



СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ГОДИНА ММХХV – БРОЈ 10

БАБУШНИЦА, 28.04.2025.ГОДИНЕ

На основу Одлуке о месним заједницама („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 16/2021, 12/2024 и 8/2025), Изборна комисија за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница, на седници одржаној 28.04.2025. године, донела је

ПОСЛОВНИК

ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1..

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисије за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница (у даљем тексту: Изборна комисија), као и друга питања од значаја за рад Изборне комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у Бабушници, у згради Општине Бабушница, улица Ратка Павловића број 1.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи печат Скупштине општине Бабушница, као и заводни штамбиле за евидентирање пријема свих докумената и дописа.

Члан 4.

Документе примљене у рад и настале у раду Изборне комисије, секретар Изборне комисије заводи у скраћени деловодник према редоследу пријема.

Документ из става 1. овог члана добија број према редоследу евидентирања у скраћени деловодник.

II САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 5.

Изборну комисију чине председник и четири члана које именује Скупштина општине Бабушница.

Члан 6.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине Бабушница, који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Члан 7.

Председник, чланови и секретар Изборне комисије имају заменике.

Заменици лица из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и лица која замењују.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

II НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 8.

Изборна комисија у поступку спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места (број бирачког места и адресу);
- 3) именује чланове бирачких одбора и њихове заменике;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;

- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује листу кандидата за сваки савет месне заједнице;
- 10) утврђује облик, изглед гласачког листића, број гласачких листића за бирачка места;
- 11) предаје изборни материјал бирачким комисијама;
- 12) утврђује и објављује коначне резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 13) расписује поновне изборе наступањем случаја из члана 56. Одлуке о месним заједницама;
- 14) издаје уверење изабраном члану савета месне заједнице;
- 15) подноси извештај Скупштини општине оспроведеним изборима за чланове савета месних заједница;
- 16) обавља и друге послове предвиђене Одлуком о месним заједницама и Упутством.

IV НАЧИН РАДА

Члан 9.

Изборна комисија ради у сталном саставу. Изборна комисија је самостална у свом раду.

Члан 10.

Изборна комисија ради у седницама.

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије или заменик председника Изборне комисије ако је председник одсутан или спречен.

У раду Изборне комисије могу учествовати председник, заменик председника, чланови, заменици чланова, секретар и заменик секретара Изборне комисије, док право гласа у Изборној комисије има председник и чланови, а у његовом одсуству, заменици.

У случају да седници не присуствује ни председник ни заменик председника Изборне комисије, седницом председава најстарији члан Комисије.

Члан 11.

Позив за седницу Изборне комисије упућује се члановима Изборне комисије телефоном или на други одговарајући начин.

Члан 12.

Изборна комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова или заменика.

Изборна комисија одлучује већином гласова присутних.

Члан 13.

Секретар Изборне Комисије учествује у раду Комисије, на тај начин што, без права одлучивања, пружа стручну помоћ члановима Комисије на седници, приликом рада и одлучивања, а нарочито:

- припрема нацрте аката из надлежности Комисије и предлаже Комисији да их уврсти у дневни ред седнице,
- стара се о законитости рада и одлучивања Комисије,
- даје стручна тумачења, објашњења и правна образложења на седницама Комисије,
- стара се о употреби печата и о достављању и објављивању одлука Комисије,
- по налогу и у име Комисије обавља комуникацију и кореспонденцију са другим државним органима, организацијама и трећим лицима,
- обавља и друге послове које му Комисија повери.

Члан 14.

Јавност рада Изборне комисије обезбеђује се у складу са Одлуком о месним заједницама.

Изборна Комисија обезбеђује јавност рада присуством домаћих и страних акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу.

Члан 15.

Изборна Комисија одређује стручна лица у општинској управи која ће обављати стручне и административне послове у вези са организацијом и припремом избора.

Накнаду за рад стручних и административних лица ангажованих за обављање стручних, административних и других послова у спровођењу избора одређује председник Изборне Комисије.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 16.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Члан 17.

Изборна комисија доноси одлуку о приговору у року од 48 часова од пријема приговора и доставља је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу, отклонити или наложити отклањање пропуста.

Изборна комисија своју одлуку објављује на огласној табли месне заједнице, просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

Члан 18.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје преко писарнице Општинске управе.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ**Члан 19.**

Средства за спровођење избора обезбеђују се из буџета општине и могу се користити за:

- набавку, штампање изборног материјала;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге
- накнаде за рад Изборне комисије и
- и све друге трошкове за спровођење избора.

Члан 20.

Чланови Изборне Комисије и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висина накнаде за рад у Изборној Комисији (присуство на седници, путне трошкове и изгубљене зараде у вези са одржавањем седница) одређује се у висини коју Изборна Комисија одређује посебном одлуком.

Налогодавац за исплату средстава из члана 19. и члана 20. овог Пословника је председник Изборне комисије.

Члан 21.

Општинска управа општине Бабушница обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању послова Изборне комисије.

VIII ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**Члан 22.**

На седници Изборне комисије води се записник о раду.

Записник садржи главне податке о раду на седници: датум и време, место, присуство на седници, утврђени дневни ред, предлоге о којима се гласало, донете одлуке, као и о резултатима гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Изборне комисије.

Записник потписују председник и секретар Изборне комисије и исти се може користити само по одобрењу председника Изборне комисије.

Члан 23.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са законом.

Документација настала у раду Изборне комисије предаје се Општинској управи.

Члан 24.

Акти Изборне комисије се објављују на на начин предвиђен донетим актом.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Питања која се односе на рад Изборне комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити појединачном одлуком или закључком Изборне комисије у складу са Одлуком о месним заједницама и Упутством.

Члан 26.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

Број: 2/25

У Бабушници, 28.04.2025.године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИЦА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,

Ивана Радовановић с.р.

На основу члана 28. став 1. тачка 4) Одлуке о месним заједницама на територији општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 16/21, 12/24 и 8/25), Изборна комисија за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница, на седници одржаној 28.04.2025. године, доноси

**УПУТСТВО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ
ЗАЈЕДНИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА
РАСПИСАНИХ ЗА 25.05.2025. ГОДИНЕ**

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Расписивање избора

Члан 1.

Одлуком председника Скупштине општине Бабушница о расписивању избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 9/25) расписани су избори за чланове Савета месних заједница на територији општине Бабушница за 25.05.2025.годину (у даљем тексту: избори).

Број чланова Савета месних заједница

Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бабушница.

Број чланова Савета месних заједница на територији општине Бабушница који се бира је:

Ред. Бр.	Назив Савета Месне/Месних заједница	Месне заједнице које чине Савет	Седиште Савета МЗ	Број чланова Савета МЗ
1.	Савет МЗ: Бабушница	Бабушница	Бабушница	7
2.	Савет МЗ: Завидинце, Остатовица	Завидинце, Остатовица	Завидинце	Завидинце 2, Остатовица 1 (укупно 3)
3.	Савет МЗ: Велико Боњинце, Мало Боњинце, Мезграја	Велико Боњинце, Мало Боњинце, Мезграја	Велико Боњинце	Велико Боњинце 1, Мало Боњинце 1, Мезграја 1 (укупно 3)
4.	Савет МЗ: Модра Стена, Грнчар, Врело, Дол, Брестов	Модра Стена, Грнчар,	Модра	Модра Стена 1,

	Дол	Врело, Дол, Брестов Дол	Стена	Грнчар 1, Врело 1, Дол 1, Брестов Дол 1 (укупно 5)
5.	Савет МЗ: Љуберађа, Линово,Богданавац, Штрбовац, Бердуј, Лесковица, Црвена Јабука, Радосин, Раков Дол	Љуберађа, Линово,Богданавац,Штрбо вац, Бердуј, Лесковица, Црвена Јабука, Радосин, Раков Дол	Љуберађа	Љуберађа 1, Линово 1, Богданавац 1, Штрбовац 1, Бердуј 1, Лесковица1, Црвена Јабука 1, Радосин 1, Раков Дол 1 (укупно 9)
6.	Савет МЗ: Радињинце	Радињинце	Радињинце	3
7.	Савет МЗ: Звонце, Берин Извор, Јасенов Дел	Звонце , Берин Извор, Јасенов Дел	Звонце	Звонце 1, Берин Извор 1, Јасенов Дел 1, (укупно 3)
8.	Савет МЗ: Нашушковица	Нашушковица	Нашушкови ца	3
9.	Савет МЗ: Ракита, Вучи Дел	Ракита, Вучидел	Ракита	Ракита 2, Вучи Дел 1, (укупно 3)
10.	Савет МЗ: Пресека	Пресека	Пресека	3
11.	Савет МЗ: Стрелац, Студена, Масуровац, Валниш	Стрелац, Студена, Масуровац, Валниш	Стрелац	Стрелац 2, Студена 1, Масуровац 1, Валниш 1, (укупно 5)
12.	Савет МЗ: Камбелевац, Дучевац, Раљин	Камбелевац, Дучевац, Раљин	Камбелевац	Камбелевац 1, Дучевац 1, Раљин 1, (укупно 3)
13.				Стол 2, Александровац 1,

	Савет МЗ: Стол, Александровац, Кијевац, Вава	Стол, Александровац, Кијевац, Вава	Стол	Кијевац 1, Вава 1 (укупно 5)
14.	Савет МЗ: Горчинце	Горчинце	Горчинце	3
15.	Савет МЗ: Драгинац	Драгинац	Драгинац	5
16.	Савет МЗ:Калуђерево	Калуђерево	Калуђерево	3
17.	Савет МЗ Извор	Извор	Извор	3
18.	Савет МЗ: Доњи Стрижевац, Проваљеник, Доње Крњино	Доњи Стрижевац, Проваљеник, Доње Крњино	Доњи Стрижевац	Доњи Стрижевац 1, Проваљеник 1, Доње Крњино 1 (укупно 3)
19.	Савет МЗ: Сурачево	Сурачево	Сурачево	3
20.	Савет МЗ: Горње Крњино, Радошевац, Војници	Горње Крњино, Радошевац, Војници	Горње Крњино	Горње Крњино 1, Војници 1, Радошевац 1 (укупно 3)
21.	Савет МЗ: Братишевац, Горњи Стрижевац, Ресник	Братишевац, Горњи Стрижевац, Ресник	Братишевац	Братишевац 1, Горњи Стрижевац 1 Ресник 1 (укупно 3)

II ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница (удаљем тексту: Изборна комисија), бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Бабушница, Пословником о раду Изборне комисије за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница (у даљем тексту: Пословник) и овим Упутством.

Право на накнаду за рад у Изборној комисији ближе се уређује посебном одлуком Изборне комисије.

Бирачки одбор

Члан 5.

Бирачке одборе образује Изборна комисија у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Бабушница и овим Упутством.

Бирачки одбори обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Бабушница и овим Упутством.

За рад у бирачким одборима, члановима бирачких одбора припада накнада у висини коју одреди Изборна комисија посебном одлуком.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији Општине Бабушница.

За чланове бирачких одбора и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачког одбора и њиховим заменицима престаје чланство окончањем поступка избора.

Састав бирачких одбора

Члан 6.

Бирачки одбор чине председник, заменик председника, два члана и њихови заменици.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Предлагање чланова бирачког одбора

Члан 7.

Председници бирачких одбора, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких одбора именују се на предлог Изборне комисије.

Садржина предлога за именовање чланова бирачког одбора

Члан 8.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора Изборна комисија сачињава за сваки

Савет месне заједнице посебно.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, назив месне заједнице, адресу и број, као и број телефона за контакт.

Рок за именовање бирачких одбора

Члан 9.

Бирачке одборе именује Изборна комисија најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Провера изборног права за чланове бирачких одбора

Члан 10.

У бирачки одбор могу бити именована само лица која имају изборно право и пребивалиште на територији Општине.

Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора, Изборна комисија прибавља доказ о изборном праву за свако предложено лице, тако што ће Општинска управа на писани предлог за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора ставити печат којим потврђује да предложена лица имају изборно право на територији Општине.

Ако неко предложено лице нема изборно право, Општинска управа о томе обавештава Изборну комисију.

Обука чланова бирачког одбора

Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачког одбора, Изборна комисија треба да да предност лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије и начелник Општинске управе дужни су да организују обуку чланова бирачких одбора за спровођење гласања на бирачком месту и примену овог Упутства у делу који се односи на рад бирачких одбора.

Обука чланова бирачких одбора спроводи се најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Замена члана бирачког одбора

Члан 12.

Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 1. члана, Изборна комисија може извршити замену лица које не може да буде у саставу бирачког одбора због прописаних ограничења најкасније на дан избора до 7,00 часова.

Ограничења у именовању чланова бирачког одбора

Члан 13.

Исто лице не може да буде члан две бирачке комисије.

Другостепена изборна комисија

Члан 14.

Другостепена изборна комисија одлучује о приговорима на решења Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Бабушница.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 15.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Пријава кандидата

Члан 16.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који прописује Изборна комисија. Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

Садржина пријаве кандидата

Члан 17.

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Уз пријаву, кандидат прилаже: списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру, Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре, Сагласност кандидата о обради података о личности, Потврду о изборном праву (Издаје матична служба општине Бабушница) и Потврду о пребивалишту (Издаје Полицијска станица Бабушница).

Изборна комисија по службеној дужности може прибавити потврду о пребивалишту за свако предложено лице уколико кандидат попуни изјаву да је сагласан да Изборна комисија прибави ову потврду.

Списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру садржи следеће податке: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис најмање 5 (пет) бирача са пребивалиштем на подручју месне заједнице да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице (за савет месних заједница које имају до 50 становника), најмање 8 (осам) бирача са пребивалиштем на подручју месне заједнице да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице (за савет месних заједница које имају до 100 становника), најмање 10 (десет) бирача са пребивалиштем на подручју месне заједнице да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице (за савет месних заједница које имају изнад 100 становника), односно 20 бирача са пребивалиштем на подручју месне заједнице (за Савет Месне заједнице Бабушница);

Списак бирача који подржавају пријаву кандидата, мора бити читко попуњен штампаним словима и својеручно потписан од стране бирача.

Потписи бирача који подржавају пријаву кандидата се не оверавају.

Место за подношење пријаве кандидата

Члан 18.

Пријава кандидата се предају у згради Општинске управе општине Бабушница, улица Ратка Павловића број 1, канцеларија број 2, шалтер број 1.

Пријаве се могу предати од дана расписивања избора сваког радног дана од 07,00 часова до 15,00 часова, а 10.05.2025.године (последњи дан за предају пријаве кандидата) до 24,00 часова.

Недостаци у пријави кандидата

Члан 19.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатак који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатка, донеће, у року од 48 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

СТРАНА 15 - БРОЈ 10

БАБУШНИЦА,

28.04.2025. ГОДИНЕ

Члан 20.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од 24 часа од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Проглашени кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 21.

У случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 15. овог Упутства.

Када истекне рок за подношење приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о одлуци обавештава председника Скупштине Општине.

IV ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 22.

Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице, садржи имена и презимена свих кандидата са подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се Савет месне заједнице образује за две или више месних заједница, изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваку месну заједницу и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује је „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

V БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 23.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, на званичној интернет презентацији општине и на огласним таблама месних заједница бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на основу предлога Начелника Општинске управе.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима Изборна комисија доноси најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 24.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 7:00 до 20:00 часова.

Бирачко место одређује се за гласање највише 800, а најмање 50 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за мање од 50 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати део насељеног места, једно насељено место или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

Ограничења у одређивању бирачких места

Члан 25.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини закључењем уговора о закупу са Општинском управом општине Бабушница.

Предлог Начелника Општинске управе да бирачко место буде у објекту у приватној својини мора бити образложен.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичке странке или објекту који користи политичка странка, као ни у објекту у власништву или које користи кандидат за члана Савета месне заједнице, или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, води се рачуна да оно по могућности буде у приземљу објекта и приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

Члан 26.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за члана Савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачких места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачка комисија обезбедиће лицима која прате рад бирачке комисије (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

VI БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промена података у бирачком списку

Члан 27.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 28.

Изборна комисија доноси одлуку о објављивању укупног броја бирача за сваку месну заједницу, на основу решења о закључењу бирачког списка, који јој доставља Општинска управа.

Изборна комисија одлуку одмах објављује у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, огласној табли, интернет презентацији и званишном сајту општине, као и на огласним таблама месних заједница.

VII ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ КОМИСИЈАМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавезе Општинске управе у обезбеђивању изборног материјала**Члан 29.**

Општинска управа свакој бирачком одбору, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) налепницу за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала;
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) образац евиденције о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора;
- 8) остали канцеларијски материјал (лењир, маказе и др.).

Општинска управа је дужна да благовремено обезбеде простор за безбедно чување изборног материјала и да се стара о томе да просторија која је одређена за бирачко место буде уређена на начин који је прописан Одлуком о месним заједницама на територији општине и овим Упутством и да буде отворена за гласање.

Обавезе Изборне комисије у обезбеђивању изборног материјала**Члан 30.**

Изборна комисија сваком бирачком одбору доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) извод из бирачког списка;
- 4) решење о образовању бирачког одбора;
- 5) потребан број гласачких листића, који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 7) образац записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачког одбора), у два примерака;
- 8) извод из овог Упутства који уређује правила о раду бирачких одбора,
- 9) државну заставу Републике Србије;
- 10) обрасце потврда о изборном праву о гласању ван бирачког места.

Предаја изборног материјала

Члан 31.

Изборни материјал из члана 29. и 30. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким одборима, у седишту Општине, најкасније 23.05.2025. године у 24,00 часова.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија.

VIII СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**Гласачки листићи****Члан 32.**

Гласање се врши на гласачким листићима.

На гласачким листићима се наводе кандидати према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата.

Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира је неважећи.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Изборна комисија одлуком која се објављује у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“ утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића, који не може да буде већи од 0,5% укупног броја бирача.

Након утврђивања Изборне листе кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Гласачки листићи оверавају се печатом који у свом раду користи Изборна комисија.

Употреба језика и писама**Члан 33.**

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића и текст обрасца записника о раду бирачке комисије штампају се на српском језику, ћирилицом.

Припрема за штампање гласачких листића**Члан 34.**

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Изборне комисије.

На основу овереног узорка гласачког листића, врши се штампање гласачких листића, у присуству овлашћених представника Изборне комисије.

Пошто се утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком, председник Изборне комисије својим потписом одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Штампање гласачких листића се врши у штампарији коју одреди Изборна комисија.

Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића

Члан 35.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да омогући јавност штампања гласачких листића.

Кандидати за чланове Савета месне заједнице имају право да присуствују штампању, бројању и паковању гласачких листића и достављању гласачких листића Изборној комисији и бирачким одборима.

Кандидат за члана Савета месне заједнице доставља Изборној комисији у писменом облику обавештење да жели да присуствује штампању, бројању и паковању гласачких листића.

Гласачка кутија

Члан 36.

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине општине.

IX ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Обрасци за спровођење избора у месним заједницама

Члан 37.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима:

1. Пријава кандидата за члана Савета месне заједнице;
2. Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице;
3. Изјаву кандидата о прихватању кандидатуре;
4. Сагласност кандидата о обради података о личности
5. Изјава о сагласности за прибављање потврде о пребивалишту по службеној дужности;
6. Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице;
7. Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице;
8. Контролни листић за проверу исправности гласачке кутије;
9. Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачког одбора;

10. Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице;
11. Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачког одбора и Изборне комисије;
12. Пријава домаћих и страних посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за члана Савета месне заједнице;
13. Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице;
14. Уверење о избору за члана Савета месне заједнице;

Обрасце из става 1. тачка 1-5. овог члана Изборна комисија објављује одмах након доношења Упутства, а остале обрасце у складу са динамиком изборних радњи.

Х ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Спровођење гласања на бирачком месту

Члан 38.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачки одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачког одбора је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачког одбора или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

Припреме за почетак гласања

Члан 39.

На дан избора бирачки одбор се састаје у 6,00 часова на бирачком месту, да би се извршиле припреме за почетак гласања.

Чланови бирачког одбора припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,
- уређују бирачко место и
- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

Члан 40.

Примљени изборни материјал бирачки одбор упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачки одбор то констатује у записнику о раду бирачког одбора и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Ако бирачком одбору није уручен довољан број гласачких листића, бирачки одбор отвара бирачко место са гласачким листићима које поседује, а остатак ће бити достављен у току гласања.

Уређивање бирачког места**Члан 41.**

Бирачки одбор уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије, места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;
- место на коме се налази извод из бирачког списка;
- место на коме се уручују гласачки листићи;
- паравани за гласање, који морају бити тако поставени да обезбеде тајност гласања;
- гласачка кутија.

Провера истакнутог изборног пропагандног материјала**Члан 42.**

Бирачка комисија проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал кандидата, бирачки одбор га сам уклања или о потреби да се он уклони обавештава Општинску управу.

Договор о подели рада**Члан 43.**

Чланови бирачког одбора договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;
- руковање изводом из бирачког списка;
- чување и уручивање гласачких листића;
- поучавање бирача о томе како се гласа;
- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

Отварање бирачког места

Члан 44.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачки одбор утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачког одбора.

Бирачко место се отвара на дан избора у 7:00 часова.

Провера исправности гласачке кутије

Члан 45.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачког одбора, бирачки одбор ће тврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;
- у присуству тог бирача бирачки одбор проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,
- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место;
- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печати јемствеником и печатним воском;
- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачког одбора.

Радње бирачког одбора на бирачком месту

Члан 46.

Када бирач дође на бирачко место, бирачки одбор је дужан да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,
- уручивање гласачког листића и
- поучавање бирача о начину гласања.

Утврђивање идентитета бирача

Члан 47.

Бирач прилази члану бирачког одбора, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем).

Бирачки одбор треба да омогући гласање бирачу који свој идентитет доказује личном картом са истеклим роком важења, под условом да приложи потврду Министарства унутрашњих послова о поднетом захтеву за издавање нове личне карте.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачки одбор треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачких листића

Члан 48.

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачког одбора који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачког одбора му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно исписује свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће на одговарајуће место у изводу из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом не потписује се у изводу из бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка.

Члан 49.

Бирачки одбор не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка.

Бирачка одбор неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

Гласање бирача**Члан 50.**

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 53. овог Упутства.

Попуњавање гласачког листића**Члан 51.**

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачког одбора поучи о начину гласања, ако бирач то захтева.

Члан бирачког одбора ће посебно упозорити бирача:

- да може да гласа само заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице;
- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;
- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сам пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

Обезбеђивање тајности гласања**Члан 52.**

Бирачки одбор је дужан да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачки одбор је дужан да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Лице које није у стању да попуни гласачки листић

Члан 53.

Бирачки одбор је дужан да особи која се креће уз помоћ пса водича и има одговарајућу исправу за кретање уз помоћ пса водича, омогући слободан приступ објекту у којем је бирачко место и самом бирачком месту, као објекту у јавној употреби, како је то прописано Законом о кретању уз помоћ пса водича,

Под одговарајућом исправом за кретање уз помоћ пса водича сматра се:

- доказ о стеченим знањима, способностима и вештинама за кретање са псом водичем – за особу која се креће уз помоћ пса водича;
- доказ о завршеној обуци - за пса водича.

Бирач који не може сам да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да на бирачко место поведе помагача који ће уместо њега попунити гласачки листић онако како му бирач одреди.

У записнику о раду бирачког одбора се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Одржавање реда на бирачком месту**Члан 54.**

Бирачки одбор је дужан да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

На бирачком месту је забрањено да се, ван службене евиденције у изводима из бирачког списка, праве спискови бирача који су изашли на гласање (уписивањем имена или редног броја из извода из бирачког списка бирача који су изашли, или нису изашли на гласање).

Изузетно, дозвољено је да чланови бирачког одбора који су задужени да рукују изводима из бирачког списка, уписивањем цртица на посебном листу хартије, воде евиденцију о одзиву бирача и да податке о одзиву саопштавају Изборној комисији.

Повреда забрана из става 2. до 4. овог члана сматра се нарушавањем реда на бирачком месту.

Право на гласање ван бирачког места**Члан 55.**

Право на гласање ван бирачког места имају сва немоћна и спречена лица.

Под немоћним и спреченим лицима подразумевају се:

- лица која из здравствених разлога нису у могућности да дођу на бирачко место,
- особе са инвалидитетом,
- немоћна стара лица.

Лице из става 1. овог члана које није у могућности да гласа на бирачком месту може да обавести бирачки одбор од 20.05.2025. године, а најкасније до 11,00 часова на дан гласања, да

жели да гласа. Пре дана гласања, бирач обавештава бирачки одбор преко Изборне комисије, а на дан гласања обавештава непосредно бирачки одбор или то чини преко Изборне комисије.

Чланови бирачког одбора који су од стране председника бирачког одбора одређени да спроведу гласање ван бирачког места имају право на накнаду трошкова горива у висини коју одреди Изборна комисија посебном одлуком.

Нарушавање реда и прекид гласања

Члан 56.

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачки одбор може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачког одбора.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије

Члан 57.

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачки одбор обавештава Изборну комисију о току гласања на начин који ће бити утврђен посебном одлуком Изборне комисије.

Присуство представника медија

Члан 58.

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Присуство посматрача на бирачким местима

Члан 59.

Бирачки одбор је дужан да домаћим и страним посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство.

Бирачки одбор може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачког одбора, а посебно ако на било који начин покуша да учествује у раду бирачког одбора, што је бирачки одбор дужан да констатује у записнику о раду бирачког одбора, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места**Члан 60.**

Бирачко место се затвара у 20:00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 20:00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачки одбор обавештава да могу да гласају.

Председник бирачког одбора дужан је да одреди члана или заменика члана бирачког одбор који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане иза последњег затечен означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

XI УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА**Поступак утврђивања резултата гласања****Члан 61.**

Поступак утврђивања резултата гласања бирачки одбор спроводи на следећи начин:

1. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат који се печати, а затим се тај број уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
2. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
3. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
4. Отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатује у Записнику о раду бирачког одбора. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;
5. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
6. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;
7. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се печати, а број неважећих гласачких листића се уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
8. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у рубрику Записника о раду бирачког одбора;
9. утврђује се број гласова који је дат сваком кандидату, који се уписује у одговарајуће поље табеле у оквиру рубрике Записника о раду бирачког одбора;
10. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати.

Поступак утврђивања резултата гласања по деловима месне заједнице

Члан 62.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају за две или више месних заједница, исти поступак се редом понавља приликом утврђивања резултата гласања за сваку изборну листу.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића

Члан 63.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај на коме је заокружено највише онолико редних бројева испред презимена кандидата до броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за кога је бирач гласао.

Важећи гласачки листић је и онај гласачки листић из којег се може утврдити макар један кандидат за којег је бирач гласао, без обзира на то што се евентуално не може утврдити да ли је бирач гласао за још неког кандидата.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити за кога је бирач гласао, он ће бити важећи упркос томе:

- што су на листићу исписани или нацртани коментари, пароле и друге поруке;
- што су други кандидати прецртани.

Попуњавање записника о раду бирачког одбора

Члан 64.

Чим утврди резултате гласања, бирачки одбор читко попуњава Записник о раду бирачког одбора у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачког одбора; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваког кандидата.

У Записник о раду бирачког одбора уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачког одбора.

Ако записник о раду бирачког одбора не потпишу сви чланови бирачког одбора, то се констатује у записнику о раду бирачког одбора и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

Број примерака записника о раду бирачког одбора**Члан 65.**

Записник о раду бирачког одбора израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у два примерка.

Први примерак записника о раду бирачког одбора доставља се Изборној комисији.

Други примерак записника истиче се на бирачком месту на јавни увид.

**ХП ЛОГИЧКО-РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА О РАДУ БИРАЧКОГ
ОДБОРА****Садржина логичко-рачунске контроле****Члан 66.**

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачког одбора обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- с) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима**Члан 67.**

Укупан број бирача који су гласали једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка.

Рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима**Члан 68.**

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали.

Број примљених гласачких листића једнак је збиру броја неупотребљених гласачких листића и броја бирача који су гласали.

Рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима**Члан 69.**

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији једнак је збиру броја неважећих гласачких листића и броја важећих гласачких листића.

ХИИ ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА**Примопреда ја изборног материјала после гласања****Члан 70.**

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор без одлагања, а најкасније у року од пет часова од затварања бирачког места, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

Одређивање члана бирачког одбора за предају изборног материјала**Члан 71.**

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор одређује лица која ће бити одговорна за предају изборног материјала Изборној комисији.

Ако се чланови бирачког одбора не договоре другачије, председник бирачког одбора и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

Предаја изборног материјала Изборној комисији**Члан 72.**

Задужени чланови бирачког одбора без одлагања, предају у згради Општине Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачког одбора;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи.

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачког одбора, бирачки одбор предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачког одбора предаје Општинској управи.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања**Члан 73.**

О примопредаји изборног материјала из члана 72. овог упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима.

**Достава евиденције о присутности на бирачком месту чланова и заменика
чланова бирачког одбора**

Члан 74.

Приликом предаје изборног материјала, председник бирачког одбора је дужан да Општинској управи достави и евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије.

XIV УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 75.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова датих за сваког кандидата.

О утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку са резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице

Члан 76.

За чланове Савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова:

- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира, ако је Изборна листа кандидата јединствена за целу месну заједницу,
- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира из дела месне заједнице, ако је Изборна листа кандидата састављена по деловима који чине месну заједницу.

XV ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице**Члан 77.**

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVI ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**Право на заштиту изборног права****Члан 78.**

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Рок за подношење приговора**Члан 79.**

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за доношење одлуке Изборне комисије**Члан 80.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 81.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од пријема решења, преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање,

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије**Члан 82.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборна комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Роковник за обављање изборних радњи****Члан 83.**

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове савета месних заједница на територији општине Бабушница.

Ступање на снагу

Члан 84.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења.

Број: 3/25

У Бабушници,

28.04.2025. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИЦА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,

Ивана Радовановић с.р.

На основу члана 8. став 1. тачка 5) Пословника Изборне комисије за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 10/25), Изборна комисија за избор чланова савета месних заједница општине Бабушница, на седници одржаној 28.04.2025. године, донела је

**РОКОВНИК ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА
ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА,
РАСПИСАНИХ ЗА 25.05.2025. ГОДИНЕ**

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за савете месних заједница на територији општине Бабушница, расписаних за 25.05.2025. године, утврђени су:

- Одлуком председника Скупштине општине Бабушница о расписивању избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 9/25),
- Одлуком о месним заједницама на територији општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 16/2021, 12/2024 и 8/2025),
- Статутима месних заједница;
- Пословником Изборне комисије општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 10/25);
- Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница општине Бабушница, расписаних за 25.05.2025. године („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 10/25).

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

I Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи

Ред. број	Радња	Рок
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора од 25.04.2025. године)	избори су расписани за дан 25.05.2025. године
2.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи избора (Одлука о расписивању избора од 25.04.2025. године)	од 28.05.2025. године

II Бирачки спискови

Ред. број	Радња	Рок
1.	Закључење бирачког списка и утврђивање укупног броја бирача	до 20.05.2025. године у 24 часа
2.	Достављање решења о закључењу бирачког списка и оверених извода из бирачког списка Изборној комисији општине Бабушница	у року од 24 часа од доношења решења о закључењу бирачког списка
3.	Објављивање укупног броја бирача у месним заједницама	по пријему решења о закључењу бирачког списка
4.	Утврђивање и објављивање коначног броја бирача	У року од 24 часа од пријема решења о закључењу бирачког списка

III Бирачка места

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Одређивање и оглашавање броја и адреса бирачких места	до 05.05.2025. године у 24 часа

IV Бирачки одбори

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Образовање бирачких одбора од председника, заменика председника, два члана и њихових заменика	до 15.05.2025. године у 24 часа
2.	Достављање решења о именовању бирачких одбора	у року од 24 часа од дана доношења решења

V Кандидатура

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Подношење предлога кандидата за члана савета месне заједнице	до 10.05.2025. године у 24 часа
2.	Повлачење предлога кандидата за члана савета месне заједнице	до 15.05.2025. године у 24 часа
3.	Проглашење кандидата за члана савета месне заједнице	у року од 24 часа од часа пријема предлога, ако испуњава услове
4.	Утврђивање и објављивање листе кандидата	до 15.05.2025. године до 24 часа

VI спровођење избора

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Предаја изборног материјала бирачким одборима	до 23.05.2025. године у 24 часа
2.	"Предизборна тишина" - забрана изборне пропаганде	од 22.05.2025. године у 24 часа до затварања бирачких места 25.05.2025. године у 20 часова
3.	Отварање бирачких места и гласање	25.05.2025. године од 7 до 20 часова

VII Утврђивање и објављивање резултата избора

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Утврђивање резултата гласања на бирачким местима и достављање изборног материјала Изборној комисији општине Бабушница	одмах након затварања бирачких места и утврђивања резултата гласања
2.	Утврђивање резултата избора у Изборној комисији општине Бабушница	У року од 48 часова од затварања бирачких места
3.	Објављивање резултата избора	Одмах након доношења одлуке о резултатима избора

VIII Заштита изборног права

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Подношење приговора Изборној комисији општине Бабушница	у року од 24 часа од часа кад је донета Одлука, извршена радња или учињен пропуст
2.	Доношење и достављање решења по приговору	у року од 48 часова од часа пријема приговора
3.	Жалба Другостепеној изборној комисији против решења Изборне комисије општине Бабушница по приговору	у року од 24 часа од достављања решења
4.	Достављање приговора са списима Другостепеној изборној комисији	у року од 12 часова од пријема жалбе
5.	Доношење одлуке по жалби	у року од 48 часова од пријема жалбе

IX Издавање уверења изабраним члановима савета МЗ

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Издавање уверења о избору за члана савета месне заједнице	У року од 10 дана од дана објављивања одлуке о резултатима избора

X Подношење извештаја

Ред. Број	Радња	Рок
1.	Подношење извештаја о спроведеним изборима у месним заједницама Скупштини општине Бабушница	У року од 30 дана од дана објављивања одлуке о резултатима избора

Овај Роковник ступа на снагу даном доношења и исти се објављује у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“ и на интернет презентацији општине Бабушница.

Број: 9/25

У Бабушници, 28.04.2025. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИЦА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,

Ивана Радовановић с.р.

САДРЖАЈ

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

1. Пословник Изборне комисије за избор чланова савета месних заједница општине
Бабушница..... 1
2. Упутство за спровођење Избора за чланове савета месних заједница на територији општине
Бабушница расписаних за 25.05.2025. године..... 8
3. Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења Избора за савете месних
заједница општине Бабушница, расписаних за 25.05.2025. године..... 36

Уређивачки одбор

СКУПШТИНСКОГ ПРЕГЛЕДА ОПШТИНА БАБУШНИЦА
