

Р е п у б л и к а С р б и ј а

ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Општинска управа

Број: 001204212 2025 04007 004 005 405 023

Б А Б У Ш Н И Ц А

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за набавку пружања услуге социјалне заштите „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“, набавка број 001204212 2025 04007 004 005 405 023,

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

1. ***ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ , ПРЕДМЕТ И ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, УСЛОВИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР***

Предмет набавке број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ је набавка пружања услуге социјалне заштите „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“. Наведена услуга набавља се кроз поступак набавке изузет од примене Закона о јавним набавкама, а све у складу са чланом 27. Став 1. Тачка 3. Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 19/2021 и 92/2023). Наручилац спроводи поступак набавке, у циљу закључења уговора на период од седам месеци, чија је укупна процењена вредност износи 1.700.000,00 динара, са могућношћу продужетка пружања услуге у случају продужетка реализације пројекта. (првобитно планирано девет месеци пружања услуге, постоје средства у пројекту) Набавка се спроводи за потребе реализације пројекта „Сва деца заслужују подршку - Помоћ у кући за децу са инвалидитетом“ подржаном од стране европске уније преко програма „ЕУ ЗА ТЕБЕ“, тела за уговарање Министарство финансија, тела за реализацију Министарство за рад запошљавање, борачка и социјална питања док је тело за имплементацију програма СКГО.

Пружалац услуге дужан је да услугу у свему извршава у складу са Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/2011 и 117/2022 - Одлука УС РС) и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите ("Службени гласник РС", бр. 42/2013, 89/2018 и 73/2019). Садржина и посебни минимални структурни стандарди за пружање услуге Помоћи у кући садржани су у Правилнику о ближим условима и стандардима за пружање услуге социјалне заштите.

**ОПИС УСЛУГЕ**

Услуга Помоћ у кући обухвата пружање подршке породици у обављању свакодневних кућних послова, помоћ приликом неге корисника и провођење структуираног времена са корисником. Услуга обухвата и помоћ приликом набавке лекова, намирница и других потрепштина, комуникацију са релевантним институцијама које су значајне за корисника и помоћ за остваривање здравствених услуга. Све активности које се реализују треба да доприносе оснаживању породице и осамостаљивању корисника.

Сврха услуге Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју је подршка у задовољавању свакодневних животних потреба у домовима корисника, како би се унапредио и одржао и квалитет живота и спречио или одложио смештај у институције. Све активности које се реализују треба да доприносе оснаживању породице и осамостаљивању детета.

Услуга је намењена деци и младима са психо-физичким сметњама у развоју којима је потребна подршка у развоју практичних вештина за свакодневни живот, самосталност, социјалне, когнитивне и физичке функције, деци са умереним, тежим и тешким обликом менталне недовољне развијености, деци са телесним инвалидитетом, деци са сензорним, интелектуалним, говорно-језичким, социо-емоционалним сметњама, деци са вишеструком ометеношћу, деци са аутизмом и деци са тежим хроничним обољењима.

Основни задаци рада са умерено ментално неразвијеном децом своде се на један заједнички задатак- оспособити ову популацију за самосталнији и независнији живот и рад.

У већини случајева тешка и умерена недовољна ментална развијеност праћена је и другим сметњама (аутистични симптоми, психотичне и неуротичне реакције). Специфичност поремећаја и узраста корисника условљава усмереност примарних активности на формирању основних хигијенских навика, социјализације, развоја говора и психомоторике. Знатно умањена социјална зрелост, слаба способност сналажења у разним друштвеним ситуацијама, оскудно и некомплетно комуницирање са просечно развијеним вршњацима и старијим особама су у основи њиховог тешког прилагођавања сложеним захтевима живота и рада у породичној и друштвеној средини. Они такође споро и тешко усвајају радне, хигијенске и друге навике, те су неопходна дужа и честа понављања, показивања, упућивања.

Услуга Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и њихове породице представља реализацију права из Закона о социјалној заштити и социјалној сигурности грађана које се остварује на територији општине Бабушница.

**Пријем и процена корисника**

Стручни радници из Центра за социјални рад (ЦСР) обавештавају родитеље/старатеље о услузи коју ће пружати одабрани пружалац социјалних услуга.

Родитељи/старатељ потенцијалних корисника услуга су дужни да поднесу захтев за пружање услуге Центру за социјални рад. Након поднетог Захтева, стручни тим ЦСР врши процену. Процена се врши уз учешће родитеља или старатеља корисника.

Уколико ЦСР процени да су услови испуњени, издаје Упут и Решење о признавању права на услугу, који се затим доставља изабраном пружаоцу услуге. Пружалац услуга и родитељи или старатељи корисника закључују Уговор о пружању услуге.

**Пружалац услуге је обавезан да обезбеди:**

* доступност информација о услузи;
* одговорну особу за управљање услугом и координацију рада недоватељица;
* особље према прописаним минималним стандардима за рад са корисницима;
* сарадњу са другим стручним особљем за процену и подршку корисницима;
* систематско праћење рада и напредовања;
* ажурне евиденције о особљу и корисницима, документовање;
* успостављање листе чекања;
* испитивање задовољства корисника услуге и
* поседовање лиценце.

**Извештавање.** Пружалац услуге извештава наручиоца услуге о активностима, напретку и утрошку новца месечно, на захтев наручиоца и на крају реализације услуге или у другим интервалима које одреди наручилац. Пружалац услуге у свако доба омогућава наручиоцу услуге или овлашћеној особи/телу потпуни увид у начин рада, документацију, трошкове и све информације настале у пружању услуге или у вези са тим.

**ТИП И БРОЈ КОРИСНИКА**

Број корисника: Самим Пројектом планирано је коришћење услуге за 10 корисника и набавка је планирана и биће обликована за тај број корисника.

**ОСОБЉЕ УСЛУГЕ „ПОМОЋ У КУЋИ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ЊИХОВЕ ПОРОДИЦЕ“**

Пружалац услуге ангажује **стручног радника** као лице одговорно за процену потреба корисника и координацију рада **неговатељица-домаћица** за остваривање циљева постављених у индивидуалном плану услуга за корисника.

Стручни радник испуњава услове утврђене Законом о социјалној заштити и пратећим правилницима, а доказује лиценцом/уверењем. Стручни радник има завршене основне струковне, основне академске студије и студије другог степена из: социјалног рада, психологије, педагогије, андрагогије, дефектологије или специјалне педагогије и завршио је одговарајући акредитовани програм обуке за стицање специфичних знања и вештина за конкретан посао.

Стручни радник:

* Oдговоран је за планирање и реализацију активности у складу са уговором и стандардима, као и за утрошак одобрених новчаних средстава у складу са програмом рада и финансијским планом;
* Организује услугу и обавља надзор над радом особља;
* Израђује годишњи план рада за пружање услуге и индивидуални план пружања услуге за корисника – динамика и индивидуални пакет услуга;
* Води, попуњава и чува документацију корисника;
* Врши пријем, процену и распоређивање корисника у складу са правилима;
* Израђује уговор о коришћењу услуге са јасно дефинисаним пакетом услуга, оквирним временом и динамиком и осталим елементима уговора;
* Израђује недељни и месечни план рада неговатељица;
* Израђује план структурисаних активности корисника услуге;
* Пружа стручне услуге у складу са захтевима реализације саме услуге и у складу са потребама и могућностима корисника;
* Организује недељне састанке;
* Евидентира и друге потребе корисника;
* Прати реализацију плана, стање корисника ради усклађивања пакета услуга са потребама на тромесечном нивоу;
* Обавља оцену учинка особља и организује практичан рад особља;
* Врши истраживање задовољства корисника;
* Успоставља, ажурира и чува документацију о корисницима, активностима и трошковима;
* Сарађује са осталим стручним радницима из система социјалне и здравствене заштите
* Извештава наручиоца о активностима и утрошку средстава

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Број извршилаца | 1 |  |
| Стручна спрема/Образовање  | VII степен стручне спреме - социјални рад, психологија, педагогија, андрагогија, дефектологија или специјална педагогија  |
| Референце  | Поседовање лиценце/уверења за обављање основних стручних послова у социјалној заштити издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту. Искуство у обављању стручних послова након добијања лиценце за обављање основних стручних послова, у трајању од најмање годину дана |

**Неговатељица-домаћица**

Активности у оквиру услуге помоћ у кући реализује неговатељица- домаћица, са завршеном обуком по акредитованом програму за пружање услуге помоћ у кући.

Неговатељица- домаћица у директном раду са корисником реализује активности, по врсти и у трајању у складу са индивидуалним планом услуге.

Неговатељица-домаћица задужена је за:

* развијање вештине свакодневног живота и старања о себи (хигијена, исхрана);
* помоћ приликом исхране детета;
* помоћ у одржавању личне хигијене детета;
* развијање вештине старања о себи које укључују дневне радне активности и учешће у другим активностима;
* подршку у учењу за децу која похађају школу или је планиран наставак образовања;
* посредовање приликом приступа рехабилитациони и терапеутским услугама;
* организовање образовних, рекреативних и радних активности које подстичу развој деце и развијају родитељску одговорност и копетентност;
* обезбеђивање активног учешћа породице;
* чување и анимација, односно провођење структуираног слободног времена са дететом (игра, стална комуникација са дететом - вербална и невербална, укључивање детета при обављању послова, шетња, помоћ при укључивању у активности у локалној заједници);
* пружање помоћи по потреби: помоћ при кретању и одласку у тоалет, одвођење на лекарске прегледе, а према потреби и обезбеђивање доступности основне здравствене неге.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Број извршилаца | 2 | Максимум 40 сати недељно |
| Стручна спрема/Образовање  | Минимум III или IV степен стручне спреме  |
| Референце  | Завршен акредитовани програм обуке за пружање услуге помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју о чему поседује потврду коју издаје надлежни орган - организација акредитована од стране Републичког завода за социјалну заштиту или потврду издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту.  |

**Трошкови услуге помоћи у кући обухватају:**

* Трошкови ангажовања стручног радника пружаоца услуге
* Трошкови ангажовања, одосно бруто зараде за две неговатељице-домаћице ангажоване на пружању услуге по основу уговора о раду (на одређено или неодређено време) или по другом основу и осталих личних примања
* Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова
* Остале материјалне и нематеријалне трошкове од значаја за пружање услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова
* Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама
* Трошкови накнаде законом утврђених обавеза

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, обрачунава се по сату, тако што се цена услуге из члана 3 став 2. дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге

**2. УСЛОВИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

За учешће у поступку избора најповољнијег понуђача учествују понуђачи код којих не постоје основи за искључење из поступка сходно члану 111. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку набавке, критеријуме за квалитативни избор дефинисане чл.114-117. Закона о јавним набавка, („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023), и то:

**Обављање професионалне делатности**

**2.1 Услов:** Да понуђач поседује важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа - лиценца Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за обављање услуге социјалне заштите - Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице.

**Доказ:** Овај критеријум доказује се важећом дозволом надлежног органа- лиценцом, која је издата у држави у којој привредни субјект има седиште.

**Техничка лица или тела - контрола квалитета**

**3. Услов:** Да понуђач има (запослене или уговором ангажоване) најмање:

**3.1**. Једног стручног радника који испуњава следеће минималне услове:

* Седми степен стручне спреме - социјални рад, психологија, педагогија, андрагогија, дефектологија или специјална педагогија
* Поседовање лиценце/уверења за обављање основних стручних послова у социјалној заштити издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту.
* Искуство у обављању стручних послова након добијања лиценце за обављање основних стручних послова, у трајању од најмање годину дана

**3.2.** Две неговатељице- домаћице које имају завршен акредитовани програм обуке за пружање услуге Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју о чему поседује потврду коју издаје надлежни орган - организација акредитована од стране Републичког завода за социјалну заштиту или потврду издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту.

**Доказ:** Овај критеријум доказује се достављањем образовних и стручних квалификација ангажованог особља пружаоца услуга:

- Уговори о раду или уговори о ангажовању, и копија дипломе запосленог/уговором ангажованог лица, Потврда послодавца о искуству у обављању стручних послова и копија важеће лиценце о обављању основних стручних послова из области социјалне заштите (3.1)

- Уговори о раду или уговори о ангажовању и копија важећег сертификата о стручној оспособљености и припремљености за обављање послова Помоћи у кући за децу и младе ( 3.2 )

Својим потписом понуђач потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да не постоје основи за искључење из члана 111. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023) као и да испуњава горе захтеване додатне услове за учествовање у предметном поступку набавке.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наручилац је у обавези , да након стручне оцене понуда, од код понуђача који је поднео најповољнију понуду захтева достављање конкретних доказа испуњеност захтеваних услова.

Докази које је потребно доставити на захтев Наручиоца:

Основи за искључење :

- Услов 1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама., тако да уколико је привредни субјекат уписан у регистар понуђача то је довољан доказ испуњења овог услова.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

Правна лица и предузетници:

1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).

2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.

3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

- Услов 1.2. Порези и доприноси

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама., тако да уколико је привредни субјекат уписан у регистар понуђача то је довољан доказ испуњења овог услова.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

 1)Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Услов 1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац на основу података којима располаже.

Услов 1.4. Сукоб интереса

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац на основу података којима располаже.

Услов 1.5.Непримерен утицај на поступак

Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац на основу података којима располаже.

За **додатни услов** набавке дефинисан чл.114-117. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023) **2.1 Услов:** Да понуђач поседује важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа - лиценца Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за обављање услуге социјалне заштите - Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице.

**Доказ:** Овај критеријум доказује се важећом дозволом надлежног органа- лиценцом, која је издата у држави у којој привредни субјект има седиште.

За **додатни услов** набавке дефинисан чл.114-117. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023) **3. Услов:** Да понуђач има (запослене или уговором ангажоване) најмање:

**3.1**. Једног стручног радника који испуњава следеће минималне услове:

* Седми степен стручне спреме - социјални рад, психологија, педагогија, андрагогија, дефектологија или специјална педагогија
* Поседовање лиценце/уверења за обављање основних стручних послова у социјалној заштити издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту.
* Искуство у обављању стручних послова након добијања лиценце за обављање основних стручних послова, у трајању од најмање годину дана

**3.2.** Две неговатељице- домаћице које имају завршен акредитовани програм обуке за пружање услуге Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју о чему поседује потврду коју издаје надлежни орган - организација акредитована од стране Републичког завода за социјалну заштиту или потврду издату од стране Републичког завода за социјалну заштиту.

**Доказ:** Овај критеријум доказује се достављањем образовних и стручних квалификација ангажованог особља пружаоца услуга:

- Уговори о раду или уговори о ангажовању, и копија дипломе запосленог/уговором ангажованог лица, Потврда послодавца о искуству у обављању стручних послова и копија важеће лиценце о обављању основних стручних послова из области социјалне заштите (3.1)

- Уговори о раду или уговори о ангажовању и копија важећег сертификата о стручној оспособљености и припремљености за обављање послова Помоћи у кући за децу и младе ( 3.2 )

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ**

Критеријум за доделу уговора је критеријум цене и квалитета.

Укупан број бодова једнак је збиру бодова за сваки критеријум.

Бу - укупан број бодова

Бц - број бодова цене

к - критеријум

Бк - број бодова критеријума

 **ЦЕНА**

Нумеричка вредност пондера 80

Максималан број бодова иде најбољој понуђеној вредности, остале понуђене вредности бодују се у односу на најбољу вредност.

Б - број бодова цене

минЦ - цена најниже понуде

Ц - понуђена цена

П - вредност пондера цене

 **КРИТЕРИЈУМИ КВАЛИТЕТА**

1. **ГОДИНЕ ИСКУСТВА СТРУЧНОГ РАДНИКА СА ВАЖЕЋОМ ЛИЦЕНЦОМ ЗА ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ**

Нумеричка вредност пондера 10

 Вредновање понуда по овом критеријуму вршиће се на следећи начин:

* Од 1 до 2 године радног искуства – 2 пондера
* Од 2 до 5 године радног искуства – 5 пондера
* Више од 5 година радног искуства – 10 пондера

Повољнија је већа понуђена вредност.

Минимална дозвољена вредност је 1.

Докази: Копија лиценце и радна биографија са подацима о радном искуству након добијања лиценце за обављање стручних послова у социјалној заштити (тачни датуми почетка и завршетка послова, послодавац, наручилац посла и опис посла)

1. **БРОЈ РАДНО АНГАЖОВАНИХ НЕГОВАТЕЉИЦА – ДОМАЋИЦА СА ЗАВРШЕНОМ ОБУКОМ ПО АКРЕДИТОВАНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ**

 Вредновање понуда по овом критеријуму вршиће се на следећи начин:

 - Од 2 до 3 неговатељице домаћице – 1 пондера

 - Од 4 до 5 неговатељица – домаћица – 3 пондера

- од 6 до 7 неговатељица – домаћица – 5 пондера

- Од 8 до 9 неговатељица – домаћица – 7 пондера

 - Више од 9 неговатељица- домаћица – 10 пондера

 Повољнија је већа понуђена вредност.

 Минимална дозвољена вредност је 2.

Докази: М образаци и Уговори о радном ангажовању за сва ангажована лица. Потврде (сертификати о завршеној обуци по акредитованом програму за пружање услуге Помоћ у кући за за децу и омладину са сметњама у развоју, издате од организације акредитоване од стране Републичког завода за социјалну заштиту или потврда Републичког завода за социјалну заштиту, за сва радно ангажована лица.

 **Резервни критеријум:**

 У случају да након рангирања две или више понуда имају исти број пондера, повољнијом ће се сматрати понуда која има нижу цену, у случају да је и цена иста повољнијом ће се сматрати понуда која има већи број ангажованих неговатељица – домаћица а ако је и тај број исти повољнија ће бити понуда која има дужи рок важења понуде, а уколико је и овај критеријум исти, повољнија понуда одредиће се применом жреба.

**4. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

(обавезан образац који чини саставни део понуде)

Ценом је потребно обухватити све трошкове у вези са пружањем услуге „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“ (накнаде у бруто износу за две неговатељице-домаћице, накнаду у бруто износу за најмање једног стручог радника, каои све остале трошкове неопходне за извршење предметне услуге, наведене у опису и спецификацији).

**Напомена: Пружалац услуге је у обавези да неговатељицама-домаћицама обрачунава месечну накнаду не мању од минималне цене рада у Републици Србији**

Рад са корисницима обухвата рад 5 дана у недељи, са дневним радним ангажовањем неговатељица од 8 сати. Обавеза Пружаоца услуге је да непосредни рад са корисницима обавља са просечно два обиласка у току недеље по кориснику, где би непосредан рад са корисницима био око 4 сата по обиласку. Планирано је да недељно ангажовање по кориснику буде у просеку 8 сати, а у складу са индивидуалним потребама корисника и расположивим ресурсима Пројекта може бити и другачије организовано . Просечан планирани месечни број сати по кориснику је 34.

Број сати наведен је оквирно, месечни обрачун ће се вршити према стварно изведеним услугама, тј. према достављеном месечном извештају о пружању услуге у писаној форми, а до расположивих средстава у буџету намењених за предметну услугу.

Понуђач треба у понуђеној цени да предвиди и урачуна све неопходне трошкове које ће имати приликом реализације услуге почев од накнада ангажованим лицима, трошкове закупа пословног простора, трошкове превоза и исхране ангажованог особља, потребан канцеларијски материјал, хигијенска средства за рад неговатељица, комуникационе трошкове за пружаоце услуга и остало.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

* У колони 5 уписује се Јединична цена услуге по радном сату са корисницима без ПДВ-а
* У колони 6 уписује се Укупна месечна цена услуге за планирани број корисника без ПДВ-а, која се добија множењем Укупног броја планираних радних сати месечно за дати број корисника са Јединичном ценом услуге по по радном сату са корисницима без ПДВ-а, односно множењем колона 4 и 5 (6=4х5).
* У колони 7 уписује се Укупна цена услуге за планирани број корисника за временски период од 7 месеци без ПДВ-а, која се добија множењем Укупне месечне цене услуге за планирани број корисника без ПДВ-а са седам, односно колоне 6 са 7 (7=6х7).
* У колони 8 се уписује укупни пдв уколико је понуђач обвезник пдв-а, уколико није обвезник уписати 0.
* У колони 9 уписује се Укупна цена услуге за планирани број корисника за временски период од 7 месеци са ПДВ-ом која се добија сабирањем колона 7 и 8.

***Образац структуре понуђене цене- Набавка услуге „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опис услуге | Планирани број корисника | Просечан број радних сати месечно по кориснку | Укупан број планираних радних сати месечно за дати број корисника | Јединична цена услуге по радном сату са кориснцима без ПДВ-а  | Укупна месечна цена услуге за планирани број корисника без ПДВ-а  | Укупна цена услуге за планирани број корисника за временски период од 7 месеци без ПДВ-а | ПДВ(уписати уколико је обвезник пдв-а) | Укупна цена услуге за планирани број корисника за временски период од 7 месеци са ПДВ-ом |
| **1** | **2** | **3** | **4( 2x3)** | **5** | **6 (4х5)** | **7 (6х7,00)** | **8** | **9(7+8)** |
| **Услуга социјалне заштите „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“** (у цену морају бити укључени сви трошкови неопходни за пружање услуге: трошкови људских ресурса, путни трошкови и остали трошкови) | 10 | 34 | 340 |  |  |  |  |  |

 Датум: Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Опис услуге** | **Набавка услуге** ***„Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“*** |
| Јединична цена услуге по радном сату са кориснцима без ПДВ-а |  |
| Укупна месечна цена услуге за планирани број корисника без ПДВ-а |  |
| Укупна цена услуге за планирани број корисника за временски период од 7 месеци без ПДВ-а |  |
| Године радног искуства стручног радника(не мање од 1 године) |  |
| Број радно ангажованих неговатељица-домаћица(не мање од 2) |  |
| Начин плаћања (од 15 до 45 дана од испостављања рачуна) | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок важења понуде (не краћи од 30 дана) | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок пружања услуге | Предметна услуга пружаће се током 7 ( седам ) месеци |

* за рангирање понуда ће се упоређивати укупна цена услуге без ПДВ-а.
* у укупну цену треба да буду урачунати **сви трошкови** које пружалац услуге има приликом реализације исте.
* са најповољнијим понуђачем Наручилац ће склопити уговор о пружању услуге „Помоћ у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и њихове породице“ на територију општине Бабушница.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_