

Туристичка организација општине Бабушница

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ**

**Набавка спасилачких и благајничких услуга
(за потребе купалишног комплекса у Бабушници)**

Врста поступка набавке : Јавна набавка мале вредности

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	31. 05 .2019. године до 12,00 часова
Понуде доставити на адресу :	Туристичка организација општине Бабушница, ул. Ратка Павловића број 3, Бабушница
Јавно отварање понуда, обавиће се у просторијама Наручиоца	31.05.2019. године у 12:30 часова
Број страна конкурсне документације	30

БАБУШНИЦА, 20.05.2019. ГОДИНЕ

На основу чл. 39 и 53. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 12/ СД од 14.05.2019. године и решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 13/СД од 14.05.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку мале вредности набавке услуге - Набавка благајничких и спасилачких услуга (за потребе купалишног комплекса) ЈН бр. 02/2019

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Место, време, обавезе и одговорности пружаоца услуга, захтеви за пружаоца услуге, контрола рада и трајање услуга
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона и и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о Јавним набавкама
XII	Образац Изјаве подпонуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о Јавним набавкама
XIII	Образац Изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада..

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА

Наручилац је Туристичка организација општине Бабушница,
ПИБ :105939180 , Матични број :17765914
ул. Ратка Павловића број 3, 18330 Бабушница.
Интернет страница www.babusnica.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац спроводи јавну набавку мале вредности.

На ову јавну набавку ће се примењивати :

- Закон о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне мале вредности број 02/2019 је набавка услуга – Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници). Ознака из општег речника набавке: услуге у области рекреације, културе и спорта – 92000000. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Предметна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. КОНТАКТ:

Лице за контакт: Душица Ћирић, службеник за јавне набавке, тел. 062/8809055,

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке мале вредности број 02/2019 су услуге - Набавка спасилачких и благајничких услуга за потребе купалишног комплекса у Бабушници. Ознака из општег речника набавке: услуге у области рекреације, културе и спорта – 92000000.

Одлуком о покретању јавне набавке мале вредности број 12/СД од 14.05.2019. год., Директор Туристичке организације општине Бабушница донео је одлуку о набавци благајничких и спасилачких услуга за потребе Купалишног комплекса у Бабушници.

Средства за набавку ових услуга за потребе Купалишног комплекса у Бабушници предвиђена су Финансијским планом Туристичке организације општине Бабушница. Набавка је планирана у годишњем плану јавних набавки.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Финансирање ове јавне набавке врши се на терет раздела 4 , глава 4.03 – Туристичка организација, позиције 178, економске класификације 423900– остале опште услуге.

III – МЕСТО, ВРЕМЕ, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРУЖАОЦА УСЛУГА, ЗАХТЕВИ ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, КОНТРОЛА РАДА И ТРАЈАЊЕ УСЛУГА

1. ПРУЖАЊЕ УСЛУГА

Пружање услуга вршиће се на локацији:
објекат “Купалишни комплекс Бабушница,, - Бабушница , ул. Стевана Синђелића бб.

2. ВРЕМЕ ВРШЕЊА УСЛУГА

Време вршења услуга је: у току летње купалишне сезоне 2019. од 10.00 – 19.00/20.00 часова свакодневно.

Пружалац услуге је у обавези да обезбеди вршење предметне услуге у континуитету.

Наручилац услуге задржава право промене радног времена купалишног комплекса. Наручилац задржава право прекида рада купалишног комплекса услед временских непогода и ниских температура, до 72 сата непрекидно без икаквог обавештења.

3. ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Пружалац услуга предметне услуге врши по упутствима овлашћеног лица Наручиоца у току летње купалишне сезоне 2019. и у свему у складу са законским прописима.

Пружалац услуга се обавезује да у случају када током вршења интерне контроле Наручилац уочи неправилности у пружању услуга (о чему ће овлашћено лице Наручиоца сачинити записник који ће потписати и доставити Пружаоцу услуга), у року од једног дана од дана пријема записника отклони неправилности на које Наручилац указује и обезбеди вршење услуга у складу са захтевима Наручиоца и стандардима који се односе на пружање предметних услуга.

Под неправилностима се подразумева алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, причињавање штете радом и понашањем, непридржавање предвиђених упутстава и сугестија овлашћеног лица Наручиоца, неовлашћено присвајање материјалних добара Наручиоца, итд. Наручилац задржава право да у

напред наведеним случајевима забрани пружање услуга у свом објекту, а неправилности уочене од стране интерне контроле Наручиоца могу бити основ за раскид уговора.

4. ЗАХТЕВИ ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Пре започињања и у току вршења услуга, Пружалац услуга је у обавези да изврши све радње неопходне за вршење предметних услуга, сходно позитивним законским прописима који регулишу сва питања која су у вези са овом врстом услуга, тако да Наручилац није одговоран, нити је у обавези да у том погледу сноси трошкове.

Сва неопходна документа по питању захтева Наручиоца из претходног става, Пружалац услуге је у обавези да достави Наручиоцу пре доношења одлуке о додели уговора уколико Наручилац то буде захтевао. Пружалац услуга је у обавези да примењује мере из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите.

5. КОНТРОЛА РАДА

Пружалац услуга је у обавези да обавља редовну контролу вршења предметних услуга и то обиласком објекта у којима се исте врше. Наручилац задржава право да преко овлашћеног лица врши контролу квалитета вршења предметних услуга и то без претходног обавештавања Пружаоца услуга о томе .

6. ТРАЈАЊЕ УСЛУГА

Услуге ће се вршити у току летње купалишне сезоне 2019.године а у оквиру предвиђених средстава утврђених Уговором. Укупан предвиђен број часова из понуде је планирани фонд часова и Наручилац задржава право да га у потпуности не искористи, уколико за то нема потребе, а стварно утврђен број часова вршења услуга утврђиваће се извештајем на месечном нивоу и испостављањем обрачуна о утрошеним сатима.

IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; *(чл. 75. став 1. тач.1) Закона.)*

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **(чл.75. став 1. тач.2) Закона)**
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде **(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);**
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **(чл.75. став 1. тач.4) Закона);**
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности који је на снази у време подношења понуда **(чл. 75. ст. 2. Закона).**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. и то:

- Пружалац услуге мора да има минимум 4 (четири) ангажована спасиоца са сертификатом „Спасилац на води,, .
- Пружалац услуга мора да ангажује лица која имају пребивалиште на територији општине Бабушница.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** (доле наведених) за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу коју потписује овлашћено лице понуђача *(образац изјаве понуђача, дат је у конкурсној документацији поглавље бр. XI-Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о Јавним*

набавкама).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- 1) **Услов из чл.75. ст.1. тач.1) Закона:** - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) **Услов из чл.75. ст.1. тач.2) Закона:** - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) **Услов из чл.75. ст.1. тач.4) Закона:** - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле обавезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2.1. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

- 1) **Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о**

јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

Доказивање додатног услова у поступку јавне набавке:

Пружалац услуге мора да има минимум 4 (четири) ангажована спасиоца са сертификатом „Спасилац на води,, - ДОКАЗ – сертификат „Спасилац на води,, који се мора доказати подношењем фотокопије исправе која доказује испуњеност овог услова (оверена фотокопија исправе не старија од шест месеци).

Пружалац услуга мора да ангажује лица која имају пребивалиште на територији општине Бабушница- ДОКАЗ- изјава да ће ангажовати лица за рад која имају пребивалиште на територији општине Бабушница.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (чиме доказује да испуњава услове из члана 75. став 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у конк. документацији*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (чиме доказује да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

НАПОМЕНА ЗА ПОНУЂАЧЕ:

Уместо напред наведених доказа понуђач може да да изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке – ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗЈАВОМ (обавезних и додатних), која је саставни део конкурсне документације. Осим доказа из члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), сертификат „Спасилац на води, који се мора доказати подношењем фотокопије исправе која доказује испуњеност овог услова (оверена фотокопија исправе не старија од шест месеци). Уколико понуда буде изабрана као најповољнија понуђач је дужан да по евентуалном захтеву наручиоца, у року коју му пропише Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), достави оригинална документа или оверене копије на увид у супротном његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач попуњава потписује и оверава обрасце (на местима предвиђеним за то) а који су саставни део ове конкурсне документације, у супротном, понуда ће се сматрати неисправном.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Туристичка организација општине Бабушница, ул. Ратка Павловића број 3, Бабушница 18330**, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку - услуге - ЈНМВ бр. 02/2019 – Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници) “НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета (приспела) ковертирана, поштом или лично до 31.05.2019. године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде, подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора садржати:

- 1. образац изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона
- 2. образац изјаве подизвођача (ако се подноси понуда са подизвођачем)
- 3. образац изјаве учесника у заједничкој понуди (ако има више учесника у заједничкој понуди)
- 4. образац понуде
- 5. модел уговора
- 6. образац изјаве о независној понуди
- 7. образац трошкова припреме понуде
- 8. образац Изјаве понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада..
- 9. Доказ оверене фотокопије сертификата „Спасилац на води, (оверена фотокопија исправе не старија од шест месеци).

Понуђач наведене обрасце попуњава читко, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81. Закона.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Туристичка организација општине Бабушница, ул. Ратка Павловића број 3, Бабушница**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - услуге - ЈНМВ бр.02/2019 – **Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници) “НЕ ОТВАРАТИ”**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре (рачуна) за извршене услуге, коју испоставља Пружалац услуге на основу документа којим Наручилац и Пружалац услуге потврђују извршене услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача (Пружаоца услуге). Понуђачу (Пружаоцу услуге) није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде до 30.09.2019.године .

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а.
За оцену понуде Наручилац узима у обзир цену без ПДВ-а.
Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, у складу са чланом 92. Закона, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности услуга које понуђач нуди.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, а локалним пореским обавезама у Општинској управи према седишту понуђача – Локална пореска администрација.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЉЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5. дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор

доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 02/2019** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 3 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

13. ДОДАТНЕ ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"Најнижа понуђена цена"** без ПДВ-а, а на основу процењених радних часова- подаци из ОБРАСЦА VIII.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда са истом понуђеном ценом предност ће имати понуђач чија је понуда прва пристигла код наручиоца.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3 и 4 члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности, 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000.00, динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проурокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношења захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл.112. став 2. тачка 5. Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>Назив подизвођача:</i>	
<i>Адреса:</i>	
<i>Матични број:</i>	
<i>Порески идентификациони број:</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници)

РБ.	Назив услуге	Јединица мере	Процењени број радних часова	Цена по часу	Укупно
1.	Спасилачке услуге	час	3250		
2.	Благајничке услуге	час	820		
УКУПНО:					
ПДВ 20%:					
Укупно са ПДВ-ом:					

1. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

2. Рок важења понуде до 30.09.2019.године.

3. Начин плаћања : без аванса, у року не дужем од 45 дана од фактурисања

Датум : _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Приликом бодовања понуда за критеријум најнижа понуђена цена вредноваће се укупна цена без ПДВ-а.

Јединична цена без ПДВ-а је фиксна за уговорени период пружања услуге.

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

(овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем)

(попунити, парафирати и оверити)

Закључен између:

1. Туристичка организација општине Бабушница, Ратка Павловића бр. 3, ПИБ 105939180, матични број 17765914, коју заступа Директор Туристичке организације општине Бабушница Милан Стаменковић, (у даљем тексту Наручилац), и

2. _____ са седиштем у _____,

улица _____, ПИБ: _____ Матични

број: _____,

број рачуна: _____ Назив

банке: _____,

Телефон: _____ Телефакс: _____, кога

Заступа _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуга**)

- са подизвођачем: _____

- са заједничким понуђачем: _____

Основ уговора:

ЈНМВ број: 02/2019- Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници)

Број и датум одлуке о додели уговора _____ године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ године.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга- Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници) за јавну набавку мале вредности **бр. 02/2019**, а све за потребе Наручиоца и по упутствима овлашћеног лица Наручиоца, а у складу са понудом Пружаоца услуга бр. _____ од _____ .2019. године, која је саставни део овог Уговора и у складу са конкурсном документацијом. За своје послове Пружалац услуга одговоран је овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да за потребе Наручиоца пружи предметне услуге на „Купалишном комплексу,, у Бабушници, ул. Стевана Синђелића бб.

Члан 3.

Пружалац услуге је у обавези да обавља редовну контролу вршења предметних услуга и то обиласком објекта у којима се исте врше. Наручилац задржава право да преко овлашћеног лица врши контролу квалитета

вршења предметних услуга и то без претходног обавештавања Пружаоца услуга о томе

Члан 4.

Време вршења услуга је: у току летње купалишне сезоне 2019. од 10.00 – 19.00 /20.00 часова свакодневно. Наручилац задржава право да доноси одлуку да ли ће и када радно време бити до 19 часова а када ће се радити до 20 часова а у складу са временским приликама и потребама посетилаца. Наручилац задржава право прекида рада купалишног комплекса услед временских непогода и ниских температура, до 72 сата непрекидно без икаквог обавештења.

Пружалац услуге је у обавези да обезбеди вршење предметне услуге у континуитету.

Члан 5.

Пружалац услуга предметне услуге врши по упутствима овлашћеног лица Наручиоца у току летње купалишне сезоне 2019. и у свему са законским прописима који важе за исте. Пружалац услуга се обавезује да у случају када током вршења интерне контроле Наручилац уочи неправилности у пружању услуга (о чему ће овлашћено лице Наручиоца сачинити записник који ће потписати и доставити Пружаоцу услуга), у року од једног дана од дана пријема записника отклони неправилности на које Наручилац указује и обезбеди вршење услуга у складу са захтевима Наручиоца и стандардима који се односе на пружање предметних услуга. Под неправилностима се подразумева алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, причињавање штете радом и понашањем, непридржавање предвиђених упутстава и сугестија овлашћеног лица Наручиоца, неовлашћено присвајање материјалних добара Наручиоца, итд. Наручилац задржава право да у напред наведеним случајевима забрани пружање услуга у свом објекту, а неправилности уочене од стране интерне контроле Наручиоца могу бити основ за раскид уговора.

Члан 6.

Пре започињања и у току вршења услуга, Пружалац услуга је у обавези да изврши све радње неопходне за вршење ових услуга, сходно позитивним законским прописима који регулишу сва питања која су у вези са предметним услугама, тако да Наручилац није одговоран, нити је у обавези да у том погледу сноси трошкове.

Пружалац услуга је у обавези да примењује мере из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите.

Члан 7.

Пружалац услуга је у обавези да обавља редовну контролу вршења предметних услуга и то обиласком објекта у којима се исте врше.

Наручилац задржава право да преко овлашћеног лица врши контролу квалитета вршења предметних услуга и то без претходног обавештавања Пружаоца услуга о

томе.

Члан 8.

Услуге ће се вршити у току летње купалишне сезоне 2019. Укупан предвиђен број часова из понуде је планирани фонд часова и Наручилац задржава право да га у потпуности не искористи, уколико за то нема потребе, а стварно утврђен број часова вршења услуга утврђиваће се извештајем на месечном нивоу и испостављањем рачуна о искоришћеним часовима.

Члан 9.

Укупна цена за извршене услуге из члана 1 овог Уговора, утврђује се у до износа од _____ динара без ПДВ-а, односно до износа _____ са урачунатим ПДВ-ом, а према усвојеној понуди, која је саставни део овог Уговора, Пружалац услуга се обавезује да цене из понуде неће повећавати за време важења уговора.

Члан 10.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре (рачуна) за извршене услуге, коју испоставља Пружалац услуга на основу извештаја на месечном нивоу којим Наручилац и Пружалац услуга потврђују извршене услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун Пружаоца услуга бр. _____ код _____ банке. Пружаоцу услуга није дозвољено да захтева аванс.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се уговор раскида у случају да Пружалац услуга фактурише за извршене услуге по цени другачијој од цене утврђене прихваћеном понудом, као и уколико поступа супротно од захтева из конкурсне документације, понуде и овог уговора. Наручилац задржава право да раскине уговор у случају да оснивач (СО Бабушница) повери управљање Купалишног комплекса другом лицу.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће сву штету у вршењу предметних услуга насталу кривицом Пружаоца услуга надокнадити Пружалац услуга у року од 8 дана од дана пријема обавештења о насталој штети у вршењу услуга, а на основу записника, односно извештаја о томе, који саставља овлашћено лице Наручиоца у присуству и уз потпис присутних лица, представника, односно лица ангажованих код Пружаоца услуга.

Члан 13.

Пружалац услуга и Наручилац су се споразумели да евентуалне спорове који настану и извршавању овог Уговора решавају споразумно, а у случају да се спорови не могу решити на овај начин, исти ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а важи најкасније до 30.09.2019.године.

Члан 15.

Овај Уговор је закључен у четири истоветних примерака, од којих по два за сваку уговорну страну.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА,

ЗА НАРУЧИОЦА,

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници)

РБ.	Назив услуге	Јединица мере	Процењени број радних часова	Цена по часу	Укупно
1.	Спасилачке услуге	час	3250		
2.	Благајничке услуге	час	820		
				УКУПНО:	
				ПДВ 20%:	
				Укупно са ПДВ-ом:	

Датум

М.П.

Понуђач

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, **изражену у ДИНАРИМА за један час рада**, укупну вредност (производ процењених часова рада и јединичне цене), а затим да обрачуна укупну цену спасилачке и благајничке услуге са и без ПДВ-а, и овери печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

IX – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка:	Трошкови обрачунати у РСД:
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање и достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

Х – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____ даје;

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда **Туристичка организација општине Бабушница**, ул. Ратка Павловића број 3,18330 Бабушница у поступку јавне набавке мале вредности Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници), **ЈНМВ број 02/2019**, понуђач

_____ изјављује,
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Место: _____

Датум: ____ . ____ . 2019. године

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да испуњавам све обавезне и додатне услове (члан 75. и члан 76. Закона о јавним набавкама, осим додатног услова из члана 76. – достава сертификата „Спасилац на води“ за које прилажем оверене фотокопије не старије од шест месеци,) дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку услуга - Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници), **ЈНМВ број 02/2019**

Датум: ____ . ____ . 2019. године

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ХП ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници), **ЈНМВ број 02/2019**

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за Набавка спасилачких и благајничких услуга (за потребе купалишног комплекса у Бабушници), број ЈНМВ 02/2019, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица
