

Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 110-7/2018-3  
26.04.2018. године  
БАБУШНИЦА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014-други закон и 101/2016-други закон), Члана 38. Закона о удружењима ("Сл. гласник РС" број 51/2009 и 99/2011-други закон), члана 63. Статута општине Бабушница Општинско веће општине Бабушница и Уредбе о средствима за подстицање пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање пројеката од јавног интереса које реализују удружења број: 110-1666/2018 на седници одржаној 26.04.2018. године доноси

## ПРАВИЛНИК

о средствима за подстицање пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање пројеката од јавног интереса које реализују удружења

### Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују услови, критеријуми, обим, начин, поступак доделе, као и начин и поступак враћања средстава за подстицање пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање пројеката (у даљем тексту: пројекти) које реализују удружења, а који су од јавног интереса.

### Члан 2.

Право на коришћење средстава из члана 1. овог Правилника имају удружења која су регистрована на територији општине Бабушница односно имају седиште или огранак и делују на том подручју као општинске или међуопштинске организације не краће од шест месеци од дана расписивања конкурса.

Под појмом "удружење" се, у смислу овог Правилника, сматра организација дефинисана одредбама члана 2. Закона о удружењима Републике Србије ("Сл. гласник РС" број 51/2009 и 99/2011-други закон), а која се бави реализацијом пројеката од јавног интереса.

Право на коришћење средстава немају удружења грађана која су регистрована на основу Закона о спорту.

### Члан 3.

Средства намењена удружењима из члана 1. и 2. овог Правилника могу да се користе за реализацију пројеката који су од јавног интереса за општину Бабушница.

- преглед конкурсне документације коју је потребно доставити, уз попуњен образац предлога пројеката;
- трајање пројеката;
- ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање пријављених пројеката,
- рок за доношење одлуке;
- начин објављивања одлуке.

Приликом вредновања пројеката општина Бабушница ће узети у обзир да ли је са удружењем у претходне две године раскинула уговор због ненаменског трошења буџетских средстава.

#### Члан 11.

Рок за конкурисање не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса на званичној интернет страници и огласној табли општине и порталу е-Управа.

Пријаве на конкурс се подnose Комисији на посебном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Неблаговремене пријаве неће бити разматране и исте ће неотворене бити враћене подносиоцу пројекта.

#### Члан 12.

Подносиоци пројеката из члана 2. овог правилника подnose пријаву за конкурисање, на Обрасцу ОПК – Пријава за конкурс за финансирање пројеката од јавног интереса. (у даљем тексту: Пријава), који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Пријава се преузима у просторијама или на званичној интернет страници општине Бабушница.

За тачност и истинитост података наведених у Пријави одговорно је лице које потписује Пријаву.

Уз Пријаву се достављају и:

1) предлог пројекта са прилозима (образац наративног буџета пројекта и образац финансијског буџета пројекта) који се односе на конкретан конкурс;

2) копија Потврде о регистрацији редовних годишњих финансијских извештаја за претходну финансијску годину уколико је иста достављена од стране Агенције за привредне регистре, односно биланс прихода и расхода и биланс стања за претходну финансијску годину са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре уколико је обрада документације од стране Агенције за привредне регистре у току.

3) писмену изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања или суфинансирања,

4) референце координатора и кључних сарадника;

супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Ради потпунијег сагледавања квалитета предлога пројеката Комисија може тражити појашњења предлога пројекта и/или обавити интервју са подносиоцем пројекта, као и предложити корекцију предлога пројекта.

Комисија има три члана, представнике запослених или радно ангажованих по другом основу у органима општине Бабушница.

Чланови комисије не добијају накнаду за свој рад.

Општина Бабушница обезбеђује услове за рад Комисије.

#### Члан 15.

Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених пројеката који се финансирају из средстава годишњег буџета општине Бабушница према наведеним критеријумима у члану 13. овог Правилника у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници и огласној табли општине Бабушница и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Општинско веће општине Бабушница доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката Општинско веће општине Бабушница доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука из става 6. овог члана објављује се на званичној интернет страници и огласној табли општине Бабушница и на порталу е-Управа.

#### Члан 16.

Председник општине закључује уговоре о додели средстава из буџета општине Бабушница са удружењима најкасније у року од 15 дана од дана коначности Одлуке о избору пројеката удружења који се финансирају из буџета општине Бабушница.

Удружење је у обавези да у предвиђеном року достави бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на име општине Бабушница, Изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици а најкасније до дана потписивања уговора.

Са удружењем неће бити закључен уговор у случају да документацију из става 2., овог члана не достави у предвиђеном року.

- 4) обавезу удружења да омогући представницима општине Бабушница да изврше увид у релевантну документацију насталу у току реализације пројекта;
- 5) прикупљање информација од корисника пројекта;
- 6) друге активности предвиђене уговором.

Праћење може обухватити и ревизију овлашћеног ревизора, уколико је то предвиђено конкурсним условима и уговором.

Удружење односно реализатор пројекта је дужан да општини Бабушница омогући праћење реализације пројекта.

#### Члан 21.

Носилац одобреног пројекта дужан је доставља периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје у роковима предвиђеним закљученим уговором.

Рок за достављање извештаја дефинисан је уговором и не може бити дужи од 30 дана од пријема писменог захтева поштом или путем е-маила од стране општине Бабушница.

Општина прегледава и разматра извештаје из става 1. овог члана.

Прегледом финансијских извештаја општина утврђује да ли су буџетска средства наменски коришћена и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак истих.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговорним обавезама и/или без припадајуће рачуноводствене документације неће бити признати, о чему се носилац пројекта обавештава писаним путем.

Прегледом наративног извештаја општина Бабушница остварује увид и врши процену квалитета и успешности пројекта у смислу реализације постављених циљева.

О извршеној процени општина обавештава корисника средстава.

Удружење на захтев општине Бабушница доставља допуну и додатно објашњење навода изнетих у извештају у року од осам дана од пријема писменог захтева поштом или путем е-маила од стране општине Бабушница за доставу допуне документације.

Обрасци за достављање периодичних и завршних наративних и финансијских извештаја одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

#### Члан 22.

У циљу праћења реализације пројекта, општина Бабушница може реализовати мониторинг посете.

Под мониторинг посетом сматра се: посета удружењу, одржавање састанака овлашћених представника општине са овлашћеним представницима удружења, присуство

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, општина Бабушница ће затражити од удружења да без одлагања, а најкасније у року од 30 дана, предузме одговарајуће мере.

Не сматра се сукобом интереса када корисник средстава спроводи пројекат који је усмерен на чланове удружења као кориснике пројекта који припадају социјално осетљивим групама или особама са инвалидитетом.

#### Члан 26.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од општине Бабушница ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног пројекта.

Захтевом за прераспodelу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе.

Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са општином Бабушница.

Општина Бабушница обавештава корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико су неправилности такве природе да онемогућавају општини Бабушница да утврди да су додељена средства наменски коришћена, односно ако утврди ненаменски утрошак средстава.

#### Члан 27.

Ако се приликом праћења реализације пројекта утврди ненаменско трошење средстава општина Бабушница дужна је да раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира инструменте обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

#### Члан 28.

Општина Бабушница израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници општине Бабушница и на порталу е-Управа.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Председница општине,  
Слађана Николић

