован један радник. У периоду од 01.01.2025. године до 31.03.2025. године са 8 радника који су били ангажовани на одређено време раскинути су уговори због истека рока на који су били ангажовани. На дан 31.03.2025. године, ЈКП Комуналац је упошљавао 47 радника по Уговору о раду на неодређено време, 4 радника на одређено време и једног радника по Уговору о привременим и повременим пословима. Због повећаног обима посла у периоду од 01.04.2025 до 30.06.2025 је са још 4 радника закључен Уговор о привременим и повременим пословима тако да је на дан 30.06.2025 год. ЈКП „Комуналац“ Бабушница упошљавао 47 радника на неодређено време, 4 радника на одређено време и 5 радника је ангажовано по уговору о ПП пословима. У периоду од 01.07.2025 до 30.09.2025 са још два радника је склопљен Уговор о раду на одређено време а са 3 радника који су били ангажовани по Уговору о привременим и повременим пословима је раскинут Уговор због истека рока ангажовања. На дан 30.09.2025 године ЈКП „Комуналац“ Бабушница је упошљавала 47 радника на неодређено време, 6 радника на одређено време и 2 радника који су ангажовани по Уговору о привременим и повременим пословима. У периоду од 01.10.2025 до 31.12.2025 није било нових упошљавања радне снаге.

## **6 РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА**

Програмом пословања за 2025. годину предвиђена су средства за исплату зарада радника као и месечна динамика исплате зараде. У периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године, све исплате које су биле у овом периоду или су се односиле на извештајни период, биле су у складу са планираним средствима за ове намене.

Преглед распона планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01.2025.-31.12.2025. године дат је на обрасцу 4 који је саставни део овог извештаја.

## **7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

Субвенције од стране оснивача планиране су за 2025. годину у износу од 3.000.000,00 дин., средства су намењена за субвенционирање трошкова водоснабдевања. У извештајном периоду планирана средства од 3.000.000,00 дин. су и пренешена од стране оснивача. Средства су искоришћена за измиривање обавезе за утрошену електричну енергију на пумпним постројењима у општини Бабушница.

## **8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

У овом обрачунском периоду, ова врста средстава нема одступања од планираних, односно приказан је мањи износ од планираног, преглед планираних и исказаних трошкова дат је на обрасцу 6 прилога.

## 9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕЊА

ЈКП Комуналац Бабушница нема кредитних задужења.

## 10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Инвестиције у овом извештајном периоду нису биле планиране.

## 11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Потраживања на дан 31.12.2025. године износе 33.821.788,00 дин. и повећана су за 7.734.434,00 дин. у односу на стање од 30.09.2025. године. Укупне обавезе на дан 31.12.2025. године су повећане за 6.686.657,00,00 дин. у односу на стање од 30.09.2025. године и износе 201.587.958,00 дин.

Преглед обавеза и потраживања као и врста судских спорова дат је на обрасцу бр. 11 који је саставни део овог извештаја.

## IV ЗАКЉУЧНА РАЗМИШЉАЊА И НАПОМЕНЕ

У извештајном периоду предузеће је исказало губитак од 32.331.573,59 дин . Остварени приходи исказани у билансу успеха су на нивоу од 78,78% планираних прихода за овај период, у исто време исказани су расходи у висини од 98,27% планираних трошкова за овај период. Овакав несклад између остварених прихода и расхода у извештајном периоду је дао негативан финансијски резултат. Због мање испоруке воде од планираних количина, како грађанима тако и правним субјектима, имали смо и мање остварене приходе по основу дистрибуције воде као и приходе од канализације отпадних вода. На расходној страни биланса успеха нема битнијих одступања од планираних износа за овај период. Сагледавајући остварене резултате по РЈ и секторима можемо констатовати да се укупно исказани губитак односи на водоснабдевање . Високи трошкови одржавања су последица веома старе водоводне мреже као и да је део водоводне мреже изграђен од азбестних цеви. За превазилажење оваквог стања неопходно је у наредном периоду планирати и извршити реконструкцију водоводне мреже како би се смањио растур воде и трошкови одржавања водоводне и канализационе мреже.

Број 108/2

У Бабушници, 27.01.2026

Директор

Миљан Тодоровић

Miljan  
Todorović  
546972

Digitally signed by  
Miljan Todorović 546972  
Date: 2026.01.30  
11:34:47 +01'00'

**БИЛАНС УСПЕХА**  
за период од 01.01. до 31.12.2025. године\*

у 100 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2024. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2025. Текућа година	31.01-31.12.2025. (планирање)		Процент реализације (реализација / планирање) на дан 31.12.2025.)
					Планирање	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> (1002 + 1005 + 1006 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	117.058	169.920	169.920	131.455	79%
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1001 + 1044)	1002					
601, 602 и 603	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003					
601, 605 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1005 + 1007)	1005	109.241	155.420	155.420	125.651	81%
611 и 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	109.241	155.420	155.420	125.651	81%
611 и 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВНОРАЂА УЧНИКА И РОБЕ	1008					
621	IV. ПОВИЊАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЉУКА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
631	V. СМАЊАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЉУКА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	7.520	14.500	14.500	8.204	57%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	295				
	<b>B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b> (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	144.355	162.813	162.813	160.682	99%
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014					
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	43.551	43.500	43.700	46.054	105%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	74.352	93.215	93.215	84.504	91%
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	58.932	74.871	74.871	66.470	89%
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	8.928	11.309	11.309	10.070	89%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	6.492	7.035	7.035	7.364	113%
531	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.699	3.000	3.000	2.007	87%
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021					
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	20.421	18.900	18.900	24.445	129%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023					
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3.532	4.000	4.000	3.072	77%
	<b>C. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК</b> (1013 - 1013) ≥ 0	1025	0	7.105	7.105	26.827	0%
	<b>D. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК</b> (1025 - 1025) ≥ 0	1026	21.297	0	0	26.827	0%
	<b>E. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b> (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	270	300	300	289	96%
600 и 601	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
602	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	270	300	300	289	96%
603 и 604	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030					
603 и 609	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031					
	<b>F. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b> (1032 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	4.726	6.700	6.700	5.885	88%
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	3.430	6.700	6.700	4.208	63%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		0		1.677	
563 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	1.296				
	<b>G. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈА</b> (1027 - 1027) ≥ 0	1037					
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈА</b> (1027 - 1027) ≥ 0	1038	4.456	6.400	6.400	5.596	87%
583, 605 и 606	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039					
583, 585 и 586	II. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040					
67	I. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	506			0	
67	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	418			18	
	<b>L. УКУПНИ ПРИХОДИ</b> (1001 + 1027 + 1029 + 1031)	1043	117.828	170.220	170.220	134.320	79%
	<b>M. УКУПНИ РАСХОДИ</b> (1013 + 1032 + 1034 + 1042)	1044	149.499	169.515	169.515	166.585	98%
	<b>N. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1043 - 1044) ≥ 0	1045	0	705	705	32.265	47%
	<b>II. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1044 - 1044) ≥ 0	1046	31.671	0	0		
60-69	III. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047					
50-69	IV. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	0			66	
	<b>II. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	0	705	705		
	<b>F. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>	1050	31.671	0	0	32.771	

	(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0						
	<b>C ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>						
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051					
722 дог. екадо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052					
722 пот. екадо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДОВИЦА	1054					
	<b>II. НЕТО ДОБИТАК</b> (1047 - 1050 - 1051 + 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	705	705		0%
	<b>V. НЕТО ГУБИТАК</b> (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	31.071	0	0	31.071	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЊИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЊИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>						
	1. Ослободна зарада по акцији	1061					
	2. Умњена (разводњена) зарада по акцији	1062					

\* Последњи дан трансерија за који се извештај саставља

**БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године\***

Образац Ia.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2024. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2025. Текућа година	31.12.2025. година*		Промена (реализација / разлика 31.12.2025.)
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>АКТИВА</b>						
00	<b>A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001	11.531	11.531	11.531	11.531	100%
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b> (0002 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	8.412	10.390	10.390	6.808	66%
01	<b>I НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b> (0003 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0				
010	1 Улагња у развој	0004					
011, 012 и 014	2 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005					
013	3 Гудвил	0006					
015 и 016	4 Нематеријална имовина узете у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5 Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	<b>II НЕКРЕТНИВЕ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b> (0009 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8.412	10.390	10.390	6.808	66%
020, 021 и 022	1 Земљиште и грађевински објекти	0010					
023	2 Постројења и опрема	0011	8.412	10.390	10.390	6.808	66%
024	3 Инвестиционе некретности	0012					
025 и 027	4 Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013					
026 и 028	5 Остале некретности, постројења и опрема и улагња на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014					
029 (део)	6 Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (део)	7 Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	<b>III БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017					
04 и 05	<b>IV ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b> (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018					
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1 Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу које се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2 Учешћа у капиталу које се вреднују методом учешћа	0020					
045, 050 (део) и 051 (део)	3 Дугорочни пласмани матичном, зависном и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (део), 051 (део)	4 Дугорочни пласмани матичном, зависном и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 051 (део)	5 Дугорочни пласмани (дети кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 051 (део)	6 Дугорочни пласмани (дети кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7 Дугорочна финансијска улагња (квотије од вредности које се вреднују по амортизационој вредности)	0025					
047	8 Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9 Остала дугорочна финансијска пласмани и остала дугорочна потраживања	0027					
28 (део) осим 288	<b>V ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0028				0	
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029					
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА</b> (0031 + 0037 + 0038 + 0041 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	48.832	43.300	50.602	45.376	90%
Класа I, осим групе рачуна 14	<b>I. ЗАЛИХЕ</b> (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4.809	6.600	6.000	4.853	81%
10	1 Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4.624	6.600	6.000	4.647	77%
11 и 12	2 Недовршена производа и готови производи	0033					
13	3 Роба	0034					
150, 152 и 154	4 Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	185		0	206	
151, 153 и 155	5 Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					
14	<b>II СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА</b>	0037					
20	<b>III ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ</b> (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	37.190	35.000	42.021	33.822	80%
204	1 Потраживања од купца у земљи	0039	37.190	35.000	42.021	33.822	80%
205	2 Потраживања од купца у иностранству	0040					
209 и 202	3 Потраживања од матичног, зависног и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4 Потраживања од матичног, зависног и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5 Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	<b>IV ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b> (0045 + 0046 + 0047)	0044	118	0	0	193	

21, 22 осми 223 и 224, и 27	1 Остата потраживања	0045	118				193	
223	2 Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046						
224	3 Потраживања по основу пренадлежних осталих пореза и доприноса	0047						
23	<b>V КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ПЛАСМАНИ</b> (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	255	0	0		255	
230	1 Краткорочни кредити и повезани - матично и зависна правна лица	0049						
231	2 Краткорочни кредити и пласмани - остата повезана правна лица	0050						
232, 234 (део)	3 Краткорочни кредити, zajmovi и пласмани у земљи	0051	255		0		255	
233, 234 (део)	4 Краткорочни кредити, zajmovi и пласмани у иностранству	0052						
235	5 Хитне од вредности које се вредују по амортизационој вредности	0053						
236 (део)	6 Финансијска средства која се вредују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054						
237	7 Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удео	0055						
236 (део), 238 и 239	8 Остали краткорочни финансијски пласмани	0056						
24	<b>VI ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ</b>	0057	6,460	2,300	2,581		6,253	242%
28 (део), осми 208	<b>VII КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0058						
28	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	68,775	65,221	72,523		63,715	88%
28	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060	32,265	32,265	32,265		32,265	100%
	<b>ПАСИВА</b>							
	<b>A. КАПИТАЛ</b> (0002 + 0003 + 0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0411 + 0412) ± 0	0001						
30, осми 300	<b>I ОСНОВНИ КАПИТАЛ</b>	0002	5	5	5		5	100%
31	<b>II УПИСАНИ А НЕУПИСАНИ КАПИТАЛ</b>	0003	11,531	11,531	11,531		11,531	100%
306	<b>III ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА</b>	0004						
32	<b>IV РЕЗЕРВЕ</b>	0005						
370 и израци одо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	<b>V ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА</b>	0006						
дуговна одо рачуна 351, 352, 353, 354, 355, 356 и 357	<b>VI НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА</b>	0007						
34	<b>VII НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0009 + 0410)</b>	0008	182	887	887		182	21%
340	1 Нераспореден добитак ранијих година	0009		182	182		182	100%
341	2 Нераспореден добитак текуће године	0010	182	705	705		0%	
	<b>VIII УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	0011						
35	<b>IX ГУБИТАК (0013 + 0414)</b>	0012	431,695	429,536	429,536		464,026	108%
350	1 Губитак ранијих година	0013	400,024	429,536	429,536		431,695	101%
351	2 Губитак текуће године	0014	31,671				32,331	
	<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b> (0416 + 0420 + 0428)	0015	304,000	304,000	304,000		304,000	100%
40	<b>I ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА</b> (0417 + 0418 + 0419)	0016						
404	1 Резервисања за пензије и друге бенефиције запослених	0417						
405	2 Резервисања за трошкове у гарантном року	0418						
40, осми 209 и 304	3 Остала дугорочна резервисања	0419						
41	<b>II ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b> (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0020	304,000	304,000	304,000		304,000	100%
410	1 Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421						
411 (део) и 412 (део)	2 Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422						
411 (део) и 412 (део)	3 Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423						
414 и 416 (део)	4 Дугорочни кредити, zajmovi и обавезе по основу лионита у земљи	0424						
415 и 416 (део)	5 Дугорочни кредити, zajmovi и обавезе по основу лионита у иностранству	0425						
417	6 Обавезе по емисионом партиципацији од вредности	0426						
419	7 Остале дугорочне обавезе	0427	304,000	304,000	304,000		304,000	100%
49 (део), осми 408 и 495 (део)	<b>III ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0428						
498	<b>V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429						
498 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430						
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b> (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	184,752	185,636	185,636		212,023	114%
467	<b>I КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА</b>	0432						

42 осми 427	II КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433						
420 (део) и 421 (део)	1 Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434						
420 (део) и 421 (део)	2 Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435						
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3 Обавезе по основу кредита и зарнова од лица које нису домаће банке	0436						
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4 Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437						
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5 Кредити, мјенови и обавезе из иностранства	0438						
426	6 Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439						
428	7 Обавезе по основу финансијских деривата	0440						
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	0			0		
43 осми 431	IV ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	175.411	177.000	177.000	201.588	114%	
431 и 433	1 Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443						
432 и 434	2 Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444						
435	3 Обавезе према добављачима у земљи	0445	175.411	177.000	177.000	201.588	114%	
436	4 Обавезе према добављачима у иностранству	0446						
439 (део)	5 Обавезе по меницама	0447						
439 (део)	6 Остале обавезе из пословања	0448						
44, 45, 46, осми 467 и 48	V ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	9.313	8.636	8.636	10.405	120%	
44, 45 и 46 осми 467	1 Остале краткорочне обавезе	0450	8.827	8.636	8.636	9.348	108%	
47, 48 осми 481	2 Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	486			1.055		
481	3 Обавезе по основу пореза на добитак	0452						
427	VI ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453						
49 (део) осми 498	VII КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	28			32		
	Б. ГУБЕНТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	419.977	424.415	417.113	452.308	108%	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0416 + 0429 + 0430 + 0431 - 0456)	0456	68.775	65.221	72.523	63.715	88%	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	32.265	32.265	32.265	32.265	100%	

\* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

**ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**  
**у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године\***

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Резултат за 01.01.-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01.-31.12.2025. Таблица године	01.01.-31.12.2025. године*		Промена реализације (реализација / или 31.12.2025*)
				План	Реализација	
1	2			3	4	5
<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>						
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)</b>						
1 Продаја и примљени аванси у земљи	3001	131.442	135.960	135.960	135.260	114%
2 Продаја и примљени аванси у иностранству	3002	131.442	135.960	135.960	135.400	112%
3 Примљене камате из пословних активности	3003					
4 Остали приливи из пословних активности	3004					
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (5 до 8)</b>						
1 Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3005	133.111	134.200	134.164	133.667	116%
2 Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3006	54.458	45.000	45.000	65.044	143%
3 Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	73.836	86.105	86.105	84.504	98%
4 Плаћене камате у земљи	3008	0	1.000	1.000	0	0%
5 Плаћене камате у иностранству	3009					
6 Порез на добитак	3010					
7 Одливи по основу осталих јавних прихода	3011	4.352	2.095	2.059	6.119	297%
8 Остали одливи из пословних активности	3012	2.465			0	
<b>III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)</b>						
3013		1.791	1.760	1.796	0	0%
<b>IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)</b>						
3014		3.669	0	0	207	
<b>B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>						
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>						
1 Продаја акција и удела	3015					
2 Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3016					
3 Остали финансијски пласмани	3017					
4 Примљене камате из активности инвестирања	3018					
5 Примљене дивиденде	3019					
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (6 до 8)</b>						
1 Куповина акција и удела	3020					
2 Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021					
3 Остали финансијски пласмани	3022					
<b>III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)</b>						
3023						
<b>IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)</b>						
3024						
<b>C. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>						
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)</b>						
1 Уношење основног капитала	3025					
2 Дугорочни кредити у земљи	3026					
3 Дугорочни кредити у иностранству	3027					
4 Краткорочни кредити у земљи	3028					
5 Краткорочни кредити у иностранству	3029					
6 Остале дугорочне обавезе	3030					
7 Остале краткорочне обавезе	3031					
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (8 до 11)</b>						
1 Откуп сопствених акција и удела	3032					
2 Дугорочни кредити у земљи	3033					
3 Дугорочни кредити у иностранству	3034					
4 Краткорочни кредити у земљи	3035					
5 Краткорочни кредити у иностранству	3036					
6 Остале обавезе	3037					
7 Финансијски плањинг	3038					
8 Исплаћене дивиденде	3039					
<b>III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)</b>						
3040						
<b>IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)</b>						
3041						
<b>D. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3013 + 3023 + 3040)</b>						
3042		131.442	135.960	135.960	135.460	114%
<b>E. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3014 + 3024 + 3041)</b>						
3043		135.111	134.200	134.164	133.667	116%
<b>F. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3042 - 3043) ± 0</b>						
3044		3.669	1.760	1.796	0	0%
<b>G. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3043 - 3042) ± 0</b>						
3045		0	0	0	207	
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>						
3046		10.120	821	821	6.460	787%
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>						
3047						
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>						
3048						
<b>У. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>						
3049		6.460	2.581	2.617	6.253	219%
(3029 + 3051 + 3052 + 3053 + 3054)						

\* Последњи дан тримесеља за који се извештај саставља

## ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Образац 2

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01-31.12.2025. године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2025**)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	43,410,589	52,440,618	52,440,618	48,425,311	92%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	58,932,358	74,808,300	74,808,300	66,469,522	89%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	67,960,610	86,117,758	86,117,758	76,539,655	89%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**	60	58	58	52	90%
4.1.	- на неодређено време	48	51	51	46	90%
4.2.	- на одређено време	12	7	7	6	86%
5.	Накнаде по уговору о делу	7,716	100,000	100,000	189,517	190%
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу	2	4	4	4	100%
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,883,928	1,000,000	1,000,000	2,471,247	247%
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3	3	3	5	167%
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине					
14.	Број чланова скупштине					
15.	Накнаде члановима управног одбора					
16.	Број чланова управног одбора					
17.	Накнаде члановима надзорног одбора	462,963	468,477	468,477	385,802	82%
18.	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100%
19.	Превоз запослених на посао и са посла	1,805,709	2,000,000	2,000,000	1,937,087	97%
20.	Дневнице на службеном путу	301,563	350,000	350,000	256,046	73%
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	85,148	150,000	150,000	146,633	98%
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	1,739,050	0	0	0	
23.	Број прималаца	4	0			
24.	Љубиларне награде	85,334	800,000	800,000	156,316	20%
25.	Број прималаца	4	50	50	8	16%
26.	Смештај и исхрана на терену	0	50,000	50,000	0	0%
27.	Помоћ радницима и породици радника	109,676	300,000	300,000	7,011	2%
28.	Стипендије					
29.	Остале накнаде радницима-солидарна помоћ		2,693,777	2,693,777	2,415,110	90%
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених					

\* Последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

\*\* Број запослених последњег дана извештајног периода

\*\*\* Позивије од 5 до 30 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

## ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време			Број запослених на одређено време			Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)		
		Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца
	Стање на дан 30.09.2025. године*	46			6			2		
	<b>Одлив кадрова</b>									
1.	Испрек уговора о раду				0			0		
2.	Раскид уговора о раду на лични захтев	0								
3.										
4.										
...										
	<b>Пријем</b>									
1.	навести основ									
2.	Повећан обим послова				0			0		
3.										
4.										
...										
	Стање на дан 31.12.20245 године**	46	8	38	6	0	6	2	0	2

\*последњи дан претходног тромесечја

\*\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

## Распон планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01. до 31.12.2025\*

у динарима

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	95,946	67,258	94,697	66,382
	Највиша појединачна зарада	151,976	109,388	151,416	109,562
	Просечна зарада	106,575	74,709	106,952	78,298
Пословодство	Најнижа појединачна зарада	202,621	127,052	202,500	141,252
	Највиша појединачна зарада	202,621	127,052	202,500	141,252
	Просечна зарада	202,621	127,052	202,500	141,252

\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

## ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

План за 2025. годину (текућа година)							Износ неутрошених средстава из ранијих година
Намена средстава	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
субвенције за водоснабјевање	субвенције	општина Бабушница	500,000	1,500,000	2,000,000	3,000,000	0
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
УКУПНО:			500,000	1,500,000	2,000,000	3,000,000	

\*Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

у динарима

Реализација за период 01.01 - 31.12.2025. године*							
Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Планирано	Препието из буџета	Реализовано (процента)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година
			1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенција за водоснабјевање	субвенција	Општина Бабушница	3,000,000	3,000,000	3,000,000	0	0
Намена							
Намена							
Намена							
УКУПНО:			3,000,000	3,000,000	3,000,000	0	0

Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

\* последњи дан тромесечја за који се извјештај саставља

## СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Р. бр.	Позиција	План за 01.01-31.12.2024. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2024. Претходна година	План за 01.01-31.12.2025. Текућа година	01.01 - 31.12.2025 године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2025*)
					План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентације	400.000	344.260	400.000	400.000	339.857	85%
6.	Реклама и пропaгaндa						
7.	Остало						

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

\* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља





## ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАБЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, девизни рачун, акредитива...)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
31.12.2024. (претходна година)	068	tekući račun	OTP Banka		6,270,426.29
	068	tekući račun	Banca Intesa		66,014.74
	068	tekući račun	Banca poštanska štedionica		68,802.06
	068	glavna blagajna	glavna blagajna		54,982.00
	Укупно у динарима				
31.03.2025	068	tekući račun	OTP Banka		1,780,723.67
	068	tekući račun	Banca Intesa		16,542.30
	068	tekući račun	Banca poštanska štedionica		112,568.66
	068	glavna blagajna	glavna blagajna		1,857.00
	Укупно у динарима				
30.06.2025.	068	tekući račun	OTP Banka		202,936.88
	068	tekući račun	Banca Intesa		28,106.75
	068	tekući račun	Banca poštanska štedionica		46,779.80
	068	glavna blagajna	glavna blagajna		9,191.00
	Укупно у динарима				
30.09.2025.	068	tekući račun	OTP Banka		1,089,801.93
	068	tekući račun	Banca Intesa		19,335.73
	068	tekući račun	Banca poštanska štedionica		92,586.64
	068	glavna blagajna	glavna blagajna		26,048.00
	Укупно у динарима				
31.12.2025.	068	tekući račun	OTP Banka		5,820,346.97
	068	tekući račun	Banca Intesa		139,729.66
	068	tekući račun	Banca poštanska štedionica		

068	glavna blagajna	glavna blagajna	10.802,00
Укупно у динарима			6.253.465,69

ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Образац 11

ПОТРАЖИВАЊА за 2025. годину\*

Потраживања (стање на последњи дан извештаја)	у динарима			
	на дан 31.03.2025	на дан 30.06.2025	на дан 30.09.2025	на дан 31.12.2025
до 3 месеца	7,535,801	7,629,367	7,500,000	3,300,000
од 3 месеца до 12 месеци	13,572,010	18,417,121	18,856,131	15,200,000
дуже од 12 месеци	18,700,000	15,266,835	15,200,000	15,321,788
<b>УКУПНО:</b>	<b>39,807,811</b>	<b>41,313,323</b>	<b>41,556,131</b>	<b>33,821,788</b>

\* година за коју се извештај саставља

ОБАВЕЗЕ за 2025. годину\*

Неизмирене обавезе (стање на последњи дан извештаја)	у динарима			
	на дан 31.03.2025	на дан 30.06.2025	на дан 30.09.2025	на дан 31.12.2025
до 3 месеца	11,900,176	8,715,916	8,785,520	5,470,278
од 3 месеца до 12 месеци	24,385,949	25,000,000	24,303,302	27,642,072
дуже од 12 месеци	144,089,659	152,300,497	161,812,279	168,475,608
<b>УКУПНО:</b>	<b>180,375,784</b>	<b>186,016,413</b>	<b>194,901,101</b>	<b>201,587,958</b>

\* година за коју се извештај саставља

СУДСКИ СПОРОВИ

Укупан број спорова у 2025*	у динарима			
	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
	1	93,000	1	10,000

\* година за коју се извештај саставља

Опис спора*	Укупна вредност спора**
Спор по предлогу за извршење на основу веродостојне исправе ИП. Бр. 1292124	93,000.00
Радни спор . тужба запосленог радника на одређено време-захтев за радни однос на неодређено време П.БР 205/23	10,000.00

\* Неопходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови ...) као и друге информације од значаја.

\*\*Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Скупштина општине

Број: 000392905 2026 04007 001 000 020 271

19.03.2026.године

Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (129/07, 83/14 – др закон, 101/16 – др закон, 47/18 и 111/21 – др закон), члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19, 7/19-исправка и 5/23) и члана 141. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 24/24),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА У КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ БАБУШНИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ, БРОЈ 108/6 ОД 30.01.2026. ГОДИНЕ

#### I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ценовник услуга у комуналним делатностима ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2026.годину, број 108/6, који је донео Надзорни одбор ЈКП "Комуналац" Бабушница на седници од 30.01.2026. године.

#### II

Ценовник услуга у комуналним делатностима ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2026.годину саставни је део овог Решења.

Решење доставити: ЈКП "Комуналац" Бабушница, Одељењу за привреду и финансије – Одсеку за урбанизам, комунално стамбене, имовинске и инспекцијске послове Општинске управе општине Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић,с.р.



## Ц Е Н О В Н И К

---

УСЛУГА У КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА “КОМУНАЛАЦ” БАБУШНИЦА ЗА  
2026. ГОДИНУ

БАБУШНИЦА, 2026

---

# Ц Е Н О В Н И К

На основу члана 45. Статута Јавног комуналног предузећа Комуналац Бабушница, Надзорни одбор на седници одржаној дана 30.01.2026.године доноси

## Ц Е Н О В Н И К

УСЛУГА У КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
“КОМУНАЛАЦ” БАБУШНИЦА ЗА  
2026. ГОДИНУ

### I

#### ЦЕНЕ ИСПОРУКЕ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА ЗА 2026.

##### ВОДОСНАБДЕВАЊЕ

КАТЕГОРИЈА	Цена воде (дин/м <sup>3</sup> ) за 2026.годину				
	1	2	3	4	5
	Цена (без ПДВ-а)	ПДВ 10%	Цена (са ПДВ-ом)	Уредба Владе РС	Укупно(3+4)
Домаћинства	61,40	6,14	67,54	0,2407	67,78
Корисници Буџета	77,19	7,72	84,91	0,4651	85,38
Привреда	132,90	13,29	146,19	0,4651	146,66
Накнада за одржавање мерног места	136,36	13,64	150,00	/	150,00

##### КАНАЛИСАЊЕ

КАТЕГОРИЈА	Цена одвођења отпадних вода (дин/м <sup>3</sup> ) за 2026.годину				
	1	2	3	4	5
	Цена (без ПДВ-а)	ПДВ 10%	Цена (са ПДВ-ом)	Уредба Владе РС	Укупно (3+4)
Домаћинства	17,61	1,76	19,37	0,2167	19,59
Корисници буџета	21,33	2,13	23,46	0,2167	23,68
Привреда	24,61	2,46	27,07	0,2167	27,29

**Напомена:** Цене воде и одвођења отпадних вода биће нивелисане за износ повећања таксе по уредби Владе Републике Србије за коришћење водних ресурса у 2026. години.

# Ц Е Н О В Н И К

## II

### ЦЕНЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ ЧИСТОЋЕ НА ТЕРИТОРИЈИ БАБУШНИЦЕ ЗА 2026.

КАТЕГОРИЈА	Утовар и извожење кућног смећа, (д/м <sup>2</sup> ) стамбеног простора за 2026.			
	1	2	3	4
	Цена (без ПДВ-а)	Депонување	ПДВ 10%	Укупно (1+2+3)
Домаћинства (насеље Бабушница)	6,67	2,11	0,88	9,66
Корисници буџета	7,84	5,65	1,35	14,84
Привреда	13,56	5,65	1,92	21,13
Киосци	152,14	/	15,21	167,35

КАТЕГОРИЈА	Утовар и извожење дворишног смећа, (д/м <sup>2</sup> ) дворишног простора за 2026.			
	1	2	3	4
	Цена (без ПДВ-а)	Депонување	ПДВ 10%	Укупно (1+2+3)
Домаћинства (насеље Бабушница)	0,62	0,28	0,09	0,99
Корисници буџета	0,95	0,56	0,15	1,66
Привреда	1,13	0,56	0,17	1,86

Категорија -Домаћинства ван насеља Бабушница	Извожење кућног смећа за кориснике ван насеља Бабушница 2026		
	1	2	3
	Цена (без ПДВ-а)	ПДВ 10%	Цена 2026 (са ПДВ-ом)
До 2 пунолетна члана	169,09	16,91	186,00
3 и више чланова	248,18	24,82	273,00

**Напомена:** У насељу Бабушница постоје формиране грађевинске парцеле, те с тим у вези наплата се врши на основу површине стамбеног простора и површине дворишног простора корисника услуге. У осталим насељима на територији општине Бабушница нису формиране грађевинске парцеле, па ће се наплата комуналне услуге сакупљања и извожења смећа вршити према броју чланова домаћинства, где је узето у обзир да цена буде сразмерна са трошковима пружања услуге.

Примена и наплаћивање за категорију домаћинства ван насеља Бабушница, вршиће се након постављања контејнера за одлагање отпада и обавештавања корисника о почетку пружања услуге.

Корисници комуналних услуга који користе комуналне услуге преко ЈКП "Комуналац" Бабушница (услуге водоснабдевања, канализације и извожења комуналног отпада), а који измире своје обавезе до датума доспећа по фактурама остварује 5% попушта на следећи рачун.

# Ц Е Н О В Н И К

## III

### ЦЕНЕ ПРИКЉУЧКА НА ИЗГРАЂЕНУ ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ ЗА 2026. ГОДИНУ

#### ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ПРИКЉУЧКА НА ВОДОВОДНУ МРЕЖУ

КАТЕГОРИЈА	Јединица мере	Цена прикључка на водоводну мрежу за 2026. годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Домаћинства у Бабушници и сеоским насељима	ком	29,003.33	/	5.800,67	34,804.00
Локали	ком	29,003.33	/	5.800,67	34,804.00
	м <sup>2</sup>	459,98	/	91,99	551,97
Административни простор	ком	29,003.33	/	5.800,67	34,804.00
	м <sup>2</sup>	236,33	/	47,27	283,60
Производни и магацински простор површине до 100 м <sup>2</sup>	ком	29,003.33	/	5.800,67	34,804.00
	м <sup>2</sup>	299,17	/	59,84	359,00
Производни и магацински простор површине преко 100м <sup>2</sup>	ком	29,003.33	/	5.800,67	34,804.00
	м <sup>2</sup>	200,00	/	50,00	250,00

#### ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ПРИКЉУЧКА НА КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

КАТЕГОРИЈА	Јединица мере	Цена прикључка на канализациону мрежу за 2026.годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Домаћинства у Бабушници и сеоским насељима	ком	44.540,00	/	8.908,00	53.448,00
Локали	ком	44.540,00	/	8.908,00	53.448,00
	м <sup>2</sup>	527,21	/	105,44	623,65
Административни простор	ком	44.540,00	/	8.908,00	53.448,00
	м <sup>2</sup>	365,65	/	73,13	438,78
Производни и магацински простор површине до 100 м <sup>2</sup>	ком	44.540,00	/	8.908,00	53.448,00
	м <sup>2</sup>	252,16	/	50,43	302,59
Производни и магацински простор површине преко 100м <sup>2</sup>	ком	44.540,00	/	8.908,00	53.448,00
	м <sup>2</sup>	184,00	/	46,00	230,00

**НАПОМЕНА:**

Право прикључка на водоводну и канализациону мрежу се остварује у складу са Законом о изградњи грађевинских објеката, условима ЈКП "Комуналац" и овим Ценовником.

Издвајање са постројег прикључка по основу стицања права власништва или сувласништва над објектом или делом објекта који поседује право на прикључак се може остварити уз надокнаду у висини од 50% од цене по овом ценовнику. Материјал и рад обезбеђује корисник. Сагласност за издвајање даје надлежни орган.

# Ц Е Н О В Н И К

## IV ЦЕНЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ НА ГРОБЉУ

Услуга	Јединица мере	Цена услуга на гробљу за 2026.годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Закуп гробног места на период од 10 год.	ком	11.197,27	1.119,27	/	12.317,00
Обнова закупа гробног места на период од 10 год.	ком	5.598,18	559,82	/	6.158,00
Ископ и сахрана покојника	ком	7.499,09	749,91	/	8.249,00
Превоз покојника из Бабушнице до гробља и употреба капеле пре сахране	ком	1.232,73	123,27	/	1.356,00
Једнодневно издавање капеле за обреде	дан	3.081,82	308,18	/	3.390,00
Дежурство поред покојника ноћу	ком	6.163,64	616,36	/	6.780,00

## V ЦЕНЕ ОДРЖАВАЊА ГРАДСКЕ ЧИСТОЋЕ, ЗЕЛЕНИЛА, ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ И УРЕЂЕЊА БАБУШНИЦЕ

УСЛУГА	Јединица мере	Цена комуналних услуга за 2026. годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Ручно чишћење коловоза и тротоара	м <sup>2</sup>	0,36	0,03	/	0,39
Чишћење зелених површина од отпада	м <sup>2</sup>	0,29	0,03	/	0,32
Чишћење уличних гајгер сливника	ком	786,36	78,64	/	865,00
Прање улица	м <sup>2</sup>	0,69	0,07	/	0,76
Чишћење уличних попречних решетке	ком	1.090,91	109,09	/	1.200,00
Чишћење ригола и одв. смећа	м <sup>2</sup>	36,36	3,64	/	40,00
Свакодневно чишћење гондола и уличних корпи	ком	27,27	2,73	/	30,00
Рад ауто чистилице ДУЛЕВО – 1 радник	ч	1.677,27	167,73	/	1.845,00
Кошење зелених површина	м <sup>2</sup>	6,82	0,68	/	7,50
Кошење по позиву корисника (јавне површине, градски стадион)	м <sup>2</sup>	2,73	0,27	/	3,00
Заливање зел. површина	м <sup>2</sup>	10,91	1,09	/	12,00

# Ц Е Н О В Н И К

Малчирање зелених површина	м <sup>2</sup>	745,45	74,55	/	820,00
Формирање травњака (припрема земљишта, набавка семена, прихрањивање и заливање)	м <sup>2</sup>	545,45	54,55	/	600,00
Садња дрвећа(транспорт и садња високог дрвећа-без набавке садница)	ком	3.454,55	345,45	/	3.800,00
Орезивање дрвореда, сакупљање и одв. грања на депонију	ком	1.004,55	100,45	/	1.105,00
Орезивање живице, сакупљање и одвожење на депонију	м <sup>2</sup>	65,45	6,55	/	72,00
Прихрањивање сезонског цвећа и травњака у парковима	м <sup>2</sup>	42,73	4,27	/	47,00
Плевљење и окопавање цветних површина	м <sup>2</sup>	57,20	5,72	/	63,00
Рад моторне самоходне косачице са једним радником	ч	1.863,64	186,36	/	2.050,00
Рад самоходног трактора на кошењу зел. површина – 1 радник	ч	2.486,36	248,64	/	2.735,00
Рад телескопског кресача грана	ч	1.363,64	136,36	/	1.500,00
Кречење дрвореда	ком	604,55	60,45	/	665,00
Пролећно окопавање дрвореда	ком	618,18	61,82	/	680,00
Заливање дрвореда	ком	113,64	11,36	/	125,00
Припрема леја за садњу цвећа	м <sup>2</sup>	70,00	7,00	/	77,00
Набавка и садња ружа стаблашица	ком	1.690,91	169,09	/	1.860,00
Набавка и садња обичних ружа	ком	436,36	43,64	/	480,00
Набавка и садња сезонског цвећа (пролеће/лего)	ком	90,91	9,09	/	100,00
Набавка и садња сезонског цвећа (јесен)	ком	286,36	28,64	/	315,00
Зимска припрема цвећа	м <sup>2</sup>	136,36	13,64	/	150,00
Зимско бацање соли и ризле до Основне школе и Дома Здравља	ком	13.636,36	1.363,46	/	15.000,00
Чишћење снега и леда са тротоара и пешачких стаза	м <sup>2</sup>	10,91	1,09	/	12,00
Рад радника на ручном прскању тротоара и пеш. прелаза мешавином калцијум-хлорида и воде	ч	1.863,64	186,36	/	2.050,00
Уговар, превоз и укуп угинулих и прегажених животиња	ком	3.636,36	363,64	/	4.000,00
Набавка и монтажа штафни на парковским клупама, штафнебојене сандолином или фарбом	м <sup>1</sup>	750,00	75,00	/	825,00

# Ц Е Н О В Н И К

## VI

### ОДРЖАВАЊЕ И ИЗГРАДЊА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ В+К и ГР. ЧИСТОЋЕ

Услуга	Јединица мере	Цена комуналне услуге за 2026.годну			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Набавка и уградња оквира и решетке гајгер сливника	ком	8.333,33	/	1.666,67	<b>10.000,00</b>
Израда платоа за смештај контејнера од 1.1м <sup>3</sup> : <b>Цена обхвата</b> демонтажу постојећих ивичњака у потребној дужини, рушење асфалта у делу тротоара или ископ земљаног материјала, израда тампона, полагање монтажног ивичњака на подлогу од бетона МБ15 са фуговањем цементним матером 1:2 и бетонирање платформе					
Платформа за један контејнер	ком	14.916,67	/	2.983,33	<b>17.900,00</b>
Платформа за два контејнера	ком	18.583,33	/	3.716,67	<b>22.300,00</b>
Платформа за три контејнера	ком	24.833,33	/	4.966,67	<b>29.800,00</b>
<b>Одржавање парковског и уличног мобилијара</b>					
Припрема подлоге, набавка материјала и фарбање дрвених делова клупа лазурним премазом	м <sup>2</sup>	704,17	/	140,83	<b>845,00</b>
Набавка и уградња типске металне канте за смеће са дрвеном облогом и лименим уметком	ком	22.333,33	/	4.466,67	<b>26.800,00</b>
Припрема подлоге, набавка материјала и фарбање дрвених делова уличне корпе лазурним премазом	ком	1.250,00	/	250,00	<b>1.500,00</b>
Замена оштећених точкића са шрафовима. Контејнер 1,1 м <sup>3</sup>	ком	2.358,33	/	471,67	<b>2.830,00</b>

# Ц Е Н О В Н И К

## VII

### МЕСЕЧНИ И ГОДИШЊИ ЗАКУПИ НА ПИЈАЧНОМ ПРОСТОРУ

Месечни и годишњи закуп пијачних тезги и простора може се остварити искључиво јавном лицитацијом на основу чега се сачињава уговор о међусобним правима и обавезама. Право учешћа на лицитацију имају сви заинтересовани који немају дуговање према ЈКП „Комуналац”, што се односи и на чланове уже породице. Ликвидност се доказује потврдом из ЈКП “Комуналац”Бабушница.

#### Годишњи закуп за 2026. год.

Услуга	Јединица мере	Цена годишњег закупа на пијаци за 2026.годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
Наткривене тезге површине 2м <sup>2</sup>	ком	22.916,67	/	4.583,33	27.500,00
Ненаткривене тезге површине 2м <sup>2</sup>	ком	15.416,67	/	3.083,33	18.500,00
Пијачно место ван тезги за 2м <sup>2</sup>	ком	8.333,33	/	1.666,67	10.000,00

#### Месечни закуп за 2026. год.

Услуга	Јединица мере	Цена месечног закупа на пијаци за 2026.годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
Наткривене тезге површине 2м <sup>2</sup>	ком	3.333,33	/	666,67	4.000,00
Ненаткривене тезге површине 2м <sup>2</sup>	ком	2.500,00	/	500,00	3.000,00
Пијачно место ван тезги за 2м <sup>2</sup>	ком	2.166,67	/	433,33	2.600,00

**НАПОМЕНА:** Право закупа се остварује лицитацијом. Право учешћа на лицитацији имају сва правна и физичка лица која немају дуговања према ЈКП “Комуналац” по било ком основу. Дуговања се односе и на чланове уже породице. Ликвидност се доказује потврдом из ЈКП “Комуналац”.

Корисници закупа који измире обавезу закупа за текућу годину до краја године стичу право задржавања предходно лицитираног простора, а нова цена за уговарање се утврђује овим ценовником без обавезе учешћа на лицитацију.

# Ц Е Н О В Н И К

## VIII

### ЦЕНОВНИК ПРУЖАЊА ПИЈАЧНИХ УСЛУГА НА ПИЈАЧНОМ ПРОСТОРУ

УСЛУГА	Јединица мере	Цена пијачних такси-дневни закуп за 2026. годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
За сву врсту воћа и поврћа семенске робе, млечних производа, текстила и других производа, алкохолног и безалкохолног пића, дрвета и житарица.	м <sup>2</sup>	250,00	/	50,00	300,00
За излагање робе ван тезги на пијачном простору	м <sup>2</sup>	250,00	/	50,00	300,00
За сву врсту ситне стоке (овце, козе, свиње...)	КОМ	166,67	/	33,33	200,00
За сву врсту крупне стоке (краве, коњи...)	КОМ	250,00	/	50,00	300,00
За сву врсту живине (кокошке, ћурке, гуске...)	КОМ	83,33	/	16,67	100,00
За занатске производе (лимарске, коларске, бачварске, метларске, ковачке, штрикерске, продавце текстила и др.)	м <sup>2</sup>	125,00	/	25,00	150,00
За пружање угоститељске услуге	м <sup>2</sup>	125,00	/	25,00	150,00
За паркирање путничких возила купаца у зони неасвалтираног пијачног простора	КОМ	83,33	/	16,67	100,00
За паркирање путничких возила на бетонираним паркинџ простору	КОМ	83,33	/	16,67	100,00
За паркирање теретних возила купаца у зони неасвалтираног пијачног простора	КОМ	166,67	/	33,33	200,00
За паркирање теретних возила на бетонираним паркинџ простору	КОМ	166,67	/	33,33	200,00

# Ц Е Н О В Н И К

## IX ЦЕНА УСЛУГА, ПРЕВОЗА, ИСКОПА И ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ

УСЛУГА	Јединица мере	Цена комуналних услуга за 2026. годину			
		1 Цена (без ПДВ-а)	2 ПДВ		3 Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
<b>Давање начелне сагласности за прикључак на водовод и канализацију:</b>					
За домаћинства	ком	1.708,33	/	341,67	2.050,00
За привреду и остале	ком	5.125,00	/	1.025,00	6.150,00
Излазак и извештај Комисије за озакоњење објеката дел. изграђених на саобраћајним и јавним површинама	по изласку	3.725,00	/	745,00	4.470,00
Накнада за издавање потврде физичким лицима из службене евиденције ЈКП "Комуналац" Бабушница	ком	333,33	/	66,67	400,00
Радни сат КВ радника	ч	1.250,00	/	250,00	1.500,00
Рад радника водовода на инсталацијама корисника	ч	2.500,00	/	500,00	3.000,00
Извожење комуналног отпада и одлагање на РД – контејнери 1.1м <sup>3</sup>	тура	11.181,82	1.118,18	/	12.300,00
Извожење комуналног отпада и одлагање на РД – канте 240л	тура	12.727,27	1.272,73	/	14.000,00
Извожење сепаративног отпада и одлагање на РД – канте 240л „ОДВАЈАМО“	тура	13.636,36	1.363,64	/	15.000,00
Машински утовар и извожење комуналног отпада са јавних површина и одлагање на РД	тура	11.181,82	1.118,18	/	12.300,00
Машински утовар и извожење дворшног (биоразградивог) отпада са јавних површина	тура	11.181,82	1.118,18	/	12.300,00
Машински утовар и извожење кабастог отпада са јавних површина	тура	11.818,18	1.181,82	/	13.000,00
Машински утовар и извожење комуналног отпада на захтев корисника - одлагање на РД се накнадно обрачунава	тура	10.909,09	1.090,91	/	12.000,00
Машинско отпушавање канализације Canal-JET-ом	ч	5.000,00	/	1.000,00	6.000,00
Поновно постављање водомера корисника након привременог искључења са водоводне мреже на захтев корисника	ком	3.333,33	/	666,67	4.000,00
Утовар угинуле или прегажене животиње са превозом и упоком на одговарујућу локацију	ком	5.090,91	509,09	/	5.600,00
Рад моторне тестере – 1 радник	ч	1.875,00	/	375,00	2.250,00
Рад моторне тестере – 2 радника	ч	2.500,00	/	500,00	3.000,00
Рад моторне сечице STIHL за сечење бетона и асфалта – 2 радника	ч	3.333,33	/	666,67	4.000,00
Рад моторне пумпе на црпљењу воде – 1 радник	ч	2.083,33	/	416,67	2.500,00

## Ц Е Н О В Н И К

Рад муљне пумпе на приљењу течности – 2 радника	ч	3.333,33	/	666,67	4.000,00
Рад комбиноване машине JCB3СХ / Торпедо(транспорт се плаћа се 50%)					
Земља I категорије	ч	5.083,33	/	916,67	6.100,00
Земља II категорије	ч	5.416,67	/	1.083,33	6.500,00
Земља III категорије	ч	5.666,67	/	1.133,33	6.800,00
Машински ископ рова у земљи III и IV категорије са утоваром у транспортно возило и одвожењем на:					
СТД 5 км	м <sup>3</sup>	1.083,33	/	216,67	1.300,00
СТД 10 км	м <sup>3</sup>	1.316,67	/	263,33	1.580,00
Машински ископ у широком откопу у земљи III и IV кат. са утоваром у транспортно возило и одвожењем на:					
СТД 5 км	м <sup>3</sup>	1.916,67	/	383,33	2.300,00
СТД 10 км	м <sup>3</sup>	2.208,33	/	441,67	2.650,00
Утовар и извожење контејнера са ком. отпадом запремине 5 м <sup>3</sup> на РД. Накнада за одлагање се посебно обрачунава. Релација већа од 60 км се обрачунава по пређеном километру.					
Комунални отпад	км	150,00	15,00	/	165,00
Некомунални отпад	км	150,00	/	30,00	180,00
Утовар и извожење контејнера са ком. отпадом запремине 5 м <sup>3</sup> на РД. Накнада за одлагање се посебно обрачунава. Релација мања од 40 км се обрачунава по пређеном километру.					
Комунални отпад	км	309,09	30,91	/	340,00
Некомунални отпад	км	308,33	/	61,67	370,00

**НАПОМЕНА:** Напред наведене машинске услуге и услуге у раду радника се могу уговорати и мимо ценовника у зависности од количине, врсте, услова рада и др. За шта ће приликом уговарања бити надлежна техничка служба предузећа ЈКП „Комуналац“.

# Ц Е Н О В Н И К

## X

### ЦЕНОВНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

УСЛУГА	Јединица мере	Цена комуналних услуга за 2026. годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
LED сијалица 30W	КОМ	1.491,67	/	298,33	1.790,00
Метал Халогена сијалица 400W	КОМ	3.108,33	/	621,67	3.730,00
Пригушница 400W	КОМ	5.208,33	/	1.041,67	6.250,00
Упаљач 400W	КОМ	745,33	/	149,17	895,00
Заштитно стакло за арматуру 200W	КОМ	808,33	/	161,67	970,00
Сијалично грло-керамичко E-27	КОМ	225,00	/	45,00	270,00
Фото релеј са сондом	КОМ	1.800,00	/	360,00	2.160,00
Дигитални тајмер	КОМ	3.958,33	/	791,67	4.750,00
Контактор 40А	КОМ	4.583,33	/	916,67	5.500,00
Контактор 63А	КОМ	6.208,33	/	1.241,67	7.450,00
Арматура за стуб 200W	КОМ	6.333,33	/	1.266,67	7.600,00
LED рефлектор 50W	КОМ	3.083,33	/	616,67	3.700,00
LED рефлектор 100W	КОМ	6.208,33	/	1.241,67	7.450,00
Ножасти осигурач (36-125А)	КОМ	587,50	/	117,50	705,00
ОГ шухо утичница MF	КОМ	445,83	/	89,17	535,00
Самонесећи кабл 2x16mm	М	137,5	/	27,50	165,00
PVC жица P 1x1.5mm	М	47,5	/	9,50	57,00
PVC жица 1x6mm	М	149,17	/	29,83	179,00
Редна клема 1.5mm	КОМ	225,00	/	45,00	270,00
Редна клема 2.5mm	КОМ	287,50	/	57,50	345,00
Клема AL/Cu	КОМ	190,00	/	38,00	228,00
Затеза за кабл	КОМ	199,17	/	39,83	239,00
Накнада за приступ електроенергетским објектима	КОМ	6.250,00	/	1.250,00	7.500,00
Прикупљање информација, преузимање материјала, одлазак на лице места интервенције возилом ,утврђивање квара и отклањање истог демонтажом неисправног електро материјала и монтажа овог. Поправка подразумева и интервенцију у трафо станици , електро стубу и електро	КОМ	1.366,67	/	273,33	1.640,00

# Ц Е Н О В Н И К

мрежи. Обрачун по сијаличном месту.					
Монтажа и демонтажа расположиве Новогодишње декоративне расвете. Обрачун по радном сату ангажованих радника.	ч	1.208,33	/	241,67	1.450,00

## XI

### ЦЕНОВНИК ЛЕТЊЕГ И ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У 2026 ГОДИНИ

Услуга	Јед. мере	Цена комуналне услуге за 2026.годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
		10%	20%		
<b>I. ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА</b>					
<b>1. ПОСЛОВИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА</b>					
Послови на утврђивању штетних радњи на трупцу пута и узурпацији земљишта у заштитном појасу пута, идентификацији и евиденцији. Цена обухвата: рад грађевинског инжењера и путничког возила и то 70% у возњи и 30% по цени за чекање	ч	3.000,00	/	600,00	3.600,00
<b>2. ПРЕГЛЕД ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА</b>					
Редовни преглед јавних путева и објеката	км	200,00	/	40,00	240,00
Сезонски преглед јавних путева и улица, обележавање и мерење површине ударних рупа и израда предмера и предрачуна	км	400,00	/	80,00	480,00
<b>3. ОДРЖАВАЊЕ ТРУПА ПУТА</b>					
Кошење траве са банкина и на слободним површинама леђним тримером	м <sup>2</sup>	30,00	/	6,00	36,00
Утовар траве у камион и превоз на депонију до 5км	м <sup>2</sup>	40,00	/	8,00	48,00
Сечење густог шибља преко 50 ком/м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	80,00	/	16,00	96,00
Ручно са слагањем на страну	м <sup>2</sup>	30,00	/	6,00	36,00
Машински са слагањем на страну	м <sup>2</sup>	40,00	/	8,00	48,00
Ручно сечење дрвећа. Цена обухвата: сечење стабала изнад корена, кресање грана, резање стабла и дебљих грана на погодну дужину и остављање на страну					
Пречник стабла од 10-20 цм	ком	800,00	/	160,00	960,00
Пречник стабла од 20-30 цм	ком	2.000,00	/	400,00	2.600,00
Пречник стабла од 30-50 цм	ком	5.000,00	/	1.000,00	6.000,00
Машинско сечење дрвећа са вађење, пањева ровокопачем. Цена обухвата: рад радника са моторном тестером на сечењу стабала са кресањем грана и вађење пањева ровокопачем са остављањем на страну.					

# Ц Е Н О В Н И К

Пречник стабла од 10-20 цм	КОМ	850,00	/	170,00	1.020,00
Пречник стабла од 20-30 цм	КОМ	1.600,00	/	320,00	1.920,00
Пречник стабла од 30-50 цм	КОМ	3.500,00	/	700,00	4.200,00
Кресање грана дрвећа које сметају саобраћају и другим објектима слагањем на страну					
Пречник стабла до 10 цм	КОМ	100,00	/	20,00	120,00
Пречник стабла од 10-20 цм	КОМ	150,00	/	30,00	180,00
Пречник стабла од 20-30 цм	КОМ	200,00	/	40,00	240,00
Пречник стабла преко 30 цм	КОМ	300,00	/	60,00	360,00
Машинско чишћење наноса и осулина са коловоза. Цена обухвата: машинско прикупљање наноса и осулина са одбацивањем на страну или утоваром и превозом материјала на депонију					
Са одбацивањем материјала на страну	м <sup>3</sup>	1.600,00	/	320,00	1.920,00
Са одбацивањем материјала на 1 км	м <sup>3</sup>	2.000,00	/	400,00	2.400,00
Са одбацивањем материјала на 2 км	м <sup>3</sup>	2.200,00	/	440,00	2.640,00
Са одбацивањем материјала на 3 км	м <sup>3</sup>	2.300,00	/	460,00	2.760,00
Са одбацивањем материјала на 10 км	м <sup>3</sup>	2.500,00	/	500,00	3.000,00
<b>4. ОДРЖАВАЊЕ ЗА ОДВОДЊАВАЊЕ ПОВРШИНЕ КОЛОВОЗА И ТРУПА ПУТЕВА И УЛИЦА И РАДОВИ ВЕЗАНИ ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ</b>					
Машинско чишћење глава и шахти пропуста. Цена обухвата: Ископ ровокопачем 70% и ручно 30% са одбацивањем материјала на страну или утоваром и превозом на депонију					
Са одбацивањем на страну	м <sup>3</sup>	1.500,00	/	300,00	1.800,00
Са превозом на 1 км	м <sup>3</sup>	1.700,00	/	340,00	2.040,00
Са превозом на 2 км	м <sup>3</sup>	1.800,00	/	360,00	2.160,00
Са превозом на 3 км	м <sup>3</sup>	1.900,00	/	380,00	2.280,00
Са превозом на 5 км	м <sup>3</sup>	2.000,00	/	400,00	2.400,00
Машински ископ одводних жаркова и корекција. Цена обухвата: ископ земље ровокопачем 80% са ручним дотеривањем 20% пребацивањем земље на банкину или утовар у возило и превоз на депонију					
Са одбацивањем на банкину	м <sup>3</sup>	1.000,00	/	200,00	1.200,00
Са превозом на 1 км	м <sup>3</sup>	1.200,00	/	240,00	1.440,00
Са превозом на 2 км	м <sup>3</sup>	1.500,00	/	300,00	1.800,00
Са превозом на 3 км	м <sup>3</sup>	1.800,00	/	360,00	2.160,00
Са превозом на 5 км	м <sup>3</sup>	2.000,00	/	400,00	2.400,00
Полагање монтажних ивичњака на подлогу од бетона МБ 15 са фуговањем цементним малтером 1:2. Цена обухвата: справљање, превоз и ручно уграђивање бетона у подлогу и полагање ивичњака са фуговањем. Набавка и превоз ивичњака нису обухваћени ценом.					
Ивичњак 12/18 цм	м <sup>1</sup>	1.000,00	/	200,00	1.200,00
Ивичњак 18/24 цм	м <sup>1</sup>	1.200,00	/	240,00	1.440,00
Ивичњак 20/24 цм	м <sup>1</sup>	1.800,00	/	360,00	2.160,00
Ивичњак 24/24 цм	м <sup>1</sup>	2.000,00	/	400,00	2.400,00

# Ц Е Н О В Н И К

Реконструкција утонуле или испуцале армирано бетонске плоче уличног шахт поклопца. Цена обухвата: Машинско и ручно рушење АБ плоче, утовар и одвоз шута камионом на СТД 15 км, подизање ради довођења поклопца на коту нивелете пута, односно, улице и израду нове АБ плоче. Цена не обухвата набавку шахт поклопца.					
АБ плоча ливена на лицу места	КОМ	20.000,00	/	4.000,00	24.000,00
Уградња готове АБ плоче	КОМ	15.000,00	/	3.000,00	18.000,00
Набавка уличног шахт поклопца					
За лаки саобраћај	КОМ	12.000,00	/	2.400,00	14.400,00
За средње тешки саобраћај	КОМ	12.500,00	/	2.500,00	15.000,00
За тешки саобраћај	КОМ	14.000,00	/	2.800,00	16.800,00
Постављање уличних попречних сливних решетки					
Набавка и уградња оквира и решетке гајгер сливника са рамом у комплекту	КОМ	15.000,00	/	3.000,00	18.000,00
Машински ископ јарка 80% и ручна корекција 20%, за постављање гвоздене решетке и формирање одводних канала на излазу решетке укупна димензија канала 0,5м x 0,5м	М <sup>3</sup>	500,00	/	100,00	600,00
Бетонирање отвореног попречног канала за прихват воде правоугаоног попречног пресека бетоном МБ 20, према димензији гвоздене линијске решетке 0,48 x 1 м. подужни пад дна канала 1,5%. Дебљина зидова канала 15 цм, дубина 50 цм (НхЛхД- 0,5х1х0,62). Цена не обухвата набавку и уградњу гвоздене решетке.	М <sup>3</sup>	9.000,00	/	1.800,00	10.800,00
Постављање и поправка бетонског пропуста. Цена обухвата: Израда цевастог бетонског пропуста са улазном и излазном главом					
ø300	М <sup>3</sup>	6.000,00	/	1.200,00	7.200,00
ø400	М <sup>3</sup>	6.400,00	/	1.280,00	7.680,00
ø500	М <sup>3</sup>	7.000,00	/	1.400,00	8.400,00
ø600	М <sup>3</sup>	10.000,00	/	2.000,00	12.000,00
ø800	М <sup>3</sup>	13.000,00	/	2.600,00	15.600,00
ø1000	М <sup>3</sup>	16.600,00	/	3.320,00	19.920,00
ø1600	М <sup>3</sup>	35.000,00	/	7.000,00	42.000,00
Уградња изливених АБ улазно-излазних глава бетонско-цевастих пропуста, бетоном МБ 20					
Бетонску цев ø1600	КОМ	25.000,00	/	5.000,00	30.000,00
Бетонску цев ø1000	КОМ	18.000,00	/	3.600,00	21.600,00
Бетонску цев ø800	КОМ	15.000,00	/	3.000,00	18.000,00
Бетонску цев ø600	КОМ	10.000,00	/	2.000,00	12.000,00
Бетонску цев ø400	КОМ	8.000,00	/	1.600,00	9.600,00
Бетонску цев ø300	КОМ	6.000,00	/	1.200,00	7.200,00
Израда бетонских крила и зидова од бетона МБ 20 (цена не обухвата набавку материјала)	М <sup>3</sup>	20.000,00	/	4.000,00	24.000,00

# Ц Е Н О В Н И К

Рушење и монтажа бехатон плоча ради одржавања подземне комуналне инфраструктуре. Цена обухвата: рушење бехатон плоча, бетонске подлоге, затрпавање, израда нове бетонске подлоге и постављање нових бехатон плоча. Цена не обухвата набавку нових бехатон плоча.	м <sup>2</sup>	3.000,00	/	600,00	<b>3.600,00</b>
<b>5.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ АСФАЛТНИХ КОЛОВОЗА И УЛИЦА</b>					
Обележавање, мерење и евидентирање стационаже ударних рупа на асфалтним путевима и улицама	м <sup>2</sup>	200,00	/	40,00	<b>240,00</b>
Рушење испуцалог асфалтног коловоза д=6-8цм пнеуматским пиштољем, са пребацивањем	м <sup>2</sup>	500,00	/	100,00	<b>600,00</b>
Ручно рушење испуцалог асфалтног коловоза д=6-8 цм крапом, са пребацивањем раскопаног материјала на банкину.	м <sup>2</sup>	500,00	/	100,00	<b>600,00</b>
Ручно крпљење ударних рупа и колотрага готовом асфалтном масом дебљине 5-10 цм. Уграђивање асфалтне масе извршити у припремљену ударну рупу. Пре уграђивања извршити додатно чишћење прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битуменском емулзијом у количини од 0,2-0,5 кг/м <sup>2</sup> . Ударну рупу попити асфалтном масом, дати потребно надвишење и ваљати до потребне збијености тако да површина окрпљеног дела буде у равни постојеће коловозне површине. Цена обухвата: производњу асфалтне базе, механизације и радника од асфалтне базе до места уграђивања и уграђивање					
Асфалт бетоном од кречњачко агрегата	т	19.000,00	/	3.800,00	<b>22.800,00</b>
Машинско крпљење ударних рупа, колотрага и других оштећења на коловозу готовом асфалтном масом дебљине 5-10 цм. Уграђивање асфалтне масе извршити финишером у већ припремљену ударну рупу или оштећење. Пре уграђивања извршити додатно чишћење, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битуменских емулзијом у количини од 0,2-0,5 кг/м <sup>2</sup> . Цена обухвата: производњу асфалтне масе, превоз механизације и радника од асфалтне базе до места уграђивања и уграђивање асфалтне масе.					
Асфалт бетоном од кречњачког агрегата	т	18.000,00	/	3.600,00	<b>21.600,00</b>
Крпљење ударних рупа хладном асфалтном масом без опсецања ивица рупа са ваљањем. Цена обухвата: превоз асфалтне масе, механизације и радника од депоније до места уграђивања, уграђивање асфалтне масе у претходно очишћену и емулзијом препрсканом ударну рупу и ваљање вибро ваљком.	т	15.500,00	/	3.100,00	<b>18.600,00</b>

# Ц Е Н О В Н И К

Пресвлачење мањих деоница коловоза финишером (дужине 250 м у целој ширини коловоза или 500 м и ½ коловоза). Цена обухвата: производњу асфалтне масе, превоз механизације и радника од асфалтне базе до места уграђивања, уграђивање финишером и ваљање гарнитуром ваљка.					
Асфалт бетоном од кречњачког агрегата.	т	16.500,00	/	3.300,00	19.800,00
<b>6. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ТУЦАНИЧНИХ И ШЉУЧАНИХ КОЛОВОЗА</b>					
Ручно крпљење ударних рупа природним шљунком. Цена обухвата: набавку природног шљунка са превозом, исецањем ивица рупе, раскопавање застора, утовар, чишћење и попуњавање рупе са ваљањем.	м <sup>3</sup>	4.000,00	/	800,00	4.800,00
Ручно крпљење ударних рупа каменом дробином 0-30 мм. Цена обухвата: набавку камене дробине 0-30мм са превозом, исецањем ивица рупе, раскопавање рупе са ваљањем.					
СТД 35км	м <sup>3</sup>	5.500,00	/	1.100,00	6.600,00
СТД 40км	м <sup>3</sup>	5.750,00	/	1.150,00	6.900,00
СТД 55км	м <sup>3</sup>	6.000,00	/	1.200,00	7.200,00
Машинско крпљење ударних рупа природним шљунком. Цена обухвата: машинско прикупљање материјала и утовар у камион, превоз, исецање ивица рупе, раскопавање застора, чишћење и попуњавање са ваљањем.					
СТД 2 км	м <sup>3</sup>	1.700,00	/	340,00	2.040,00
СТД 5 км	м <sup>3</sup>	1.800,00	/	360,00	2.160,00
СТД 10 км	м <sup>3</sup>	2.000,00	/	400,00	2.400,00
СТД 15 км	м <sup>3</sup>	2.200,00	/	440,00	2.640,00
СТД 20 км	м <sup>3</sup>	2.500,00	/	500,00	3.000,00
СТД 25 км	м <sup>3</sup>	2.800,00	/	560,00	3.360,00
СТД 30 км	м <sup>3</sup>	3.000,00	/	600,00	3.600,00
Машинско крпљење ударних рупа каменом дробином 0-30мм. Цена обухвата: машинско прикупљање материјала и утовар у камион, превоз, исецање ивица рупе, раскопавање застора, чишћење и попуњавање без ваљања.					
СТД 35 км	м <sup>3</sup>	4.000,00	/	800,00	4.800,00
СТД 40 км	м <sup>3</sup>	4.500,00	/	900,00	5.400,00
СТД 55 км	м <sup>3</sup>	5.000,00	/	1.000,00	6.000,00
Машинско крпљење ударних рупа од дробљеног каменог агрегата (цена не обухвата набавку материјала)					
СТД 35 км	м <sup>3</sup>	3.000,00	/	600,00	3.600,00
СТД 40 км	м <sup>3</sup>	3.500,00	/	700,00	4.200,00
СТД 55 км	м <sup>3</sup>	4.000,00	/	800,00	4.800,00
<b>7. РАД МЕХАНИЗАЦИЈЕ НА ЛЕТЊЕМ ОДРЖАВАЊУ</b>					
Ровокопач- комбинованом машином са утоварном	ч	5.500,00	/	1.100,00	6.600,00

# Ц Е Н О В Н И К

<b>кашиком</b>					
УЛТ 160 или јачи са утоварном кашиком	ч	7.000,00	/	1.400,00	<b>8.400,00</b>
Булдожер ТГ 110 или јачи	ч	8.000,00	/	1.600,00	<b>9.600,00</b>
Булдожер ТГ 140 или јачи	ч	9.500,00	/	1.900,00	<b>11.400,00</b>
Грејдер	ч	9.500,00	/	1.900,00	<b>11.400,00</b>
Вибро ваљак ДВВ-11Б или јачи	ч	6.000,00	/	1.200,00	<b>7.200,00</b>
Вибро ваљак ВВ 75 Н или јачи	ч	4.000,00	/	800,00	<b>4.800,00</b>
Багер точкаш	ч	9.000,00	/	1.800,00	<b>10.800,00</b>
Багер гусеничар	ч	10.000,00	/	2.000,00	<b>12.000,00</b>
Трактор Солис 50 4WD са утоварном кашиком и бочним мулчаром	ч	4.000,00	/	800,00	<b>4.800,00</b>
<b>8. ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ НА ПУТУ</b>					
Намештање изваљеног или искривљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, откоп земље око стуба, обрада постојеће стопе, намештање стуба у нормалан положај, затрпавање и набијање земље око стуба и распланирање вишка земље.	ком	2.000,00	/	400,00	<b>2.400,00</b>
Причвршћивање олабављеног знака за стуб. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада и причвршћивање знака за стуб утезањем шелни, комплетан обрачун са потрошним материјалом.	ком	500,00	/	100,00	<b>600,00</b>
Демонтажа оштећеног знака и стуба или рама. Цена обухвата: превоз радника од пункта до места рада, демонтажу знака са утоваром у возило и истоваром на депонију.					
Знак димензија до 120*120 цм, 90/120 цм и пречника до 90 цм.	ком	1.500,00	/	300,00	<b>1.800,00</b>
Знак димензија до 150*200 цм	ком	2.000,00	/	400,00	<b>2.400,00</b>
Знак димензија до 150*50 цм	ком	1.500,00	/	300,00	<b>1.800,00</b>
Знак димензија до 200*50 цм	ком	1.800,00	/	360,00	<b>2.160,00</b>
Постављање стуба или рама саобраћајног знака са бетонском стопом од МБ-15. Цена обухвата: превоз стуба или рама и радника од пункта до места рада, ископ рупе за стопу, постављање стуба или рама са израдом стопе од бетона МБ-15, затрпавање остатка рупе са набијањем и планирање остатака материјала на банкени или одбацивање на косину насипа. Набавка стуба или рама са превозом од произвођача до пункта није обухваћена ценом.					
Стуб за знаке димензија до 120*120 цм, 90*120 цм и пречника до 90 цм.	ком	2.500,00	/	500,00	<b>3.000,00</b>
Рам за знак димензија до 150*200 цм	ком	3.500,00	/	700,00	<b>4.200,00</b>
Рам за знак димензија до 150*50 цм	ком	2.200,00	/	440,00	<b>2.640,00</b>
Рам за знак димензија до 200*50 цм на три стуба	ком	2.800,00	/	560,00	<b>3.360,00</b>
Монтирање саобраћајног знака. Цена обухвата: превоз знака и радника од пункта до места рада, постављање и причвршћивање знака на постојећи стуб утезањем шелни и					

# Ц Е Н О В Н И К

засецањем матица да се не би лако одвртале. Набавка знака са превозом од произвођача до пункта није обухваћен ценом.					
На стубу за знаке димензија до 120*120 цм, 90*120 цм и пречника до 90 цм.	ком	1.500,00	/	300,00	1.800,00
На раму за знак димензија до 150*200 цм	ком	2.000,00	/	400,00	2.400,00
На раму за знак димензија до 150*50 цм	ком	1.800,00	/	360,00	2.160,00
Обележавање пешачких прелаза, зауставних линија,стрелица,аутобуских стајалишта и других елемената на коловозу	м <sup>2</sup>	800,00	/	160,00	960,00
Обележавање уздужних линија пуних испрекиданих на коловозима улица у граду и локалним путевима	м <sup>1</sup>	54,17	/	10,83	65,00
<b>II. ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА</b>					
<b>I. ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА СА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА</b>					
Машинско чишћење снега гурањем ван коловозног застора					
Ровокопачем-комбинованом машином са утоварном кашиком, раоником и употребом ланаца	ч	6.500,00	/	1.300,00	7.800,00
УЛТ 160 или јачи утоварног кашиком и раоником	ч	8.000,00	/	1.600,00	9.600,00
Булдозер ТГ 110 или јачи	ч	8.000,00	/	1.600,00	9.600,00
Трактор са предњом вучом, раоником, посипачем соли и употребом ланаца	ч	6.500,00	/	1.300,00	7.800,00
					<i>*Напомена: Цена транспорта радних машина до места рада и чекање се наплаћује са 50% од цене радног сата</i>
Набавка ломљеног каменог агрегата фракције 2-4 мм са односом соли и агрегата 1:20 и транспортом на локацију					
СТД 35 км	м <sup>3</sup>	4.500,00	/	900,00	5.400,00
СТД 40 км	м <sup>3</sup>	5.000,00	/	1.000,00	6.000,00
СТД 55 км	м <sup>3</sup>	5.500,00	/	1.100,00	6.600,00
Машинско разношење и ручно разбацавање каменог агрегата и соли на улицама у Бабушници	м <sup>3</sup>	7.000,00	/	1.400,00	8.400,00
Машинско разбацавање каменог агрегата и соли на улицама у Бабушници	м <sup>3</sup>	5.000,00	/	1.000,00	6.000,00
Машински и ручни утовар и транспорт снега са градских улица камионом запремине сандука 5 м <sup>3</sup>	тура	7.000,00	/	1.400,00	8.400,00
Ручно чишћење снега са улица и тротоара у ужем центру града са формирањем гомила	м <sup>2</sup>	90,00	/	18,00	108,00
Разбијање и уклањање леда са прилаза пешачким прелазима	м <sup>2</sup>	200,00	/	40,00	240,00
Чишћење решетки гајгер сливника од снега и леда ради обезбеђивања одводњавања	ком	400,00	/	80,00	480,00
Чишћење попречних решетки од снега и леда ради обезбеђивања одводњавања	м	500,00	/	100,00	600,00

# Ц Е Н О В Н И К

## XII

### ЦЕНОВНИК ЗАКУПА ПРОСТОРА НА ТРАДИЦИОНАЛНИМ ВАШАРИМА И ЈАВНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА 2026.ГОДИНУ

КАТЕГОРИЈА	Јединица мере	Цена комуналних услуга за 2026. годину			
		1	2		3
		Цена (без ПДВ-а)	ПДВ		Цена 2026 (са ПДВ-ом)
			10%	20%	
Аутодром	КОМ	33.523,33	/	6.704,67	40.228,00
Балерина,Твистер	КОМ	23.918,33	/	4.783,67	28.702,00
Зид смрти	КОМ	12.430,00	/	2.486,00	14.916,00
Велики рингишпил	КОМ	9.605,00	/	1.921,00	11.526,00
Мали рингишпил	КОМ	4.802,50	/	960,50	5.763,00
Хенк	КОМ	3.860,83	/	772,17	4.633,00
Минидром,дечји авион,воз и мотори	КОМ	4.802,50	/	960,50	5.763,00
Електрична томбола	КОМ	3.295,33	/	695,17	3.955,00
Менаџерија,циркус	М <sup>2</sup>	291,67	/	58,33	350,00
Салони забаве са аутоматима	М <sup>2</sup>	291,67	/	58,33	350,00
Стрелишта	КОМ	941,67	/	188,33	1.130,00
Игре на срећу, лутрија	КОМ	2.875,00	/	575,00	3.450,00
Продавци разних производа	М <sup>2</sup>	500,00	/	100,00	600,00
Продавци старих/половних ствари	М <sup>2</sup>	250,00	/	50,00	300,00
Угоститељске радње, кафане	М <sup>2</sup>	291,67	/	58,33	350,00
Невапцинице	КОМ	2.875,00	/	575,00	3.450,00
Радње за мекике	КОМ	941,67	/	188,33	1.130,00
Посластичарске радње,кокице	КОМ	941,67	/	188,33	1.130,00
Крушка ,вага за мерење,кош	М <sup>2</sup>	500,00	/	100,00	600,00
Продаја из паркираног ауга	КОМ	500,00	/	100,00	600,00
Паркирање теретног возила, аутобус	КОМ	500,00	/	100,00	600,00
Трамболина	КОМ	1.883,33	/	376,67	2.260,00

# Ц Е Н О В Н И К

## XIII ЦЕНОВНИК ПОЈЕДИНАЧНИХ, МЕСЕЧНИХ КАРТА И ДОПЛАТНЕ КАРТЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА И УСЛУГА ПРЕВОЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА 2026.ГОДИНУ

СТАЈАЛИШТЕ	Зона	км по Зони	Цена карата 2026.година	
			Појединачна карта (динара)	Месечна карта
Бабушница	1	0 до 2	100,00	2.200,00
Бабушница (Плужина)				
Бабушница (Ветеринарска ст.)				
Драгинац (Врапци)				
Извор				
Александровац	2	3 до 6	150,00	4.180,00
Вава				
Горчинци				
Доњи Стрижевац (Проваљеник)				
Доњи Стрижевац				
Горњи Стрижевац (Песак)				
Доње Крњино	3	7 до 11	200,00	5.940,00
Камбелевац				
Рапин				
Стол				
Љуберађа				
Грнчар				
Горње Крњино				
Војници				
Братишевац				
Ресник				
Стрелац				
Валниш				
Валниш (Церичје)				
Грнчар (Голубовићи)				
Модра Стена				
Студена	5	17 до 21	300,00	7.700,00
Пресека				
Мало Боњинце				
Велико Боњинце				
Нашушковица	6	22 до 26	350,00	7.920,00
Звонце (Ракита)				

# Ц Е Н О В Н И К

Звонце				
Завидинце				

1. Пружање услуга превоза по пређеном километру за четири путна правца јавног градског и приградског превоза путнике на територији општине Бабушница (километража је саставни део реда вожње који се оверава од стране Општинске управе општине Бабушница) по цени од **125,10** дин/км без ПДВ-а. ПДВ се обрачунава по стопи од 10%.

2. Цена коришћење услуге превоза „слободна вожња“:

а) Коришћење аутобуса МАН обрачунава се по цени од **130,00** дин/км без ПДВ-а. ПДВ се обрачунава по стопи од 10%.

б) Коришћење мини-буса обрачунава се по цени од **100,00** дин/км без ПДВ-а, ПДВ се обрачунава по стопи од 10%.

Обавеза наручиоца превоза је да за проведено време преко 8 часова изврши плаћање дневнице и смештаја уколико буде у комбинацији ноћење, путарине и по потреби ванредне техничке прегледе за случај организованог превоза деце.

3. Цена појединачне и претплатне месечне карте линијског превоза путника (цене карата дате су са урачунатим ПДВ-ом. ПДВ обрачунат по стопи од 10%,).

4. Цена доплатне карте износи 900,00 динара (цена карте је дата са урачунатим ПДВ-ом. ПДВ обрачунат по стопи од 10%,).

Напред усвојени ценовник се може мењати за случај повећања цене нафтних деривата за више од 5%, уз сагласност оснивача.

**Напомена:** Даном ступања на снагу Одлуке о усвајању Ценовника услуга у комуналним делатностима ЈКП “Комуналац” Бабушница за 2026.годину бр. 108/6 од 30.01.2026.године, односно давањем сагласности на Ценовник услуга у комуналним делатностима ЈКП “Комуналац” Бабушница за 2026.годину бр. 108/6 од 30.01.2026.године од стране СО Бабушница, престаје да важи Ценовник услуга у комуналним делатностима ЈКП “Комуналац” Бабушница бр. 897/3 од 03.07.2024.године.

У Бабушници, 30.01.2026.године

Број 108/6

ЈКП “Комуналац”  
Директор,  
Миљан Тодоровић  
Miljan Todorović  
546972  
Digitally signed by Miljan Todorović 546972  
Date: 2026.02.25 10:18:57 +01'00'



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 000393262 2026 04007 001 000 020 271  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 111/16-др закон, 47/18 и 101/21-др.закон), члана 40. став 1. тачка 14) Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19, 7/19-исправка и 5/23) и члана 141. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед“, број 24/2024),  
Скупштина општине Бабушница, на седници 19.03.2026.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ О КОРИШЋЕЊУ СУБВЕНЦИЈА**  
**ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА**  
**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“ БАБУШНИЦА**  
**ЗА 2026. ГОДИНУ**

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета општине Бабушница за Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Бабушница за 2026.годину, број 108/3 од 30.01.2026.године, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Комуналац“ Бабушница на седници одржаној 30.01.2026. године.

II Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета општине Бабушница за Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Бабушница за 2026.годину саставни је део овог Решења.

III Решење доставити: Јавном комуналном предузећу „Комуналац“ Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић,с.р.



**ПОСЕБАН ПРОГРАМ**

**О КОРИШЋЕЊУ СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ  
БАБУШНИЦА**

**ЗА ЈАВНО КОМУНАЛНИ ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“, БАБУШНИЦА ЗА 2026.  
ГОДИНУ**

# 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ

Пословно име	Јавно комунално предузеће "Комуналац"
Скраћено пословно име	ЈКП "Комуналац"
Седиште	Живојина Николића Брке 44 Б Бабушница
Претежна делатност	36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
Матични број	07328389
ПИБ	100325445
ЈБК	
Надлежни орган јединице локалне самоуправе	Скупштина општине Бабушница

## 2. УВОД

ЈКП "Комуналац" Бабушница у складу са чланом 61. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019), доноси посебан програм за коришћење субвенција, којим се дефинишу циљеви, намена и динамика коришћења субвенција у 2026. години.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће „Комуналац“ се бави и другим делатностима, као што су: снабдевање водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање зелених површина, делатност зоохигијене, градски и приградски копнени превоз путника, уклањање отпадних вода, сакупљање отпада који није опасан, третман и одагање отпада, постављање водоводних, канализационих, управљање јавним путевима (општински путеви и улице): одржавање улица и путева- извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл. и друге послове у складу са Законом, Статутом и овом Одлуком.

## 3. Веза и усклађеност циљева

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА	РАЗВОЈ ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ		
	Показатељи реализације приоритетног циља	Јединица мере	Почетна вредност
Реконструкција водоводне мреже у насељу Бабушница – земена азбестно цементних цеви	км	0	15

<b>Општи циљ</b>	<i>Обезбеђивања стабилног снабдевања водом за пиће</i>		
Показатељ(и) реализације циља	Јединица мере	Циљана вредност у 2026 години	
Преузета количина воде од ЈКП Наиссус Ниш	м3	1.000.000	
<b>Циљ III</b>	<i>Несметана дистрибуције воде физичким и правним лицима</i>		
Показатељ(и) реализације циља	Јединица мере	Почетна вредност	Циљана вредност након реализације субвенција
Количина испоручене воде	м3	450.000	500.000

## 4. НАМЕНА И ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЗА 2026. ГОДИНУ

*Веза са Одлуком о буџету града/општине (РАЗДЕО/ГЛАВА/ПРОГРАМ/ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА/ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА/ПРОЈЕКАТ)*

### УКУПНЕ СУБВЕНЦИЈЕ У 2026. ГОДИНИ:

Раздео	Функција	Економска класификација	Програм	Програмска активност	План за 2026 годину
	630	451000	1102	0008	3.000.000
<b>УКУПНО:</b>					

### 4.1. Текуће субвенције

Средства субвенције од стране оснивача за 2026. годину у износу од 3.000.000,00 дин. , намењена су за субвенционирање трошкова водоснабдевања, односно за измиривање обавезе за утрошену електричну енергију на пумпним постројењима у општини Бабушница.

### 4.2. Капиталне субвенције

## 5. ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА

	% повлачења субвенција
Јануар - Март	16,60%
Јануар - Јун	50%
Јануар - Септембар	66,66%
Јануар - Децембар	100%

РБ.	Намена	Износ	Динамика коришћења			
			01.01 - 31.03.	01.01 - 30.06.	01.01 - 30.09.	01.01. - 31.12.
1	Суб. За водоснабдевање	3.000.000	500.000	1.500.000	2.500.000	3.000.000

Датум: 30.01.2026

Директор предузећа

Miljan  
Todorović  
546972

Digitally signed by  
Miljan Todorović  
546972  
Date: 2026.02.02  
11:22:32 +01'00'



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000395169 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачке 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021др.закон) и члана 40. Статута, став 1. тачке 58) („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19, 7/19-исправка и 5/23),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА БАБУШНИЦА  
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Црвеног крста Бабушница за 2025. годину, број 4/3, усвојен на седници Управног одбора Црвеног крста Бабушница, одржаној 30.01.2026. године.

Члан 2.

Решење доставити: Црвеном крсту Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић,с.р.

Црвени крст Бабушница, ПИБ 100324799; матични број 0710955  
ул. Р.М.Шумадинца 66, 18330 Бабушница, тел: 010/383-045; babusnica@redcross.org.rs

Црвени крст Србије  
Црвени крст Бабушница  
Бр. 5  
02.02.2026. године  
Бабушница

Digitally signed by Zvonimir  
Slavković  
Date: 2026.02.02 14:17:40  
+01'00'

## ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДМЕТ: Достава Извештаја о раду Црвеног крста Бабушница за 2025. годину

Поштовани,

У прилогу Вам достављамо, Извештаја о раду Црвеног крста Бабушница за 2025. годину, усвојен на седници Управног одбора Црвеног крста Бабушница одржане дана 30.01.2026. године на даљу надлежност.

С поштовањем,

 Секретар  
Милица Николић

ЦРВЕНИ КРСТ СРБИЈЕ  
ЦРВЕНИ КРСТ БАБУШНИЦА  
Бр. 4/3  
30.01.2026г.  
Бабушница

Црвени крст Бабушница, ПИБ 100324799; матични број 0710955  
ул. Р.М.Шумадинца бб, 18330 Бабушница, тел: 010/383-045

## ЦРВЕНИ КРСТ БАБУШНИЦА



# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА БАБУШНИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ

Бабушница, јануар 2026. година

## ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ МЕЂУНАРОДНОГ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА И ЦРВЕНОГ ПОЛУМЕСЕЦА



### ХУМАНОСТ

Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца, рођен у жељи да без дискриминације укаже помоћ рањеницима на бојном пољу, у свом међународном и националном виду настоји да спречи и ублажи патње у свим приликама. Његов циљ је да штити живот и здравље и да обезбеди поштовање људске личности. Он унапређује узајамно разумевање,



### НЕПРИСТРАСНОСТ

Покрет не прави никакву разлику према народности, раси, верским убеђењима, класи или политичком мишљењу. Он настоји да ублажи страдања појединаца, руковођен само њиховим потребама дајући првенство најхитнијим случајевима несреће.



### НЕУТРАЛНОСТ

Да би очувао поверење свих, Покрет се не опредељује у непријатељствима и не ангажује се у било које време у расправама политичке, расне, верске или идеолошке природе.



### НЕЗАВИСНОСТ

Покрет је независан. Национална друштва, као помоћни органи хуманитарних служби својих влада и подвргнута законима у њиховим земљама, морају увек да сачувају своју аутономију која ће им омогућити да у свако доба делују у складу са принципима покрета.



### ДОБРОВОЉНОСТ

То је добровољни покрет за помоћ који не покреће жеља за стицање користи.



### ЈЕДИНСТВО

У једној земљи може постојати само једно друштво Црвеног крста или Црвеног полумесеца. Оно мора бити доступно свима и спроводити своју хуманитарну делатност на целој територији.



### УНИВЕРЗАЛНОСТ

Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумесеца, у коме сва друштва имају једнак статус и деле једнака права и дужности да се међусобно помажу, је универзалан.

## УВОД

Црвени крст Србије као највећа и најстарија хуманитарна организација у земљи својим деловањем и програмима које реализује је и у 2025. години потврдио да има потенцијала за спровођење ефикасних и ефективних програма и активности, користећи своје људске ресурсе, мрежу организација и едуковане професионалне сараднике и волонтере на корист најугроженијих људи и локалних заједница.

У 2025. години Црвени крст Бабушница успешно је реализовао јавна овлашћења Црвеног крста и програмске активности у складу са Планом и програмом рада за 2025. годину и:

- Закона о Црвеном крсту Србије, Закона о трансфузијској медицини, Закон о јавном здрављу, Закона о ванредним ситуацијама и цивилној заштити, Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о безбедности саобраћаја на путевима,
- Статута Црвеног крста Бабушница,
- Плана акције Црвеног крста Србије за 2025. годину и
- Постојећих потреба.

И у 2025. години Црвени крст Бабушница је:

- деловао као независна, хуманитарна, добровољна организација која има положај организације која помаже надлежним државним органима у хуманитарној области,
- успешно реализовао поверена јавна овлашћења Црвеном крсту,
- показао организованост, одговорност, јединство и спремност да правовремено и адекватно реагује на организован начин у најтежим ситуацијама и помогне угроженом становништву,
- поштовао усвојене процедуре рада,
- окупљао, оспособљавао и укључивао волонтере Црвеног крста Бабушница у свим областима рада Црвеног крста Бабушница, а они су дали изузетан допринос постигнутим резултатима Црвеног крста Бабушница у 2025. години,
- потврдио своју улогу и значај у друштву,
- потребе за деловањем Црвеног крста Бабушница биле су изражене, као и потребе за хуманитарном помоћи,
- пред Црвени крст Бабушница у целини постављани су захтеви, на које је уз ограничене финансијске могућности успео успешно да одговори.

У реализацији свих активности Црвеног крста Бабушница учествовало је два радника:

- Секретар са високом стручном спремом и
- Рачуноводствени радник са средњом стручном спремом,

И 53 активни волонтер Црвеног крста Бабушница у 2025. години, свих узраста и професија.

Црвени крст Бабушница је реализовао програме у десет основних области рада, а то су:

1. *Промоција и масовљавање добровољног давалаштва крви*
2. *Здравствено превентивна делатност*
3. *Прва помоћ и реалистички приказ повреда, стања и обољења*
4. *Социјална делатност*
5. *Подмладак и омладина*
6. *Деловање у несрећама*
7. *Служба тражења*
8. *Ширење знања о Црвеном крсту и међународном хуманитарном праву - Дифузија*
9. *Међународна сарадња*
10. *Организација и развој*

## **ПРОМОЦИЈА И ОМАСОВЉАВАЊЕ ДОБРОВОЉНОГ ДАВАЛАШТВА КРВИ**

*(Правни основ: члан 7. тачка 4, члан 8, члан 13, 14, 15. и 16. Закона о Црвеном крсту Србије, Закон о трансфузијској медицини, члан 7, .9 и 10, Закон о здравственој заштити, члан 18. тачка 15. и члан 123. тачка 6.)*

Црвени крст Бабушница је исказао посебну активност на мотивацији и задржавању добровољних давалаца крви. Свака од акција спроведена је уз поштовање процедуре, а даваоцима је од стране Завода за трансфузију крви Ниш уручен мали знак пажње.

У 2025. години постигнут је изузетан резултат. У 2025. години, крв је дало 530 давалаца, односно 5,82% давалаца у односу на укупан број становника по попису из 2022. године, тада смо заузели друго место у округу. За овај изузетан резултат наша општина добитник је признања Црвеног крста Србије за најхуманију општину, које је уручено нашој општини и Црвеном крсту Бабушница на свечаности 13.06.2025. године у Београду, поводом Светског дана добровољних давалаца крви.

*\*Светски дан добровољних давалаца крви\**



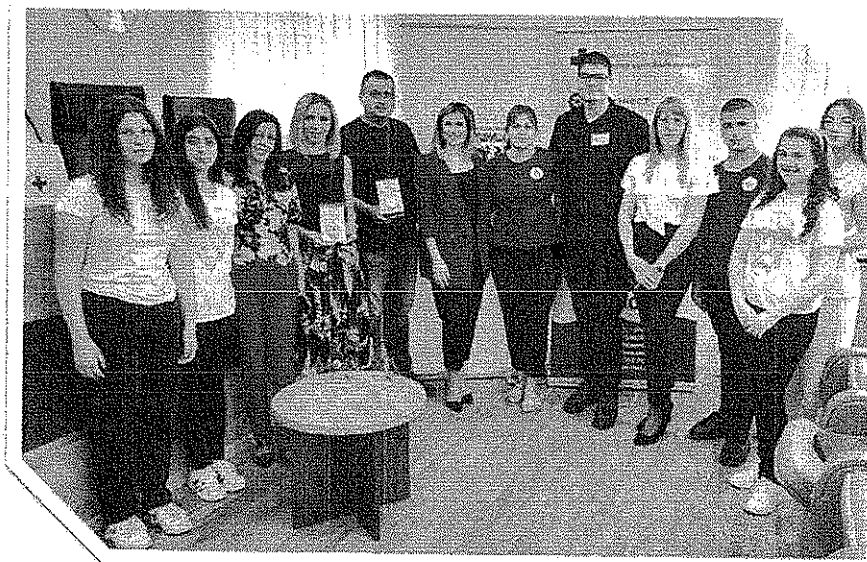
Према подацима Института за трансфузију крви Србије, општина Бабушница са просеком од 5,82 одсто давалаца, од укупног броја становника, спада у седам најхуманијих општина у Републици Србији у 2025. години.

У 2025. години организовано је и спроведено 11 акција, у просеку је било 48 давалаца по акцији, и то:

<i>Редни број</i>	<i>Датум одржавања</i>	<i>Место одржавања</i>	<i>Број давалаца</i>
1.	28.01.2025.	Галерија Дома Културе	46
2.	25.02.2025.	ЈКП „Комуналац“ Бабушница	47
3.	25.03.2025.	Средња школа Бабушница	50
4.	29.04.2025.	Галерија Дома Културе	41
5.	27.05.2025.	ЈКП „Комуналац“ Бабушница	45
6.	24.06.2025.	Галерија Дома Културе	37
7.	26.08.2025.	ЈКП „Комуналац“ Бабушница	74
8.	23.09.2025.	Галерија Дома Културе	51
9.	22.10.2025.	Средња школа Бабушница	41
10.	25.11.2025.	Галерија Дома Културе	43
11.	23.12.2025.	Галерија Дома Културе	55
	<b>УКУПНО:</b>		<b>530</b>

Посебну пажњу Црвени крст Бабушница посвећује подели знакова признања добровољним даваоцима крви. У 2025. години обележен је **14. јун Светски дан давалаца крви**, под слоганом “Дајте крв, дајте наду: Заједно спасавамо животе”. Свечаним пријемом вишеструких давалаца ове драгоцене течности, у сали 3 Општине Бабушница уз присуство највиших представника наше општине уручено је укупно 27 признања даваоцима. Такође Црвени крст Србије - Црвени крст Бабушница доделио је плакету „Широко срце“ у знак признања за постигнуте изузетне резултате на омасовљавању добровољног давалаштва крви у категорији јавних предузећа, установа и компанија. За 2019. годину ово значајно признање припало је предузећу D-Companу из Бабушнице, а за 2020. годину Полицијској станици Бабушница за 2021. годину ово признање припало ЈКП „Комуналац“ Бабушница, за 2022. годину ово признање уручено је СШ “Вук Караџић“ са домом ученика из Бабушнице, за 2023. годину признање додељено Дому културе Бабушница, док је за 2024. годину ово изузетно признање добила Општина Бабушница. Укупан преглед додељених признања је дат у следећој табели:

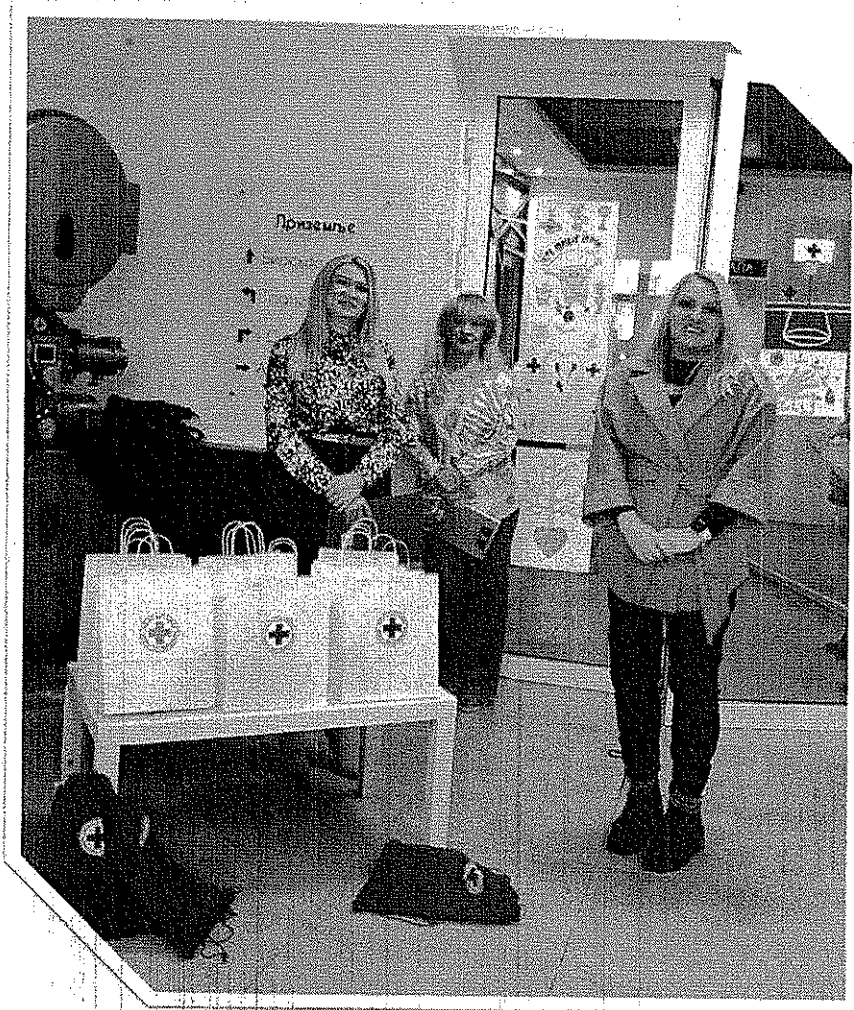
Број давалаца који су примили признање за 1. пут дату крв	23
Број давалаца који су примили признање за 5 пута дату крв	21
Број давалаца који су примили признање за 10 пута дату крв	9
Број давалаца који су примили признање за 20 пута дату крв	8
Број давалаца који су примили признање за 35 пута дату крв	5
Број давалаца који су примили признање за 50 пута дату крв	4
Број давалаца који су примили признање за 75 пута дату крв	1
Број давалаца који су примили признање за 100 пута дату крв	/
Укупан број давалаца који су примили признање:	71



Црвени крст Србије и Завод за трансфузију крви Ниш 01.12.2025. године организовали су редовни годишњи састанак са секретарима организација, на коме су представљени резултати у давалаштву али и планови за наредни период. На састанку је поред осталог наведено да Општина Бабушница представља пример добре праксе у давалаштву. Захвалницу за успешан рад и одличну промоцију давалаштва крви на територији општине Бабушница, Црвеном крсту Бабушница доделио је Завод за трансфузију крви из Ниша.

У периоду од 15.09.2025.-31.10.2025.године Црвени крст Србије објавио је уметнички конкурс „Крв живот значи“ са темом промоције добровољног, анонимног и ненаграђеног давалаштва крви. Црвени крст Бабушница је упутио позив за учешће на конкурс, предшколској установи, средњој школи, и свим основним школама на територији наше општине. Конкурсу су се одазвале четири основне школе и то : ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ из Бабушнице, ОШ „Младост“ из Великог Боњинца, ОШ „Добринка Богдановић“ из Стрелца, као и ПУ „Дечја радост“ из Бабушнице. Достављено је

укупно 88 постера, 95 ликовних радова и 3 текста кратких порука. Укупно је награђено дванаесторо ученика у четири категорија и шест радова су похваљена који су достављени по пропозицијама добијеним од стране Црвеног крста Србије. Награде су обезбеђене захваљујући Заводу за трансфузију крви из Ниша и Општини Бабушница.



## **ЗДРАВСТВЕНО ПРЕВЕНТИВНА ДЕЛАТНОСТ ПРОМОЦИЈА ЗДРАВЉА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЗДРАВЉА ПОЈЕДИНИХ ГРУПАЦИЈА СТАНОВНИШТВА И ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ**

*(Правни основ: Закон о Црвеном крсту Србије, члан 6, члан 7, тачка 2 и 3. члан 9. тачка 7, члан 13, 14, 15. и 16. Закона и члан 18. Закона о здравственој заштити, Закон о јавном здрављу члан 7)*

У својим активностима Црвени крст Бабушница посебну пажњу посвећује едукацији становништва на тему упражњавања здравих стилова живота са нагласком на значај здраве исхране, редовне физичке активности, престанка пушења и конзумирања алкохола, као и истицањем потребе за редовним лекарским систематским прегледима. Како смо се у 2020-ој години суочили са новим и непознатим вирусом COVID 19, а појава нових сојева овог вируса је настављена у 2021. години Црвени крст Бабушница је приликом реализације свих активности посебно истицао и наглашавао препоруке Светске здравствене организације током 2022. године, 2023., 2024. и 2025. године. Ове активности свакако могу утицати на смањење инциденце од заразне болести али и хроничних незаразних болести које су водећи узрок смртности у Републици Србији.

Црвени крст Бабушница је реализовао и обележио следеће битне датуме:

### ***-Национални дан без дуванског дима-***

Поводом обележавања Националног дана без дуванског дима 31.01.2025. године под слоганом „Остави пушење“ У сарадњи са ДЗ „др Јован Ристић“ из Бабушнице, др Ана Ђурић наш волонтер-предавач ученицима од петог до осмог разреда ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ из Бабушнице одржала је предавање на ову тему. Ученицима је путем интерактивне активности, „Јеленина прича“ и презентације, наглашен значај превенције отпочињања и важност престанка употребе дувана код оних који га већ користе али и значај здравих навика и стилова живота. Активност је настављена уличном промотивном акцијом, поделом лифлета од стране наших волонтера. Активност је испраћена од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

### ***-Светски дан здравља-***

Црвени крст Бабушница обележио је 07.04.2025. године Светски дан здравља, под слоганом „Здрав почетак, будућност која обећава“. Тим поводом Црвени крст Бабушница, у сарадњи са ДЗ „Др Јован Ристић“ из Бабушнице реализовао је испред Дома културе промотивну акцију у којој су наши суграђани имали могућност да измере крвни притисак, ниво шећера у крви као и да у разговору са здравственим радницима добију корисне савете у вези здравља и здравих стилова живота. Активност је настављена уличном промотивном акцијом, поделом лифлета од стране наших волонтера. Све је било медијски испраћено од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

### **- Недеља Црвеног крста -**

Светски дан Црвеног крста 8. мај и „Недеља Црвеног крста“ од 8. до 15. маја у 2025. години, обележен су темом коју је определила Међународна федерација друштва Црвеног крста и Црвеног полумесеца, а то је

#### **"НА СТРАНИ ХУМАНОСТИ "**

**08.05.2025.** Подмладак и омладина Црвеног крста Бабушница реализована је радионица из Дифузије- ширење знања о принципима и вредностима Црвеног крста за нове волонтере Црвеног крста Бабушница

**09.05.2025.** Обележен је Националног дана добровољних давалаца крви. Едукацијом из ДДК за пунолетене ученике средње школе „ Вук Караџић“ са домом ученика.

**10.05.2025.** извршена је подела половне гардеробе, и обуће породицама у стању потребе

**12.05.2025.** одржан је састанак волонтера " На страни хуманости“, нове идеје и сумирање утисака о активностима, дружење волонтера.

**13.05.2025.** реализовано је дружење са ученицима свих ИО ОШ „ Деспот Стефан Лазаревић“ у Доњем Стрижевцу, представљени су им програми : Дифузија и Програм борбе против трговине људима – радионица „Један, два, три чувај се ти!“ - за све ђаке ИО ОШ „ Деспот Стефан Лазаревић“

**14.05.2025.** *Прва помоћ*- одржана је едукација из прве помоћи за ученике другог разреда ОШ „ Деспот Стефан Лазаревић“

**15.05.2025.** Додељене су Диплома о завршеној обуци из прве помоћи за младе полазницима ОИ „Лужнички извиђачки одред“ Бабушница

Такође, у 2025. години у Недељи Црвеног крста рођене су три бебе и реализовали смо активност „Пакет за новорођену бебу“. Бебама су од стране Црвеног крста Србије поред радоснице и књиге о родитељству обезбеђени пригодни поклони.

Све активности су испраћене од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.



### ***-Светски дан без дувана-***

Црвени крст Бабушница је 31.05.2025. обележио Светски дан без дуванског дима под слоганом "Разоткривање привлачности: откривање тактика индустрије дувана и никотинских производа" уличном промотивном акцијом и предавањем за ученике Средње школе "Вук Караџић" са домом ученика. Путем презентације и поделом лифлета ученицима је указано на штетност дувана и на последице које он оставља по наш организам. Волонтери Црвеног крста су промовисали здраве стилове живота. Активност је испраћена од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

### ***-Међународни дан борбе против насиља над старијима-***

Црвени крст Бабушница обележио је 15.јун Међународни дана борбе против насиља над старијима уличном промотивном акцијом, наши волонтери указали су суграђанима на проблем насиља над старијима и превенцији насиља.

### ***- Међународни дан борбе против злоупотребе и незаконите -трговине дрогама-***

Црвени крст Бабушница је обележио 26.јун 2025. године Међународни дан борбе против злоупотребе и незаконите трговине дрогама, под слоганом „Прекините ланац. Зауоставимо организовани криминал.“ Волонтери су уличном промотивном акцијом, поделом флајера, указали на штетност употребе дрога и цигарета које стварају зависност и указали пролазницима на значај упражњавања здравих стилова живота.

### ***-Светски дан борбе против трговине људима-***

Поводом обележавања Светског дана борбе против трговине људима 30.07.2025.године, наши волонтери су поделом лифлета и кратком едукацијом на Купалишном комплексу у Бабушници приближили вршњацима и посетиоцима базена појам трговине људима. Поделом лифлета, скренута је пажња на овај значајан проблем великом броју посетиоца. Активност је реализована у сарадњи са Туристичком организацијом општине Бабушница и била је испраћена од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

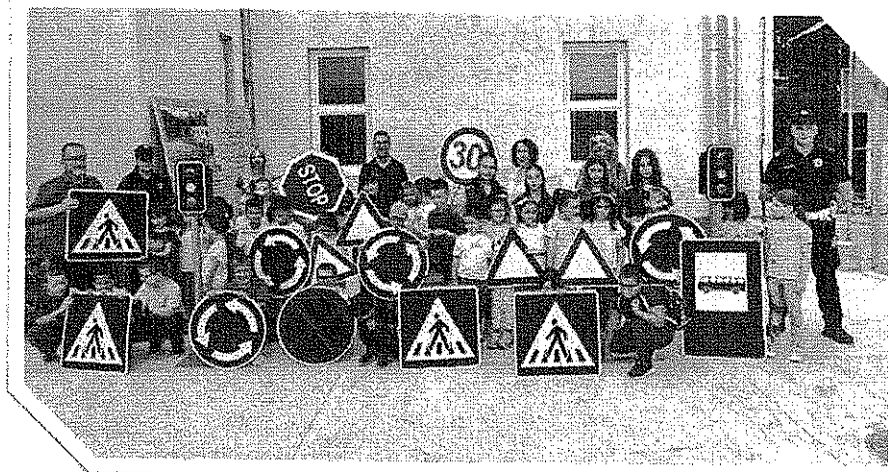
## *-Светски дан превенције утапања-*



У сарадњи са Канцеларијом за младе општине Бабушница, Туристичком организацијом општине Бабушница у Информативно-едукационом центру при Туристичкој организацији, Црвени крст Бабушница реализовао је две радионице 11.08.2025. и 12.08.2025. године из „Безбедности на води“ под слоганом „ Свако може да се утопи, али нико не треба! “

Црвени крст Србије - Црвени крст Бабушница путем програма Спасилаштво на води има за циљ да планским садржајима и активностима попут ове подигне ниво свести опште и стручне јавности о опасностима на купалиштима и смањи број утапања и повређивања на купалиштима. Радионице су биле намењене деци свих узраста која су похађала школу пливања а на њима је било речи о правилима на купалиштима, како се купати безбедно, понашање у води, понашање ван базена и првој помоћи.

### *- Безбедност деце у саобраћају –*



Црвени крст Бабушница је реализовао акцију „ Безбедност деце у саобраћају“ у уторак 10.09.2025. године. Акција промовише адекватно понашање свих учесника у саобраћају и тиме допринеси смањењу броја повређених и страдалих особа у саобраћају. Ученицима првог разреда ОШ „ Деспот Стефан Лазаревић“ у Бабушници подељен је промотивни материјал у виду распореда часова са основним правилима у саобраћају и флуоресцентни привезак за ранчеве. Од стране Локалног савета за безбедност на путевима ученицима су подељени флуоресцентни прслуци. Затим су ученици заједно са нашим волонтерима организовано прешли пешачке прелазе у близини школе и возачима уз присуство саобраћајца Полицијске станице Бабушница послали јасну поруку да успоре поред школе. Активност је реализована у сарадњи са Општином Бабушница, ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ , ПС Бабушница, Локалним саветом за безбедност на путевима и Инфо- сервисом Дома културе Бабушница.

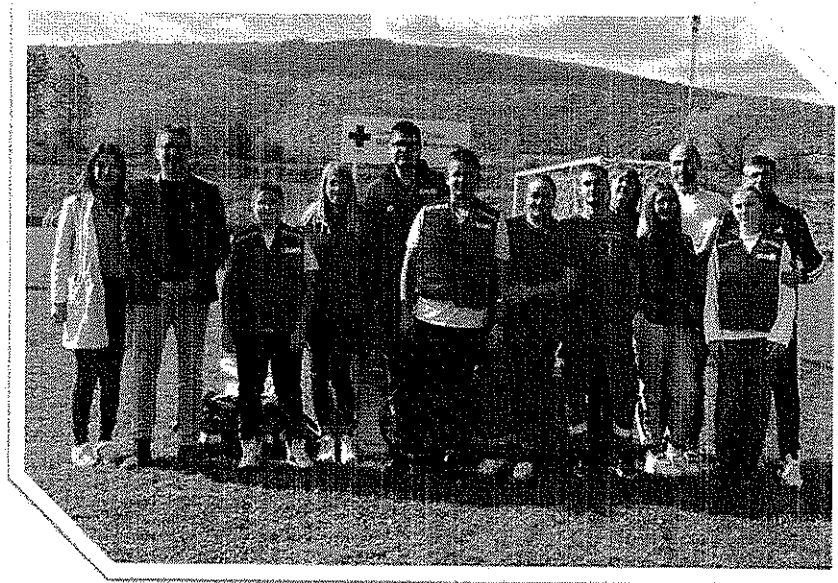
### *- Светски дан срца-*

Светски дан срца обележен је 29.септембра 2025. године, под слоганом "Не пропусти ни један откуцај" у сарадњи са Домом здравља у Бабушници. Уличном промотивном акцијом, поделом флајера, волонтери Црвеног крста указали су поролазницима на важност превенције код болести срца и крвних судова. Грађани су имали прилику да провере свој крвни притисак. Поред корисних савета о превенцији болести срца била је и прилика да поруку Светског дана срца пренесемо до што већег броја људи у циљу постизања бољег кардиоваскуларног здравља. Активност је испраћена од стране Инфо-сервиса Дома културе.

### ***-Међународни дан старијих особа-***

Поводом обележавања 1. октобра Међународног дана старијих особа, Црвени крст Бабушница организовао је уличну промотивну акцију и поделу лифлета. Такође, овим поводом наши волонтери разговарали су са суграђанима о важности поштовања људских права и основних слобода старијих особа што је и била тема овогодишње кампање „Старење с достојанством: Важност јачања система неге и подршке за старије особе широм света“ Наишли смо на различите одговоре и дошли до закључка да треба више порадиати као заједница на начину решавања кршења тих права.

### ***- Трка „ За срећније детињство“-***



Акција Трка за срећније детињство у 2025.години реализована је у сарадњи са основним школама са територије наше општине, Полицијском станицом, Домом здравља „Др Јован Ристић“. Активности се придружио Лужнички тркачки клуб „ Бохемианс“ у виду две ревијалне трке својих чланова клуба. На старт је изашло близу 350 ученика ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ из Бабушнице и ОШ „Добринка Богдановић“ из Стрелца укупно је било 16 трка (трчали су посебно дечаци, а посебно девојчице из сваког разреда). Све првопласиране ученике, њих 48 Црвени крст Бабушница наградио је медаљама, мајицом, блокчићем, хемијском оловком и торбом које смо обезбедили захваљујући донацијама Завода за трансфузију крви Ниш и Општини Бабушница.

### **- Светски дан хране –**

Светски дан хране 16.10.2025. године обележен је посетом ИО „Деспот Стефан Лазаревић“ у Братишевцу. Током интерактивне радионице учесницима је скренута пажња на значај здраве и правилне исхране. Кроз разговор, едукативне активности и дружење уз воће, деца су на занимљив и приступачан начин учила о важности избора здравих намирница.

### **- Светски дан борбе против сиромаштва –**

Поводом 17. октобра 2025. године, Светског дана борбе против сиромаштва, подељена је половна гардероба и обућа из сабирних акција корисницима у стању потребе.

### **-Европски дан борбе против трговине људима-**

Поводом обележавања Европског дана борбе против трговине људима 20.10.2025. године, предавање су одржали млади едукатори Црвеног крста Бабушница ученицима четвртог разреда ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“. Путем активности - филма Пинокио „Да ли верујете у бајке?“ са ученицима је разговарано о проблему и последицама трговине људима. Такође, активност је настављена поделом лифлета нашим суграђанима. Медијски је испраћена од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

### **-Светски AIDS дан-**

Поводом Светског AIDS дана који се обележава 01.12.2025. године, у сарадњи са Домом здравља Др „Јован Ристић“ из Бабушнице предавање и презентацију под називом „Шта је то AIDS?“, одржала је др Ана Ђурић ученицима Средње школе „Вук Караџић“ са домом ученика. Ученици су имали прилику да погледају филм „Дечко који се стидео“ и за крај активности поделили смо промотивни материјал суграђанима. Активност је испраћена од стране Инфо- сервиса Дома културе Бабушница.

### **-Међународни дан волонтера-**

Црвени крст Бабушница обележио је 5.децембра 2025.године Међународни дан волонтера под слоганом „Локално - свугде присутни“ свечаним пријемом активних волонтера у 2025. години у просторијама Црвеног крста Бабушница. Волонтерима су уручене захвалнице и скромни поклони обезбеђени уз финансијску подршку Општине Бабушница. Активности волонтера варирале су од периодичних до сталних програма, током 2025. године евидентирано је 112. ангажовања и проведено је укупно 338 сати у волонтерском раду. Такође, израђен је кратак видео, који најлепше осликава деловање наших волонтера током 2025. године, који се може погледати на ФБ страни Инфо-сервиса Дома културе Бабушница

## **ПРВА ПОМОЋ И РЕАЛИСТИЧКИ ПРИКАЗ ПОВРЕДА И ОБОЉЕЊА**

*(Правни основ: Прва помоћ је јавно овлашћење поверено Црвеном крсту Србије, према члану 6. и члану 7. Закона и као услуга коју може пружати Црвени крст Србије, како је дефинисано у члану 10. Закона.)*

На овом програму ангажована су три лекара Дома здравља из Бабушнице. У 2025. години одржане су 2 обуке из прве помоћи за возаче у трајању од 8 часова и том приликом обуку је успешно завршио 26 полазник, 2 основне обука из прве помоћи за запослене, које је успешно завршило 16 полазника и 1 обука за младе у трајању од 6 часова, које су успешно завршили 19 полазника.

Црвени крст Бабушница је поводом **Светског дана прве помоћи**, који је обележен 13. септембра 2025. године организовао је час прве помоћи у просторијама Црвеног крста Бабушница, ком су присуствовали млади волонтери. Том приликом, вршњачки едукатор прве помоћи Црвеног крста Бабушница присутне је упознао са основама прве помоћи, као и са значењем њене примене у савременим условима. Посебан акценат стављен је на повезаност прве помоћи са изазовима климатских промена, што је и овогодишња тема, као и на то како обука из прве помоћи може допринети већој отпорности заједнице у ванредним ситуацијама.

### ***-Светски дан оживљавања -***

Црвени крст Бабушница 16.10.2025. године обележио је Светски дан оживљавања. У дворишту Црвеног крста од стране вршњачког едукатора из програма Прве помоћи одржана су предавања и показне вежбе за волонтере из прве помоћи. Волонтери су упознати са основама прве помоћи и на занимљив начин сазнали како могу да помогну себи и другима у непредвиђеним ситуацијама.

### ***-Међународни дан особа са инвалидитетом -***

Црвени крст Бабушница је у сарадњи са Полицијском станицом Бабушница, обележио Међународни дан особа са инвалидитетом 3.12.2025. године. Током отвореног разговора са корисницима, имали смо прилику да се упознамо са њиховим потребама, проблемима и изазовима са којима се свакодневно суочавају. Настојали смо да пружимо одговоре на сва њихова питања, као и подршку, разумевање и помоћ, у циљу унапређења њиховог положаја и квалитета живота.

## СОЦИЈАЛНА ДЕЈАТНОСТ

(Правни основ: Закон о Црвеном крсту Србије члан 6, члан 9. тачке 1,4. и 6, члан 13. и 14. Закона)

**-Акција „Један пакетић - много љубави“-**



Црвени крст Бабушница је у сарадњи са ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ из Бабушнице, СШ „Вук Караџић“ са домом ученика из Бабушнице и ПУ „Дечја радост“ из Бабушнице реализовао акцију, „Један пакетић - много љубави“, у периоду од 14.11.2025. до 15.12.2025. године. Од слаткиша, сланиша и школског прибора који су прикупљени током акције (52 кг) формирали смо 39 пакетића који су подељени деци која похађају издвојена сеоска одељења ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“, затим ОШ „Младост“ у Великом Боњинцу, ОШ „Добринка Богдановић“ у Стрелцу, и ОШ „Братство“ у Звонцу. Деци смо организовали пријем у Информативно-едукативном центру Туристичке организације Бабушница и уз пригодан Новогодишњи програм који су припремили учитељи и ученици ових издвојених одељења, уручили пакетиће које су им другари даривали.

## *-Војни лекар на селу-*



Дана 15. априла и 24. септембра, у оквиру пројекта цивилно-војне сарадње реализовали смо две активности "Војни лекар на селу". Медицински тимови Војне болнице Ниш и Дома здравља " Др Јован Ристић" из Бабушнице обављали су лекарске прегледе становништва у три села - у априлу Љуберађа и Стрелац, а у септембру у селу Горње Крњино. Активности су реализоване у сарадњи са локалном самоуправом, у селима су формиране привремене амбуланте и пружена је медицинска помоћ мештанима ових села са отежаним приступом систему здравствене заштите. Црвени крст Бабушница је сваком мештанину који је узео учешће донирао пакет нове гардеробе и обуће. Активност је испраћена медијски од стране РТС-а и Инфо-сервиса Дома културе Бабушница.

**Програмом помоћи у виду породичних пакета** хране за социјално најугроженије породице, Црвеном крсту Бабушница од стране Црвеног крста Србије одређено је 700 пакета (1 пакет = 1 кутија хране + 1 кутија хигијене + 10 кг брашна) за 2024.годину. Директном помоћи у виду породичних пакета хране и хигијене били су обухваћени појединци и породице у стању потребе према списковима које смо добили од председника МЗ, Центра за социјални рад, Удружења пензионера и Удружења пензионера инвалида рада. Услед кашњења у потписивању уговора између Црвеног крста Србије и надлежног министарства, подела пакета је реализована у првој половини 2025. године. Подела пакета је започета 08.04.2025. године а завршена 17.06.2025. године. Поделом је обухваћено 679 породица а 1212 појединаца. Уз подршку Локалне самоуправе теренском поделом је обухваћено 3 најудаљенијих села на територији наше Општине.

Програмом помоћи у виду породичних пакета хране за социјално најугроженије породице, Црвеном крсту Бабушница од стране Црвеног крста Србије опредељено је 600 пакета (1 пакет = 1 кутија хране + 1 кутија хигијене + 10 кг брашна) за 2025.годину.

Црвени крст Бабушница је током 2025.године прикупио и дистрибуирао 560 кг половне гардеробе и обуће, којим је обухваћено 21 социјално угрожена породица, односно 105 појединаца.

### *Пројекат „Локална акција за дечија права и енергетску ефикасност“*

Црвени крст Бабушница је у периоду од 21.08.2025. до 31.12.2025. године био део пројекта „Локална акција за дечија права и енергетску ефикасност“ који је Црвени крст Србије спровео у сарадњи са УНИЦЕФ-ом. Овим пројектом обухваћено је десет породица са наше територије, са циљем подизања свести о значају енергетске ефикасности и рационалног коришћења ресурса.

Троје наших пунолетних волонтера боравило је у одмаралишту Црвеног крста у Митровом Пољу у периоду од 31. августа до 2. септембра 2025. године, они су прошли обуку на којој су стекли потребна знања и смернице за спровођење активности током трајања пројекта. У току реализације пројекта, породицама су подељени сетови за унапређење енергетске ефикасности домаћинства, пакети хране и хигијене, слатки и слани пакети за децу као и нова гардероба и обућа обезбеђења путем донација. Волонтери и запослени су поред поделе помоћи, пружили породицама и едукативну подршку кроз разговоре и практичне савете о правилној употреби енергије и мерама уштеде електричне енергије и грејања.

### ПОДМЛАДАК И ОМЛАДИНА

*(Правни основ: Закон о Црвеном крсту Србије, члан 6, 7, 9, 13, 14, 15. и 16. Закона.)*

Велика пажња поклања се раду са подмлатком и омладином. Област рада Подмладак и омладина Црвеног крста Бабушница има за циљ да, уграђивањем принципа хуманости и модела понашања који из њега произилазе у систем вредности код деце и младих у процесу одрастања, обезбеди довољне волонтерске ресурсе за адекватан одговор на потребе грађана који су угрожени социјалним, здравственим и економским чиниоцима.

Црвени крст Бабушница има своје подружнице у школама, а ученици су наши најбољи активисти, волонтери и носиоци свих акција. У периоду јануар – децембар 2025.године по први пут је почело да волонтира 9 особа, док Црвени крст у Бабушница, на својој евиденцији има око 110 волонтера. Од којих је 35 младих волонтера који су едуковани из већег дела области рада Црвеног крста и активно учествују у реализацији редовних активности.

Волонтери Црвеног крста Бабушница су током 2025. године имали могућност да присуствују каповима и обукама као и ранијих година.

У периоду од 25.07.2025. године до 30.07.2025. на Летњем кампу у организацији Црвеног крста Гацин Хан боравио је један волонтера Црвеног крста Бабушница.

## **СЛУЖБА ТРАЖЕЊА**

*(Правни основ: чланови 2,6,7,8,9, 13, 14, 15 и 16. Закона о Црвеном крсту Србије, члан 122. Женевске Конвенције о поступању са ратним заробљеницима од 12. августа 1949. године, члан 136. Женевске конвенције о заштити грађанских лица за време рата од 12. августа 1949. године, одредбе Допунског протокола уз Женевске конвенције о заштити жртава међународних оружаних сукоба од 8. јуна 1977. године-Протокол 1.)*

У прошлој години приметан је пад активности Службе тражења. Након завршетка ратова Служба тражења бележи смањену активност. У 2025. години није било нових захтева, и целокупна активност се свела на неколико пружених савета странкама и неколико обављених телефонских разговора. Такође, кроз породичне поруке Црвеног крста и бесплатне позиве породици, мигрантима и тражиоцима азила је омогућено да се преко Црвеног крста јаве својим сродницима и са њима одрже невољно прекинути контакт. Такође у свим Центрима за прихват миграната али и организацијама Црвеног крста у градовима и општинама могуће је покренути Захтев за тражење.

У нашој средини није било миграната који би се задржали на нашој територији на дужи период, тако да није постојала потребе за активирањем ове службе.

## **ШИРЕЊЕ ЗНАЊА О МЕЂУНАРОДНОМ ХУМАНИТАРНОМ ПРАВУ (МХП) И ОСНОВНИМ ПРИНЦИПИМА МЕЂУНАРОДНОГ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА И ЦРВЕНОГ ПОЛУМЕСЕЦА**

*(Законски основ: члан 2. и члан 9. тачка 2. Закона о Црвеном крсту Србије, Ширење знања о међународном хуманитарном праву (дифузија) представља обавезу државе, преузету ратификацијом Женевских конвенција од 1949, Допунских протокола уз те конвенције и других међународних уговора.)*

Црвени крст Бабушница велику пажњу поклања ширењу знања о међународном хуманитарном праву (дифузији). Током реализације свих акција настоји се да се циљној групи представи организација Црвеног крста, њени задаци и циљеви, и упозна са принципима Међународног покрета Црвеног крста, поделом брошура и лифлета.

Обележавање 8. маја – Светског дана Црвеног крста и Црвеног полумесеца Црвени крст Бабушница је реализовао у складу са активностима које су предложене на нивоу Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумесеца, али су укључене и специфичности нашег националног друштва, односно контекст нашег деловања. 191 национално друштво Црвеног крста и Црвеног полумесеца у свету обележило је овај дан под јединственим слоганом: “На страни хуманости“. Тим поводом Црвени крст Бабушница је волонтерима презентовао програме које наше национално друштво реализује како би одговорило на актуелне проблеме у друштву и помогао најугроженијим категоријама становништва

## ОРГАНИЗАЦИЈА И РАЗВОЈ

Наша организација је у 2025. години добила три нама изузетно значајне захвалнице. Црвеном крсту Бабушница 20.05.2025. године додељена је захвалница од ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ за несебичну подршку активностима школе и допринос унапређивању квалитета услова за рад.

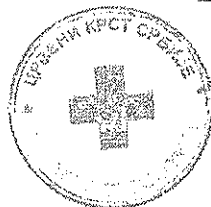
За успешну сарадњу на Летњем кампу Црвеног крста „Истина пре свега- Гацин Хан“, Црвеном крсту Бабушница је 30.07.2025. додељена захвалница.

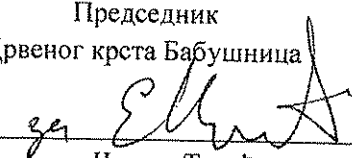
Црвеном крсту Бабушница је на редовном годишњем састанку од стране Завода за трансфузију крви Ниш 01.12.2025. године додељена захвалница за Најхуманију средину и успешну сарадњу.

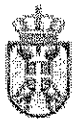
У извештају су представљене активности које је Црвени крст Бабушница успешно реализовао током 2025.године. Година је била пуна изазова, захтевала константан рад и прилагођавање новим активностима.

Најважнији задаци и циљеви у прошлој години успешно су остварени и реализовани захваљујући ангажовању наведених лица, као и нашим бројним сарадницима, донаторима, волонтерима, Црвеном крсту Србије и Општини Бабушница, који су поред финансијске подршке имали и велико разумевање за све наше активности и који су допринели да Црвени крст Бабушница успешно одговори на потребе заједнице.

Председник  
Црвеног крста Бабушница



за   
Часлав Тасић



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000625154 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачке 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021др.закон) и члана 40. Статута, став 1. тачке 58) („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19, 7/19-исправка и 5/23),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА  
ЗА 2025. ГОДИНУ

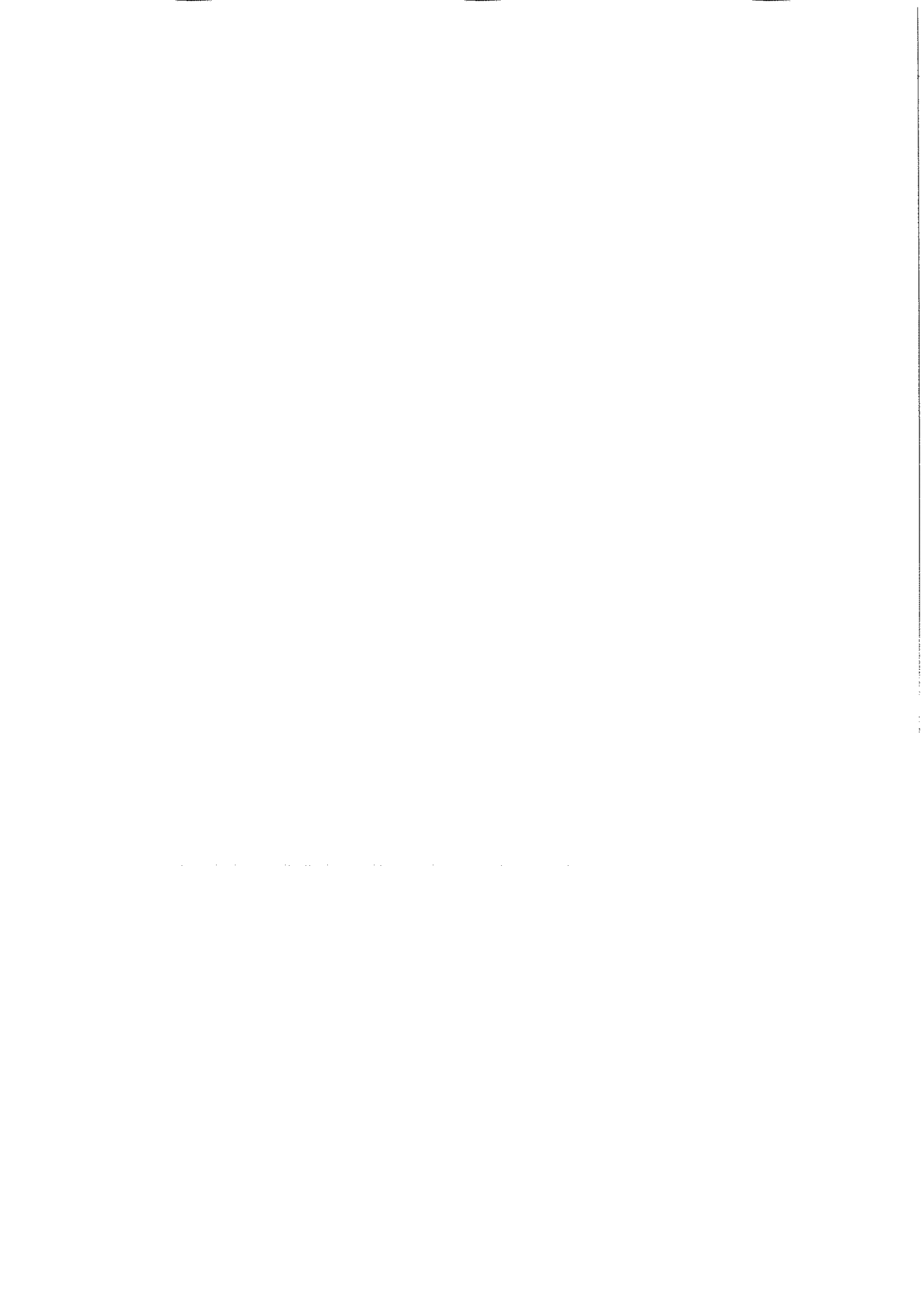
Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину, број 12-2/2025, усвојен на седници Управног одбора Туристичке организације општине Бабушница, одржаној 28.01.2026. године.

Члан 2.

Решење доставити: Туристичкој организацији општине Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић, с.р.





**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА  
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

**Туристичка организација општине Бабушница**  
ул. Ратка Павловића бр. 3, 18330 Бабушница  
ПИБ: 105939180; Матични број : 17765914  
Телефон :010/384940 ; e-mail: tobabusnica@gmail.com

Број : 13/2026  
Датум : 29.01.2026. године

Digitally signed by Zvonimir Slavković  
Date: 2026.02.18 11:27:51 +01'00'

**Општинско веће општине Бабушница**

**Предмет : Захтев за давање сагласности на Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину**

Поштовани,

На основу Одлуке Управног одбора Туристичке организације општине Бабушница бр 12-2/2026 од 28.01.2026. године, достављамо Вам на усвајање Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину.

Захваљујемо на сарадњи

с' поштовањем,

Директор Туристичке  
организације општине Бабушнице





ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА  
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Туристичка организација општине Бабушница  
ул. Ратка Павловића бр. 3, 18330 Бабушница  
ПИБ: 105939180; Матични број : 17765914  
Тел :010/384940; e-mail: turizambabusnica@gmail.com

Број : 12-2/2026  
Датум : 28.01.2026. године

На основу члана 26. члана Статута Туристичке организације општине Бабушница број 48/1 од 29.03.2017.године Управни одбор Туристичке организације општине Бабушница на седници одржаној 28.01.2026. године доноси

**ОДЛУКУ**  
о усвајању Извештаја о раду Туристичке организације општине  
Бабушница за 2025. годину

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину.

Члан 2.

Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину, доставити на усвајање Општинском већу општине Бабушница и Скупштини општине Бабушница.

Члан 3.

Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину је саставни део ове Одлуке.

Председник Управног одбора  
Туристичке организације општине Бабушница

Корисник јавних средстава:	<b>Туристичка организација општине Бабушница</b>
Адреса:	<b>Ул. Ратка Павловића бр.3</b>
Место:	<b>Бабушница</b>

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА**

Датум:	<b>26.01.2026.</b>
Место:	<b>Бабушница</b>

## 2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

### 2.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЦИЉЕВА ДО 31.12.2025.

Циљ 1:		Povećanje broja turista/posetilaca				
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације	
Укупан број посетилаца на купалишном комплексу	Извештај установе	15000	15000	8000	53.33%	
Укупан број продатих карата	Извештај установе	10500	15000	5919	39.46%	
Циљ 2:		Unapređenje sadržaja Turističke ponude opštine Babušnica				
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације	
Број организованих туристичких програма, манифестација и догађаја	Извештај установе	14.00	15.00		0.00%	
Процент грађана који су задовољни услугама ТО	Извештај о мерењу задовољства корисника услуга	0.85	100.00	0.00	0.00%	
Број уређених и адекватно обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду у односу на укупан број локалитета	Izveštaj TO	100.00	125.00	100.00	80.00%	
Обележене планинарске стазе	Izveštaj TO	11.00	11.00	11.00	100.00%	
Циљ 3:		Финансијска стабилност пословања ТООБ				
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације	

Процент повећања пословних прихода	Финансијски извештај установе	2,10	3.00	3.00	100.00%
Процент прихода остварен из буџета ЈЛС	Финансијски извештај установе	99.00	100.00	100.00	100.00%
Процент прихода остварен из других прихода (донације...)	Финансијски извештај установе	1.00	1.00	0.00	0.00%
<b>Циљ 4:</b>	<b>Унапређење квалитета људских ресурса ТООБ</b>				
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације
Процент запослених који има шести или виши степен стручне спреме	извештај установе	40.00	40.00	40.00	100.00%
Процент запослених који је прошао додатне (интерне и екстерне) едукације	Извештај установе	30.00	30.00	30.00	100.00%
Укупан број едукација (интерних и екстерних) које су похађали запослени	Извештај установе	4.00	4.00	5.00	125.00%
Процент запослених жена	Извештај установе	10.00	10.00	10.00	100.00%
Процент жена на руководећим положајима	Извештај установе	0.00	1.00	1.00	0.00%
<b>Циљ 5:</b>	<b>Унапређење транспарентности Туристичке организације Бабушнице</b>				
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације
Број прегледа сајта установе	Извештај установе	10,742.00	15,000.00	20,894.00	139.29%
Просечно време задржавања посетилаца на сајту установе	Извештај установе	2.00	3.00		0.00%

## 1. УВОД

### 1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	Туристичка организација општине Бабушница
Адреса:	ул. Ратка Павловића бр.3
Матични број:	17765914
ПИБ:	105939180
Телефон:	010/383161
Електронска адреса:	<a href="mailto:turizambabusnica@gmail.com">turizambabusnica@gmail.com</a>
Сајт:	

### 1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Туристичка организација Општине Бабушница је основана као јавна служба Одлуком Скупштине општине Бабушница 25.09.2008.године, а у циљу валоризације, промоције, очувања и заштите туристичких вредности општине Бабушница као туристичке дестинације.

### 1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

#### ВИЗИЈА

Бабушница је одржива микро туристичка дестинација по мери грађана и туриста, аутентична и сигурна, пожељна и препознатљива по спором (slow) туризму као алтернативи масовном туризму. Из визије проистичу стратешки и оперативни циљеви развоја туризма, те мере и активности за њихово спровођење

#### МИСИЈА

Мисија туризма општине Бабушница је да кроз одрживо коришћење природних и културних ресурса, понуди посебне доживљаје, подстичући локални економски развој и унапређујући квалитет живота локалног становништва.

### 1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

#### Закон о туризму

#### Стратегија развоја туризма Републике Србије

Оснивачка акта Туристичке организација општине Бабушница су Акт о оснивању од стране општине Бабушница, Статут Туристичке организације општине Бабушница и Правилник о организацији и систематизацији радних места као и друга акта неопходна за функционисање установе

## 1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Делатност установе од јавног интереса је.

Туристичка организација јединице локалне самоуправе обавља послове:

- 1) промоције и развоја туризма јединице локалне самоуправе;
- 2) координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- 3) доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- 4) обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, „on line“ средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири итд.);
- 5) прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- 6) организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 7) организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- 8) управљача туристичког простора;
- 9) посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
- 10) подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- 11) израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- 12) припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
- 13) друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.
- 14) давање разних врста стручне помоћи и инструкција учесницима туристичке понуде;
- 15) организација рада, старање и сви послови на заштити, валоризацији и коришћењу заштићених, као и других подручја од значаја за развој туризма, у туристичке сврхе и остваривања прихода по том основу;
- 16) делатност и послови на стицању сопствених прихода (продаја улазница за заштићена подручја, аутобуски превоз, организовање излета, продаја сувенира, карата, разгледница, пропагандног материјала и сл., издавање сопствених смештајних капацитета, издавање сопствених простора и локала у закуп, провизија од издавања смештаја у домаћој радиности, пружање угоститељских услуга, израда разних студија, програма и пројеката из области туризма и слично);

- 17) давање предлога и учествовање у изради разних врста одлука органа и установа локалне самоуправе, а које су везане и односе се на развој туризма локалне самоуправе;
- 18) сарађује са туристичким организацијама градова и општина у земљи и иностранству;
- 19) покреће и организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке свести, културе и заштите и унапређења животне средине;
- 20) ради на креирању туристичког производа општине, координира иницијативе и активности привредних субјеката и других организација на формирању и пласману туристичких производа;
- 21) формира и развија јединствен информативни систем у туризму општине Ивањица и обезбеђује његово повезивање са информативним системима у земљи и иностранству,
- 22) обавља делатности путничких агенција и тур- оператора уз задовољавање законских услова
- 23) друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом

#### 1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

1. Директор Туристичке организације VII степен образовања - 1
  2. Организатор за развој и промоцију туристичких производа VII, VI степен образовања - 1
  3. Самостални финансијско – рачуноводствени сарадник степен образовања VI - 1
  4. Инжењер инвестиционог и техничког одржавања уређаја и опреместепен образовања VI - 1
  5. Референт за санитарну контролу/заштиту животне средине степен образовања IV - 1
  6. Домар/мајстор одржавања III степен образовања - 4
  7. Возач IV степен образовања - 1
- УКУПНО 10

#### 1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Боривоје Костов	07.08.2025
Чланови управног одбора	Милан Лепојев	31.10.2024
	Дејан Миленковић	31.10.2024
	Емина Марковић	31.10.2024
	Љубиша Николић	31.10.2024
	Љубиша Стојановић	31.10.2024
Чланови надзорног одбора	Дејан Лазаревић	03.03.2025
	Давор Бојић	03.03.2025
	Драган Стојановић	03.03.2025

#### 1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Буџет општине Бабушница

2.2. ПРЕГЛЕД СВИХ ЗАВРШЕНИХ АКТИВНОСТИ/АКЦИЈА У ОКВИРУ УСТАНОВЕ ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

Р. Бр.	Назив активности	Извори финансирања											
		Буџет ЈЛС			Сопствени приходи			Остали извори			Укупно		
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%
<b>ТРОШКОВИ АДМИНИСТРАТИВНО - ЛОГИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ (подршка програмског садржају)</b>													
1	0001 <i>Управљање развојом туризма</i>	19,950,088.00	18,510,993.30	92.79%			0.00%			0.00%	#####	18,510,993.30	92.79%
2	1502- 4001 <i>Међународни успон на Руј</i>	290,000.00	289,850.00	99.95%			0.00%			0.00%	290,000.00	289,850.00	99.95%
3	1502-4002 <i>Вурдијада</i>	2,750,000.00	2,722,818.77	99.01%			0.00%			0.00%	2,750,000.00	2,722,818.77	99.01%
4	0002 <i>Подршка предшколском и школском спорту</i>	7,777,000.00	7,574,430.08	97.40%	3,000,000.00	2,695,636.00	89.85%			0.00%	#####	10,270,066.08	95.30%
<b>ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ (приказати појединачно за сваку активност)</b>													
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	УКУПНО	30,767,088.00	29,098,092.15	94.58%	3,000,000.00	2,695,636.00	89.85%	0.00	0.00	0.00%	#####	31,793,728.15	94.16%

### ПРОМОЦИЈА И МАРКЕТИНШКЕ АКТИВНОСТИ

Промотивне и маркетиншке активности најјасније се виде кроз појављивања на сајмовима туризма, у медијима, на домаћим манифестацијама, али и кроз успостављање пословних контаката са потенцијалним сарадницима, корисницима, привредним субјектима из земље и иностранства.

#### Међународни сајам туризма у Београду

У периоду од 19. до 22. фебруара 2025. године, одржан је 47. Међународни сајам туризма у Београду, на којем је учешће узела и Туристичка организација Општине Бабушница. На свом штанду, који је током четири дана био веома посећен, промовисане су природне лепоте, манифестације – 12. Вурдијада, Успон на Руј, Лужнички SkyRace и Свети Пантелејмон, културно – историјско наслеђе, смештајни капацитети, јела и пића из лужничког краја. На штанду Туристичке организације Општине Бабушница, поред промотивних материјала и сувенира, стајала је вурда, мед и пчеларски производи, свилене бомбоне, домаћа шљивова ракија, купиново вино и вино од црне рибизле. За посетиоце је организована и дегустација производа. Домаће и иностране посетиоце, посебно су заинтересовали специфични укуси вурде, домаће ракије, купиновог и вина од црне рибизле.

Штанд Туристичке организације био је веома посећен, а љубитељи Лужничког краја интересовали су се за најзначајније манифестације: "Вурдијаду", Целоваријаду, Успон на Руј, Лужнички медан – Лужнички SkyRace, купалишну сезону, локалне производе, природне лепоте, Шанац, Три камена у Остатовици, Звоначку бању и друго. Посебну пажњу заинтересованих привукли су аутентични производи из нашег краја: вурда, ракија од шљиве, мед, вино од црне рибизле и купина, свилене бомбоне и домаћа пецива, као и промотивни материјал Туристичке организације општине Бабушница, који је био изложен на штанду.

#### 2.1. Међународни сајам туризма у Софији

Међународни Сајам туризма у Софији је одржан од 09 – 11. марта. Учесће на овогодишњем догађају је узела и Туристичка организација општине Бабушница на заједничком штанду Туристичке организације Србије. Циљ учешћа на овој манифестацији био је представљање целокупне туристичке понуде на простору општине Бабушница и привлачење гостију из иностранства. Сајам је оцењен као веома успешан, а штанд Туристичке организације Општине Бабушница је имао одличну посећеност. Посетиоци су се углавном интересовали за манифестације, природне лепоте, смештајне капацитете и могућности за активни одмор, лов, риболов и планинарење. Дељени су промотивни материјали у виду флајера, мапа, разгледница и употребних предмета. Организована је и дегустација Лужничке вурде и промовисана 13. Вурдијада.

#### 2.2. Сајам етно хране и пића у Београду

Највећа државна смотра прехранбених производа – Сајам етно хране и пића одржана је од 4. до 7. децембра 2025. године на Београдском сајму.

На самосталном штанду Туристичке организације Општине Бабушница своје производе изложило је десетак пољопривредних газдинстава и задруга и то: ПГ „Пејчић“ Калуђерево (сир и вурда), УЗ Стрелац (мед), ПГ „Пејчић“ Бабушница (тврди овчји сир), ПГ „Николић“ Вава, ПГ „Стојановић“ Горчинци, ПГ „Јовановић“ Стрелац (ајвар – награђени производ), Задруга „Остатовица“ (природни воћни сокови). На Сајму етно хране и пића је ове године учествовало преко 400 излагача, а Туристичка организација и суизлагачи имали су одлично представљање и запажену промоцију.

### 3. КЉУЧНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ У ОПШТИНИ БАБУШНИЦА

Прошле године, у својству организатора или партнера, ТООБ је реализовала неколико значајних манифестација, међу којима се издвајају: Целоваријада на Шанцу, Традиционални 17. Међународни Успон на Руј, Обележавање Светог Пантелејмона, Трпеза љубави у манастиру Свети Ђорђе у Завидинцу, Дечји образовно-истраживачки камп у Стрелцу, и 12. Гастро-туристичка манифестација „Вурдијада“, као највећа манифестација у општини. Експериментално су реализоване још две манифестације: Великогоспојински сусрети села у Стрелцу и Други научни скуп – Одрживи развој пограничних општина Југоисточне Србије.

#### 3.1. ТРПЕЗА ЉУБАВИ У МАНАСТИРУ СВЕТИ ЂОРЂЕ У ЗАВИДИНЦУ

Дана 12.04.2025. године, Туристичка организација општине Бабушница у сарадњи са манастиром „Свети Ђорђе“ у селу Завидинце и Општином Бабушница је организовала и ове године традиционални САБОР за ученике „Трпеза љубави“ са темом „Посна трпеза у мом дому“. Ове године су учествовали ученици ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ из Бабушнице, ОШ „Витко и Света“ из Гаџиног Хана, ОШ „8. октобар“ из Власотинца и ОШ „Александар Стојановић, из Црне Траве.

#### МОДРОГЛЕД 2025.

Једна од најстаријих обичајних манифестација је традиционално окупљање верног народа 19. јануара, поред цркве Свете Тројице у Драгинцу. Поред литургије, поделе освећене водице, организовано је такмичење за најбоље лужничко мезе. Након Модрогледа у Драгинцу организовано је пливање за Часни крст на Купалишном комплексу у Бабушници које је пропраћено од стране већег броја гледалаца/верног народа.

#### ЦЕЛОВАРИЈАДА '25 –Шанац

Дана 2.5.2025. године, на излету „Шанац“, Туристичка организација Општине Бабушница је организовала трећу по реду манифестацију „Целоваријада '25“, која је имала за циљ промоцију здраве хране. Учесће је узело тридесетак такмичара, подељених у 7 екипа. За све учеснике су обезбеђене пригодне награде у виду захвалница, медаља и диплома за победнике. Захвалнице су обезбеђене за најмлађег учесника и члана жирија. Трећа по реду и укупно четврта „Целоваријада“ је оправдала очекивања, а јела припремљена у котлићима су заједнички дегустирана. Прва „Целоваријада“ је организована 2009. године, а идејни творац био је тадашњи директор Туристичке организације, Србислав Јовановић.

Када се узме у обзир Програм развоја туризма до 2025. године и намере општине Бабушница да војно утврђење Шанац преуреди у војни музеј, објекат од високог културно – туристичког и образовног значаја, постојање трим стаза у природи и планови за допуну додатним садржајима за децу и одрасле, онда се ова манифестација у потпуности уклапа у целовитост развојне визије туристичког простора општине Бабушница.

#### УСПОН НА РУЈ

Дана 21.08.2025. године је успешно реализован 16. Традиционални „Успон на Руј“. Туристичка организација Општине Бабушница, у својству суорганизатора је у потпуности реализовала све планиране активности и својим ресурсима помогла да манифестација успе. Учесће је узело преко 200 планинара из 10 градова и клубова. На сам врх се успело око 200 планинара из Србије и око 200 из Републике Бугарске. Ове године партнер у организацији била је и М3 Ракица. Овогодишњи Успон на Руј је оцењен као веома успешан.

#### ТРАДИЦИОНАЛНА 17. МАНИФЕСТАЦИЈА - СВЕТИ ПАНТЕЛЕЈМОН У ГОРЧИНЦУ

Туристичка организација Општине Бабушница је у својству суорганизатора манифестације помогла М3 Горчинци у реализацији програма дводневног догађаја. Првог дана традиционалне манифестације, 8. августа, организовано је такмичење за избор најбоље банице и најбоље домаће ракије, као и пригодни програм који је припремило Удружење „Лужничко перо“ из Бабушнице. Победницима манифестације уручени су пехари, а свим учесницима захвалнице. Другог дана манифестације организовано је такмичење у традиционалним спортским играма (Бацање камена с рамена, скок у даљ, обарање руку, пикадо и надвлачење конопца). Најбољи појединци и екипе добили су пехаре.

#### ВУРДИЈАДА 2025.

„Вурдијада“ је традиционална гастро - туристичка манифестација која се сваке јесени одржава у Бабушници. Прошле године је одржана 13. пут. Посвећена је вурди - јединственом млечном производу који карактерише Лужнички крај и општину Бабушница. У основи манифестације лежи посвећеност производњи локалног специјалитета на традиционалан, старински начин. „Вурдијада“ је прилика да се производ пласира и промовише; чува културна баштина и цео крај покрене ка одрживом развоју и

напретку. Организован је је забавни програм за најмлађе посетиоце у оквиру чега је наступила група аниматора.

На 13. Вурдијади, коју традиционално организује Туристичка организација општине Бабушница уз подршку Дома културе и Удружења угоститељских и туристичких посленика из Ниша, под покровитељством Општине Бабушница, учествовало је 55 произвођача вурде и млечних производа, што представља рекордан број од њеног зачетка 2012. године.

Поред произвођача вурде учествовало је и више од 200 удружења и предузетника који су излагали производе домаће радиности.

Пехаре и признања уручили су председница Општине Бабушница Ивана Стојичић и чланови стручног жирија и директор ТО.

13. Вурдијада испунила је очекивања и учесника и посетилаца. Вурда је аутентичан производ, посебно везан за Лужничку котлону.

Након завршетка званичног дела Вурдијаде, у вечерњим часовима концерт је, на летњој позорници у централном градском парку, одржала је позната естрадна уметница Сања Вучић.

#### КУПАЛИШНИ КОМПЛЕКС

Купалишна сезона на базенима у Бабушници отворена је 27. јуна, а завршена 15. септембра. Све ангажоване, пратеће службе су одговориле потребама и захтевима квалитетног функционисања купалишног комплекса. озбиљнијих примедби, повреда, писмених приговора и притужби од стране корисника услуга није било. На ситније проблеме реаговано је најбрже могуће. Квалитет воде, хигијена и безбедност су током целе купалишне сезоне били на високом нивоу, о чему говоре записници надлежних институција и анкете корисника.

#### 4. ИНФОРМАТИВНО - ЕДУКАЦИОНИ ЦЕНТАР

Информативно-едукациони центар већ пету годину заредом успешно функционише у оквиру Туристичке организације и бележи константни раст корисника услуга. Важан чинилац за функционисање је постојање простора и опреме на спрату Купалишног комплекса.

Сврха рада поменутог Центра је олакшање доступности свих информација од значаја за туристе, везаних за целокупну понуду и туристички простор општине Бабушница. Такође, простор се уступа заинтересованим субјектима за организацију радионица, едукативних семинара, презентација, стручних састанака и скупова, обука деце и одраслих.

У току 2025. године у информативно-едукационом центру организоване су више од 60 активности. Укупан број учесника различитих активности - едукација, промоција, састанака, радионица био је око 1500.

#### 5. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Током 2025. године настављено је са започетим и иновативним активностима за развој туризма у општини Бабушница. Туристичка организација је активно радила на подстицању, промоцији и едукацији сеоских туристичких газдинстава. До сада је категорисано 105 лежајева у 11 сеоских домаћинстава. Заједничким активностима омогућено је гостима да у потпуности доживе лепоте Бабушнице, које се огледају кроз прелепу и неповољиву природу, интересантно културно-историјско наслеђе, занимљиве људе и догађаје, аутентичну кухињу.

Туристичка организација општине Бабушница је током целе године унапређивала сарадњу са произвођачима, пољопривредним газдинствима, удружењима, спортским клубовима, задругама, комуналним предузећем, хуманитарним организацијама, образовно-васпитним установама, установама културе, туристичким организацијама из окружења, локалном самоуправом, месним заједницама и другима. Сходно могућностима и у складу са планом и програмом рада излазила је свима у сусрет и тако допринела лакшем функционисању и обогаћивању друштвеног живота у општини Бабушница.

У оквиру летње сезоне на базену је одржана бесплатна школа пливања у организацији Канцеларије за младе, кроз коју је прошло више од 100 деце.

Туристичка организација је током 2025. године узела учешће и на другим локалним манифестацијама као што су: „Дани банице“ у Белој Паланци, „Дани царибродске шушенице“ у Димитровграду и друге.

Циљ учешћа била је промоција општине Бабушница и њених туристичких потенцијала.

Поред доминантних промотивних активности, Туристичка организација је наставила, сходно могућностима, са обележавањем локација, постављањем одморишта и видиковаца. На тај начин Туристичка организација општине Бабушница константно ради на обогаћивању туристичке понуде и тежи да Бабушница од нетуристичког, у будућности достигне неопходне критеријуме за стицање статуса туристичког места. У овој намери важну улогу би имао и интензивнији развој Звоначке бање, који се

2.4. ПРЕГЛЕД СВИХ ЗАПОЧЕТИХ А НЕЗАВРШЕНИХ АКТИВНОСТИ ДО 31. 12. 2025. ГОДИНЕ						
Р. Бр	Назив активности	Извор средстава	Планирано	Утошено	% реализације	Напомена - када се планира завршетак
1					0.00%	
2					0.00%	
3					0.00%	
4					0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	
8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

2.5. ПРЕГЛЕД НЕПЛАНИРАНИХ А РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ДО 31. 12. 2025. ГОДИНЕ						
Р. Бр	Назив активности	Извори финансирања			Укупно	Образложење
		Буџет ЈЛС	Сопствена средства	Остали извори		
1					0.00%	
2					0.00%	
3					0.00%	
4					0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	
8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

**2.6. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТИ КОЈИ СУ РЕАЛИЗОВАНИ VAN МАТИЧНОГ ПОДРУЧЈА ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр.	Назив активности	Извор средстава	Планирано	Утошено	% реализације	Напомене
1					0.00%	
2					0.00%	
3					0.00%	
4					0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	
8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

**2.7. ПРОГРАМИ ДРУГИХ УСТАНОВА ИЛИ ПОЈЕДИНАЦА КОЈИ СУ СЕ ОДВИЈАЛИ У УСТАНОВИ У УСТУПЛЕНИМ ТЕРМИНИМА ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр.	Назив активности	Назив установе или појединца	Основ уступања	Финансијски ефекат	Напомене
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

2.8. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЈЛС ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Извор финансирања			Образложење одступања
					Буџет ЈЛС			
					Планирано	Извршено	% извршења	
<b>Програмска активност</b>								
4.02	473	РА 0002	421200	Енергетске услуге	2,450,000.00	2,258,489.63	92.18%	
4.02	473	РА 0002	421300	Комуналне услуге	990,000.00	966,587.33	97.64%	
4.02	473	РА 0002	421400	Услуге комуникације	120,000.00	119,989.69	99.99%	
4.02	473	РА 0002	423400	Услуге информисања	30,000.00	21,000.00	70.00%	
4.02	473	РА 0002	423700	Репрезентација	10,000.00	10,000.00	100.00%	
4.02	473	РА 0002	423900	Остале опште услуге	3,625,000.00	3,418,548.94	94.20%	
4.02	473	РА 0002	424900	Остале специјализоване услуге	400,000.00	355,052.00	88.76%	
4.02	473	РА 0002	425100	Текуће поправке и одржавање зграда	535,000.00	529,150.61	98.91%	
4.02	473	РА 0002	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	246,000.00	229,388.00	93.25%	
4.02	473	РА 0002	426100	Административни материјал	16,000.00	13,700.00	85.63%	
4.02	473	РА 0002	426400	Материјали за саобраћај	20,000.00	20,000.00	100.00%	
4.02	473	РА 0002	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100,000.00	99,273.00	99.27%	
4.02	473	РА 0002	426900	Материјали за посебне намене	1,474,000.00	1,473,384.34	99.96%	
4.02	473	РА 0002	482100	Остали порези	1,000.00	0.00	0.00%	
4.02	473	РА 0002	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	756,000.00	755,502.54	99.93%	
4.02	473	РА 0001	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%	
4.02	473	РА 0001	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,040,000.00	944,849.81	90.85%	

2.8. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЈЛС ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

Код	Код	Код	Код	Активност/Проект	Извор финансирања		
					Извор финансирања	Извор финансирања	Процент
4.02	473	РА 0001	412200	Допринос за здравствено осигурање	535,600.00	486,597.69	90.85%
4.02	473	РА 0001	414300	Отпремнине и помоћи	636,488.00	589,382.00	92.60%
4.02	473	РА 0001	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	1,000.00	0.00	0.00%
4.02	473	РА 0001	415100	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	300,000.00	244,088.53	81.36%
4.02	473	РА 0001	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	50,000.00	14,077.00	28.15%
4.02	473	РА 0001	421100	Трошкови платног промета	81,000.00	51,538.75	63.63%
4.02	473	РА 0001	421400	Телефон, интернет, пошта	105,000.00	97,240.80	92.61%
4.02	473	РА 0001	421500	Осигурање	21,000.00	20,580.00	98.00%
4.02	473	РА 0001	422100	Трошкови на службеном путу у земљи	800,000.00	763,155.11	95.39%
4.02	473	РА 0001	422200	Трошкови за службени пут у иностранство	14,000.00	13,726.99	98.05%
4.02	473	РА 0001	423200	Компјутерске услуге	102,000.00	93,888.00	92.05%
4.02	473	РА 0001	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	473,000.00	472,992.80	100.00%
4.02	473	РА 0001	423400	Услуге информисања	644,000.00	637,642.00	99.01%
4.02	473	РА 0001	423500	Стручне услуге	1,240,000.00	1,229,210.81	99.13%
4.02	473	РА 0001	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	379,000.00	373,615.00	98.58%
4.02	473	РА 0001	423700	Репрезентација	370,000.00	369,307.00	99.81%
4.02	473	РА 0001	423900	Остале опште услуге	1,045,000.00	1,044,585.23	99.96%
4.02	473	РА 0001	424900	Остале специјализоване услуге	50,000.00	50,000.00	100.00%
4.02		РА 0001	425100	Текуће поправке и одржавање зграда објеката	329,000.00	327,540.00	99.56%

2.8. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЈЛС ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

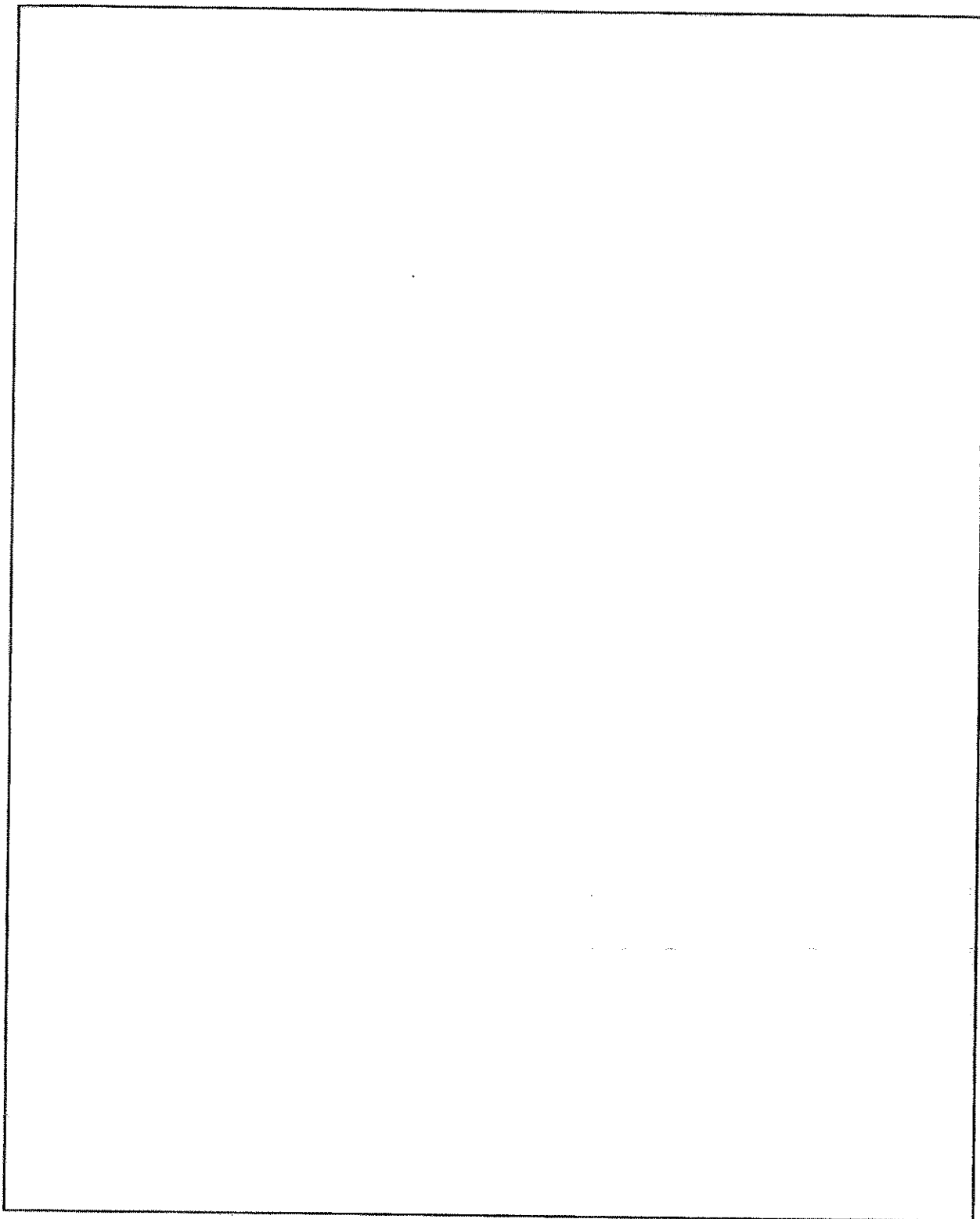
				Извор финансирања		
4.02	РА 0001	425200	Остале поправке и одржавање административне опреме	420,000.00	364,850.00	86.87%
4.02	РА 0001	426100	Административни материјал	80,000.00	79,977.00	99.97%
4.02	РА 0001	426400	Материјал за саобраћај	340,000.00	331,136.61	97.39%
4.02	РА 0001	426900	Материјали за посебне намене	100,000.00	99,926.00	99.93%
4.02	РА 0001	482100	Остале таксе и порези	135,000.00	110,867.82	82.12%
4.02	РА 0001	482200	Обавезне таксе	8,000.00	6,823.00	85.29%
4.02	РА 0001	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00	0.00	0.00%
4.02	РА 0001	485100	Накнада штете за повреду или штету насталу од стране државних органа	150,000.00	145,100.60	96.73%
4.02	РА 0001	512200	Административна опрема	100,000.00	99,798.00	99.80%
4.02	PR 1502- 4001	423400	Услуге информисања	49,000.00	40,000.00	100.00%
4.02	PR 1502- 4001	423900	Остале опште услуге	250,000.00	249,850.00	99.94%
4.02	PR 1502- 4002	423400	Услуге информисања	50,000.00	49,983.00	99.97%
4.02	PR 1502- 4002	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	70,000.00	69,940.00	99.91%
4.02	PR 1502- 4002	423700	Репрезентација	30,000.00	12,670.00	42.23%
4.02	PR 1502- 4002	423900	Остале опште услуге	2,450,000.00	2,443,906.17	99.75%
	PR 1502- 4002	424900	Остале специјализоване услуге	150,000.00	146,319.60	97.55%
<b>УКУПНО</b>				<b>33,767,088.00</b>	<b>31,793,728.15</b>	<b>94.16%</b>

2.9. ИЗВЕШТАЈ О СТАТУСУ РИЗИКА ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Циљ	Ризик	Процењен ниво ризика	Мера за ублажавање ризика	Статус реализације мере (образложити уколико мера није у потпуности реализована)	Рок за извршење планираних радњи
Максимална искоришћеност ресурса објекта	Слаба продаја улазница и услуга и сувенира	мали			
Увећање прихода максимална искоришћеност ресурса	Смањење цене закупнине	средњи			
Промоција туристичких производа и туристичких вредности	Слаба посећеност и отказивање догађаја услед не доласка извођача	мали			
Безбедно и исправно функционисање купалишног комплекса, повећано задовољство посетилаца, уредна документација и извештаја о раду и техничком стању	Непрописно одржавање технолошког блока купалишног комплекса	велики			
Безбедно и исправно функционисање купалишног комплекса, повећано задовољство посетилаца, уредна документација и извештаја о раду и техничком стању	Угрожено здравље посетилаца купалишног комплекса	Велики			
Безбедно и исправно функционисање купалишног комплекса, повећано задовољство посетилаца, уредна документација и извештаја о раду и техничком стању	Безбедносни инциденти посетилаца	велики			

Уредан, благовремен и тачан пријем и отпрама као и вођење и архивирање пословне документације	Кашњење у пријему, завођењу и обради	средњи			
Успешно спроведени поступци набавки ради обезбеђивања потребних добара, услуга и радова од најповољнијих понуђача	Понављање поступка набавки и пролонгирање процедуре набавки	мали и средњи			
Припрема и доношење потпуног и поузданог финансијског извештаја у циљу извештавања надлежних органа и јавности о финансијском стању установе	Немогућност благовременог измиравања обавеза према добављачима	велики			

2.10. ОЦЕНА РЕАЛИЗОВАНОГ ПРОГРАМА ОД СТРАНЕ ЈАВНОСТИ



### 3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

#### 3.1. ПРОМЕНЕ У СТРУКТУРИ ЗАПОСЛЕНИХ

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА							
Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2025	%
1	Доктор наука			0.00%			0.00%
2	Мастер/Магистар			0.00%			0.00%
3	ВСС	1	1	100.00%	1	1	100.00%
4	ВС	3	3	100.00%			0.00%
5	ВКВ			0.00%			0.00%
6	ССС	5	5	100.00%	3	3	100.00%
7	КВ			0.00%			0.00%
8	ПК			0.00%			0.00%
9	НК			0.00%			0.00%
УКУПНО		9	9	100.00%	4	4	100.00%

СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ				
Редни број	Опис	Планиран број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2025	%
1	До 30 година			0.00%
2	Од 30,1 до 40	1	1	100.00%
3	Од 40,1 до 50	5	5	100.00%
4	Од 50,1 до 60	3	3	100.00%
5	Преко 60,1			0.00%
УКУПНО		9	9	100.00%
Просечна старост				*

СТРУКТУРА ПО ПОЛУ							
Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	Мушки	8	8	100.00%	8	8	100.00%
2	Женски	1	1	100.00%	1	1	100.00%
УКУПНО				0.00%			0.00%

СТРУКТУРА ПО ВРСТИ АНГАЖОВАЊА				
Редни број	Опис	Запослени		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	Неодређено време	8	8	100.00%
2	Одређено време	1	1	100.00%
3	Број приправника			0.00%
4	Број волонтера			0.00%
УКУПНО		9	9	100.00%

СТРУКТУРА ПО РАДНОМ СТАЖУ							
Редни број	Опис	Укупан радни стаж запослених			Остварен стаж у установи/организацији		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	До 5 година	3	3	100.00%	3	3	100.00%
2	5 до 10			0.00%			0.00%
3	10 до 15	5	5	100.00%	5	5	100.00%
4	15 до 20	1	1	100.00%	1	1	100.00%
5	20 до 25			0.00%			0.00%
6	25 до 30			0.00%			0.00%
7	30 до 35			0.00%			0.00%
8	Преко 35			0.00%			0.00%
УКУПНО		9	9	100.00%	9	9	100.00%

**3.2. ПРОМЕНЕ У СТРУКТУРИ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр.	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2025.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2025	Промена (+,- број) у периоду до 31.12.2025	Образложење	УКУПНО на дан 31.12.2025. године
1	Организациони део за туризам	2	2	2	03.11.2025. године Усвојен је нови Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији општине Бабушнице. Новим Правилником формиране су нове организационе целине и радници су распоређени у оквиру њих	2
2	Организациони део општих послова	3	3			3
3	Техничка служба- купалишни комплекс	4	4			4
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
...						
<b>УКУПНО:</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>2</b>		<b>9</b>

**3.3. РЕАЛИЗАЦИЈА УКУПНИХ ТРОШКОВА ЗАПОСЛЕНИХ**

Р.Бр.	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2025.	Реализација за период 01.01-31.12.2025.	% реализација
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	7,827,000.00	6,970,590.00	89.06%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	11,975,600.00	10,879,944.25	90.85%
4	Број запослених по Одлуци о максималном броју запослених у систему ЈЛС	9.00	9.00	100.00%
5	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	9	9.00	100.00%
5.1.	- на неодређено време	8	8.00	100.00%
5.2.	- на одређено време	1	1.00	100.00%
6	Накнаде по уговору о делу	88,211.21	88,211.21	100.00%
7	Број прималаца накнаде по уговору о делу	4	4.00	100.00%
8	Накнаде по ауторским уговорима			0.00%
9	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима			0.00%
10	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	676,211.10	676,211.10	100.00%
11	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2	2.00	100.00%
12	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора			0.00%
13	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора			0.00%
14	Накнаде члановима управног одбора	245,000.00	234,210.81	95.60%

Р.Бр.	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2025.	Реализација за период 01.01-31.12.2025.	% реализација
15	Број чланова управног одбора	4	4.00	100.00%
16	Накнаде члановима надзорног одбора			0.00%
17	Број чланова надзорног одбора			0.00%
18	Превоз запослених на посао и са посла	300,000.00	244,088.53	81.36%
19	Дневнице на службеном путу	634,000.00	601,948.80	94.94%
20	Накнаде трошкова на службеном путу	180,000.00	174,933.31	97.19%
21	Отпремнина за одлазак у пензију	340,688.00	301,894.00	88.61%
22	Јубиларне награде	50,000.00	14,077.00	28.15%
23	Број прималаца јубиларних награда			0.00%
24	Смештај и исхрана на терену			0.00%
25	Помоћ радницима и породици радника	295,800.00	287,488.00	97.19%
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	150,000.00	145,100.60	96.73%

*\* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу*

## 4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

## 4.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2025. ГОДИНУ

Р.Бр.	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 2025. години	Извршење у периоду до 30.06.2025.	% извршењ
1								0.00%
2								0.00%
3								0.00%
4								0.00%
5								0.00%
6								0.00%
7								0.00%
...								0.00%
УКУПНО:				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

4.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОДРЖАВАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2025. ГОДИНУ

Р.Бр.	ОПИС	Инвестиционо одржавање				Текуће одржавање			
		Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2025.	%	Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2025.	%
1	сервисирања апарата и опреме из области заштите од пожара на Купалишном комплексу у Бабушници				0.00%	01	26,064.00	25,752.00	98.80%
2	текуће поправке осталих објеката				0.00%	01	864,000.00	856,690.61	99.15%
3	Текуће поправке и одржавање административне опреме				0.00%	01	516,000.00	458,178.00	88.79%
4	Материјал за одржавање објеката				0.00%	01	1,674,000.00	1,662,583.34	99.32%
5	текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме				0.00%	01	150,000.00	148,156.00	98.77%
6	Одржавање система техничке заштите - видео надзора за потребе Туристичке организације				0.00%	01	35,000.00	35,000.00	100.00%
4					0.00%				0.00%
4					0.00%				0.00%
УКУПНО:			0.00	0.00	0.00%	*	3,265,064.00	3,186,359.95	97.59%



5.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА НАБАВКИ НА КОЈЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2025. ГОДИНЕ

Р.Бр.	Предмет набавке	Процењена вредност (без ПДВ)	Планирана средства у буџету/фин.плана (без ПДВ)	Врста поступка	Оквирни датум			Извор	СТАТУС (покренут поступак, закључен уговор)
					Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
<b>Набавке за које је спроведен или покренут поступак у периоду од 01.01. - 31.12.2025. године</b>									
1	Набавка традиционалних производа	150,000.00	150,000.00	1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	фебруар 2025	фебруар 2025	децембар 2025	01	закључен и извршен
2	Набавка услуге одржавања тениског терена	125,000.00	125,000.00	1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	фебруар 2025	фебруар 2025	децембар 2025	01	закључен и извршен
3	Услуге контролисања и сервисирања апарата и опреме из области заштите од пожара на Купалишном комплексу у Бабушници.	41,666,66	41,666.66	члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	март 2025	март 2025	децембар 2025	01	закључен и извршен
4	Услуге израде промо филма о општини Бабушница	300,000.00	300,000.00	члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	април 2025	април 2025	април 2025	01	закључен и извршен
5	Набавка добара - Набавка машине за прање базена	666,666.66	666,666.66	1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	април 2025	април 2025	април 2025	01	закључен и извршен

6	Набавка услуге- Одржавање система видео надзора на Купалишном комплексу	41,666.66	41,666.66	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о	април 2025	април 2025	април 2025	01	закључен и извршен
7	Поступак набавке услуге - израда Процене ризика од кататстрофа и Плана заштите и спасавања	125,000.00	125,000.00	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о	мај 2025	мај 2025	септембар	01	закључен и извршен
8	Поступак набавке услуга- набавка спасилачких услуга за потребе купалишног комплекса у Бабушници	2,500,000.00	2,500,000.00	1. тачка 1. Закона о јавним	мај 2025	јун 2025	септембар 2025	01, 04	закључен и извршен
9	Набавка услуге узорковање и лабораторијско испитивање воде из базена за време купалишну	160,000.00	160,000.00	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о	мај 2025	јун 2025	септембар 2025	01	закључен и извршен
10	Набавка пропилен-гликола за потребе Купалишног комплекса у Бабушници	583,333.33	583,333.33	1. тачка 1. Закона о јавним	јун 2025	јун 2025	јун 2025	01	закључен и извршен
11	Поступак набавке Услуге - израда „Програма развоја туризма са акционим планом општине Бабушница 2025-2028 године“	1,000,000.00	1,000,000.00	1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	мај 2025	мај 2025	децембар 2025	01	закључен и извршен
12	Набавка добара - набавка хемијских средстава за одржавање квалитета базенске воде за потребе Купалишног комплекса у Бабушници	583,333.33	583,333.33	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним	јун 2025	јун 2025	септембар 2025	01	закључен и извршен
13	набавка услуге организовања 16 Међународног традиционалног успона на Руј 2026.	208,333.33	208,333.33	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним	јун 2025	јун 2025	јун 2025	01	закључен и извршен
14	Набавка добара - набавка канцеларијског материјала	83,333.33	83,333.33	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним	септембар 2025	септембар 2025	септембар 2025	01	закључен и извршен
15	Набавка услуге организације и реализације концерта у оквиру манифестације „Вурдијада 2025“	1,500,000.00	1,500,000.00	Члан 27. став. 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	септембар 2025	септембар 2025	октобар 2025	01	закључен и извршен



6. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

6.1. ОСТВАРЕЊЕ ПРИХОДА ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2025. ГОДИНЕ

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
		Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	30,759,088.00	29,098,092.15	94.60%	3,000,000.00	2,695,636.00	89.85%	0.00	0.00	0.00%	33,759,088.00	31,793,728.15	94.18%
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7311 Текуће донације од иностраних држава			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7321 Текуће донације од међународних организација			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7323 Текуће помоћи од ЕУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7331 Текући трансфери од других нивоа власти			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
741		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
742		ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
743		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
744		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
745		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7451	Остали приходи			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
771		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
781		ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
791		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	30,759,088.00	29,098,092.15	94.60%	3,000,000.00	2,695,636.00	89.85%	0.00	0.00	0.00%	33,759,088.00	31,793,728.15	94.18%
	7911	Приходи из буџета	30,759,088.00	29,098,092.15	94.60%	3,000,000.00	2,695,636.00	89.85%			0.00%	33,759,088.00	31,793,728.15	94.18%
8		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
811		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
812		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	8121	Примања од продаје покретних ствари			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
823		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	8231	Примања од продаје робе за даљу продају			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
9		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	9211	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
3		КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
УКУПНО			30.759.088.00	29.098.092.15	94.60%	3.000.000.00	2.695.636.00	89.85%	0.00	0.00	0.00%	33.759.088.00	31.793.728.15	94.18%

6.2. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2025. ГОДИНЕ														
Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно			
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%	
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%	
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%			0.00%			0.00%	10,400,000.00	9,448,496.75	90.85%	
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,575,600.00	1,431,447.50	90.85%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1,575,600.00	1,431,447.50	90.85%	
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,040,000.00	944,849.81	90.85%			0.00%			0.00%	1,040,000.00	944,849.81	90.85%	
	4122 Допринос за здравствено осигурање	535,600.00	486,597.69	90.85%			0.00%			0.00%	535,600.00	486,597.69	90.85%	
	4123 Допринос за незапосленост			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%	
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	
	4131 Накнаде у природи			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%	
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	637,488.00	589,382.00	92.45%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	637,488.00	589,382.00	92.45%	
	4141 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%	
	4143 Отпремнине и помоћи	636,488.00	589,382.00	92.60%			0.00%			0.00%	636,488.00	589,382.00	92.60%	
	4144 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	1,000.00		0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%	
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	300,000.00	244,088.53	81.36%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	300,000.00	244,088.53	81.36%	

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
	4151	Накнаде трошкова за запослене	300,000.00	244,088.53	81.36%			0.00%			0.00%	300,000.00	244,088.53	81.36%
	416	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСКОДИ</b>	<b>50,000.00</b>	<b>14,077.00</b>	<b>28.15%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>50,000.00</b>	<b>14,077.00</b>	<b>28.15%</b>
	4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	50,000.00	14,077.00	28.15%			0.00%			0.00%	50,000.00	14,077.00	28.15%
	421	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>3,667,000.00</b>	<b>3,509,840.11</b>	<b>95.71%</b>	<b>100,000.00</b>	<b>4,586.09</b>	<b>4.59%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>3,767,000.00</b>	<b>3,514,426.20</b>	<b>93.30%</b>
	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	81,000.00	51,538.75	63.63%			0.00%			0.00%	81,000.00	51,538.75	63.63%
	4212	Енергетске услуге	2,350,000.00	2,253,903.54	95.91%	100,000.00	4,586.09	4.59%			0.00%	2,450,000.00	2,258,489.63	92.18%
	4213	Комуналне услуге	990,000.00	966,587.33	97.64%			0.00%			0.00%	990,000.00	966,587.33	97.64%
	4214	Услуге комуникација	225,000.00	217,230.49	96.55%			0.00%			0.00%	225,000.00	217,230.49	96.55%
	4215	Трошкови осигурања	21,000.00	20,580.00	98.00%			0.00%			0.00%	21,000.00	20,580.00	98.00%
	4216	Закуп имовине и опреме			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4219	Остали трошкови			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	422	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА</b>	<b>814,000.00</b>	<b>776,882.10</b>	<b>95.44%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>814,000.00</b>	<b>776,882.10</b>	<b>95.44%</b>
	4221	Трошкови службених путовања у земљи	800,000.00	763,155.11	95.39%			0.00%			0.00%	800,000.00	763,155.11	95.39%
	4222	Трошкови службених путовања у иностранство	14,000.00	13,726.99	98.05%			0.00%			0.00%	14,000.00	13,726.99	98.05%
	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
	4229	Остали трошкови транспорта			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	423	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>7,904,000.00</b>	<b>7,846,089.04</b>	<b>99.27%</b>	<b>2,900,000.00</b>	<b>2,691,049.91</b>	<b>92.79%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>10,804,000.00</b>	<b>10,537,138.95</b>	<b>97.53%</b>
	4231	Административне услуге			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4232	Компјутерске услуге	102,000.00	93,888.00	92.05%			0.00%			0.00%	102,000.00	93,888.00	92.05%
	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	473,000.00	472,992.80	100.00%			0.00%			0.00%	473,000.00	472,992.80	100.00%
	4234	Услуге информисања	764,000.00	748,625.00	97.99%			0.00%			0.00%	764,000.00	748,625.00	97.99%
	4235	Стручне услуге	1,232,000.00	1,229,210.81	99.77%			0.00%			0.00%	1,232,000.00	1,229,210.81	99.77%
	4236	Угоститељске услуге	449,000.00	443,555.00	98.79%			0.00%			0.00%	449,000.00	443,555.00	98.79%
	4237	Репрезентација	410,000.00	391,977.00	95.60%			0.00%			0.00%	410,000.00	391,977.00	95.60%
	4239	Остале опште услуге	4,474,000.00	4,465,840.43	99.82%	2,900,000.00	2,691,049.91	92.79%			0.00%	7,374,000.00	7,156,890.34	97.06%
	424	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>600,000.00</b>	<b>551,371.60</b>	<b>91.90%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>600,000.00</b>	<b>551,371.60</b>	<b>91.90%</b>
	4242	Услуге образовања, културе и спорта			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4243	Медицинске услуге			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4249	Остале специјализоване услуге	600,000.00	551,371.60	91.90%			0.00%			0.00%	600,000.00	551,371.60	91.90%
	425	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>1,530,000.00</b>	<b>1,450,928.61</b>	<b>94.83%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>1,530,000.00</b>	<b>1,450,928.61</b>	<b>94.83%</b>
	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	864,000.00	856,690.61	99.15%			0.00%			0.00%	864,000.00	856,690.61	99.15%
	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	666,000.00	594,238.00	89.22%			0.00%			0.00%	666,000.00	594,238.00	89.22%
	426	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>2,130,000.00</b>	<b>2,117,396.95</b>	<b>99.41%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>2,130,000.00</b>	<b>2,117,396.95</b>	<b>99.41%</b>
	4261	Административни материјал	96,000.00	93,677.00	97.58%			0.00%			0.00%	96,000.00	93,677.00	97.58%
	4262	Материјал за пољопривреду			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	0.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
4264	Материјали за саобраћај - гориво	360,000.00	351,136.61	97.54%			0.00%			0.00%	360,000.00	351,136.61	97.54%
4266	Материјали за образовање, културу и спорт			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4267	Медицински и лабораторијски материјал			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4268	Материјали за одржавање хигијене	100,000.00	99,273.00	99.27%			0.00%			0.00%	100,000.00	99,273.00	99.27%
4269	Материјали за посебне намене	1,574,000.00	1,573,310.34	99.96%			0.00%			0.00%	1,574,000.00	1,573,310.34	99.96%
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
451	СУБВЕНИЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4651	Остале текуће дотације и трансфери			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4811	Дотације непрофитним организацијама			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	144,000.00	117,690.82	81.73%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	144,000.00	117,690.82	81.73%
4821	Остали порези	136,000.00	110,867.82	81.52%			0.00%			0.00%	136,000.00	110,867.82	81.52%
4822	Обавезне таксе	8,000.00	6,823.00	85.29%			0.00%			0.00%	8,000.00	6,823.00	85.29%
4823	Новчане казне, пенали и камате			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00		0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
484	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација			Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
	4841		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	485		НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	150,000.00	145,100.60	96.73%			0.00%			0.00%	150,000.00	145,100.60	96.73%
5			ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5113		Капитално одржавање зграда и објеката			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	512		Машине и опрема	856,000.00	855,300.54	99.92%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	856,000.00	855,300.54	99.92%
	5121		Опрема за саобраћај			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5122		Административна опрема	100,000.00	99,798.00	99.80%			0.00%			0.00%	100,000.00	99,798.00	99.80%
	5125		Медицинска и лабораторијска опрема			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5126		Опрема за образовање, науку, културу и спорт			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5129		Опрема за производњу, моторна, немоторна и непокретна опрема	756,000.00	755,502.54	99.93%			0.00%			0.00%	756,000.00	755,502.54	99.93%
	515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5151		Нематеријална имовина			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	523		ЗАЛИКЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5231		Залике робе за даљу продају			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
6			ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦА И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	611		ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
<b>УКУПНО</b>				<b>30,759,038.00</b>	<b>29,098,092.15</b>	<b>94.60%</b>	<b>3,000,000.00</b>	<b>2,895,636.00</b>	<b>96.51%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>33,759,038.00</b>	<b>31,793,728.15</b>	<b>94.18%</b>



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000789541 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачке 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021др.закон) и члана 40. Статута, став 1. тачке 58) („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19, 7/19-исправка и 5/23),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА  
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Центра за социјални рад општине Бабушница за 2025. годину, број 060-60-105/2026, од 25.02.2025. године.

Члан 2.

Решење доставити: Центру за социјални рад општине Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић, с.р.

Република Србија

Центар за социјални рад општине Бабушница

ПИБ: 104353612

МБ: 17583140

Бр. 060-60-105/2026-01

Датум: 27.02.2026.год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Предмет: Захтев за давање сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад општине Бабушница за 2025.годину.

Поштовани,

Достављамо Вам на усвајање Извештај о раду Центра за социјални рад општине Бабушница за 2025.годину.

С поштовањем,

ДИРЕКТОР  
Билана Анђелковић



ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

бр. 060-60-105/2026

25.02. 2026 год.  
БАБУШНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ  
БАБУШНИЦА  
ЗА 2025. ГОДИНУ

---

ФЕБРУАР, 2026. ГОД.

## ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

- ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД Бабушница
- МЕСТО (ОПШТИНА/ГРАД) Бабушница
- ГОДИНА ОСНИВАЊА 2006.
- ДИРЕКТОР Биљана Анђелковић
- АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ Саше Ивковића бр. 1, 18330
- ТЕЛЕФОНИ / FAX 010/385-060
- E-mail [babusnica.csr@minrzs.gov.rs](mailto:babusnica.csr@minrzs.gov.rs)

### ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Предмет овог извештаја је укупна делатност Центра за социјални рад општине Бабушница (у даљем тексту ЦСР) у 2025. години сагледана кроз анализу основних параметара корисника и анализу послова ЦСР на остваривању права, примени мера и обезбеђивању услуга. Извештај се ради за потребе локалне самоуправе. Исти се усваја на седници Управног одбора ЦСР општине Бабушница, на седницама Општинског већа и Скупштини.

Центар за социјални рад општине Бабушница је установа социјалне заштите у којој се остварују права, примењују мере породичне и правне заштите, обезбеђује пружање услуга и обављају други послови у области социјалне заштите грађана на подручју општине Бабушница. Делатност Центра за социјални рад је одређена многим законима и подзаконским актима. То су:

- Закон о социјалној заштити
- Закон о јавним службама
- Породични закон
- Закон о општем управном поступку
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица
- Закон о раду
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја
- Закон о спречавању насиља у породици
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о ванпарничном поступку
- Кривични законик
- Закон о заштити лица са менталним сметњама
- Закон о заштити података о личности
- Закон о родној равноправности
- Закон о посредовању
- Закон о спречавању злостављања на раду

- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму
- Закон о заштитнику грађана
- Закон о јавним набавкама
- Закон о финансијској подршци породици са децом
- Закон о буџетском систему
- Закон о забрани дискриминације
- Закон о социјалној карти
- Закон о правима корисника услуга привременог смештаја у социјалној заштити
- Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад
- Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите
- Правилник о начину подношења извештаја и полагање рачуна старатеља
- Правилник о учешћу сродника у издржавању корисника у социјалној заштити
- Правилник о евиденцији и документацији о издржаваним лицима и
- Правилник о евиденцији и документацији о лицима према којима је извршено насиље у породици и о лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици
- Правилник о програму припреме за усвојење
- Правилник о начину вођења јединственог личног регистра усвојења
- Правилник о начину вођења евиденције и документације о усвојеној деци
- Правилник о хранитељству
- Правилник о евиденцији и документацији о штићеницима
- Правилник о вођењу евиденције о корисницима и документације о стручном раду у установама социјалне заштите
- Правилник о социјалној помоћи за лица која траже азил
- Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад
- Правилник о критеријумима и мерилима за утврђивање цена услуга у области социјалне заштите које финансира Република
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем
- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе
- Уредба о примањима и приходима који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ
- Правилник о стручним пословима у социјалној заштити
- Правилник о начину вођења поступка и сачињавању записника о налажењу детета
- Правилник о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити
- Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе
- Уредба о изменама и допунама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним
- Уредба о буџетском рачуноводству

- Уредба о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор
- Уредба о мрежи установа социјалне заштите
- Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја
- Општи протокол за заштиту деце у установама социјалне заштите од злостављања и занемаривања, Министарство рада и социјалне политике, 2005.г и 2021. године;
- Мере за отклањање неправилности у вршењу послова смештаја деце и омладине у установе социјалне заштите Министарства рада, запошљавања и социјалне политике;
- Мере за отклањање слабости у коришћењу регистра социјална карта у центрима за социјални рад.

## **ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА**

Основу извештаја за 2025.годину, чине подаци из Система за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите - СОЗИС и Регистра социјална карта.

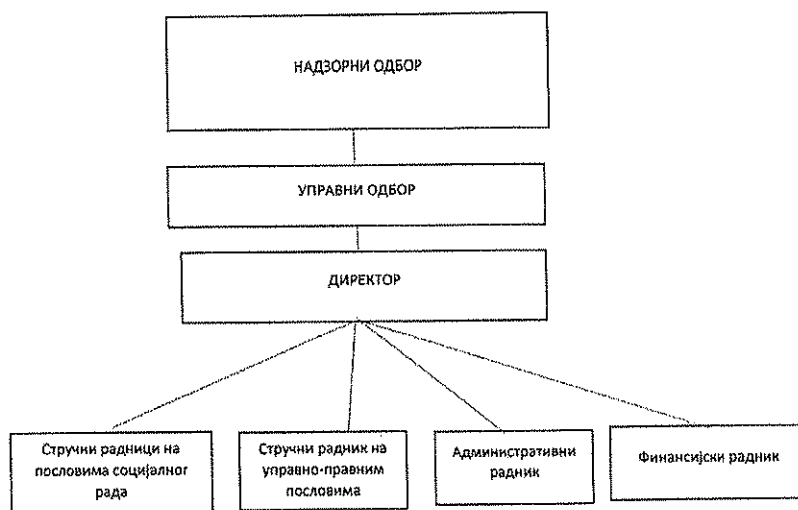
2

## **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВСКА СТРУКТУРА**

У Центру за социјални рад је на дан 31.12.2025. године било запослено 6 радника на пословима јавних овлашћења, на неодређено време, и 1 лице на одређено време на позицији директора. Од укупног броја два радника су ангажована на 50% радног времена. Сви радници финансирају се из буџета Републике Србије.

Унутрашња организација рада Центра за социјални рад општине Бабушница базира се на примени Правилника о организацији и систематизацији послова Центру за социјални рад општине Бабушница.

3



Стручни радници, обучавају се и едукују према својим квалификацијама. Током 2025. године радници су учествовали на више онлајн едукација и вебинара. Међутим, потребне су и додатне едукације како би радници успешно и одговорно савладавали и решавали проблематику социјалне заштите.

Највећи проблем Центар за социјални рад Бабушница има са недостајућим кадровима, тј. стручним радницима. Од укупног броја стручних радника, троје раде као водитељи случаја – педагог, психолог и социјални радник, а један ради и као водитељ случаја и супервизор – социјални радник. У току 2025. године укупан број поднесака примљених у ЦСР износи 1748.

Једну од потешкоћа у раду представљају и захтеви за слободан приступ информацијама од јавног значаја који се подносе Центру за социјални рад, који поред свеопштег опетрећења радника, још више оптерећују службе, јер се често тражи превелик број информација, те се ремети нормалан рад органа. Као један од проблема је и тај што сву сви радници уједно и пријемни радници, те се понекад дешава да се и квалитет приступа кориснику смањује због недостатка времена. Против радника Центра за социјални рад нису покретани дисциплински поступци.

Евидентна је потреба за даљим стручним усавршавањем радника поготову у области стручних поступака и процедура у раду Центра, у области породичног насиља, поремећених породичних односа и спорења родитеља око вршења родитељског права, старатељства, малолетничке деликвенције.

У току 2025. године у Центру за социјални рад једно лице је било ангажовано преко Националне службе за запошљавање, на стручној пракси.

## УСЛОВИ РАДА

Центар за социјални рад смештен је у згради Дома културе и располаже са 4 канцеларије. Техничка опремљеност установе је задовољавајућа. Уз помоћ Локалне самоуправе и надлежног министарства обезбеђена је неопходна рачунарска опрема, како би центар одговорио тежњи Владе Републике Србије да спроведе дигитализацију јавног сектора и тиме скрати административне поступке и процедуре. Користи се више информационих система; ИСКРА као платформа Министарства финансија Републике Србије за обрачун зарада у јавном сектору, Информациони систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите - СОЗИС, Социјална карта. Центар поседује два аутомобила. Теренско возило је добијено од Локалне самоуправе, а други аутомобил је добијен од надлежног Министарства.

У постојећим условима поштују се процедуре и стандарди одржавања простора и опреме (грејање, чишћење, поправке).

Центар за социјални рад општине Бабушница не поседује свој сајт већ користи сајт општине Бабушница. У плану је израда сопственог сајта Центра за социјални рад општине Бабушница, што ће зависити од финансијских средстава којим ова установа располаже.

## ПРАВА КОРИСНИКА

Према 4. члану Закона о социјалној заштити сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту. Ова право се обезбеђује пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Услуге социјалне заштите су активности којима се пружа помоћ и подршка појединцу и породицама ради очувања или побољшања квалитета живота, отклањања ризика неповољних животних околности као и стварање могућности за самостално укључивање у живот у заједници. Услуге социјалне заштите је могуће поделити на услуге процене и планирања, дневне услуге у заједници, услуге подршке за самосталан живот, саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и услуге смештаја. Од наведених услуга, Центар за социјални рад пружа услуге процене и планирања и саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге.

Материјална подршка представља један од начина на који се остварује право на социјалну заштиту. Циљ материјалне подршке је да се кориснику социјалне

заштите обезбеди егзистенцијални минимум и пружи подршка за социјално укључивање. Закон о социјалној заштити предвиђа следеће врсте материјалне подршке:

- 1) новчана социјална помоћ,
- 2) додатак за помоћ и негу другог лица,
- 3) увећани додатак за помоћ и негу другог лица,
- 4) помоћ за оспособљавање за рад,
- 5) једнократне новчане помоћи,
- 6) помоћи у природи и друге врсте материјалне подршке.

Средства за материјалну подршку, сем једнократних новчаних помоћи и помоћи у природи се обезбеђују у буџету Републике Србије. Права на једнократну новчану помоћ и помоћ у природи се финансирају из буџета локалних самоуправа које пописују и ближе услове за остваривање овог права. Јединица локалне самоуправе може да предвиди и друге врсте материјалне помоћи и подршке грађанима на својој територији.

Општина Бабушница Одлуком о социјалној заштити општине Бабушница (001454597 2025 04007 001 000 020 271 од 31.03.2025.) ближе уређује врсте права и начине остваривања додатних права. Тако, остваривање права и услуга утврђених овом Одлуком могу да остваре лица која су држављани Србије и имају пребивалиште на територији општине Бабушница. Изузетно, право на социјалну заштиту имају и лица који имају боравиште на територији општине Бабушница и која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите, мерама материјалне подршке и другим облицима материјалне помоћи, лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту, корисницима социјалних услуга који имају пребивалиште на територији других општина, у складу са одредбама међуопштинског споразума о пружању услуга социјалне заштите и страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са Законом о међународним уговорима.

Од услуга према овој Одлуци, општина Бабушница може обезбедити следеће услуге:

**1. дневне услуге у заједници:**

- помоћ у кући
- лични пратилац детета;

Поред услуга, према Одлуци о социјалној заштити, социјално угрожено становништво има права на материјалну подршку и друге облике материјалне помоћи која служи обезбеђењу егзистенцијалног минимума и подршке социјалном укључивању корисника. Општина Бабушница обезбеђује право на следеће врсте помоћи: једнократна новчана помоћ и ванредна увећана једнократна новчана помоћ.

Центар за социјални општине Бабушница за нека права материјалне подршке издаје уверења и потврде, а за друга спроводи цео поступак.

*Једнократну ночану помоћ* као вид материјалне подршке породици или поједницу исплаћује Центар за социјални општине Бабушница, а по донетом решењу. Ово право се финансира из буџета општине Бабушница, а ближи услови, поступак и начин остваривања права уређују се Правилником који доноси Општинско веће.

Врсте једнократне помоћи:

- Задовољавање основних животних потреба,
- Набавка лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу,
- Опремање детета за полазак у предшколски припремни програм и основну школу,
- Трошкови студирања, студентима са пребивалиштем на територији општине Бабушница,
- Набавка огрева,
- Покривање дела погребних трошкова за корисника новчане социјалне помоћи,
- Плаћање станарине за бескућнике, жртве насиља у породици, осамостаљивање деце на хранитељству или домском смештају,
- Једнократна помоћ одраслом лицу које се упућује на домски смештај,
- Прибављање личних докумената лицима у систему социјалне заштите,
- Друге изузетне ситуације,
- Ванредна увећана једнократна помоћ.

## 5

### КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Укупан број корисника у Регистру ЦСР општине Бабушница на активној евиденцији у 2025.год. износи 1.986.

Највећи број корисника Центра за социјални рад Бабушница припада групи одраслих лица (26-64) – 51,16%, затим по бројности следи категорија старији (65 и више) – 30,21%, затим деца (0-17) – 12,03% и на крају најмање корисника бележи група младих лица (18-25) – 6,6%.

Укупан број жена на дан 31.12.2025. године износи 980, или 49,34%, мушкараца 963 или 48,49% и 43 недефинисаних или 2,17%.

Преглед броја корисника на активној евиденцији према пребивалишту корисника и полу у току 2025. године је: укупно градско становништво- 466 од тога 215 мушкараца и 251 жена, остало- 1477, мушкараца-748 и жена-729.

Укупан број особа са инвалидитетом на активној евиденцији ЦСР износи 107. Шест особа је смештено у хранитељским породицама, а 31 особа користи услуге смештаја социјалне заштите.

Број деце на активној евиденцији ЦСР у току 2025. године износи 239, од тога 133 дечака и 106 девојчица.

Према образовној структури, на дан 31.12.2025 године ситуација је следећа: највећи број корисника је са завршеном основном школом-486, затим са завршеном средњом-346, са завршеном вишом/високом- 34, без завршене школе-149 и за 835 корисника није познат степен образовања.

Број упута које је ЦСР издао у току године за коришћење дневних услуга у заједници према старости упућених корисника износи 343: од тога Помоћ у кући за одрасла и старија лица-223, Помоћ у кући за децу и младе- 13 и Лични пратилац детета-7.

Делатност Центра за социјални рад општине Бабушница финансира се из два извора: из буџета Републике Србије (*извор 01*) и из буџета Општине Бабушница (*извор 07*). Из средстава која ова установа добија од Министарства финансирају се зараде свих радника и материјални трошкови, као и средства за реализацију основних права корисника која се уплаћују директно на рачун корисницима. Из буџета општине Бабушница финансирају се делимично материјални трошкови и исплате Једнократних помоћи, чија је исплата регулисана Правилником о начину и поступку доделе једнократне новчане помоћи. Одобрена средства за 2025. годину износила су 9.500.000,00, а утрошено је 8.771.720,29 динара. Реализација финансијског плана за 2025. годину износи 92,33%.

Укупан број исплаћених захтева за исплату Једнократних помоћи у 2025. години износи 403. Износ исплаћених средстава за ову намену је 4.295.698,00 динара. Највећи број захтева односио се за:

- задовољење основних животних потреба-253,
- превазилажења стања социјалне потребе-89,
- огрев-39,
- куповину лекова-4,
- трошкови сахрањивања-12,
- вапредна увећана једнократна новчана помоћ-1,
- опремања детета у школу-5 захтева.

## ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

У току 2025.године пружана је адекватна заштита како старима, тако и одраслима, младима и деци. Постоји простор да се услугама социјалне заштите и пружањем подршке појединцу и породици побољша, очува квалитет живота, отклоне или ублаже ризици неповољних животних околности. Пут до квалитета подразумева увођење нових стандарда и нове организације рада, јачање стручних капацитета запослених кроз стручно усавршавање на основу акредитованих програма обуке, али и запошљавањем нових радника. Услуге социјалне заштите пружале су се у складу с потребама и најбољим интересом корисника. Центар за социјални рад општине Бабушница ће и у наредној години пружати подршку свим лицима којима је помоћ ове установе неопходна. Права и услуге социјалне заштите су спровођене у складу са Законом о социјалној заштити, Породичним законом, Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела, Кривичним законом и Законом о општем управном поступку, као и Одлукама о додатним правима у области социјалне заштите.

Центар за социјални рад општине Бабушница има одличну сарадњу са Локалном самоуправом, органима правосуђа, МУП РС, НСЗ, ПИО Фондом, Домом здравља и осталим важним органима и институцијама у заједници. Тесно сарађује са Домовима за смештај старих лица у региону. Сарадња ЦСР са локалном самоуправом остала је добра, а што се тиче планирања социјалне заштите у локалној средини, увек је приликом доношења различитих програма и одлука ЦСР позиван за консултацију, стручно мишљење и учествовање. Са републичким органима - Министарством за рад, запошљавање и борачка и социјална питања, Републичким Заводом за социјалну заштиту и Комором социјалне заштите остварена је задовољавајућа сарадња.

Бабушница, фебруар 2026.године

ДИРЕКТОР

Бијана Анђелковић





Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 000811841 2026 04007 001 000 051 001  
19.03.2026.године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. став 1. тачке 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021др.закон) и члана 40. Статута, став 1. тачке 58) („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19, 7/19-исправка и 5/23),  
Скупштина општине Бабушница, на седници од 19.03.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА  
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ БАБУШНИЦА  
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи извештај о реализацији Програма пословања Народне библиотеке Бабушница за 2025. годину, број 10/2026, усвојен на седници Управног одбора Народне библиотеке Бабушница, одржаној 27.02.2026. године.

Члан 2.

Решење доставити: Народној библиотеци Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Стаменковић, с.р.

Digitally signed by Zvonimir  
Slavković  
Date: 2026.03.02 10:27:15 +01'00'

Народна библиотека Бабушница  
Број : 13/2026  
27.02.2026. године  
Б А Б У Ш Н И Ц А  
МБ: 17217925  
ПИБ: 100324820

13/2026  
23.2026.

Општина Бабушница  
ОПШТИНСКОМ ВЕЉУ

Предмет:

Достава Одлуке Управног одбора Народне библиотеке Бабушница бр.  
8/2026 од 27.02.2026. године о усвајању Годишњег извештаја о  
реализацији програма пословања за 2025. годину.

Прилог:

- Годишњи извештај о реализацији програма пословања за 2025. годину  
са Одлуком Управног одбора.

С поштовањем!

Директор  
Народне библиотеке Бабушница



Народна библиотека Бабушница

Број : 8 /2026

27.02.2026. године

Б А Б У Ш Н И Ц А

МБ: 17217925

ПИБ: 100324820

На основу члана 27. Статута Народне библиотеке Бабушница, Управни одбор Народне библиотеке Бабушница, на седници од 27.02.2026. године, разматрао је Годишњи извештај о реализацији програма пословања за 2025. годину у и донео следећу

## О Д Л У К У

Годишњи извештај о реализацији програма пословања за 2025. годину.

Годишњи извештај о реализацији програма пословања за 2025. годину доставити Скупштини општине Бабушница, Матичној библиотеци у Пироту и архиви.

Председник У.О.

Вера Цветановић



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА  
БР 10/2026  
27.02.2026 ГОД.  
БАБУШНИЦА

Корисник јавних средстава:	Народна библиотека Бабушница
Адреса:	Живојина Николића Брке 2
Место:	18330 Бабушница

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Датум:	Бабушница
Место:	26.02.2026

## 1. УВОД

### 1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	Народна библиотека Бабушница
Адреса:	Живојина Николића Брке 2
Матични број:	17217925
ПИБ:	100324820
Телефон:	010/383144
Електронска адреса:	<a href="mailto:bibliotekababusnica@gmail.com">bibliotekababusnica@gmail.com</a>
Сајт:	

### 1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Народна библиотека Бабушница основана је 1998. године, одлуком СО Бабушница бр. 630-1 од 12. јуна т.г. Припада типу јавних библиотека, са слободним приступом двојих корисника свим фондовима којима располаже. Своју укупну делатност Установа обавља у складу са Законом о култури, Закон о библиотечко-информационој делатности и осталим позитивним правним и стручним актима.

### 1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

#### ВИЗИЈА

Народна библиотека има као свој основни циљ задовољавање културних, информационих, научно-образованих и рекреативних потреба грађана општине Бабушница

#### МИСИЈА

Подизање квалитета културног живота чланова локалне заједнице, кроз слободан, подједнак и неограничен приступ токовима савремене цивилизације и "друштвеног знања".

### 1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Закон о јавним службама (Сл. гл. Р.С, бр 42/91, 71/94 и 79/05), Закон о култури Р.С. (Сл. гл. Р.С бр. 72/09, 13/16 и 30/16), Закон о библиотечко-информационој делатности (Сл. гл. Р.С бр. 52/2011 и 78/2024)

### 1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

шифра делатности: 9101, делатност библиотека и архива

**1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

Директор
Дипломирани библиотекар    Уредник културних програма – Дипломирани библиотекар    Књижничар

**1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА**

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Саша Адамовић	21.09.2023
Чланови управног одбора	Вера Цветановић	31.10.2024
	Ана Илић Тошић	23.10.2025
	Сандра Стаменковић	31.10.2024
	Марија Димитријевић	31.10.2024
	Наталија Крстић	31.10.2024
Чланови надзорног одбора	Јелена Златковић	31.03.2025
	Марјан Јеленковић	31.03.2025
	Драган Станковић	31.03.2025

**1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА**

Народна библиотека Бабушница финансира се из буџета општине Бабушница.

## 2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

### 2.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЦИЉЕВА ДО 31.12.2025.

<b>Циљ 1:</b>					
<b>Унапређење садржаја и квалитета услуга Народне библиотеке Бабушница</b>					
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2023	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације
<i>Број реализованих програма</i>	Извештај о раду Народне библиотеке	12	12	11	91.67%
<i>Број набављених публикација</i>	Извештај о раду Народне библиотеке	348	400	381	95.25%
<i>Број посета библиотеци</i>	Извештај о раду Народне библиотеке	2433	2500	1625	65.00%
<b>Циљ 2:</b>					
<b>Подстицање и развој потреба и навика грађана за услугама Народне библиотеке Бабушница</b>					
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2023	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације
<i>Број реализованих иницијативи за подстицање и развој потреба и навика грађана за услугама Народне библиотеке Бабушница</i>	Извештај о раду Народне библиотеке	0	2	1.00	50.00%
<i>Број грађана који су учествовали у програмима културе</i>	Извештај о раду Народне библиотеке	280	300	290.00	96.67%
<b>Циљ 3:</b>					
<b>Повећање обухвата корисника услугама Народне библиотеке Бабушница</b>					
Показатељ	Извор провере	Вредност у базној години 2023	Циљана вредност у години 2025	Остварено до 31.12.2025.	% реализације
<i>Укупан број чланова библиотеке</i>		280	300	252.00	84.00%
<i>Удео нових чланова на годишњем нивоу у односу на укупан број чланова библиотеке</i>		10	7	6.00	85.71%

2.2. ПРЕГЛЕД СВИХ ЗАВРШЕНИХ АКТИВНОСТИ/АКЦИЈА У ОКВИРУ УСТАНОВЕ ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

Р. Бр.	Назив активности	Извори финансирања											
		Буџет ЈЛС			Сопствени приходи			Остали извори			Укупно		
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%
<b>ТРОШКОВИ АДМИНИСТРАТИВНО - ЛОГИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ (подршка програмског садржају)</b>													
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
<b>ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ (приказати појединачно за сваку активност)</b>													
	Дан заљубљених 14. фебруар	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	8. март	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	Светски дан поезије 21. март	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	1. април - хумор	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	2. април Дан дечје књиге	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	23. април Светски дан књиге	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	Анкета: "књига бих волео да прочитам"	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	"Наш предлог за учитеље"	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	Ускрс, Велигден у Лужници	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	Наградни конкурс за најбољу причу/приповетку на дијалекту	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
	Општинска смотрица рецитатора	3,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,000.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
				0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	<b>УКУПНО</b>	<b>33,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>33,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>

### 2.3. НАРАТИВНИ ОПИС РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

Важно је подвући чињеницу да је Установа већину планираних активности одржала уз минималан утрошак финансијских средстава.

-27. јануара библиотека се укључила у прославу Савиндана тако што су у читаоници биле изложене бројне публикације и материјал у вези са животом и делатношћу првог српског архиепископа и просветитеља.

-12. фебруара радници библиотеке организовано су посетили XXVI Сајам књиге и графике у Пироту.

-21. март, Светски дан поезије обележен је пригодним програмом у коме су стихове читали чланови и сарадници удружења „Лужничко перо“.

-2. април, Дан дечје књиге обележен пригодном изложбом у читаоници библиотеке.

-7. априла одржана је Општинска смотре рецитатора

-23. април, Светски дан књиге обележен пригодном изложбом у читаоници библиотеке.

-Анкету о делима које би библиотека требало да има су свом поседу смо спроводили континуирано током целе године.

**2.4. ПРЕГЛЕД СВИХ ЗАПОЧЕТИХ А НЕЗАВРШЕНИХ АКТИВНОСТИ ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр	Назив активности	Извор средстава	Планирано	Утошено	% реализације	Напомена - када се планира завршетак
1					0.00%	
2					0.00%	
3					0.00%	
4					0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	
8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

**2.5. ПРЕГЛЕД НЕПЛАНИРАНИХ А РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр	Назив активности	Извори финансирања			Укупно	Образложење
		Буџет ЈЛС	Сопствена средства	Остали извори		
1	Посета ученика Основне школе Деспот Стефан Лазаревић - 02.04.2025				0.00%	
2	ПОЛА ВЕКА КЊИЖЕВНОГ СТВАРАЛАШТВА ВЕРЕ ЦВЕТАНОВИЋ 02.10.2025				0.00%	
3	ПРОМОЦИЈА РОМАНА „КАД ЛИШЋЕ ШАПУЋЕ“ ЕМИЛИЈЕ ЛУБИНЕ 12.11.2025				0.00%	
4	Миодраг Л. Пејић – снимање прилога за тв 14.11.2025.				0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	

8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

**2.6. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТИ КОЈИ СУ РЕАЛИЗОВАНИ VAN МАТИЧНОГ ПОДРУЧЈА ДО 31.12.2025 ГОДИНЕ**

Р. Бр.	Назив активности	Извор средстава	Планирано	Утошено	% реализације	Напомене
1					0.00%	
2					0.00%	
3					0.00%	
4					0.00%	
5					0.00%	
6					0.00%	
7					0.00%	
8					0.00%	
9					0.00%	
...					0.00%	

**2.7. ПРОГРАМИ ДРУГИХ УСТАНОВА ИЛИ ПОЈЕДИНАЦА КОЈИ СУ СЕ ОДВИЈАЛИ У УСТАНОВИ У УСТУПЉЕНИМ ТЕРМИНИМА ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Р. Бр	Назив активности	Назив установе или појединца	Основ уступања	Финансијски ефекат	Напомене
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

**2.8. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЈЛС ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

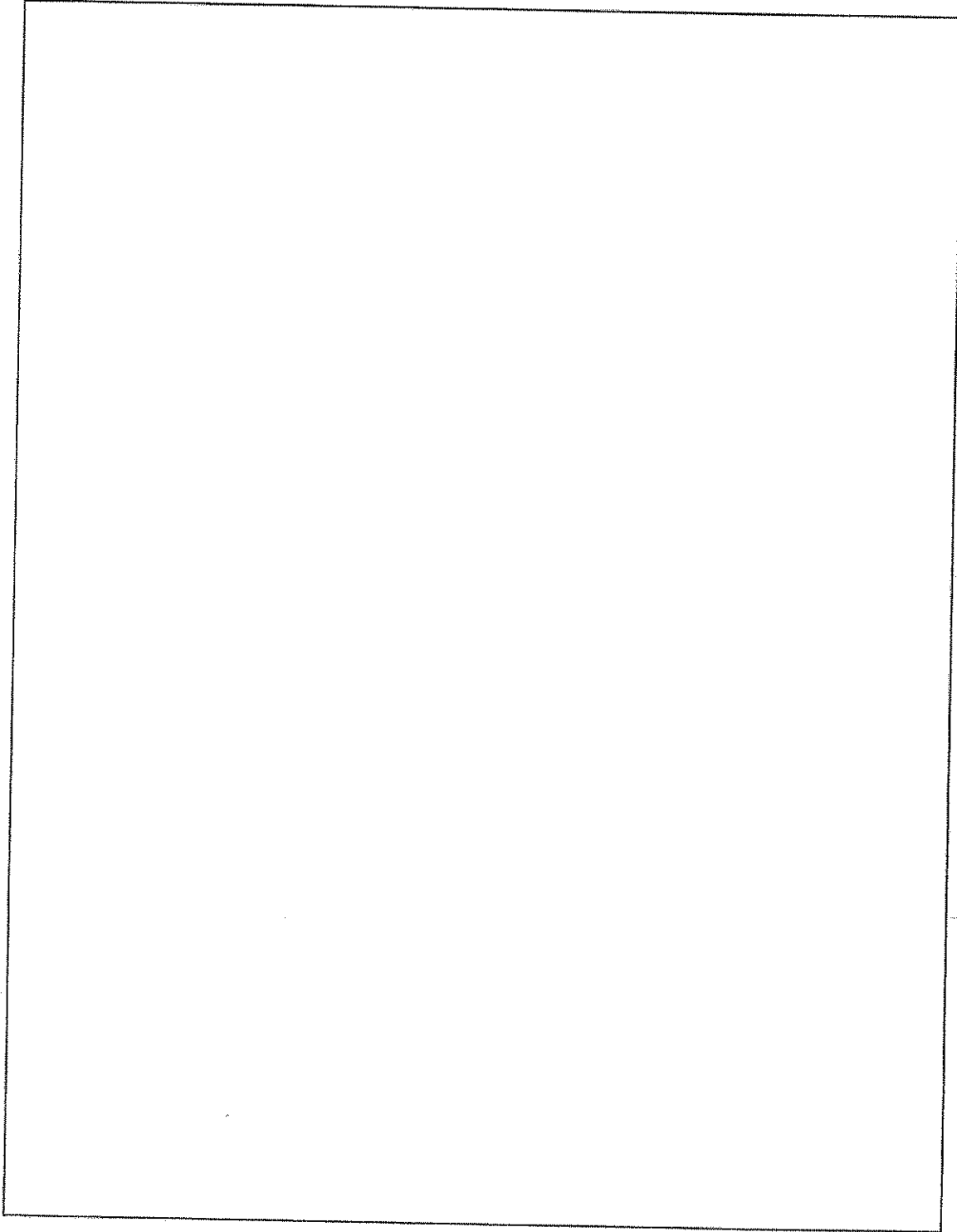
Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Извор финансирања			Образложење одступања
					Буџет ЈЛС			
					Планирано	Извршено	% извршења	
<b>Програмска активност</b>								
4.01	820		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	3,845,000.00	3,559,952.84	92.59%	
4.01	820		412000	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	384,500.00	355,995.25	92.59%	
4.01	820		412000	Допринос за здравствено осигурање	198,000.00	183,337.56	92.59%	
4.01	820		413000	Накнаде у натури	1,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		414000	Отпремнине и помоћи	540,000.00	484,022.50	89.63%	
4.01	820		414000	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		415000	Накнаде трошкова за запослене	75,000.00	50,485.61	67.31%	
4.01	820		416000	Награде запосленимаи остали посебни расходи	1,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000.00	8,329.37	27.76%	
4.01	820		421000	Услуге комуникација	90,000.00	87,289.65	96.99%	
4.01	820		421000	Трошкови осигурања	30,000.00	27,308.35	91.03%	
4.01	820		422000	Трошкови службених путовања у земљи	10,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		423000	Административне услуге	1,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		423000	Компјутерске услуге	70,000.00	60,018.00	85.74%	
4.01	820		423000	Услуге образовања и усавршавања запослених	10,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		423000	Услуге информисања	104,000.00	0.00	0.00%	
4.01	820		423000	Стручне услуге	120,000.00	107,898.09	89.92%	
4.01	820		423000	Услуге за домаћинство и угоститељство	50,000.00	38,889.00	77.78%	
4.01	820		423000	Репрезентација	25,000.00	24,745.02	98.98%	

**2.8. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЈЛС ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ**

	№	№	№		Извор финансирања		
4.01	820		423000	Остале опште услуге	1,190,000.00	1,170,572.32	98.37%
4.01	820		424000	Услуге образовања, културе и спорта	10,000.00	0.00	0.00%
4.01	820		424000	Остале специјализоване услуге	20,000.00	10,368.00	51.84%
4.01	820		425000	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20,000.00	0.00	0.00%
4.01	820		425000	Текуће поправке и одржавање опреме	20,000.00	19,200.00	96.00%
4.01	820		426000	Административни материјал	25,000.00	20,982.00	83.93%
4.01	820		426000	Материјал за саобраћај	8,000.00	1,999.20	24.99%
4.01	820		426000	Материјал за образовање, културу и спорт	2,000.00	0.00	0.00%
4.01	820		426000	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	10,000.00	9,840.00	98.40%
4.01	820		426000	Материјали за посебне намене	40,100.00	9,929.98	24.76%
4.01	820		482000	Обавезне таксе	3,200.00	0.00	0.00%
4.01	820		482000	Новчане казне, пенали и камате	1,000.00	0.00	0.00%
4.01	820		483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00	0.00	0.00%
4.01	820		512000	Административна опрема	60,000.00	59,019.00	98.37%
4.01	820		515100	Нематеријална имовина	80,000.00	78,694.60	98.37%
<b>УКУПНО</b>					<b>7,075,800.00</b>	<b>6,368,876.34</b>	<b>90.01%</b>



**2.10. ОЦЕНА РЕАЛИЗОВАНОГ ПРОГРАМА ОД СТРАНЕ ЈАВНОСТИ**



### 3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

#### 3.1. ПРОМЕНЕ У СТРУКТУРИ ЗАПОСЛЕНИХ

##### КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА

Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2025	%
1	Доктор наука			0.00%			0.00%
2	Мастер/Магистар			0.00%			0.00%
3	ВСС	2	2	100.00%	3	5	166.67%
4	ВС			0.00%		1	0.00%
5	ВКВ			0.00%			0.00%
6	ССС	1	0	0.00%	2	2	100.00%
7	КВ			0.00%			0.00%
8	ПК			0.00%			0.00%
9	НК			0.00%			0.00%
УКУПНО		3	2	66.67%	5	8	160.00%

##### СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Редни број	Опис	Планиран број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2025	%
1	До 30 година	0	0	0.00%
2	Од 30,1 до 40	0	0	0.00%
3	Од 40,1 до 50	1	1	100.00%
4	Од 50,1 до 60	1	0	0.00%
5	Преко 60,1	1	1	100.00%
УКУПНО		3	2	66.67%
Просечна старост				

##### СТРУКТУРА ПО ПОЛУ

Редни број	Опис	Запослени			Надзорни одбор/Управни одбор		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	Мушки	2	1	50.00%	1	2	200.00%
2	Женски	1	1	100.00%	4	6	150.00%
УКУПНО				0.00%			0.00%

СТРУКТУРА ПО ВРСТИ АНГАЖОВАЊА				
Редни број	Опис	Запослени		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	Неодређено време	3	2	66.67%
2	Одређено време	1	1	100.00%
3	Број приправника			0.00%
4	Број волонтера			0.00%
УКУПНО		4	3	75.00%

СТРУКТУРА ПО РАДНОМ СТАЖУ							
Редни број	Опис	Укупан радни стаж запослених			Остварен стаж у установи/организацији		
		Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%	Планиран број на дан 31.12.2025	Број на дан 31.12.2025	%
1	До 5 година			0.00%			0.00%
2	5 до 10			0.00%			0.00%
3	10 до 15	1	1	100.00%	1	1	100.00%
4	15 до 20			0.00%			0.00%
5	20 до 25			0.00%			0.00%
6	25 до 30			0.00%	2	1	50.00%
7	30 до 35	1	1	100.00%			0.00%
8	Преко 35	1	0	0.00%			0.00%
УКУПНО		3	2	66.67%	3	2	66.67%

3.2. ПРОМЕНЕ У СТРУКТУРИ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ						
Р. Бр.	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2025.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2025	Промена (+,- број) у периоду до 31.12.2025	Образложење	УКУПНО на дан 31.12.2025. године
1	Народна библиотека Бабушница	3	2	-1	Одлазак у пензију	2
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
...						
<b>УКУПНО:</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-1</b>		<b>2</b>

**3.3. РЕАЛИЗАЦИЈА УКУПНИХ ТРОШКОВА ЗАПОСЛЕНИХ**

Р.Бр.	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2025.	Реализација за период 01.01-31.12.2025.	% реализација
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	3,000,000.00	2,771,173.30	92.37%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	3,952,800.00	3,559,952.84	90.06%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	4,551,700.00	4,099,285.65	90.06%
4	Број запослених по Одлуци о максималном броју запослених у систему ЈЛС	3.00	3.00	100.00%
5	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	3	2.00	66.67%
5.1.	- на неодређено време	3	2.00	66.67%
5.2.	- на одређено време	0	0.00	0.00%
6	Накнаде по уговору о делу	100,000.00	0.00	0.00%
7	Број прималаца накнаде по уговору о делу	1	0.00	0.00%
8	Накнаде по ауторским уговорима	50,000.00	0.00	0.00%
9	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	1	0.00	0.00%
10	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	800,000.00	788,473.56	98.56%
11	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1	1.00	100.00%
12	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	300,000.00	307,098.76	102.37%
13	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	1	1.00	100.00%
14	Накнаде члановима управног одбора	120,000.00	107,898.09	89.92%
15	Број чланова управног одбора	5	5.00	100.00%

Р.Бр.	Трошкови запослених	План за период 01.01-31.12.2025.	Реализација за период 01.01-31.12.2025.	% реализација
16	Накнаде члановима надзорног одбора	0.00	0.00	0.00%
17	Број чланова надзорног одбора	0	3.00	0.00%
18	Превоз запослених на посао и са посла	76,000.00	50,485.61	66.43%
19	Дневнице на службеном путу	0.00	0.00	0.00%
20	Накнаде трошкова на службеном путу	10,000.00	0.00	0.00%
21	Отпремнина за одлазак у пензију	540,000.00	484,022.50	89.63%
22	Јубиларне награде	1,000.00	0.00	0.00%
23	Број прималаца јубиларних награда	0.00	0.00	0.00%
24	Смештај и исхрана на терену	0.00	0.00	0.00%
25	Помоћ радницима и породици радника	1,000.00	0.00	0.00%
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0.00	0.00	0.00%

*\* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу*

**4.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ОДРЖАВАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2025. ГОДИНУ**

Р.Бр.	ОПИС	Инвестиционо одржавање				Текуће одржавање			
		Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2025.	%	Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Реализовано у периоду до 31.12.2025.	%
1	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката				0.00%	01	20,000.00	0.00	0.00%
2	Текуће поправке и одржавање опреме				0.00%	01	20,000.00	19,200.00	96.00%
<b>УКУПНО:</b>			0.00	0.00	0.00%	*	40,000.00	19,200.00	48.00%





**6. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА**
**6.1. ОСТВАРЕЊЕ ПРИХОДА ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
		Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7311 Текуће донације од иностраних држава			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7321 Текуће донације од међународних организација			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7323 Текуће помоћи од ЕУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7331 Текући трансфери од других нивоа власти			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
742		ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
743		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
744		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
745		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	7451	Остали приходи			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
771		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
781		ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
791		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%
	7911	Приходи из буџета	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%			0.00%			0.00%	7,075,800.00	6,368,876.34	90.01%
8		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	812	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%

Економска класификација			Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
	8121		Примања од продаје покретних ствари			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	823		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	8231		Примања од продаје робе за даљу продају			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
9			ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	911		ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	921		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	9211		Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
3			КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	321		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
УКУПНО				7,075,800.00	8,368,876.34	90.01%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7,075,800.00	8,368,876.34	90.01%

**6.2. ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
		Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%	Планирано	Извршено	%
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	3,845,000.00	3,559,952.84	92.59%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3,845,000.00	3,559,952.84	92.59%
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	3,845,000.00	3,559,952.84	92.59%			0.00%			0.00%	3,845,000.00	3,559,952.84	92.59%
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	582,500.00	539,332.81	92.59%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	582,500.00	539,332.81	92.59%
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	384,500.00	355,995.25	92.59%			0.00%			0.00%	384,500.00	355,995.25	92.59%
	4122 Допринос за здравствено осигурање	198,000.00	183,337.56	92.59%			0.00%			0.00%	198,000.00	183,337.56	92.59%
	4123 Допринос за незапосленост			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1,000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
	4131 Накнаде у природи	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	541,000.00	484,022.50	89.47%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	541,000.00	484,022.50	89.47%
	4141 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4143 Отпремнине и помоћи	540,000.00	484,022.50	89.63%			0.00%			0.00%	540,000.00	484,022.50	89.63%
	4144 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	75,000.00	50,485.61	67.31%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	75,000.00	50,485.61	67.31%
	4151 Накнаде трошкова за запослене	75,000.00	50,485.61	67.31%			0.00%			0.00%	75,000.00	50,485.61	67.31%

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
416		<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
421		<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>150,000.00</b>	<b>122,927.37</b>	<b>81.95%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>150,000.00</b>	<b>122,927.37</b>	<b>81.95%</b>
	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000.00	8,329.37	27.76%			0.00%			0.00%	30,000.00	8,329.37	27.76%
	4212	Енергетске услуге	0.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4213	Комуналне услуге	0.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4214	Услуге комуникација	90,000.00	87,289.65	96.99%			0.00%			0.00%	90,000.00	87,289.65	96.99%
	4215	Трошкови осигурања	30,000.00	27,308.35	91.03%			0.00%			0.00%	30,000.00	27,308.35	91.03%
	4216	Закуп имовине и опреме			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4219	Остали трошкови			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
422		<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	4221	Трошкови службених путовања у земљи	10,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	10,000.00	0.00	0.00%
	4222	Трошкови службених путовања у иностранство			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	4229	Остали трошкови транспорта			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
423		<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>1,570,000.00</b>	<b>1,402,122.43</b>	<b>89.31%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>1,570,000.00</b>	<b>1,402,122.43</b>	<b>89.31%</b>

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
4231	Административне услуге	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
4232	Компјутерске услуге	70,000.00	60,018.00	85.74%			0.00%			0.00%	70,000.00	60,018.00	85.74%
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	10,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	10,000.00	0.00	0.00%
4234	Услуге информисања	104,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	104,000.00	0.00	0.00%
4235	Стручне услуге	120,000.00	107,898.09	89.92%			0.00%			0.00%	120,000.00	107,898.09	89.92%
4236	Угоститељске услуге	50,000.00	38,889.00	77.78%			0.00%			0.00%	50,000.00	38,889.00	77.78%
4237	Репрезентација	25,000.00	24,745.02	98.98%			0.00%			0.00%	25,000.00	24,745.02	98.98%
4239	Остале опште услуге	1,190,000.00	1,170,572.32	98.37%			0.00%			0.00%	1,190,000.00	1,170,572.32	98.37%
424	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>30,000.00</b>	<b>10,368.00</b>	<b>34.56%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>30,000.00</b>	<b>10,368.00</b>	<b>34.56%</b>
4242	Услуге образовања, културе и спорта	10,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	10,000.00	0.00	0.00%
4243	Медицинске услуге			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4249	Остале специјализоване услуге	20,000.00	10,368.00	51.84%			0.00%			0.00%	20,000.00	10,368.00	51.84%
425	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>40,000.00</b>	<b>19,200.00</b>	<b>48.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>40,000.00</b>	<b>19,200.00</b>	<b>48.00%</b>
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	20,000.00	0.00	0.00%
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	20,000.00	19,200.00	96.00%			0.00%			0.00%	20,000.00	19,200.00	96.00%
426	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>85,100.00</b>	<b>42,751.18</b>	<b>50.24%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>85,100.00</b>	<b>42,751.18</b>	<b>50.24%</b>
4261	Административни материјал	25,000.00	20,982.00	83.93%			0.00%			0.00%	25,000.00	20,982.00	83.93%
4262	Материјал за пољопривреду			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4264	Материјали за саобраћај - гориво	8,000.00	1,999.20	24.99%			0.00%			0.00%	8,000.00	1,999.20	24.99%
4266	Материјали за образовање, културу и спорт	2,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	2,000.00	0.00	0.00%
4267	Медицински и лабораторијски материјал			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4268	Материјали за одржавање хигијене	10,000.00	9,840.00	98.40%			0.00%			0.00%	10,000.00	9,840.00	98.40%
4269	Материјали за посебне намене	40,100.00	9,929.98	24.76%			0.00%			0.00%	40,100.00	9,929.98	24.76%
441	<b>ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>

Економска класификација		Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
444		ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
451		СУБВЕНИЦЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
463		ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
464		ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4651		Остале текуће дотације и трансфери			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4811		Дотације непрофитним организацијама			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	4,200.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4,200.00	0.00	0.00%
4821		Остали порези			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
4822		Обавезне таксе	3,200.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	3,200.00	0.00	0.00%
4823		Новчане казне, пенали и камате	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
4831		Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00	0.00	0.00%			0.00%			0.00%	1,000.00	0.00	0.00%
484		НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4841		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
485		НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
5		ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
5113		Капитално одржавање зграда и објеката			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
512		Машине и опрема	60,000.00	59,019.00	98.37%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	60,000.00	59,019.00	98.37%
5121		Опрема за саобраћај			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
5122		Административна опрема	60,000.00	59,019.00	98.37%			0.00%			0.00%	60,000.00	59,019.00	98.37%

Економска класификација			Опис	Приходи из буџета (извор 01)			Средства из сопствених прихода (извор 04)			Средства из других извора (извори 05-08)			Укупно		
	5125		Медицинска и лабораторијска опрема			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5126		Опрема за образовање, науку, културу и спорт			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	5129		Опрема за производњу, моторна, немоторна и непокретна опрема			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
	515		<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	<b>80,000.00</b>	<b>78,694.60</b>	<b>98.37%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>80,000.00</b>	<b>78,694.60</b>	<b>98.37%</b>
	5151		Нематеријална имовина	80,000.00	78,694.60	98.37%			0.00%			0.00%	80,000.00	78,694.60	98.37%
	523		<b>ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	5231		Залихе робе за даљу продају			0.00%			0.00%			0.00%	0.00	0.00	0.00%
Б			<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦА И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	611		<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>			<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
<b>УКУПНО</b>				<b>7,075,800.00</b>	<b>6,268,876.34</b>	<b>88.61%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>7,075,800.00</b>	<b>6,268,876.34</b>	<b>88.61%</b>

## САДРЖАЈ

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

1. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Бабушница Саше Младеновићу .....
2. Одлука о доношењу Измена и допуна Плана детаљне регулације соларне електране „АЦТ СОЛАР Д БАБУШНИЦА“ у КО Горње Крњино.....
3. Решење о давању сагласности на Извештај о раду са финансијским извештајем ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот за период 01.01.2025. - 31.12.2025. године.....
4. Решење о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности по Програму пословања ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2025. годину.....
5. Решење о давању сагласности на Ценовник услуга у комуналним делатностима ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2026. годину, број 108/6 од 30.01.2026. године.....
6. Решење о давању сагласности на Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета општине Бабушница за ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2026. годину.....
7. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Бабушница за 2025. годину.....
8. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Туристичке организације општине Бабушница за 2025. годину.....
9. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад општине Бабушница за 2025. годину.....
10. Решење о давању сагласности на Годишњи извештај о реализацији Програма пословања Народне библиотеке Бабушница за 2025. годину.....

---

Уређивачки одбор

СКУПШТИНСКОГ ПРЕГЛЕДА ОПШТИНА БАБУШНИЦА

---